

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ วาทีร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ตูลาสมบัติ
แทน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|--|---------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | |
|---|
| ๑. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ |
| ๒. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ - ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ - ไม่มี -

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๔ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เลขานุการสรุปผลการดำเนินการ ดังนี้

ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑) การขอใช้พื้นที่บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๑ ราย ๒) การขอใช้พื้นที่ติดตั้งตู้รับพัสดุ SPX Locker บริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัย จำนวน ๒ จุด ๓) รับทราบการคัดเลือกร้านค้าผู้ยื่นข้อเสนอใช้พื้นที่บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ราย	๑) การขอชะลอการลงนามบันทึกข้อตกลงเป็นการชั่วคราว และข้อติดขัดของอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ (พิจารณาวาระ ๔.๔.๒)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานดังเสนอ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

เลขานุการสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑) การจัดหาพื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของร้าน ๑% Coffee	๑) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย พื้นที่ ๑,๐๐๒ ไร่ ๒ งาน ๑๒ ตารางวา (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมอยู่ระหว่างปรับแก้ไขตามข้อสังเกต) ๒) รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ยุติการเจรจาจัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่กับ บริษัท ทรุ มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด) (มีกำหนดนัดประชุมออนไลน์ร่วมกับ บริษัท ทรุ มูฟฯ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

๔.๒ ด้านข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ในการออกบูธ และจัดนิทรรศการ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานให้กับรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ฝ่ายเลขานุการขอถอนเรื่อง เนื่องจากการพิจารณาทางระบบ erp. เสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ด้านความร่วมมือ

- ไม่มี -

๔.๔ ด้านอื่นๆ

๔.๔.๑ พิจารณารายงานปิดโครงการและจัดสรรกำไรโครงการการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สุโขทัย และผู้บริโภคร ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ตามที่ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าว ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สุโขทัย และผู้บริโภคร ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียน ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติให้ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าวคืนเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และให้สรุปผลการดำเนินโครงการพร้อมจัดสรรผลกำไรให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นั้น

ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าวได้ดำเนินการคืนเงินทุนหมุนเวียนครบทั้งจำนวน พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ และรายงานทางการเงินที่ผ่านการรับรองของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งมีการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง และปรากฏกำไรสุทธิตามงบกำไรขาดทุน สำหรับรอบวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๗,๐๘๙,๖๙๑.๖๒ บาท (เจ็ดล้านแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทหกสิบสองสตางค์) โดยในส่วนของกำไรสุทธิดังกล่าวประกอบด้วย สิ้นค้าคงเหลือ จำนวน ๔,๖๑๕,๙๓๐.๕๓ บาท (สี่ล้านหกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทห้าสิบสามสตางค์) และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน ๒,๔๗๓,๗๖๑.๐๙ บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบเอ็ดบาทเก้าสตางค์) ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ในการนี้ เพื่อให้การจัดสรรกำไรจากการดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าวจึงขอส่งรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ และขออนุมัติจัดสรรผลกำไรของโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สุโขทัย และผู้บริโภคร ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ โดยจัดสรรกำไรในส่วนที่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวนทั้งสิ้น ๒,๔๗๓,๗๖๑.๐๙ บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบเอ็ดบาทเก้าสตางค์) ดังนี้

๑. เก็บเป็นทุน...

๑. เก็บเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐% ของกำไรสุทธิ จำนวน ๙๘๙,๕๐๔.๔๔ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่บาทสี่สิบสี่สตางค์) นำส่งเป็นเงินรายได้ของศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าว เพื่อเก็บเป็นกองทุนสำรองในการบริหารจัดการของศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าว เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่บัญชี ๓๗๕-๓-๒๕๖๕๘-๗

๒. นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐% ของกำไรสุทธิ จำนวน ๔๙๔,๗๕๒.๒๒ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่บัญชี ๓๗๕-๐-๘๖๖๖๑-๙

๓. นำส่งเป็นเงินรายได้ของหน่วยงานต้นสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐% ของกำไรสุทธิ จำนวน ๒๔๗,๓๗๖.๑๑ บาท (สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่บัญชี ๓๗๕-๓-๒๕๖๕๘-๗

๔. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงาน ร้อยละ ๓๐% ของกำไรสุทธิ จำนวน ๗๔๒,๑๒๘.๓๒ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทสามสิบบาทสี่สตางค์) รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านบัญชี

๑) นางสาวสุภาพร แก้วถาวร	ที่ปรึกษาด้านบัญชี	จำนวน	๑๔,๘๔๐.๐๐ บาท
๒) นางสาวแววตา ตีบมา	ที่ปรึกษาด้านบัญชี	จำนวน	๗,๔๒๐.๐๐ บาท

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑) ดร.อนุชิตา วงศ์ชื่น	ประธานกรรมการ	จำนวน	๓๕๙,๙๓๔.๓๒ บาท
๒) ว่าที่ ร.ต.หญิง ศิริรักษา อ้ายเสาร์	กรรมการและเลขานุการ	จำนวน	๓๕๙,๙๓๔.๐๐ บาท

คณะอนุกรรมการพิจารณาโครงการและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานปิดโครงการการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่เกษตรกร และผู้บริโภค ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

๒. ให้ความเห็นชอบการจัดสรรผลกำไรของโครงการการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่เกษตรกร และผู้บริโภค ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ การจัดสรรเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ตารางสรุปการจัดสรรกำไรโครงการการส่งเสริมการผลิตและกระจายเมล็ดพันธุ์ข้าวพันธุ์ดีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘

รายการ	จำนวนเงิน
๑. มหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ กำไรสุทธิ	๔๙๔,๗๕๒.๒๒
๒. คณะวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ กำไรสุทธิ	๒๔๗,๓๗๖.๑๑
๓. คณะกรรมการ ร้อยละ ๓๐ กำไรสุทธิ	๗๔๒,๑๒๘.๓๒
ก) คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงการ	
๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	ที่ปรึกษาโครงการฯ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรภรณ์ แสงทอง	ที่ปรึกษาโครงการฯ
๓) ดร.ยงค์ยุทธ ปานสูง	ที่ปรึกษาโครงการฯ
๔) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ที่ปรึกษาโครงการฯ
ข) คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านบัญชี	
๑) นางสาวสุภาพร แก้วถาวร	ที่ปรึกษาด้านบัญชี
๒) นางสาวแววตา ดีบมา	ที่ปรึกษาด้านบัญชี
ค) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล	
๑) รองคณบดีฝ่ายวิชาการวิจัยฯ	ประธานกรรมการติดตามฯ
๒) หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย	กรรมการติดตามฯ
๓) นางสาวณิชนัน ธรรมรักษ์	กรรมการและเลขานุการติดตามฯ
ง) คณะกรรมการดำเนินงาน	
๑) นางสาวอนุชิตา วงศ์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒) ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริณภา อ้ายเสาร์	กรรมการและเลขานุการ
๔. เก็บเป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กำไรสุทธิ	๙๘๙,๕๐๔.๔๔
รวมเป็นเงิน	๒,๔๗๓,๗๖๑.๐๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. รับทราบรายงานปิดโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่เกษตรกร และผู้บริโภค ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

๒. เห็นชอบการจัดสรรผลกำไรโครงการโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่เกษตรกร และผู้บริโภค ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๔๗๓,๗๖๑.๐๙ บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบเอ็ดบาทเก้าสตางค์) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ การจัดสรรเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีรายละเอียดการจัดสรรดังตารางที่เสนอ

๓. ประเด็นสินค้าคงเหลือ จำนวน ๔,๖๑๕,๙๓๐.๕๓ บาท (สี่ล้านหกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทห้าสิบสามสตางค์) มีข้อเสนอแนะให้ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าวพิจารณา ดังนี้

๑) สินค้า...

๑) สิ้นค่าคงเหลือ รวมจำนวน ๔,๖๑๕,๙๓๐.๕๓ บาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ๕ ประกอบด้วย ข้าวกล้อง แม่โจ้ ๑ เอ ข้าวสารข้าวเหนียวหอมแม่โจ้ ๙๐ ปี พันธุ์หลัก แม่โจ้ ๒ พันธุ์หลัก แม่โจ้ ๙๐ ปี พันธุ์ขยาย แม่โจ้ ๒ และพันธุ์ขยาย แม่โจ้ ๙๐ ปี สิ้นค่าคงเหลือทั้งหมดจัดเก็บที่ใด มีค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละปีอย่างไร

๒) หากสิ้นค่าคงเหลือทั้งจำนวน ๔,๖๑๕,๙๓๐.๕๓ เป็นสินค้าที่เกิดจากโครงการเงินทุนหมุนเวียน ภายหลังการจำหน่ายสินค้าคงเหลือแล้ว ควรจัดสรรกำไรสุทธิโดยใช้หลักเกณฑ์การจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียน

๔. มีข้อสังเกตเพิ่มเติมหากศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าว ปรับเปลี่ยนสถานะเป็นวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ศูนย์และคณะวิทยาศาสตร์ต้องพิจารณาร่วมกันให้ชัดเจน ทั้งประเด็นงบประมาณ (ทุนตั้งต้นในการเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ) บุคลากรที่จะสังกัดหน่วยงานวิสาหกิจ ตลอดจนศูนย์ต้องจัดทำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในอนาคต

๕. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณออนุมัติการจัดสรรผลกำไรของโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่เกษตรกร และผู้บริโภค ภายใต้โครงการเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๔.๔.๒ พิจารณาการขอชะลอลงนามบันทึกข้อตกลงเป็นการชั่วคราว และข้อติดขัดของอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ของบริษัท ศศิ ฟูต ชัฟฟลาย จำกัด

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เปิดรับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่บริเวณอาคารสินค้าเกษตรอินทรีย์ ตลาดเกษตรแม่โจ้ อาคาร ๒ ชั้น พื้นที่ยรวม ๑,๔๕๕.๓๕ ตารางเมตร ผลการคัดเลือกปรากฏว่า บริษัท ศศิ ฟูต ชัฟฟลาย จำกัด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก มีอัตราค่าใช้พื้นที่เดือนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยบริษัทฯ และทีมงาน ได้เข้าสำรวจระบบไฟฟ้า น้ำประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ร่วมกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัย พบข้อขัดข้องทางเทคนิคสำคัญหลายประการ เช่น พื้นที่อาคารยังไม่ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.๑) จากเทศบาลเมืองแม่โจ้ ระบบไฟฟ้า ระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เอื้อต่อการประกอบกิจการขนาดใหญ่ เป็นต้น บริษัทฯ จึงขออนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาการขอชะลอลงนามบันทึกข้อตกลงเป็นการชั่วคราว พร้อมแจ้งข้อติดขัดของอาคารสินค้าเกษตรอินทรีย์

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสนวันต์ ยอดคำ) พร้อมด้วยบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าหารือกับเทศบาลเมืองแม่โจ้ มีรายละเอียดสรุปดังนี้

การก่อสร้างอาคารในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาล เจ้าของอาคารต้องเรื่องขออนุญาตหรือแจ้งให้เทศบาลทราบก่อนเสมอ เพื่อขอรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.๑) กรณีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารซึ่งไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ มีความประสงค์จะใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการที่เป็นอาคารควบคุมการใช้ จะต้องขออนุญาตการเปลี่ยนใช้อาคาร (อ.๕) โดยเทศบาลจะเข้าตรวจสอบว่าอาคารสร้างเสร็จตรงตามแบบแปลนที่ได้รับอนุญาตหรือไม่ และตรวจสอบความปลอดภัย

กรณีอาคารสินค้าเกษตรอินทรีย์ ปัจจุบันเป็นอาคาร ๒ ชั้น เทศบาลตรวจสอบแล้วยังไม่มีการแจ้งขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.๑) และหากประสงค์จะให้บุคคลภายนอกใช้เป็นอาคารพาณิชย์กรรมที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป จึงจัดเป็นอาคารควบคุมการใช้ อีกทั้งระยะเวลาการแจ้งขออนุญาตก่อสร้างอาคารได้ล่วงเลยมาแล้ว และมีการต่อเติมชั้น ๒ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงต้องปรับปรุงแบบแปลนอาคารชั้น ๑ และชั้น ๒ ให้เป็นแบบอาคารปัจจุบัน โดยแบบอาคารต้องได้รับการรับรองจากสถาปนิกและวิศวกร ก่อนเสนอเรื่องต่อเทศบาล โดยเทศบาลจะออกใบรับแจ้ง ณ วันที่ปัจจุบัน

ในประเด็นนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้เชิญบริษัทฯ มารับทราบผลการหารือกับเทศบาล ซึ่งมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการตามผลการหารือกับเทศบาล หากบริษัทฯ ประสงค์จะยกเลิกการจัดทำสัญญาเช่าเหมาพื้นที่ก็สามารถเสนอได้ โดยขอให้ระบุมาพร้อมหนังสือที่จะแจ้งมหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือขอรายงานผลการประเมินงบประมาณระบบสาธารณูปโภค และขอเสนอปรับปรุงแบบโครงการพร้อมทบทวนอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารเสนอมหาวิทยาลัย สรุปดังนี้

๑. จากการให้วิศวกรเข้าสำรวจและประเมินราคาค่าก่อสร้างเพื่อปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคดังกล่าว พบว่าการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าใหม่และการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานเพื่อรองรับการใช้งานในเชิงพาณิชย์ (การปล่อยเช่าพื้นที่เต็มรูปแบบ) ต้องใช้งบประมาณสูงถึงเกือบ ๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านสองแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นมูลค่าการลงทุนเริ่มต้นที่สูงกว่าที่บริษัทฯ ได้ประเมินไว้เป็นอย่างมาก ปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อแผนธุรกิจและทำให้การเสนอขายพื้นที่เช่า (Selling Space) ในรูปแบบเดิมไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ในทางปฏิบัติ

๒. บริษัทฯ ขอเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบโครงการ (Concept) จากพื้นที่เชิงพาณิชย์เต็มรูปแบบเป็นการพัฒนาพื้นที่ในรูปแบบ “ศูนย์เรียนรู้” (Learning Center) ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดได้อย่างเหมาะสมมากขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการได้สรุปแหล่งงบประมาณอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ มาจาก

๑. โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์จังหวัดเชียงใหม่ ปี ๒๕๕๗ (อาคาร ๑ ชั้น)
๒. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงศูนย์ส่งเสริมผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ งบประมาณแผ่นดินปี ๒๕๖๔ (ปรับปรุงชั้น ๑ และก่อสร้างต่อเติมชั้น ๒)

๓. งบประมาณโครงการ SMATI ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งานออกแบบชั้น ๑ เป็น Shop จำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์ ผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัย ระบบจำหน่ายสินค้าออนไลน์ www.mjumore.com)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการก่อสร้างอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคารที่ต้องยื่นเรื่องต่อเทศบาลในพื้นที่ ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นก่อนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารเป็นพื้นที่ธุรกิจหรืออื่น ๆ ดังนั้น จึงมีมติเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

๑. มอบหมายหน่วยงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑) งานจัดการก่อสร้างผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จัดทำแบบแปลนอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ชั้น ๑ และชั้น ๒ ให้เป็นแบบอาคารปัจจุบัน โดยแบบอาคารต้องได้รับการรับรองจากสถาปนิกและวิศวกร และนำยื่นเรื่องต่อเทศบาลเมืองแม่โจ้

๒) กองแผนงาน...

- ๒) กองแผนงาน พิจารณาจัดสรรงบประมาณค่าแบบอาคารดังกล่าว
๒. ให้ข้อเสนอแนะการบริหารจัดการพื้นที่อาคารตลาดสินค้าเกษตรสินค้าอินทรีย์

๔.๔.๓ พิจารณาขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

ด้วยกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะราย) เนื่องจากการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้างานจากการปรับโครงสร้างสำนักงานมหาวิทยาลัย และการปรับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ ดังนี้

ลำดับที่ ๘ จาก หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
เป็น หัวหน้างานบริการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

ลำดับที่ ๑๒ จาก นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
เป็น นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

- เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
- ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำคำสั่งเสนอประธานคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินลงนาม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบรายงานการบริหารจัดการงบประมาณ

- ๑) เงินรายได้ผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)
เลขานุการสรุปรายงานดังนี้

๑. รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัยการ จัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) - การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) - การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ - สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท. - พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี - พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี - พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ - พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๗๐ ปี - พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย - พื้นที่โรงอาหารเทิดทูน - พื้นที่บริเวณ MJU Night Market	๒. รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ การ จัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัย (สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงาน ทรัพย์สินฯ) - พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้ หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุน พัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร)
--	--

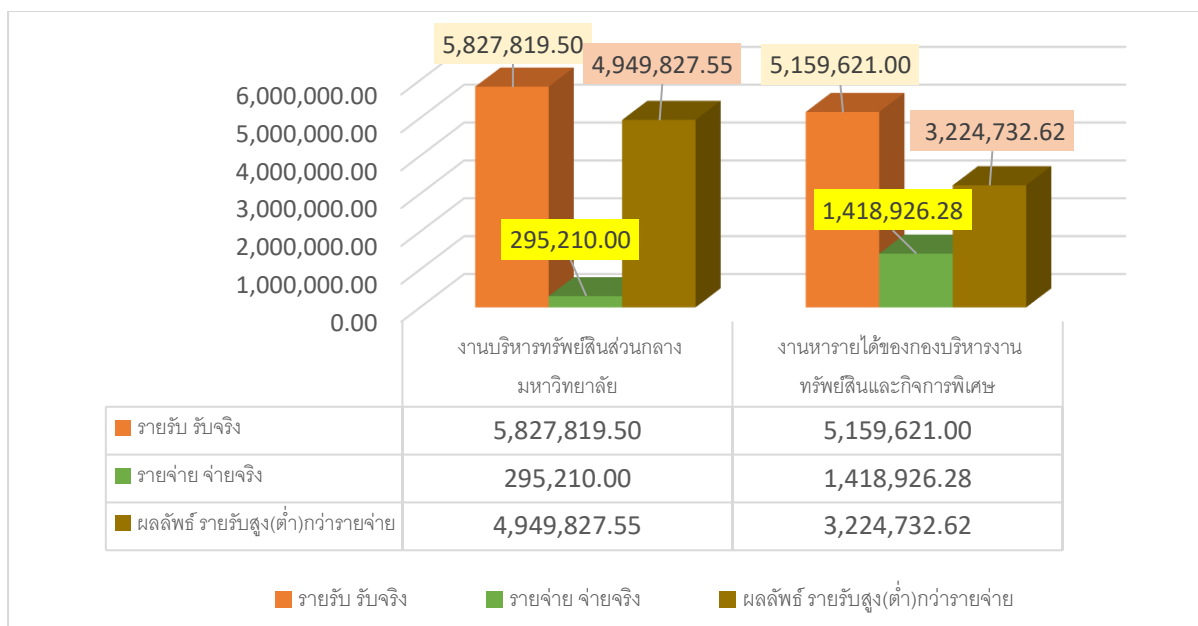
๑. รายได้...

๑. รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัยการ จัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) - ร้านค้าหอพักนักศึกษา - พื้นที่ร้านค้าสรรพสินค้าราชภัฏ - พื้นที่อาคารตลาดเกษตรแม่โจ้ - การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกัญชา (ตามประกาศจัดสรร) - การหารายได้งานวันเกษตร งานรับปริญญาเงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร ชุดครุย บัตรนักศึกษา บัตรบุคลากร เป็นต้น - พื้นที่จำหน่ายชุดนักศึกษา พื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอื่น ๆ - พื้นที่บริเวณอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา	๒. รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ การจัดเก็บ รายได้ : นำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัย (สำนักงาน มหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ) - พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดทูน (บุธ) - กาดนัดความบอยมาร์เก็ต - สัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา - เสื่อกิจกรรมนักศึกษา - น้ำดื่มอินทนิล - การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย - การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกัญชา (ตามประกาศจัดสรร)
---	---

สรุปการบริหารจัดการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

รายการ		งานบริหารทรัพย์สิน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกอง บริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๗,๑๒๘,๙๗๙.๕๐	๑๒,๙๐๒,๓๐๐.๐๐
	รับจริง	๕,๘๒๗,๘๑๙.๕๐	๕,๑๕๙,๖๒๑.๐๐
	รายรับคงเหลือสำหรับดำเนินงาน (หัก ค่าสาธารณูปโภค ๑๐%)	๕,๒๔๕,๐๓๗.๕๕	๔,๖๔๓,๖๕๘.๙๐
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๘๑.๗๕	๓๙.๙๙
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๘๘๘,๙๒๐.๐๐	๖,๙๕๕,๖๗๐.๐๐
	จ่ายจริง	๒๙๕,๒๑๐.๐๐	๑,๔๑๘,๙๒๖.๒๘
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๓๓.๒๑	๒๐.๔๐
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่า ประมาณการรายจ่าย	๖,๒๔๐,๐๕๙.๕๐	๕,๙๔๖,๖๓๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่า ประมาณการรายจ่าย	๘๗.๕๓	๔๖.๐๙
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๔,๙๔๙,๘๒๗.๕๕	๓,๒๒๘,๗๓๒.๖๒
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๙๔.๓๗	๖๙.๔๔

หมายเหตุ : จากระบบ E- financial ดึงข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.



ภาพที่ ๑ กราฟแสดงการบริหารจัดการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบรายงานการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙) โดยมีข้อเสนอแนะหากมีการปรับเปลี่ยนเป็นสำนักงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ควรวางแผนการใช้ประโยชน์อาคารต่าง ๆ เช่น อาคาร อพ.สธ. และอาคารศูนย์กีฬาศมินทรบพิตร (อาคาร Sport Complex) ให้คุ้มค่าและเกิดรายได้

๕.๒ รับทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)

เลขานุการสรุปรายงานกระแสเงินสดรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙) มีดังนี้

หน่วยงาน	ประมาณการ	รับจริง	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑. FARM	๒,๙๘๙,๐๐๐.๐๐	๕๘๘,๓๔๖.๐๐	๒๙๓,๘๖๐.๗๕	๒๙๔,๔๘๕.๒๕
๒. NAF	๑๑,๙๖๓,๗๐๐.๐๐	๒,๐๘๗,๐๕๘.๐๐	๓,๕๙๐,๔๑๕.๘๙	-๑,๕๐๓,๓๕๗.๘๙
๓. IQS	๙,๘๔๔,๑๕๐.๐๐	๔,๔๐๓,๖๔๓.๑๒	๔,๙๕๘,๔๗๖.๐๓	-๕๕๔,๘๓๒.๙๑
๔. ICAPS	๖,๕๔๒,๐๖๐.๐๐	๔,๙๒๙,๐๗๙.๖๗	๔,๐๖๒,๙๙๘.๙๗	๘๖๖,๐๘๐.๗๐
๕. MAP	๒๔,๒๕๔,๐๒๐.๐๐	๘,๙๘๗,๘๔๕.๖๔	๙,๒๙๒,๓๗๙.๒๑	-๓๐๔,๕๓๓.๕๗
รวม	๕๕,๕๙๒,๙๓๐.๐๐	๒๐,๙๙๕,๙๗๒.๔๓	๒๒,๑๘๘,๑๓๐.๘๕	-๑,๒๐๒,๑๕๘.๔๒

หมายเหตุ : ข้อมูลสรุปกระแสเงินสดจากหน่วยงานวิสาหกิจ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สาเหตุรายรับต่ำกว่ารายจ่ายหน่วยงานวิสาหกิจ

๑. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ มีรายได้ไม่เป็นไปตามแผนงาน เนื่องจากสาเหตุดังนี้

จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านรายได้ของหน่วยงาน ซึ่งไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ คาดว่าเกิดจากหลายปัจจัยประกอบกัน โดยประการสำคัญ ได้แก่ ปริมาณการจำหน่ายสินค้าและบริการที่ต่ำกว่า ประมาณการ อันอาจมีสาเหตุมาจากความต้องการของตลาดที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้ยอดขายและจำนวนลูกค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

นอกจากนี้ ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการตลาด โดยเฉพาะด้านราคาและรูปแบบการส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการรายอื่น อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อของลูกค้า ประกอบกับการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอาจยังไม่ทั่วถึงเพียงพอ รวมถึงช่องทางการจำหน่ายสินค้ายังมีข้อจำกัด ทำให้ไม่สามารถขยายฐานลูกค้าได้ตามแผนที่กำหนดไว้

ในส่วนของการดำเนินงานภายใน คาดว่าอาจมีข้อจำกัดด้านการบริหารจัดการสินค้า เช่น ปริมาณสินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการในบางช่วงเวลา หรือการวางแผนการผลิตและกระจายสินค้าไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดอย่างเหมาะสม อีกทั้งยังอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว และกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลง

ทั้งนี้ หน่วยงานจะได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนากลยุทธ์ด้านการตลาด เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการจำหน่าย และปรับปรุงการบริหารจัดการภายใน เพื่อให้ผลการดำเนินงานด้านรายได้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในระยะต่อไป

๒. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร สาเหตุรายรับต่ำกว่ารายจ่ายเป็นผลมาจากงบประมาณและเงินตามสัญญาบางโครงการได้รับล่าช้า เนื่องจากอยู่ระหว่างการลงนามสัญญา การดำเนินการส่งมอบงาน และการจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเพื่อรอรับเงินจากแหล่งทุนหรือหน่วยงานแม่ข่าย รวมถึงบางโครงการมีการทยอยรับผู้เข้าใช้บริการตลอดทั้งปี ทำให้รายรับบางส่วนจะทยอยเข้ามาในระยะต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ประชุม ให้กรรมการทราบล่วงหน้าอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

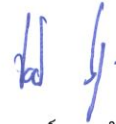
เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม