

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑. ดร.สมศักดิ์ ปณีตธัญชัย  | ประธานกรรมการ (ออนไลน์) |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา<br>ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้  | รองประธานกรรมการ        |
| ๓. ดร.กษิต พิสิษฐ์กุล  | กรรมการ                 |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์                             | กรรมการ (ออนไลน์)       |
| ๕. ดร.บุญทา ชัยเลิศ  | กรรมการ (ออนไลน์)       |
| ๖. นายสราวุฒิ สิ้นสำเนา  | กรรมการ                 |
| ๗. นายณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา   | กรรมการ (ออนไลน์)       |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรชัย กังวล<br>ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์         | กรรมการ                 |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช<br>ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ   | กรรมการ                 |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว<br>ตำแหน่ง ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ (ออนไลน์)       |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล<br>ตำแหน่ง รองอธิการบดี         | กรรมการและเลขานุการ     |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจ

- |   |         |
|---|---------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันติวงษ์                        | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์                                      | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร          | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑. นางสาวจรงค์ บัวลอย<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ                          | ทำหน้าที่ช่วยเลขานุการ |
| ๒. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน   | ทำหน้าที่ช่วยเลขานุการ |
| ๓. นางสาวนীর เรียนกุนา<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง   | ทำหน้าที่ช่วยเลขานุการ |
| ๔. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา<br>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงาน<br>ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ |                        |

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เลขานุการสรุปผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ จำนวน ๓ เรื่อง

๑) “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การประมาณการ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการจำหน่ายหนี้สูญ สำหรับลูกหนี้นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๓) รายงานการขอใช้เงินยืมงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และการยืมเงินกองทุนคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานศิลปวัฒนธรรม เพื่อจัดซื้อรายการคอมพิวเตอร์เวิร์คสเตชัน

รายละเอียด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การประมาณการ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการจำหน่ายหนี้สูญ สำหรับลูกหนี้นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	<u>ข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้</u> ๑. การกำหนดความเป็นเจ้าหนี้และลูกหนี้ระหว่างนักศึกษากับมหาวิทยาลัยเกิดขึ้นเมื่อใด ควรศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาในรายของโรงเรียนเอกชน ซึ่งนักเรียนลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ได้รับผลการเรียน เรียนไม่ครบเทอม ศาลตัดสินว่าการให้บริการยังไม่ครบจึงไม่เป็นลูกหนี้ ๒. กำหนดนโยบายในการแบ่งประเภทลูกหนี้ เช่น เรียนครบเทอม ได้รับผลการเรียนและลงทะเบียนเทอมต่อไป โดยไม่ชำระหนี้ของเทอมก่อนถือว่าเป็นลูกหนี้ของมหาวิทยาลัยหรือเรียนจบแล้วแต่มีหนี้ค้างชำระและหายไป โดยไม่รับปริญญา	กองคลัง	- เสนอคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง...

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
	<p>๓. ขั้นตอนและวิธีการการบริหารหนี้                      ๔. ขั้นตอนและวิธีการการติดตาม                      ทวงถาม การคำนวณหนี้ ค่าปรับ และดอกเบี้ย                      ๕. กำหนดวงเงินหนี้ที่ถือเป็นหนี้สูญ โดยเป็น                      หนี้ที่ไม่คุ้มค่าในการติดตาม                      ทวงถาม                      ๖. อำนาจในการอนุมัติตัดหนี้สูญ โดยหน้าที่                      ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินไม่ได้มี                      ระบุไว้ จึงเห็นควรให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ                      ๗. แนวทางในการทำให้นักศึกษา                      เรียนจบ โดยไม่มีหนี้ หรือเป็นหนี้ที่                      มหาวิทยาลัยติดตามได้                      ๘. แนวทางและวิธีการในการป้องกันไม่ให้เกิดหนี้</p> <p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>๑. รับทราบ “ร่าง” ประกาศสภา                      มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การ                      ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการ                      จำหน่ายหนี้สูญ สำหรับลูกหนี้นักศึกษา                      มหาวิทยาลัยแม่โจ้                      ๒. ให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ ข้อ ๖ และข้อ                      ๗</p> <p>๑) ปรับแก้ไขความในข้อ ๓                      จากเดิม ข้อ ๓ “หนี้สูญ” หมายความว่า หนี้                      ซึ่งได้ดำเนินการจำหน่ายเป็นหนี้สูญตาม                      ประกาศนี้แล้ว”                      ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๓ “หนี้สูญ” หมายความว่า                      ลูกหนี้นักศึกษาที่ติดตามทวงถามจนถึงที่สุด                      แล้ว แต่ไม่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้เหล่านี้และ                      ได้ดำเนินการจำหน่ายเป็นหนี้สูญตามประกาศ                      นี้แล้ว”</p> <p>๒) ปรับแก้ไขความในข้อ ๖                      จากเดิม ข้อ ๖ “การจำหน่ายหนี้สูญ ให้                      นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาจำหน่าย                      หนี้สูญ ในกรณีที่คณะกรรมการมีมติไม่เห็นด้วย                      กับการจำหน่ายหนี้สูญให้มหาวิทยาลัย                      ดำเนินการติดตามทวงถาม และดำเนินการตาม                      กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป”                      ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๖ “การจำหน่ายหนี้สูญ ให้                      นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอสภา                      มหาวิทยาลัยแม่โจ้อนุมัติจำหน่ายหนี้สูญ ใน                      กรณีที่คณะกรรมการมีมติไม่เห็นด้วยกับการ                      จำหน่ายหนี้สูญให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ                      ติดตามทวงถาม และดำเนินการตามกฎหมายที่                      เกี่ยวข้องต่อไป”</p> <p>๓) ปรับแก้ไขความในข้อ ๗                      จากเดิม ข้อ ๗ “หนี้สูญได้รับคืน หากลูกหนี้นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยตัดจำหน่ายไปแล้ว                      กลับมาชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้                      มหาวิทยาลัยโอนกลับลูกหนี้นักศึกษาและค่า                      เผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เกี่ยวข้องด้วยจำนวนเงินที่</p>		

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
	<p>“ได้รับกลับคืนพร้อมบันทึกรายการรับชำระหนี้ จากลูกหนี้นักศึกษา”</p> <p>ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๗ “หนี้สูญได้รับคืน หาก ลูกหนี้นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยตัดจำหน่ายไปแล้วกลับมาชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้ มหาวิทยาลัยโอนกลับลูกหนี้นักศึกษาและค่า เพื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เกี่ยวข้องด้วยจำนวนเงินที่ได้รับกลับคืนเป็นรายได้มหาวิทยาลัย พร้อม บันทึกรายการรับชำระหนี้จากลูกหนี้นักศึกษา”</p> <p>๓. ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา ร่าง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ</p>		
<p>๒. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ</p>	<p><b>ข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ควรเตรียมเหตุผลในการขึ้นค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการอธิบายหรือชี้แจงหรือสื่อสารให้นักศึกษาและผู้ปกครอง</li> <li>๒. การประกาศรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทีมมหาวิทยาลัยได้ประกาศไปแล้ว</li> <li>๓. โดยระบุจำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนั้น อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเก็บจริงต้องตรงกัน เนื่องจากการประกาศรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นประกาศสาธารณะ จึงทำให้มีผลเป็นสัญญาสาธารณะด้วย</li> </ol> <p><b>มติที่ประชุม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รับทราบอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ</li> <li>๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ</li> <li>๓. หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จัดส่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม</li> </ol>	<p>มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ</p>	<p>- เสนอร่างประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ</p>
<p>๓. รายงานการขอใช้เงินยืมงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และการยืมเงินกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อจัดซื้อรายการคอมพิวเตอร์เวิร์คสเตชัน</p>	<p>รับทราบรายงานการขอใช้เงินยืมงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และการยืมเงินกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อจัดซื้อรายการคอมพิวเตอร์เวิร์คสเตชัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๓๙๗,๘๐๐ บาท คืนเงินยืมจำนวน</li> </ol>	<p>คณะสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	<p>- สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ รับทราบ</p>

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
	๑,๓๙๗,๘๐๐ บาท ๒. กองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท คืนเงินยืมพร้อม ดอกเบี้ยจำนวน ๑,๔๘๗,๙๔๒.๘๔ บาท ๓. รวมวงเงินยืม ๒,๖๘๗,๘๐๐ บาท คืนเงิน ยืมจำนวน ๒,๘๘๕,๗๔๒.๘๔ บาท		

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณารายงานทางการเงินสำหรับ ไตรมาส ๑ และ ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ รับทราบรายงานทางการเงิน สำหรับไตรมาส ๑ และ ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ตามลำดับ

นางสาวนรี เรียนกุนา ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอรายงานทางการเงินสำหรับ ไตรมาส ๑ และ ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามไฟล์ที่เสนอต่อที่ประชุม มีสรุปดังนี้

งบแสดงฐานะทางการเงิน			
รายการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗
สินทรัพย์ (บาท)	๗,๘๙๘,๑๘๑,๑๒๑.๔๓	๗,๕๗๐,๒๘๙,๗๘๑.๗๘	๖,๙๖๐,๑๘๘,๗๗๑.๒๘
หนี้สิน (บาท)	๖๖๔,๖๖๑,๑๑๗.๐๙	๖๒๑,๗๑๕,๔๕๗.๒๙	๗๓๑,๑๐๗,๔๖๕.๖๐
ทุน (บาท)	๗,๒๓๓,๕๒๐,๐๐๔.๓๔	๖,๙๔๘,๕๗๔,๓๒๔.๔๙	๖,๒๒๙,๐๘๑,๓๐๕.๖๘
รวมหนี้สินและทุน (บาท)	๗,๘๙๘,๑๘๑,๑๒๑.๔๓	๗,๕๗๐,๒๘๙,๗๘๑.๗๘	๖,๙๖๐,๑๘๘,๗๗๑.๒๘

งบแสดงผลการดำเนินงาน			
รายการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗
รายได้ (บาท)	๑,๙๘๐,๖๕๖,๙๕๖.๒๙	๑,๑๘๙,๕๙๑,๔๓๙.๖๔	๒,๔๒๔,๐๗๙,๗๕๘.๘๖
ค่าใช้จ่าย (บาท)	๙๔๕,๙๕๑,๘๙๕.๖๖	๔๗๓,๗๗๐,๐๔๖.๙๕	๒,๑๐๒,๔๔๘,๙๖๔.๗๕
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย (บาท)	๑,๐๓๔,๗๐๕,๐๖๐.๖๓	๗๑๕,๘๒๑,๓๙๒.๖๙	๓๒๑,๖๓๐,๗๙๔.๑๑

ที่ประชุม...

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการเงินฝากให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด
๒. วิเคราะห์ประมาณการรายจ่ายที่มีภาระผูกพันในอนาคต และจัดทำเกณฑ์ในการจัดสรรเงินรายได้เพื่อสำรองไว้จ่ายรายจ่ายที่มีภาระผูกพัน
๓. ให้วิเคราะห์ห้งบการเงินในเชิงบริหาร เพื่อประกอบการรายงานคณะกรรมการในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานทางการเงินสำหรับ ไตรมาส ๑ และ ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณา

๔.๒ พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ตามที่เสนอ
๒. ให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการพิจารณาด้านยุทธศาสตร์ และพัฒนามหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน เสนอที่ประชุมพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดตามไฟล์ที่เสนอต่อที่ประชุม มีประเด็นเสนอ ดังนี้

๑. ภาพรวมงบประมาณประจำปี ๓ แหล่ง
  - ๑.๑ ภาพรวมงบประมาณ (รายรับ)
    - งบประมาณ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล (รายรับ)
    - งบประมาณแหล่งอื่น
    - งบประมาณเงินรายได้ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ
  - ๑.๒ แผนและผลรายจ่ายจริงจำแนกแผนงานหลัก
  - ๑.๓ ผลการบริหารงบประมาณทุกแหล่งงบประมาณ (รายรับ รายจ่าย)
๒. ข้อมูล แหล่งเงินงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐ
๓. ข้อมูล แหล่งเงินงบประมาณแหล่งอื่น (รายรับและรายจ่าย)
๔. ประเภทรายรับ แหล่งเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัย นำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การเสนอรายงานควรเพิ่มการเปรียบเทียบรายได้และค่าใช้จ่าย กับช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณที่ผ่านมา
๒. การรายงานครั้งถัดไปควรจัดทำ benchmark positioning ในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น

๓. ควรวินิจฉัย product profile scenario ของผลิตภัณฑ์หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เมื่อเปรียบเทียบกับในตลาดแล้ว ผลิตภัณฑ์หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ยังมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดอยู่หรือไม่

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณา

#### ๔.๓ พิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน เสนอที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

อ้างอิงนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน โดยให้จัดทำแผนงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศ กระทรวง และแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

กองแผนงาน ได้จัดทำ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) เสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ภาพรวมรายรับจากส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ปี ๒๕๖๙ มีสัดส่วนมากที่สุดคิดเป็น ร้อยละ ๖๙.๗๒ ของภาพรวม แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยมีการพึ่งพารายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นหลัก โดยปีที่ผ่านมาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า แต่จะมีแนวโน้มลดลงภายในปี ๒๕๗๑ และคาดว่าจะมีแนวโน้มลดลงเนื่องจากแนวโน้มการเกิดใหม่ของประชากรลดลง ซึ่งจะส่งผลจำนวนนักเรียนที่จะเข้าสู่ระบบการศึกษาที่ลดลง อีกทั้งรูปแบบการเรียนรู้เปลี่ยนไป ความสามารถของมหาวิทยาลัยซึ่งมีข้อจำกัด ส่งผลให้ไม่เพียงพอต่อการรองรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา ดังนั้นในอนาคตมหาวิทยาลัยควรพิจารณาแนวทางการเพิ่มรายได้จากรายรับประเภทอื่น นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาให้มากขึ้น

๒. มหาวิทยาลัยควรมีกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการเพิ่มสัดส่วนของเงินรายได้ต่องบประมาณแผ่นดินตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

๓. การแสวงหารายได้ประเภทอื่น นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้แก่

๓.๑ การเปิดหลักสูตรเกี่ยวกับสหเวชศาสตร์ ซึ่งเป็นการสร้างความร่วมมือของสองส่วนงานขึ้นไป โดยมหาวิทยาลัยควรพิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้กรณีต้องดำเนินการ

โดยสองส่วนงาน/หน่วยงาน เนื่องจากกรณีศึกษาการเปิดหลักสูตรจากความร่วมมือของ ๒ ส่วนงาน/หน่วยงาน นั้น จะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร เช่น สารสกัดสำคัญสำหรับผลิตผลทางการเกษตร ดังนั้น ควรมีการตั้งหน่วยงานกลางสำหรับการบริหารจัดการกรณีดำเนินกิจการในลักษณะดังกล่าว

๓.๒ การเพิ่มรายได้จากโครงการให้บริการด้านสุขภาวะ (Well being) ควรเริ่มจากการดำเนินการด้านสหเวชศาสตร์ก่อนสำหรับผู้สนใจด้านการดูแลสุขภาพ

๓.๓ การแสวงหารายได้จากกลุ่มเป้าหมายใหม่ เช่น การจัดตั้ง Life Long learning Studio เพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาการลงทุนเพื่อก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น

๓.๔ การดำเนินการเพื่อแสวงหารายได้เพิ่มขึ้นควรยึดหลักที่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม ประเทศชาติ ทั้งนี้ ควรจัดทำแนวปฏิบัติข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้รองรับการแสวงหารายได้เพิ่ม

๔. เงินรายได้จากเงินบริจาคฯ มีสัดส่วนร้อยละ ๑.๒๕ ของภาพรวม เนื่องจากหลายหน่วยงานไม่เสนอประมาณการเงินรายได้จากเงินบริจาคฯ ด้วยสาเหตุเนื่องจากเงินบริจาคเป็นรายได้ที่มีตัวแปรจากภายนอกซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การบริจาคของเอกชน ซึ่งสาเหตุที่หน่วยงานไม่ประมาณการเงินบริจาคฯ เป็นเงินรายได้ แต่นำเงินบริจาคเข้าเป็นเงินรับฝากนั้น จึงมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัย/ส่วนงาน/หน่วยงานมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรนโยบายการจัดทำงบประมาณ ซึ่งระบุไว้ว่าเงินรายได้จากเงินบริจาคมันไม่ต้องนำสมทบเข้าส่วนกลางมหาวิทยาลัยให้นำรายได้จากเงินบริจาคเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาค ตั้งจ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคทั้งจำนวน ประกอบกับกองคลังได้แจ้งเวียนเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจเรื่องสิทธิประโยชน์ทางภาษีของผู้บริจาค โดยมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานสื่อสารไปยังผู้บริจาคเพื่อเป็นแรงจูงใจในการบริจาค อีกทั้งการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ศิษย์เก่า บุคลากรของมหาวิทยาลัย ต่อประเด็นความผูกพันกับมหาวิทยาลัยซึ่งจะครบรอบ ๑๐๐ ปี ในปี ๒๕๗๓

๕. การเป็นเจ้าของภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ในปี ๒๕๖๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยคาดว่าจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ๒ แห่ง คือ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วงเงิน ๑๕ ล้านบาท และมหาวิทยาลัยสมทบภายในกรอบวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท เห็นควรเสนอตั้งงบประมาณสำหรับรองรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากเงินรายได้ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และการบริหารจัดการเงินบริจาคให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบและใช้เป็นแนวปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. เนื่องจากหลายคณะได้นำข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏมาเปรียบเทียบและกำหนดเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ จึงมีข้อได้เปรียบเรื่องงบประมาณในระยะยาว ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายของนักศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามบริบทของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการการเงิน มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติให้ความเห็นชอบ ร่าง งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ทุกส่วนงานปรับปรุงข้อมูลแผนงบประมาณรายรับ รายจ่ายตามข้อเสนอแนะ ซึ่งสรุปข้อมูลแผนงบประมาณชุดปรับปรุงแล้ว รวมเป็นวงเงินรวม ๒,๔๖๐,๖๕๘,๐๑๐ บาท ดังนี้

๑) รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล (งบประมาณแผ่นดิน) วงเงิน ๑,๔๕๕,๔๐๘,๗๐๐ บาท

๒) งบประมาณแหล่งอื่น วงเงิน ๕๔,๑๒๖,๐๐๐ บาท

๓) งบประมาณเงินรายได้ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) วงเงิน ๙๕๑,๑๒๓,๓๑๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัย นำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ควรวิเคราะห์แหล่งรายได้ทุกแหล่งให้ครบถ้วน เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน และจัดทำกลยุทธ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๒. มหาวิทยาลัยยังคงบริหารเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณเงินรายได้ แยกจากกัน ควรบริหารจัดการในภาพรวม โดยมีแนวทางในการบริหารจัดการ และการทำ benchmark ดังนี้

- จัดทำแผนการบริหารจัดการงบประมาณ ซึ่งรายได้รวมควรเติบโตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของปีงบประมาณก่อนหน้า โดยเริ่มกำกับติดตามตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และใช้ข้อมูลแผนงบประมาณ วงเงินรวม ๒,๔๖๐,๖๕๘,๐๑๐ บาท เป็นพื้นฐานในการพิจารณา

- การบริหารจัดการสัดส่วนระหว่างเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณเงินรายได้ ตามแนวทางของมหาวิทยาลัยที่ ๕๐ ต่อ ๕๐ ควรใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเงินได้

๓. หลักสูตร Non-degree เป็นหลักสูตรแนวทาง Employability หรือ หลักสูตรพัฒนาความสามารถในการทำงานโดยด่วน โดยผู้สอนต้องเข้าใจในงานนั้น ๆ ต้องมีแผนการเตรียมบุคลากรให้เข้าไปรับรู้กับผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และสังคม ทำงานอย่างไร รับรู้ความต้องการของสถานประกอบการในการ reskill upskill ของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อการออกแบบหลักสูตรได้ตรงเป้าหมาย และสืบเนื่องไปถึงการของงบประมาณบริการวิชาการด้วย

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการหลักสูตร Non-degree และมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft Teams หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม...

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายถิรวัฒน์ ตีตะตา)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)  
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)  
รองอธิการบดี  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม