

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางวิภาวรรณ ผาภูมิ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวยุภา วิเศษสร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครือวงศ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๖. นางสาววรัทยา สุขแก้ว
แทน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ |
| ๘. นางสุกฤมา คุ่มนก
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๙. นางสาวพรรณราย ชื่นคำหลัด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพรทิวา ชัยคำเพชร
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
๒. นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะอนุกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ - ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ สืบเนื่อง - ไม่มี -

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘

เลขานุการสรุปผลการดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

๑) การขอใช้พื้นที่บริเวณหน้าชายหาดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อจัดงานพะโต๊ะ ไบค์วิค จากขุนเขาสู่ทะเล ครั้งที่ ๒ (ชมรม Bigbike Motorcycle)

๒) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๓) การขอใช้พื้นที่บริเวณร้านนมเกษตรแม่โจ้ คณะผลิตกรรมการเกษตร เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๔) การขอใช้พื้นที่ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาบริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๕ จุด ของบริษัท บีลิงค์ มีเดีย จำกัด

๕) การขอเปลี่ยนแปลงอัตราค่าใช้พื้นที่ในการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของร้านค้าเบ็ดเตล็ดและร้านซักรีด (หอพักนักศึกษาหญิง ๘)

๖) การจัดทำสัญญาร้านค้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗) การขอประชาสัมพันธ์บนจอ LED,TV ของบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)

๘) รับทราบ...

๘) รับทราบการนำบุคคลภายนอกเข้าใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม บริเวณหน้าลานปูนสนามกีฬาอินทนิล ของสโมสรนักศึกษาคณะผลิตกรรมการเกษตร (วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรและพันธุ์ไม้ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เนื่องจากผู้รับผิดชอบติดภารกิจ จึงขอถอนเรื่องเพื่อเสนอในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง รับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่ บริเวณอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ตลาดเกษตรแม่โจ้

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง รับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่ บริเวณอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ตลาดเกษตรแม่โจ้

ข้อมูลเบื้องต้น

อาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ เป็นอาคาร ๒ ชั้น มีพื้นที่รวม ๑,๔๕๕.๓๕ ตารางเมตร ตั้งอยู่บริเวณตลาดเกษตรแม่โจ้

การก่อสร้างจากงบประมาณโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์จังหวัดเชียงใหม่ ปี ๒๕๕๗ เป็นอาคารชั้นเดียว ผู้รับผิดชอบโครงการในส่วนนี้คือ อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ โดยเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ส่งมอบสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ให้คณะบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ ซึ่งมีการใช้ประโยชน์อาคารชั้น ๑ เป็นสำนักงาน และนำเกษตรกรในเครือข่ายมาเปิดจำหน่ายสินค้ากับภาคแม่โจ้ ๒๔๗๗ ตามกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแจ้ง พร้อมทั้งจัดการวางออกจำหน่ายสินค้าในภาคต่าง ๆ

ตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๒ เป็นต้นมา เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) พื้นที่บริเวณอาคารและบริเวณใกล้เคียงจึงไม่เปิดให้บริการ ประกอบกับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแจ้งมีงบประมาณจำนวน ๖.๖ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการจ้างเหมาปรับปรุงศูนย์ส่งเสริมผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ โดยการปรับปรุงชั้น ๑ และก่อสร้างต่อเติมชั้น ๒ ของอาคาร

แหล่งที่มาของงบประมาณอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ (การปรับปรุงส่งมอบภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖) จึงมาจาก ๓ ส่วน คือ

๑) โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์จังหวัดเชียงใหม่ ปี ๒๕๕๗ (อาคาร ๑ ชั้น)

๒) โครงการจ้างเหมาปรับปรุงศูนย์ส่งเสริมผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ งบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๔ (ปรับปรุงชั้น ๑ และก่อสร้างต่อเติมชั้น ๒)

๓) งบ...

๓) งบประมาณโครงการ SMATI ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งานออกแบบชั้น ๑ เป็น Shop จำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์ ผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย และรับฝากขายผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงจัดทำระบบการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ www.mjumore.com

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบกำหนดวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่บริเวณตลาดเกษตรแม่โจ้ครอบคลุมอาคารเกษตรอินทรีย์ อาคารควบอย จำนวน ๙ หลัง เป็นพื้นที่เชิงธุรกิจ

โดยที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารงานทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการใช้พื้นที่อาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ชั้น ๑ ของบริษัท ควินส์เบเกอร์ จำกัด ปัจจุบันสัญญาเช่าพื้นที่สิ้นสุดแล้ว

ประกอบกับกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ในการบริหารจัดการพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ ครอบคลุมอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ จึงมีความมุ่งหวังในการผลักดันให้อาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ เป็นศูนย์กลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากองค์ความรู้และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัย และผลผลิตทางการเกษตร จากการหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลิตภัณฑ์ Product Champion ของมหาวิทยาลัย พบว่าผลิตภัณฑ์มีอยู่หลายหน่วยงาน แต่เป็นเพียงผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ยังไม่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรอยู่ระหว่างสำรวจและปรับปรุงข้อมูล Product Champion /Maejo Premium ให้เป็นปัจจุบัน

นอกจากนี้ จากการศึกษาดูงานส่วนบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งมีการเชิญชวนให้ผู้สนใจยื่นข้อเสนอในการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่โรงอาหาร เป็นกรณีศึกษาที่น่าสนใจ และน่าจะนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ เพื่อการใช้งานอาคารให้มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย

สาระสำคัญของร่างประกาศ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความประสงค์จะรับสมัครผู้ยื่นเสนอการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนความมุ่งมั่นในการให้บริการสินค้าเกษตรอินทรีย์ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้รับบริการในเรื่องสุขภาพ ความยั่งยืน และความปลอดภัย โดยเป็นร้านค้าชั้นนำที่มีแบรนด์หรือมีแฟรนไชส์เป็นที่นิยม หรือผู้ประกอบการมีศักยภาพในการลงทุน เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

การสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นหลักฐานการสมัครที่พัฒน์กิจของเรียบร้อย ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

แผนธุรกิจหรือเอกสารเสนอแนวคิดในการบริหารจัดการพื้นที่ ครอบคลุมหัวข้อดังนี้

- ๑) การให้บริการสินค้าเกษตรอินทรีย์ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้รับบริการ
- ๒) การจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ หรือสินค้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๓) การจัดทำร้านค้าชั้นนำที่มีแบรนด์หรือมีแฟรนไชส์เป็นที่นิยม
- ๔) การบริหารจัดการพื้นที่จอตลอดเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการโดยเฉพาะ

เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน แยกเป็น

- | | |
|--|----------|
| ๑) อัตราค่าใช้พื้นที่ | ๓๐ คะแนน |
| ๒) แผนธุรกิจหรือแนวคิดในการบริหารจัดการพื้นที่ | ๕๐ คะแนน |
| ๓) ประสบการณ์ในการดำเนินกิจการ | ๒๐ คะแนน |

การคัดเลือก

๑) ดำเนินการคัดเลือก โดยตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการสมัคร หากไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องจะไม่รับพิจารณาคัดเลือก

๒) ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วน ต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น โดยให้นำเสนอแผนธุรกิจหรือแนวคิดในการบริหารจัดการพื้นที่

๓) ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง รับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการเช่าเหมาและบริหารจัดการพื้นที่ บริเวณอาคารตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ ตลาดเกษตรแม่โจ้ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้รายงานคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

๔.๑.๓ พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้รับทราบผลการขอใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสันทราย เพื่อขยายงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและสังคม ภายใต้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ท้องที่จังหวัดเชียงใหม่ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งเพื่อเฉลิมพระเกียรติครบรอบ ๖๐ พรรษา ของสมเด็จพระบรมราชินีนาถอย่างต่อเนื่อง และเพื่อดำเนินการใช้พื้นที่บางส่วนในการก่อสร้างอาคารในการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริ พระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สร.) ในปี ๒๕๖๘ ท้องที่ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๑,๐๐๒ ไร่ ๒ งาน ๑๒ ตารางวา

ทั้งนี้ ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติไว้อย่างชัดเจน ดังนั้น มหาวิทยาลัยจะปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกอบกับฟาร์มมหาวิทยาลัยได้เสนอเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย) เขตป่าสงวนแห่งชาติป่าสันทราย เพื่อปรับปรุงร้านค้าแพที่ชำรุด จำนวน ๑ หลัง พร้อมต่อเติมห้องน้ำ จำนวน ๑ หลัง เพื่อดำเนินกิจการ “โครงการร้านอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสวัสดิการฟาร์มมหาวิทยาลัย” เนื้อที่ประมาณ ๖๔ ตารางเมตร

คณะ...

คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และกลั่นกรองการใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วเห็นว่า เรื่องนี้ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีการปรับปรุง/ก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับคณะกรรมการนี้ยังไม่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาการใช้พื้นที่ดังกล่าว ที่ประชุมจึงมีมติรับทราบการดำเนินการ โดยมีข้อเสนอแนะหากมีการขอใช้พื้นที่ในครั้งถัดไป ต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ฯ พิจารณาก่อน

นอกจากนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัยได้เสนอพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ “โครงการร้านอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสวัสดิการฟาร์มมหาวิทยาลัย” โดยกองบริหารงานทรัพยากร และกิจการพิเศษ และฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย พิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงแล้วมีความเห็น ประเด็นการนำพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยให้บุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ ต้องปฏิบัติตาม กระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อได้ผู้เช่าแล้วจึงจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

ในการนี้ เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ครอบคลุมถึงพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ จึงเสนอแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนของการเพิ่มเติมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อบริหารจัดการพื้นที่ให้ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๓) โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากร
๒. ให้ร่างประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. ให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยดำเนินการยกเลิกประกาศฟาร์มมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราค่าเช่าร้านค้าในพื้นที่มหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ ด้านข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาการขอใช้พื้นที่ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติฟาร์มเฮาส์และจำหน่าย เครื่องดื่มของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาข้อเสนอของ บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายขนมปัง “ตราฟาร์มเฮาส์” ได้ขยายช่องทางในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอร์รี่ ขนมปังหลากหลายรสชาติและผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่น ๆ ผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เพื่อประชาสัมพันธ์ สินค้าของบริษัทให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าโดยตรง โดยมีผลิตภัณฑ์หลากหลายมากกว่า ๑๐๐ รายการ

ในการนี้ บริษัทมีความประสงค์ขอตัดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เพื่อจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ ขนมปัง “ตราฟาร์มเฮาส์” และผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่น ๆ ขนาดพื้นที่ ๑ ตารางเมตร (จำนวนตู้ ที่ต้องการติดตั้ง ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เห็นสมควร) โดยบริษัทยินดีชำระค่าบริการพื้นที่ที่เหมาะสมรายเดือน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อตู้ต่อเดือน และค่าไฟฟ้าตามมหาวิทยาลัยกำหนด และยินดีปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปัง "ตราฟาร์มเฮ้าส์" และจำหน่ายเครื่องดื่ม ขนาดพื้นที่ ๑ ตารางเมตร

๑) อัตราค่าใช้พื้นที่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อตู้ต่อเดือน

๒) อัตราค่าใช้ไฟฟ้าตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓) ให้บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์รี่ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ และให้ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าตามคุณลักษณะมาตรฐาน มอก.

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำหนังสือแจ้งคณะ/สำนัก หากประสงค์ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ขนมปัง "ตราฟาร์มเฮ้าส์" และจำหน่ายเครื่องดื่ม บริเวณพื้นที่ในความดูแล ขอให้แจ้งกำหนดจุดติดตั้ง เพื่อให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ประสานบริษัทดำเนินการโดยเป็นการจัดทำสัญญาระหว่างหน่วยงานที่แจ้งจุดติดตั้งกับบริษัท

๔.๒.๒ พิจารณาการขอใช้พื้นที่บริเวณ MJU Night Market (กาดน้อย) จำนวน ๑ ราย

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาข้อมูลจากคณะกรรมการบริหารจัดการร้านค้า MJU Night Market (กาดน้อย) ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ พิจารณาคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้ารายใหม่เพื่อทดแทนรายเดิม โดยมีผู้จำหน่ายสินค้ารายใหม่ คือ นางภาวิณี จีบุคำ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ ชื่อร้าน ขนมแม่นัท ซึ่งจะทำสัญญาเช่าพื้นที่ มีกำหนดระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้พื้นที่บริเวณ MJU Night Market (กาดน้อย) ซึ่งเป็นผู้เช่ารายใหม่ ราย นางภาวิณี จีบุคำ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. อัตราค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย และจัดเก็บค่าขยะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔.๒.๓ พิจารณาการขอใช้พื้นที่บริเวณโรงอาหารเทิดทูน จำนวน ๑ ราย

เลขานุการเสนอข้อมูลจากคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาร้านค้าในพื้นที่ความรับผิดชอบของกองพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ร้านมาม่ายกชด ผ่านตามหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่บริเวณโรงอาหารเทิดทูน โดยมีรายละเอียดของผู้เสนอขอใช้พื้นที่ ดังนี้

ผู้เสนอขอใช้พื้นที่	ประเภทสินค้าและบริการ	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	อัตราค่าใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย (บาท/เดือน)	ข้อเสนอของผู้ใช้พื้นที่ (บาท/เดือน)
นางอุษาพร ครองวงษ์ (ผู้เช่ารายใหม่)	ร้านมาม่ายกชด	๓๒	๖,๔๐๐	๖,๗๐๐

โดยมีรายการอาหารและราคาตามที่เสนอต่อที่ประชุม

มติ...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ (๑) โรงอาหารเทิดกสิกร และ ข้อ ๑๒ (๑) พื้นที่ตามข้อ ๘ (๑) ตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน จึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้พื้นที่ซึ่งปฏิบัติตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓) การได้มาของผู้เช่ารายใหม่ (บุคคลภายนอกขอใช้พื้นที่) ร้านมามายกชดของนางอุษาพร ครองวงษ์ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เดือนละ ๖,๗๐๐ บาท

๒. อัตราค่าไฟฟ้า และน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย และค่าขยะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ให้ผู้ประกอบการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าตามคุณลักษณะมาตรฐาน มอก. และติดตั้งมิเตอร์น้ำประปาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔.๒.๔ พิจารณาการขอใช้พื้นที่บริเวณโรงอาหารเทิดกสิกร จำนวน ๑ ราย (เพิ่มเติม)

เลขานุการเสนอข้อมูลจากคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาร้านค้าในพื้นที่ความรับผิดชอบของกองพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้ ร้านสีนามิชาบู หม่าล่าถั่ง ผ่านตามหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่บริเวณโรงอาหารเทิดกสิกร โดยมีรายละเอียดของผู้เสนอขอใช้พื้นที่ ดังนี้

ผู้เสนอขอใช้พื้นที่	ประเภทสินค้าและบริการ	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	อัตราค่าใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย (บาท/เดือน)	ข้อเสนอของผู้ใช้พื้นที่ (บาท/เดือน)
นางสาววาสนา ศรีอินตะ (ผู้เช่ารายใหม่)	ร้านสีนามิชาบู หม่าล่าถั่ง	๑๕	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐

โดยมีรายการอาหารและราคาตามที่เสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ (๑) โรงอาหารเทิดกสิกร และ ข้อ ๑๒ (๑) พื้นที่ตามข้อ ๘ (๑) ตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน จึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้พื้นที่ซึ่งปฏิบัติตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓) การได้มาของผู้เช่ารายใหม่ (บุคคลภายนอกขอใช้พื้นที่) ร้านสีนามิชาบู หม่าล่าถั่ง ของนางสาววาสนา ศรีอินตะ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท โดยให้ตรวจสอบบริเวณติดตั้งต้องไม่บดบังร้านค้าอื่น

๒. อัตราค่าไฟฟ้า และน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย และค่าขยะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ให้ผู้...

๓. ให้ผู้ประกอบการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าตามคุณลักษณะมาตรฐาน มอก. และติดตั้งมิเตอร์น้ำประปาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๓ ด้านเรื่องอื่นๆ

๔.๓.๑ พิจารณาแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดประชุมทุกวันจันทร์ สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง

ครั้งที่	วันปีรับเอกสารบรรจวาระ	กำหนดวันประชุม	เวลา
๑/๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๒/๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๓/๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๔/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๕/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๖/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๗/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๘/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๙/๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๑๐/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๑๑/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.
๑๒/๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น.

หมายเหตุ กำหนดการประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบรายงานการบริหารจัดการงบประมาณ

๕.๑.๑ เงินรายได้ผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

เลขานุการสรุปรายงานดังนี้

๑. รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัย
(ส่วนกลางมหาวิทยาลัย)

- การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM)
- การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์
- สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท.
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ
- พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
โซนบี
- พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
- พื้นที่โรงอาหารเทิดทูล
- พื้นที่บริเวณ MJU Night Market
- ร้านค้าหอพักนักศึกษา
- พื้นที่ร้านค้าสระอุบลรัตน์ราชกัญญา
- พื้นที่อาคารตลาดเกษตรแม่โจ้
- โครงการด้านพืชกัญชงกัญชา (ตามประกาศ
จัดสรร)
- การหารายได้งานวันเกษตร งานรับปริญญา เงิน
สนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพ งาน
ปริญญาบัตร ชุดครุย บัตรนักศึกษา บัตร
บุคลากร เป็นต้น
- พื้นที่จำหน่ายชุดนักศึกษา พื้นที่จำหน่ายสินค้า
และบริการอื่น ๆ

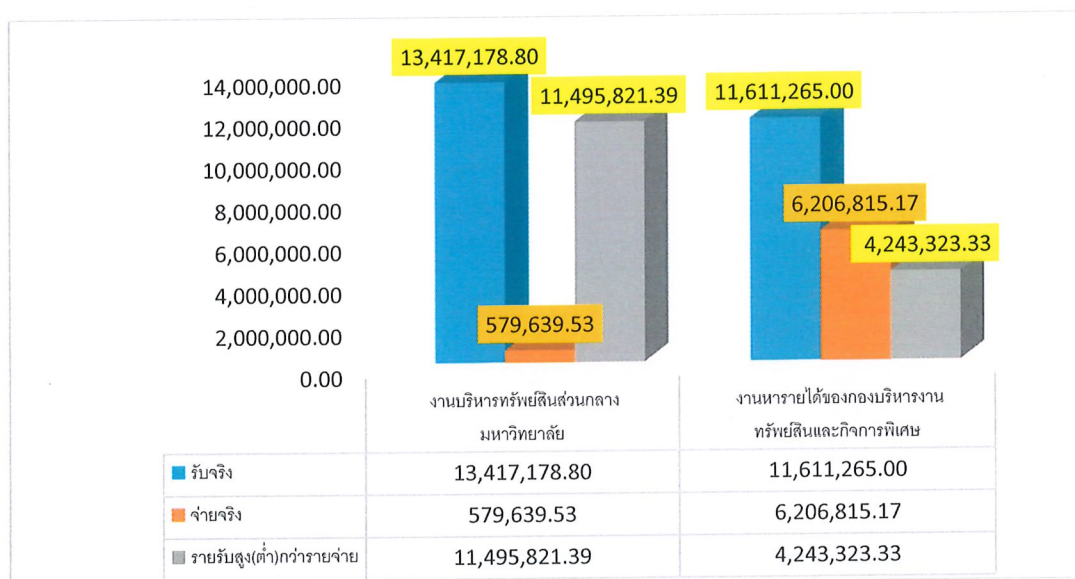
๒. รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นรายได้
มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ
สำนักงานมหาวิทยาลัย)

- พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้
หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุน
พัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร)
- พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดทูล (บุธ)
- กาดนัดควาบอยมาร์เก็ต
- สัญลักษณ์รูปแบบนักศึกษา
- เสื้อกิจกรรมนักศึกษา
- น้ำดื่มอินทนิล
- การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของ
มหาวิทยาลัย
- การสนับสนุนโครงการด้านพืชกัญชงกัญชา
(ตามประกาศจัดสรร)

รายงานทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

รายการ		งานบริหารทรัพย์สิน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๑๔,๓๔๒,๕๐๖.๐๐	๑๐,๒๙๗,๘๐๐.๐๐
	รับจริง	๑๓,๔๑๗,๑๗๘.๘๐	๑๑,๖๑๑,๒๖๕.๐๐
	รายรับคงเหลือสำหรับดำเนินงาน (หัก ค่าสาธารณูปโภค ๑๐%)	๑๒,๐๗๕,๔๖๐.๙๒	๑๐,๔๕๐,๑๓๘.๕๐
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๙๓.๕๕	๑๑๒.๗๕
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๒,๖๓๑,๙๑๐.๐๐	๗,๒๐๕,๐๑๘.๓๔
	จ่ายจริง	๕๗๙,๖๓๙.๕๓	๖,๒๐๖,๘๑๕.๑๗
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๒๒.๐๒	๘๖.๑๕
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่า ประมาณการรายจ่าย	๑๑,๗๑๐,๕๙๖.๐๐	๓,๐๙๒,๗๘๑.๖๖
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการรายจ่าย	๘๑.๖๕	๓๐.๐๓
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๑๑,๔๙๕,๘๒๑.๓๙	๔,๒๔๓,๓๒๓.๓๓
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๙๕.๒๐	๔๐.๖๑

หมายเหตุ : ข้อมูลอาจมีความคลาดเคลื่อนจากระบบ E-financial



ภาพที่ ๑ กราฟแสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบเงินรายได้ผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โดยมีข้อเสนอแนะให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายการชดใช้เงินยืมค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen ให้เหมาะสม

๕.๒ รับทราบ...

๕.๒ รับทราบการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย

(๑) ผลการคัดเลือกการเช่าพื้นที่ อาคาร ๖๐ ปี และอาคารจุฬารามณ์ จำนวน ๗ ราย

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้มีประกาศรับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ณ อาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้ และอาคารจุฬารามณ์ โดยคณะกรรมการดำเนินการให้เช่าพื้นที่ราชพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอเช่าพื้นที่ราชพัสดุ อาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้ และอาคารจุฬารามณ์ และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบผลการคัดเลือก และให้รายงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ผลการคัดเลือกประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้ และอาคารจุฬารามณ์

ลำดับ	อาคาร	ประเภทกิจการ	รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
๑	อาคาร ๖๐ ปี	ร้านเครื่องดื่ม ชา กาแฟ และเครื่องดื่มประเภทต่าง ๆ	นายอาคม วงศ์วารเตชะ
๒	อาคาร ๖๐ ปี	ร้านอาหารจานเดียว เร่งด่วน	นางกัลลรัตน์ พูลสวัสดิ์
๓	อาคาร ๖๐ ปี	ร้านอาหารประเภทเมนูเส้น	นายภูติส แสนดี
๔	อาคาร ๖๐ ปี	ร้านข้าวราดแกง	นางสาวกุลธิดา แสนปัญญา
๕	อาคาร ๖๐ ปี	ร้านเบเกอรี่ หรือขนมขบเคี้ยวอื่น ๆ	นางนิลเนตร แสนวาส
๖	อาคารจุฬารามณ์	ร้านเครื่องดื่ม ชา กาแฟ น้ำผลไม้และเบเกอรี่ หรือขนมขบเคี้ยวอื่น ๆ	นางสิริเพชร สมบูรณ์ชัย
๗	อาคารจุฬารามณ์	ร้านอาหารจานเดียว ข้าวราดแกง เมนูเส้น (ยกเว้นก๋วยเตี๋ยว)	นายณัฐธินันท์ พัฒน์ภรณ์

๒. การจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ราชพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๙ เริ่มตั้งแต่พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือตามระยะเวลาการปรับปรุงร้านค้าของคณะวิทยาศาสตร์ แล้วเสร็จ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการคัดเลือกการใช้พื้นที่บริเวณอาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้ และอาคารจุฬารามณ์ คณะวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ เป็นการได้มาของผู้เช่ารายใหม่ (วิธีจัดคัดเลือกบุคคลภายนอก) จำนวน ๗ ราย ตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

๕.๓ รับทราบผลการยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่จำหน่ายอาหาร อาหารว่าง สินค้าและบริการบริเวณพื้นที่อาคารคาวบอย ตลาดเกษตรแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดรับสมัครผู้ยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่จำหน่ายอาหาร อาหารว่าง สินค้าและบริการ โดยเป็นร้านค้าชั้นนำที่มีแบรนด์หรือมีแฟรนไชส์เป็นที่นิยม หรือผู้ประกอบการมีศักยภาพในการลงทุน เพื่อให้บริการแก่ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป บริเวณพื้นที่อาคารคาวบอย ตลาดเกษตรแม่โจ้ จำนวน ๖ ร้าน มีกำหนดรับสมัครถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๒.๐๐ น. ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอขอใช้พื้นที่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะประสานแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ประชุม อีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยางงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี

ประธานอนุกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม