

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย
ตำแหน่ง คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. นายสรภพ เชื้อดำรง | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๖. นายสรวิทย์ สิ้นสำเนา | กรรมการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจรรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|----------------------|---------|
| ๑. นายยงยุทธ ขอบทำดี | กรรมการ |
|----------------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | |
|---|
| ๑. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(ประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ) |
|---|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้อนุญาตให้สมาคมกีฬามวยสากลแห่งประเทศไทยใช้สถานที่จัดการแข่งขันรายการมวยสากลชิงชนะเลิศแห่งทวีปเอเชีย ประจำปี ๒๕๖๗ "ASBC Asian Elite Men and Women Boxing championships ๒๐๒๔" ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) ประกอบด้วย

หน่วยงาน	ประมาณการ	รับจริง	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑. FARM	๑,๙๓๑,๐๐๐.๐๐	๔๖,๕๗๐.๐๐	๑๙๙,๔๑๗.๐๐	-๑๕๒,๘๔๗.๐๐
๒. NAF	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๓,๖๒๐.๐๐	๓๕๐,๘๒๕.๐๐	-๒๗๗,๒๐๕.๐๐
๓. IQS	๗,๒๗๕,๐๔๐.๐๐	๘๐๗,๙๙๘.๓๐	๙๙๑,๕๔๒.๑๑	-๑๘๓,๕๔๓.๘๑
๔. ICAPS	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๗,๐๔๖.๐๘	๗๖๗,๘๙๗.๐๖	๒๑๙,๑๔๙.๐๒
๕. MAP	๒๒,๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๓,๕๕๒.๐๐	๔๒๙,๔๐๓.๒๐	-๒๓๕,๘๕๑.๒๐
รวม	๔๘,๓๖๖,๐๔๐.๐๐	๒,๑๐๘,๗๘๖.๓๘	๒,๗๓๙,๐๘๔.๓๗	-๖๓๐,๒๙๗.๙๙

หมายเหตุ : ข้อมูลสรุปจากหน่วยงานวิสาหกิจ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เลขหมาย

งบการเงิน...

งบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ จากโปรแกรม E-Financial						
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2567 ถึงวันที่ 31/10/2567						
งบกำไรขาดทุน						
รายได้จากการดำเนินงาน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายได้จากงบประมาณ						0.00
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	41,913.00	67,572.00	452,920.00	796,080.88	172,800.74	1,531,286.62
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค			287,539.20		3,491,232.24	3,778,771.44
รายได้อื่น	53,325.49		-15,324.34		-67,148.01	-29,146.86
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	95,238.49	67,572.00	725,134.86	796,080.88	3,596,884.97	5,280,911.20
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		348,025.00	137,060.00	167,047.00	456,673.00	1,108,805.00
ค่าตอบแทน			11,200.00		19,000.00	30,200.00
ค่าใช้สอย	63,660.00		180,979.33	5,746.00	391,566.00	641,951.33
ค่าวัสดุ		5,800.00	453,691.25	8,198.00	90,690.80	558,380.05
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		192,046.11				192,046.11
ค่าสาธารณูปโภค						0.00
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ				163,208.70		163,208.70
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่น					33,000.00	33,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น					26,162.60	26,162.60
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	63,660.00	545,871.11	782,930.58	344,199.70	1,017,092.40	2,753,753.79
รายได้สูง/ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	31,578.49	-478,299.11	-57,795.72	451,881.18	2,579,792.57	2,527,157.41
งบดุล						
สินทรัพย์	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-163,845.00	-382,951.80	-885,618.13	306,775.21	8,926,851.13	7,801,211.41
ลูกหนี้ระยะสั้น	95,238.49	70,767.00	775,529.56	-177,521.28	-6,778,723.81	-6,014,710.04
วัสดุคงเหลือ						0.00
สินค้าคงเหลือ						0.00
อาคารและอุปกรณ์		-192,046.11				-192,046.11
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น						0.00
เงินลงทุนระยะสั้น						0.00
รวมสินทรัพย์	-68,606.51	-504,230.91	-110,088.57	129,253.93	2,148,127.32	1,594,455.26
หนี้สิน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
เจ้าหนี้ระยะสั้น	53,235.00	-27,121.80	-46,823.15	-283,984.81	-388,550.46	-693,245.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น						0.00
เงินรับฝากระยะสั้น		1,190.00	50,530.30	-38,642.44	-43,114.79	-30,036.93
เจ้าหนี้การค้า	-153,420.00					-153,420.00
รวมหนี้สิน	-100,185.00	-25,931.80	3,707.15	-322,627.25	-431,665.25	-876,702.15
ทุน	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม						0.00
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายปีปัจจุบัน	31,578.49	-478,299.11	-57,795.72	451,881.18	2,579,792.57	2,527,157.41
รวมทุน	31,578.49	-478,299.11	-57,795.72	451,881.18	2,579,792.57	2,527,157.41
รวมหนี้สินและทุน	-68,606.51	-504,230.91	-54,088.57	129,253.93	2,148,127.32	1,650,455.26

หมายเหตุ : ๑. ข้อมูลจากระบบ e-financial ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. เนื่องจากงบการเงินปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยังไม่ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จึงไม่สามารถสรุปยอดยกมา เพื่อนำมาสรุปงบดุล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นอกจากนี้...

นอกจากนี้ มีข้อมูลคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมรับทราบรายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และมีข้อสังเกตเพื่อให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ยอดรายรับหลังหักค่าใช้จ่ายตามสรุปการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินของหน่วยงานวิสาหกิจ มียอดคงเหลือไม่สอดคล้องกับยอดกำไรสุทธิ/ขาดทุนสุทธิ ตามงบการเงินของโปรแกรม E-Financial
๒. ให้นำหน่วยงานวิสาหกิจวิเคราะห์งบการเงิน และเสนอแนวทางการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ประกอบกับคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาสรุปรายรับ รายจ่าย และงบการเงินจากโปรแกรม E-Financial ของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีข้อสังเกตเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้อมูลทางการเงิน มีความน่าเชื่อถือ ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง ดังนั้นข้อมูลตัวเลขต้องถูกต้องและตรงกันทั้งสรุปรายรับ รายจ่าย และงบการเงินจากโปรแกรม E-Financial

๒. ปัญหาข้อมูลตัวเลขที่ไม่ตรงกันควรรีบแก้ไขตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จึงควรให้มีการหารือวิธีปฏิบัติระหว่างงานบัญชี กองคลัง และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของหน่วยงานวิสาหกิจ โดยเร่งด่วน

๓. สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา หน่วยงานวิสาหกิจได้รายงานข้อมูลมีเงินรายได้ที่ไม่ทำให้หน่วยงานติดลบ เช่น อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร แจ้งว่าอยู่ระหว่างปรับปรุงบัญชี เนื่องจากมีรายได้ค้างรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๙๕๕,๑๕๐ บาท ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๔๓๖,๔๘๓ บาท ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยตัดค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ออก ประมาณ ๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งจะทำให้อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ มีรายได้มากกว่าค่าใช้จ่าย ประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดังนั้น ควรมีรายงานเพิ่มในประเด็นนี้ว่าสรุปรายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มียอดคงเหลือเป็นยอดบวกหรือติดลบ รวมทั้งหน่วยงานวิสาหกิจอื่นด้วย

๔. หากจะพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของหน่วยงานวิสาหกิจ กรณีมียอดขาดทุนหรือขาดทุนสะสม มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการดำเนินการกับหน่วยงานนั้น ตลอดจนมีผลต่อการประเมินผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจตัวเลขมีความคลาดเคลื่อนกับรายงานทางการเงินจากโปรแกรม E - Financial จึงให้ฝ่ายเลขานุการเร่งปรับปรุงตัวเลขให้มีข้อมูลตรงกัน โดยให้นำหารือกองคลังและการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจเพื่อหาแนวทางแก้ไขอย่างเร่งด่วน

๓.๒ รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เลขานุการรายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๙๘,๘๓๔.๑๕ บาท ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๓๒๘.๕๐ บาท
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ จำนวน ๕,๔๑๖.๐๐ บาท
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓๗,๘๒๕.๔๐ บาท
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๔๓,๕๘๖.๖๕ บาท
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน ๔,๓๒๗.๐๐ บาท

สรุปเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน 5%) ประจำปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 ตุลาคม 2567								
รายการ		เงินสะสม ส่วนกลางวิสาหกิจ	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
ช+			96,550.0	624,360.00	356,750.00	607,476.64	1,108,000.00	2,793,136.64
	รับจริง (1 ต.ค. 67 - 31 ต.ค. 67)		2,328.50	5,416.00	37,825.40	43,586.65	4,327.60	93,484.15
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)		2.41%	0.87%	10.60%	7.18%	0.39%	3.35%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย							1,791,580.00
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 67 - 31 ต.ค. 67)							32,550.00
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)							1.82%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณการ รายจ่าย							1,001,556.64
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่า ประมาณการรายจ่าย							55.90%
	รายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							60,934.15
	ร้อยละรายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							65.18%

หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายจ่ายเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ ปีงบประมาณ 2568 ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เลขานุการสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) ๒. ปรับปรุงคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๒) ๓. ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ ๔. สนับสนุนงบประมาณการเข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๗	๑. ร่างประกาศสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เรื่อง บัญชีอัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทนพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (ปรับฐานเงินเดือน) พิจารณาในวาระ ๔.๓.๑

การดำเนินงาน...

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๕. แผนการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน วิสาหกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
๖. สนับสนุนงบประมาณโครงการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อระดมความคิดเห็น การทบทวนและจัดทำ แผนปฏิบัติการฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๗. ฟาร์มมหาวิทยาลัยยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านนโยบาย/การบริหารงาน

๔.๑.๑ พิจารณาแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๗ ให้มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของหน่วยงานวิสาหกิจ และอาจจะให้มีรองผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการ หน่วยงานวิสาหกิจมอบหมายก็ได้ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๙๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ โดยมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา ชูแสงทรัพย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบ คุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๒. เห็นชอบให้ นางริมฤทัย พุทธวงศ์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัด สถาบันบริการ ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา ชูแสงทรัพย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบ คุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. เห็นชอบ...

๒. เห็นชอบให้ นางริมฤทัย พุทธวงศ์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัด สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. ให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จัดทำประกาศสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตามกระบวนการโดยเสนอประธานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ลงนามต่อไป

๔.๒ ด้านระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง

-ไม่มี-

๔.๓ ด้านอื่น ๆ

๔.๓.๑ พิจารณาการปรับฐานเงินเดือนพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ดำเนินการ ดังนี้

๑. การพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนของบุคลากรสถาบันฯ ให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับผลการดำเนินงานและงบประมาณของหน่วยงาน

๒. ให้เสนอคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ พิจารณาอีกครั้ง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติให้ปรับฐานเงินเดือนเดิมจาก ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเดือนละ ๑๙,๙๕๐ บาท และให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา ดังนี้

ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น เดือนละ

๓๙,๖๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ปีละ

๔๗๕,๒๐๐ บาท

ดังนั้น ค่าใช้จ่ายพนักงานสถาบันฯ ต่อปีรวม

๒,๑๒๙,๐๔๐ บาท

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	อัตราเงินเพิ่ม (๔,๙๕๐ บาท)	อัตราเงินเดือน ใหม่
พนักงานสถาบันฯ				
๑	นางสาวสุปราณี แก้วเทียน	๒๒,๒๘๐	๔,๙๕๐	๒๗,๒๓๐
๒	นางสาวกิริติญา วสินันท์	๑๘,๙๐๐	๔,๙๕๐	๒๓,๘๕๐
๓	นายวรินทร์ โภคารัตน์	๑๙,๑๕๐	๔,๙๕๐	๒๔,๑๐๐
๔	นางสาวดลกมล สงวนทรัพย์	๑๖,๒๑๐	๔,๙๕๐	๒๑,๑๖๐
๕	นางสาวธนพร ดวงเดช	๑๕,๖๔๐	๔,๙๕๐	๒๐,๕๙๐
๖	นายพชาติสุลา โอโตเขา	๑๕,๖๔๐	๔,๙๕๐	๒๐,๕๙๐

ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	อัตราเงินเพิ่ม (๔,๙๕๐ บาท)	อัตราเงินเดือน ใหม่
พนักงานสถาบันฯ				
๗	นางสาวธนาพร สอนหล้าวงศ์	๑๕,๐๐๐	๔,๙๕๐	๑๙,๙๕๐
๘	นางสาววาสนา กาฬภักดิ์	๑๕,๐๐๐	๔,๙๕๐	๑๙,๙๕๐
	รวม	๑๓๗,๘๒๐	๓๙,๖๐๐	๑๗๗,๔๒๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ถอนเรื่องออกไปก่อน โดยให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จัดทำสรุปข้อมูลเพิ่มเติม เสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป ดังนี้

๑. สรุปรายรับ-รายจ่าย ย้อนหลัง ๕ ปี
๒. ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๓
๓. สรุปกำไรสะสมของหน่วยงาน พร้อมเอกสารประกอบ

๔.๓.๒ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์ผักสลัด เมล็ดพันธุ์ผักเพื่อจำหน่าย งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกเงิน งวดที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เห็นชอบอนุมัติให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยยืมเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อสำรองจ่ายในการดำเนินการผลิตเมล็ดพันธุ์ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โอนงบประมาณเป็นงวด งวดละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จำนวน ๕ งวด โดยฟาร์มมหาวิทยาลัยได้รับโอนงบประมาณงวด ๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

ฟาร์มมหาวิทยาลัย จึงเสนอพิจารณารายงานผลการดำเนินงานโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์ผักสลัด เมล็ดพันธุ์ผักเพื่อจำหน่าย งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกเงิน งวดที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ดังรายงานที่เสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์ผักสลัด เมล็ดพันธุ์ผักเพื่อจำหน่าย งวดที่ ๑ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โอนงบประมาณงวด ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ฟาร์มมหาวิทยาลัย

๔.๓.๓ พิจารณาสับสนับสนุนงบประมาณจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูง ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยพิจารณาบริหารงบประมาณจากส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจไปพลางก่อน เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัยกับกรมป่าไม้ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณาสับสนับสนุนงบประมาณจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูง ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ในการนี้...

ในการนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาสนับสนุนงบประมาณจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูง ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานดูแล ระบบน้ำดิบ และน้ำประปา จำนวน ๕๐๐๐ ต่อเดือน	๖๐,๐๐๐ บาท
๒) ค่าสารเคมีการผลิตน้ำประปา	๕๐,๐๐๐ บาท
๓) ค่าบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดิบ ระบบผลิตประปา	๓๐,๐๐๐ บาท
๔) ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในฟาร์ม	๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัย มียอดคงค้างการคืนเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ ดังนี้

๑. เงินยืมปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินยืมปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (รับโอนงบประมาณแล้ว ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

โดยตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินที่ได้รับจากเงินรายได้ของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ การนำรายได้ที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ ๖ (๒) ไปใช้ประโยชน์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ
- (๒) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานวิสาหกิจ
- (๓) เพื่อเป็นสวัสดิการส่วนกลางสำหรับบุคลากรของหน่วยงานวิสาหกิจ
- (๔) อื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ที่เหมาะสม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแผนการใช้จ่ายการเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจเสนอกองแผนงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ คณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีของหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘ (๑) หน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีของหน่วยงานวิสาหกิจ แล้วรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและสภามหาวิทยาลัยทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีงบประมาณ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานภายในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหน่วยงานวิสาหกิจ เสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

๕.๒ การประชุม...

๕.๒ การประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft Teams

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ
ล่วงหน้า

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายอิรวดี ต๊ะตา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม