

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวังศ์
แทน คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวจรรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|------------------------|---------|
| ๑. นายยงยุทธ ชอบทำดี | กรรมการ |
| ๒. นายสรภพ เชื้อดำรง | กรรมการ |
| ๓. นายสรารุณี สีนสำเนา | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ | วาระ ๔.๑.๑ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา ชูแสงทรัพย์
แทน ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและ
มาตรฐานผลิตภัณฑ์ | วาระ ๔.๑.๑ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์
การเกษตร | วาระ ๔.๑.๑ |
| ๔. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร
และอาหาร | วาระ ๔.๑.๑ |

๕. นางริมฤทัย พุทรวงศ์ วาระ ๔.๑.๑
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ
และมาตรฐานผลิตภัณฑ์
๖. นางสาวพริดา วงศ์ไชยล็ก วาระ ๔.๑.๑
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสำนักงานเลขานุการ สถาบันบริการ
ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รับทราบประกาศฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ ฉบับ

ตามที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ได้จัดทำประกาศฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ ฉบับ ฟาร์มมหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. กำหนดวงเงินตรรองราชการของฟาร์มมหาวิทยาลัย
๒. กำหนดอัตราการจัดเก็บรายได้จากการใช้สถานที่ของฟาร์มมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง และปั่นจักรยาน
๓. กำหนดอัตราค่าจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายลำไยอบแห้งเนื้อทอง
๔. กำหนดอัตราการจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายมะม่วงน้ำดอกไม้สีทอง GAP บรรจุกล่องเกรดพรีเมียม
๕. กำหนดอัตราการจัดเก็บรายได้ค่าบริการในการตกปลา
๖. กำหนดอัตราค่าบริการในการกางเต็นท์
๗. แต่งตั้งที่ปรึกษาผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ท่าน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รับทราบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓/๒๕๖๔ เรื่องเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

อนุสนธิตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ไปแล้วนั้น เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายอำนาจหน้าที่รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) กำกับดูแลหน่วยงานวิสาหกิจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้...

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- ลำดับที่ ๘ จาก รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
เป็น รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ลำดับที่ ๙ จาก รองอธิการบดี ผู้ช่วยเลขานุการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
เป็น ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ
ลำดับที่ ๑๐ จาก ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ
เป็น นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา ผู้ช่วยเลขานุการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗) ประกอบด้วย

หน่วยงาน	ประมาณการ	รับจริง	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑. FARM	๑,๙๓๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๖๐๗.๖๗	๓๗๙,๘๔๒.๗๘	-๒๐๖,๒๓๕.๑๑
๒. NAF	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๘,๘๐๕.๐๐	๑,๔๓๐,๘๐๑.๒๕	-๑,๒๕๑,๙๙๖.๒๕
๓. IQS	๗,๒๗๕,๐๔๐.๐๐	๑,๘๒๕,๖๖๙.๑๔	๒,๕๕๗,๔๙๘.๐๒	-๗๓๑,๘๒๘.๘๘
๔. ICAPS	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๓,๐๓๔.๒๗	๑,๗๙๔,๓๘๑.๙๔	๑๓๘,๖๕๒.๓๓
๕. MAP	๒๒,๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๓๒,๗๕๖.๐๐	๒,๔๐๒,๔๗๕.๗๑	-๙๖๙,๗๑๙.๗๑
รวม	๔๘,๓๖๖,๐๔๐.๐๐	๕,๖๙๕,๐๐๒.๗๕	๘,๕๖๔,๙๙๙.๗๐	-๓,๐๒๑,๑๒๗.๖๕

หมายเหตุ : ข้อมูลสรุปจากหน่วยงานวิสาหกิจ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สรุป...

สรุปสาเหตุรายรับต่ำกว่ารายจ่ายหน่วยงานวิสาหกิจ

๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM) เนื่องจากอยู่ระหว่างลงทุนผลผลิต ประกอบกับมะม่วงจะพร้อมขายได้ในเดือนมกราคม และลำไยอยู่ระหว่างหาผู้ซื้อ

๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF) มีรายรับล่วงหน้าจากบริษัท เวิร์ล ทรี่ส์ แพลนท์ จำกัด ทำสัญญาสั่งซื้อ/สั่งจ้างวัสดุปรับปรุงดิน (ปุ๋ยอินทรีย์) ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑,๐๐๐ ตัน ยอดเงินรวมจำนวนเงิน ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท รายได้รับล่วงหน้า ๓๐% เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีแผนรับสินค้าในปี ๒๕๖๘

๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS) เนื่องจากอยู่ระหว่างลงทุนผลิตผลิตภัณฑ์กลิ่นทรียซ์วภาพ โดยมีการซื้อบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ตลอดทั้งปี

๔. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) อยู่ระหว่างรอรับงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณได้รับล่าช้า

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รับทราบรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจตัวเลขมีความคลาดเคลื่อนกับรายงานทางการเงินจากโปรแกรม E – Financial จึงให้ฝ่ายเลขานุการเร่งปรับปรุงตัวเลขให้มีข้อมูลตรงกัน โดยให้นัดหารือกองคลังและการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจเพื่อหาแนวทางแก้ไขอย่างเร่งด่วน

ฝ่ายเลขานุการจัดหาหรือแนวทางแก้ไขปรับปรุงรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจร่วมระหว่างกองคลังและเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หน่วยงานวิสาหกิจอยู่ระหว่างเปรียบเทียบตัวเลขทั้งหมดทุกรายการระหว่างรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ และรายงานทางการเงินจากโปรแกรม E – Financial

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ รับทราบรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. การซื้อขายระหว่างศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF) กับบริษัท เวิร์ล ทรี่ส์ แพลนท์ จำกัด เป็นการขายเชื่อหรือไม่ ตามหลักการขายสินค้าศูนย์สามารถนำสินค้าไปขายเชื่อได้หรือไม่ กระบวนการรับเงิน นำส่งเงิน จะปฏิบัติให้ถูกต้องอย่างไร เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในอนาคต

๒. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) ควรมีเหตุผลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณา

งบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ จากโปรแกรม E-Financial						
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2567 ถึงวันที่ 31/12/2567						
งบกำไรขาดทุน						
รายได้จากการดำเนินงาน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายได้จากงบประมาณ						0.00
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	291,792.41	168,183.50	976,497.00	1,623,202.59	1,280,997.70	4,340,673.20
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	50,000.00		303,014.98		4,780,615.74	5,133,630.72
รายได้อื่น	400,906.99	-3,038.93	601,718.69	18,267.30	-27,148.01	990,706.04
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	742,699.40	165,144.57	1,881,230.67	1,641,469.89	6,034,465.43	10,465,009.96
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		1,055,691.00	1,362,370.00	495,891.00	1,336,144.00	4,250,096.00
ค่าตอบแทน		24,580.00	47,400.00		1,356,308.41	1,428,288.41
ค่าใช้สอย	357,530.00	293,944.75	927,203.33	87,865.00	1,719,561.60	3,386,104.68
ค่าวัสดุ	54,782.00	132,760.30	590,990.35	36,363.36	327,620.70	1,142,516.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		384,090.97		5,794.79		389,885.76
ค่าสาธารณูปโภค			50.00			50.00
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		153,772.37		593,485.22		747,257.59
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่น					772,173.50	772,173.50
ค่าใช้จ่ายอื่น					47,162.60	47,162.60
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	412,312.00	2,044,839.39	2,928,013.68	1,219,399.37	5,558,970.81	12,163,535.25
รายได้สูง/ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	330,387.40	-1,879,694.82	-1,046,783.01	422,070.52	475,494.62	-1,698,525.29
งบดุล						
สินทรัพย์	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	98,823.83	3,334,316.87	9,361,945.99	9,237,844.86	53,263,562.94	75,296,494.49
ลูกหนี้ระยะสั้น	-3,642,157.82	3,181,182.63	8,431,408.33	8,123,383.41	15,095,031.12	31,188,847.67
วัสดุคงเหลือ						0.00
สินค้าคงเหลือ		12,438,035.62	516,230.08			12,954,265.70
อาคารและอุปกรณ์	662,086.19	34,971,474.54	38,656,502.86	67,110.68	85,866,956.07	160,224,130.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,065,605.82					1,065,605.82
เงินลงทุนระยะสั้น						0.00
รวมสินทรัพย์	-1,815,641.98	53,925,009.66	56,966,087.26	17,428,338.95	154,225,550.13	280,729,344.02
หนี้สิน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
เจ้าหนี้ระยะสั้น	6,416.86		306,637.56	5,493.57	4,444,550.00	4,763,097.99
หนี้สินหมุนเวียนอื่น						0.00
เงินรับฝากระยะสั้น	46,002.00	31,858.28	327,749.27	29,866.77	938,688.24	1,374,164.56
เจ้าหนี้การค้า	145,440.00	23,360.50	-83,071.71	523,328.40	138,836.00	747,893.19
รวมหนี้สิน	197,858.86	55,218.78	551,315.12	558,688.74	5,522,074.24	6,885,155.74
ทุน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสะสม	-2,343,888.24	55,749,485.70	57,517,555.15	16,447,579.69	148,227,981.27	275,598,713.57
รายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายปัจจุบัน	330,387.40	-1,879,694.82	-1,046,783.01	422,070.52	475,494.62	-1,698,525.29
รวมทุน	-2,013,500.84	53,869,790.88	56,470,772.14	16,869,650.21	148,703,475.89	273,900,188.28
รวมหนี้สินและทุน	-1,815,641.98	53,925,009.66	57,022,087.26	17,428,338.95	154,225,550.13	280,785,344.02

หมายเหตุ : ๑. ข้อมูลจากระบบ e-financial ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. เงินรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร
จำนวน ๔,๓๔๐,๖๗๓.๓๐ บาท คือรายได้ค้างรับจากปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ โดยให้นำไปพิจารณาพร้อมกับวาระที่ ๔.๑.๑

๓.๒ รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่าง วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๑๙๐,๗๗๔.๙๕ บาท ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๓๒๘.๕๐ บาท
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ จำนวน ๕,๔๑๖.๐๐ บาท
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๘๔,๘๐๗.๓๔ บาท
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๘๙,๖๘๕.๓๑ บาท
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน ๘,๕๓๗.๘๐ บาท

สรุปเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน 5%) ประจำปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 ตุลาคม 2567								
รายการ		เงินสะสม ส่วนกลางวิสาหกิจ	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
ข+	รับจริง		96,550.0	624,360.00	356,750.00	607,476.64	1,108,000.00	2,793,136.64
	(1 ต.ค. 67 - 31 ต.ค. 67)		2,328.50	5,416.00	37,825.40	43,586.65	4,327.60	93,484.15
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)		2.41%	0.87%	10.60%	7.18%	0.39%	3.35%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย							1,791,580.00
	จ่ายจริง							32,550.00
	(1 ต.ค. 67 - 31 ต.ค. 67)							
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)							1.82%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณการ							1,001,556.64
	รายจ่าย							
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่า							55.90%
	ประมาณการรายจ่าย							
	รายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							60,934.15
	ร้อยละรายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							65.18%

หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายจ่ายเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ ปีงบประมาณ 2568 ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. รายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑. การปรับฐานเงินเดือนพนักงานสถาบัน บริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ พิจารณาในวาระ ๔.๓.๑

การดำเนินงาน...

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๒. แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบ คุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์ผัก สลัด เมล็ดพันธุ์ผักเพื่อจำหน่าย งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกเงิน งวดที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสน บาทถ้วน) ๔. สนับสนุนงบประมาณจากเงินส่วนกลางหน่วยงาน วิสาหกิจ เพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุง ไฟฟ้าแรงสูง	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงาน ภายในรอบปีของหน่วยงานวิสาหกิจ พิจารณาในวาระ ๔.๒.๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านนโยบาย/การบริหารงาน

๔.๑.๑ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๓ เดือน)

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙
ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติให้หน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานเป็น
รายไตรมาส และให้ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของ
หน่วยงานรายไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ นั้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจเสนอรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
วิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๓ เดือน) ที่ประชุม
พิจารณาตามลำดับการนำเสนอ (หน่วยงานละ ๑๐ นาที) ดังนี้

๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)
๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)
๔. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS)
๕. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๘ รอบ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗) และมีข้อเสนอแนะเพื่อให้หน่วยงานวิสาหกิจ
ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ใช้โปรแกรม E-Financial เป็นหลักในการบริหารของคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ
และการติดตามของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
วิสาหกิจ

๒. ให้หน่วยงานวิสาหกิจรายงานกระแสเงินสดรับ-จ่าย ประกอบรายงานผลการดำเนินงาน
ของหน่วยงานวิสาหกิจ

๓. ให้หน่วยงาน..

๓. ให้นำหน่วยงานวิสาหกิจนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป พร้อมเหตุผลประกอบผลการดำเนินงานรายได้สูง/ต่ำ กว่าแผน กรณีรายได้ต่ำกว่าแผนต้องเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาย่างชัดเจน โดยจัดทำบันทึกข้อความนำส่งทางระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (Erp) กล่องซื้อ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๔. หน่วยงานวิสาหกิจควรมีกระแสเงินสดเป็นยอดบวกตลอดเวลา

๕. ฟาร์มมหาวิทยาลัย

- จากการที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยผลิตผักสดจำหน่าย จึงควรเพิ่มชนิดพืชที่ให้ผลผลิตที่สม่ำเสมอ ปลูกง่าย และไม่ใช้เวลาในการดูแลมากนัก เช่น ชะอม หน่อไม้

- ควรมีสินค้าจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

๖. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ให้เร่งดำเนินการเบิกจ่ายในโครงการที่แล้วเสร็จ

๗. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ให้เร่งดำเนินการในโครงการที่ได้รับ และควรเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๘. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ให้จัดทำแผนการดำเนินงาน อัตราส่วนของแหล่งทุนที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ รวมถึงช่วงเวลาในการได้รับเงินงบประมาณ ประกอบรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจประจำเดือน

๔.๑.๒ พิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย

ตามที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๑๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เป็นรักษาการแทนผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่เกิน ๑๘๐ วัน ซึ่งตามคำสั่งดังกล่าวจะครบ ๑๘๐ วัน ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

คณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติให้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เป็นรักษาการแทนผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่เกิน ๑๘๐ วัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เป็นรักษาการแทนผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

๒. ให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย ตามกระบวนการโดยเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

๔.๑.๓ พิจารณาแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๗ ให้มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของหน่วยงานวิสาหกิจ และอาจจะให้มีรองผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจมอบหมายก็ได้ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๙๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร โดยมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ นายอรรถพล นิติราษฎร์ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร สังกัดสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๗ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไปของหน่วยงานวิสาหกิจ ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการแต่งตั้ง นายอรรถพล นิติราษฎร์ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร สังกัดสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ให้สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จัดทำประกาศสถาบันฯ แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันฯ ตามข้อ ๑ ตามกระบวนการ โดยเสนอประธานสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตรลงนามต่อไป

๔.๑.๔ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕ (๑) กำหนดให้มีคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย

(ก) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ

(ข) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธานคณะกรรมการ

(ค) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(ง) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(จ) ผู้อำนวยการของหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจให้ผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคนก็ได้

กรรมการตาม (ค) และ (ง) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีนี้...

ในกรณีที่คณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ แต่ได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิแทนผู้ที่ลาออกและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้เสนอนายสุภกิจ ชัยเมืองเลน เป็น กรรมการ คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ แทนนายธวัชชัย เดชาเชษฐ์

๒. เห็นชอบให้เสนอรองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เป็น กรรมการ คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ในตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัยที่ว่าง

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ข้อ ๑๔ (๑๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแต่งตั้งนายสุภกิจ ชัยเมืองเลน เป็น กรรมการ คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๒. เห็นชอบแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เป็น กรรมการ คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๓. ให้ผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑ และข้อ ๒ มีวาระดำรงตำแหน่งถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ตามข้อ ๑๕ (๑) วรรค ๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตามกระบวนการโดยเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

๔.๑.๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘ (๑) หน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีของหน่วยงานวิสาหกิจ แล้วรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและสภามหาวิทยาลัยทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีงบประมาณ

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานวิสาหกิจ เสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหน่วยงานวิสาหกิจ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานวิสาหกิจ ตามที่เสนอ

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ หรือฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ในประเด็นความทับซ้อนของหน้าที่ และดำเนินการจัดทำประกาศคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานวิสาหกิจ ตามกระบวนการโดยเสนอประธานคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจลงนามต่อไป

๔.๒ ด้านระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง

-ไม่มี-

๔.๓ ด้านอื่น ๆ

๔.๓.๑ พิจารณาการปรับฐานเงินเดือนพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จัดทำสรุปข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือน เสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป ประกอบด้วย

๑. สรุปรายรับ-รายจ่าย ย้อนหลัง ๕ ปี
๒. ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๓
๓. สรุปกำไรสะสมของหน่วยงาน พร้อมเอกสารประกอบ

โดยสถาบัน...

โดยสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จัดทำสรุปข้อมูลเพิ่มเติม เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. สรุปรายรับ - รายจ่าย ย้อนหลัง ๕ ปี

ปีงบประมาณ	รายรับ	รายจ่าย	กำไร (ขาดทุน)
๒๕๖๓	๔,๕๕๒,๙๓๙.๘๘	๔,๓๖๒,๗๙๓.๒๓	๑๙๐,๑๔๖.๖๕
๒๕๖๔	๕,๙๕๔,๓๒๘.๘๖	๓,๙๑๐,๔๐๑.๗๓	๒,๐๔๓,๙๒๗.๑๓
๒๕๖๕	๘,๘๒๖,๑๔๐.๘๐	๗,๐๒๓,๖๖๔.๒๓	๑,๘๐๒,๔๗๖.๕๗
๒๕๖๖	๖,๑๕๖,๔๖๒.๑๙	๔,๖๔๓,๑๘๔.๑๑	๑,๕๑๓,๒๗๘.๐๘
๒๕๖๗	๖,๒๔๖,๑๕๗.๑๔	๕,๐๓๖,๑๙๒.๔๙	๑,๒๐๙,๙๖๔.๖๕
รวม	๓๑,๗๓๖,๐๒๘.๘๗	๒๔,๙๗๖,๒๓๕.๗๙	๖,๗๕๙,๗๙๓.๐๘

๒. ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๗

ปีงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย	ประมาณการกำไร (ขาดทุน)
๒๕๖๘	๗,๒๗๕,๐๔๐	๕,๒๓๔,๔๙๖	๒,๐๔๐,๕๔๔
๒๕๖๙	๘,๐๐๒,๕๔๔	๕,๔๙๖,๒๒๑	๒,๕๐๖,๓๒๓
๒๕๗๐	๘,๘๐๒,๗๙๘	๕,๗๗๑,๐๓๒	๓,๐๓๑,๗๖๗
๒๕๗๑	๙,๖๘๓,๐๗๘	๖,๐๕๙,๕๘๓	๓,๖๒๓,๔๙๕
๒๕๗๒	๑๐,๖๕๑,๓๘๖	๖,๓๖๒,๕๖๓	๔,๒๘๘,๘๒๓
๒๕๗๓	๑๑,๗๑๖,๕๒๕	๖,๖๘๐,๖๙๑	๕,๐๓๕,๘๓๔
๒๕๗๔	๑๒,๘๘๘,๑๗๗	๗,๐๑๔,๗๒๕	๕,๘๗๓,๔๕๒
๒๕๗๕	๑๔,๑๗๖,๙๙๕	๗,๓๖๕,๔๖๒	๖,๘๑๑,๕๓๓
๒๕๗๖	๑๕,๕๙๔,๖๙๔	๗,๗๓๓,๗๓๕	๗,๘๖๐,๙๖๐
๒๕๗๗	๑๗,๑๕๔,๑๖๔	๘,๑๒๐,๔๒๑	๙,๐๓๓,๗๔๒

๓. กำไรสะสม

จากตัวเลขเงินในบัญชีธนาคารของหน่วยงาน ที่สะสมไว้ตั้งแต่เริ่มดำเนินงานของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จนถึงปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

บัญชีเลขที่	เงินสดในบัญชีคงเหลือ
๓๗๕-๐-๘๘๑๓๑-๖	๖,๙๑๗,๐๔๕.๙๑
๓๗๕-๐-๙๒๑๖๓-๖	๒,๒๔๑,๒๒๗.๕๑
รวม	๙,๑๕๘,๒๗๓.๔๒

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย ย้อนหลัง ๕ ปี ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๓ และสรุปกำไรสะสม ของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๒. เห็นชอบ...

๒. เห็นชอบการปรับฐานเงินเดือนพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตามที่เสนอ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันเริ่มงาน	ระยะเวลาการทำงาน			เงินเดือนปัจจุบัน	เงินเดือนที่จะได้รับหลังปรับขึ้น
				ปี	เดือน	วัน		
๑	นางสาวสุปราณี แก้วเทียน	นักวิทยาศาสตร์	๔ ม.ค. ๕๕	๑๓	๐	๙	๒๒,๘๘๐	๒๗,๒๓๐
๒	นายวรินทร์ โกคาร์ตัน	ที่ปรึกษาระบบมาตรฐานเกษตร	๔ ม.ค. ๕๙	๙	๐	๙	๑๙,๑๕๐	๒๔,๑๐๐
๓	นางสาวกิริติญา วสินันท์	นักวิชาการพัสดุ	๑๕ พ.ย. ๕๙	๘	๑	๒๙	๑๘,๙๐๐	๒๓,๘๕๐
๕	นางสาวดลภมล สงวนทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒๘ ธ.ค. ๖๕	๒	๐	๑๖	๑๖,๒๑๐	๒๑,๑๖๐
๖	นายพาดิฐา โอโธเซา	นักวิทยาศาสตร์	๑ พ.ย. ๖๖	๑	๒	๑๒	๑๕,๖๔๐	๒๐,๕๙๐
๗	นางสาวธนพร ดวงเดช	นักวิทยาศาสตร์	๑ พ.ย. ๖๖	๑	๒	๑๒	๑๕,๖๔๐	๒๐,๕๙๐
๘	นางสาววาสนา กาทักดี	นักวิทยาศาสตร์	๑ ธ.ค. ๖๗	๐	๓	๑๓	๑๕,๐๐๐	๑๙,๙๕๐
๙	นางสาวธนาพร สอนหล้าวงศ์	นักเอกสารสนเทศ	๑ ธ.ค. ๖๗	๐	๓	๑๓	๑๕,๐๐๐	๑๙,๙๕๐

หมายเหตุ ๑. ฐานเงินเดือนแรกเข้าทุกตำแหน่งคืออัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. อัตราเงินเดือนขั้นต่ำวุฒิปริญญาตรี คือ ๑๙,๙๕๐ บาท

๓. ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จัดทำเป็นประกาศสถาบันฯ เสนอประธานคณะกรรมการสถาบันฯ ลงนามต่อไป

๔.๓.๒ พิจารณายกเลิกโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์สลัด และปรับเปลี่ยนการเงินยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้ยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และให้กองบริหารทรัพยากรและกิจการพิเศษ โอนงบประมาณ จำนวน ๕ งวด ๆ ละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยได้รับโอนงบประมาณแล้ว ๒ งวด คือ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

คณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบยกเลิกโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์สลัด ให้แก่ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยล้านนา เนื่องจากมหาวิทยาลัย ได้ร่วมทุนกับบริษัท เฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซีดส์ จำกัด ในการผลิตและจำหน่ายเมล็ดพันธุ์ผัก ซึ่งเป็นการดำเนินกิจกรรมประเภทเดียวกัน อาจเกิดความเสียหายในหลาย ๆ ด้าน

๒. เห็นชอบขออนุมัติยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจตามโครงการผลิตมะม่วงน้ำดอกไม้มือทอง GAP บรรจุกล่องเกรดพรีเมียม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓. เห็นชอบขออนุมัติปรับเปลี่ยนวงเงินยืมตามโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์สลัด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าบริหารจัดการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ผลิตน้ำดื่ม น้ำประปาและค่าซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูงในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบยกเลิกโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์สัลด ให้แก่ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยล้านนา เมล็ดพันธุ์-
จำหน่ายเมล็ดพันธุ์สัลด เมล็ดพันธุ์ผัก โดยให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยเสนอแนวทางคืนเงิน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒. เห็นชอบให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
ตามโครงการผลิตมะม่วงน้ำดอกไม้สีทอง GAP บรรจุกล่องเกรดพรีเมียม โดยให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยคืนเงิน
จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. มีข้อสังเกตเนื่องจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบสนับสนุนงบประมาณจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ
เพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูง ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
โดยให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแผนการใช้จ่ายการเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจเสนอกองแผนงาน
จึงให้เร่งดำเนินการด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft
Teams

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ
ล่วงหน้า

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายณิรัตน์ ต๊ะตา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม