

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมพวงแสด (สนม.๒) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครื่องดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๓. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๔. นางสกุณา เขาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวพรรณราย ชันคำมุด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ |
| ๖. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|--|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมและ
อุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|-------------|
| ๑. นางสาวสุภาภรณ์ ใจเฉียง
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ สังกัด คณะเศรษฐศาสตร์ | วาระที่ ๕.๓ |
|---|-------------|

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะอนุกรรมการคอบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ● การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ● การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ ● สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการปตท. ● พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี ● พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี ● พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณวงกกลีგი ● พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี ● พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ● พื้นที่โรงอาหารเทิดทูน ● พื้นที่บริเวณ MJU Night Market ● ร้านค้าหอพักนักศึกษา ● พื้นที่อาคารควบอย ● พื้นที่ร้านค้าสระอุบลรัตน์ราชกัญญา	การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สิน) ● พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ขดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร) ● พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดทูน (บูธ) ● กาดนัดควบอย ● โครงการน้ำดื่ม ● การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย ● การสนับสนุนโครงการด้านพืชกัญชงกัญชา (ตามประกาศจัดสรร) ● การให้บริการเว็บไซต์ MJU MORE ● สัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา ● ชุดกิจกรรมนักศึกษา

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
• การสนับสนุนโครงการด้านพืชกัญชงกัญชา (ตามประกาศจัดสรร) • การหารายได้งานวันเกษตร, งานรับปริญญา, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการ ถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น • พื้นที่จำหน่ายชุดนักศึกษา, พื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอื่น ๆ	

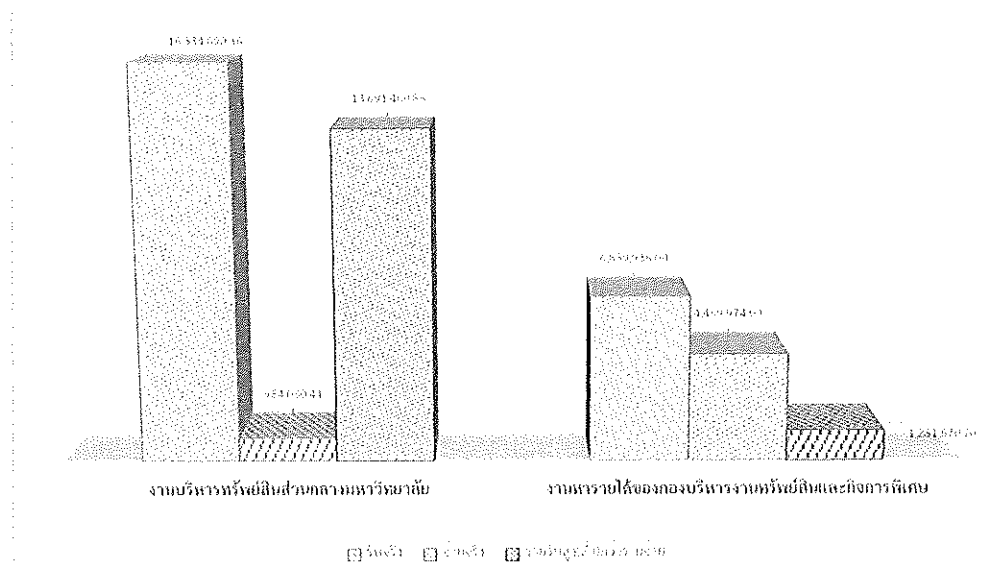
รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

รายการ		งานบริหารทรัพย์สิน ส่วนกลาง มหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกอง บริหารงานทรัพย์สิน และกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๑๙,๒๐๙,๙๕๘.๐๐	๙,๖๓๖,๕๐๐.๐๐
	รับจริง	๑๖,๓๓๔,๙๓๘.๐๐	๖,๘๘๙,๙๓๘.๐๐
	รายรับคงเหลือหลังสมทบส่วนกลาง ๑๐%	๑๔,๗๐๑,๔๐๑.๓๒	๖,๒๐๐,๙๔๔.๒๐
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๘๕.๐๓	๗๑.๕๐
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๑,๑๖๗,๖๗๐.๐๐	๖,๔๔๔,๕๗๐.๐๐
	จ่ายจริง	๑,๐๑๐,๐๐๐.๔๔	๔,๙๑๙,๐๗๔.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๘๖.๕๐	๗๖.๓๓
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการรายจ่าย	๑๘,๐๔๒,๒๘๘.๐๐	๓,๑๙๑,๘๓๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณการรายจ่าย	๙๓.๙๒	๓๓.๑๒
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๑๓,๖๙๑,๔๐๐.๘๘	๑,๒๘๑,๗๕๖.๒๐
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๘๓.๘๒	๑๘.๖๐

หมายเหตุ : งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย

- มีการประมาณการเงินนำเงินรับฝาก-เงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์ ประมาณการเป็นรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
- รายรับจากงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี นำส่งเป็นเงินรับฝากตามโครงการจัดหารายได้

ภาพที่ ๑...



ภาพที่ ๑ กราฟแสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

รายงานการชำระหนี้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ (ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen)

ลูกหนี้	จำนวนเงิน	รวมยอดชำระ (ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๗)	คงเหลือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยใหม่ Green Canteen)	๑๒,๗๘๘,๗๒๐.๗๒	๘๐๔,๐๔๗.๐๐	๑๑,๙๘๔,๖๗๓.๗๒

หมายเหตุ : คงค้างการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๙๑,๗๒๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
เลขานุการสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ที่ประชุมรับทราบ	
๒. รายงานการใช้พื้นที่จำหน่ายหนังสือของ คณะศิลปศาสตร์	๑. รับทราบรายงานการใช้พื้นที่จำหน่ายหนังสือ ของคณะศิลปศาสตร์ ๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งทุกคณะเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ ดังนี้ ๑) การเสนอเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อ มหาวิทยาลัย โดยยึดปฏิบัติตามประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ๒) ให้คณะที่มีความประสงค์ต้องการหนังสือ	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ชื่อเรื่อง...

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	เพื่อใช้เป็นการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา ประสานสำนักหอสมุด เพื่อนำหนังสือมา จำหน่าย ๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน	
๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้บริการของ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากร ทางน้ำ	๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและ หลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ บริการของคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ ๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๔. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลผลิตทางการ เกษตร ของคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ...	๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่า จำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะ เทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ... ๒. ให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากร ทางน้ำ ทำสัญลักษณ์ เช่น แถบสีรายการสัตว์ น้ำตามร่างประกาศเพื่อเปรียบเทียบกับรายการ ของกรมประมง ๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๕. การขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้- แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (รายใหม่ ๑๑ ราย)	๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑๑ ราย โดยการขอเปลี่ยนแปลง รายชื่อผู้เช่าพื้นที่ลำดับที่ ๑๑ จาก นางสาว อโนทัย อรุณานันท์ เป็น นางนฤนาท อินตะใจ ใหม่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิม พระเกียรติเสนอขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เมื่อได้รับผล พิจารณาแล้วให้จัดส่งเอกสารให้ ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการ อนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิ ประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูล ๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิม พระเกียรติ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่	จัดทำหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรียบร้อยแล้ว
๖. รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของ คณะบริหารธุรกิจ บริเวณอาคารหมู่บ้าน นักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM ชั้น ๒)	๑. รับทราบรายงานผลการขอใช้พื้นที่ของนาย ศุภรีย อาปรีชา บริเวณ ชั้น ๒ อาคารหมู่บ้าน นักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) รายละเอียดดังนี้ ๑) อัตราค่าธรรมเนียม ๔,๕๐๐ บาทต่อ เดือน ๒) ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร ๓) อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย ๒. เนื่องจากอาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตร ดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) เป็น อาคารที่คณะบริหารธุรกิจดำเนินการร่วมกับ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและ อาหาร (MAP) ดังนั้น ขอความร่วมมือคณะ	จัดทำหนังสือแจ้งคณะบริหารธุรกิจ เรียบร้อยแล้ว

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	บริหารธุรกิจ จัดส่งข้อมูลวัตถุประสงค์การสร้างอาคาร การใช้ประโยชน์ และความพร้อมในการใช้งานในด้านต่าง ๆ ของอาคารหมู่บ้าน นักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ๓. การจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ให้คณะบริหารธุรกิจแจ้งผู้ใช้พื้นที่นำผลการตรวจสอบสภาพแนวท้ายสัญญา	
๗. รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะวิทยาศาสตร์		
๑) บริเวณลานวงเวียนปูน สนามฟุตบอล ๒	๑. รับทราบการนำบุคคลภายนอก ในลักษณะ Food Truck จำนวน ๔ คัน ใช้พื้นที่ระหว่างวันที่ ๑๘ -๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณอาคารจุฬารามณ์ ๒. ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย	
๒) บริเวณอาคารจุฬารามณ์	๑. รับทราบรายงานการนำบุคคลภายนอก ในลักษณะ Food Truck จำนวน ๔ คัน เข้าใช้พื้นที่ระหว่างวันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๒. อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย	
๘. การแจ้งจัดกิจกรรมและขออนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (คณะบริหารธุรกิจ)	๑. รับทราบการจัดโครงการ BA Sports day and Freshmen Night ๒๐๒๔ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณลานปูนหน้าสนามกีฬาอินทนิล ๒. อนุญาตให้นำบุคคลภายนอก จำนวน ๑๖ ร้านค้า ใช้พื้นที่บริเวณลานปูน ขนาดพื้นที่ ๒ x ๒ ตารางเมตรต่อร้าน ๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดเก็บค่าใช้จ่ายที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๕ (๒) และแจ้งผลพิจารณาให้คณะบริหารธุรกิจทราบ ๔. ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ประเมิน	จัดทำหนังสือแจ้งคณะบริหารธุรกิจเรียบร้อยแล้ว
๙. การต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	๑. เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) และขอใช้พื้นที่ต่อเนื่อง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดังเสนอ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ประสาน บมจ. ธนาคารกรุงไทย พิจารณาจัดทำสัญญาระยะเวลา ๓ ปี	จัดทำหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ พิจารณาปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กองบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ เสนอปรับปรุงอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงเสนอพิจารณาปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีรายละเอียดดังนี้

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	รายละเอียดที่เสนอปรับปรุง
ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
	ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อ ๓ ให้จำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียน ในอัตราดังต่อไปนี้ (๑) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (ชาย) ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๑๒๐ บาทต่อตัว (๒) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (ชาย) ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๑๕๐ บาทต่อตัว (๓) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (หญิง) ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๑๕๐ บาทต่อตัว (๔) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (หญิง) ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๑๘๐ บาทต่อตัว (๕) เสื้อโปโลสีกรมคอปกขาว ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๒๒๐ บาทต่อตัว (๖) เสื้อโปโลสีกรมคอปกขาว ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๒๕๐ บาทต่อตัว (๗) เสื้อเชิ้ตสีน้ำเงินแขนยาว ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๒๕๐ บาทต่อตัว (๘) เสื้อเชิ้ตสีน้ำเงินแขนยาว ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๒๘๐ บาทต่อตัว	ข้อ ๔ ให้จำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียน ในอัตราดังต่อไปนี้ (๑) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (ชาย) ไซส์ SS-XL ราคา ประกาศ... (๒) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (ชาย) ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๑๕๐ บาทต่อตัว (๓) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (หญิง) ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๑๕๐ บาทต่อตัว (๔) เสื้อปรัชญาแม่โจ้ (หญิง) ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๑๘๐ บาทต่อตัว (๕) เสื้อโปโลสีกรมคอปกขาว ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๒๒๐ บาทต่อตัว (๖) เสื้อโปโลสีกรมคอปกขาว ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๒๕๐ บาทต่อตัว (๗) เสื้อเชิ้ตสีน้ำเงินแขนยาว ไซส์ SS-XL ราคาจำหน่าย ๒๗๐ บาทต่อตัว (๘) เสื้อเชิ้ตสีน้ำเงินแขนยาว ไซส์ ๒XL ขึ้นไป ราคาจำหน่าย ๒๙๐ บาทต่อตัว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ให้กองบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ เชิญผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการกองแผนงาน ร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการปรับปรุงอัตราการจำหน่ายชุดกิจกรรมนักเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๔. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากร พิจารณา

๔.๒ พิจารณาข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาการขอใช้พื้นที่บริเวณบุรณำโรงอาหารเทิดกสิกร

ตามที่มีผู้สนใจเสนอขอใช้พื้นที่บริเวณบุรณำโรงอาหารเทิดกสิกร จำนวน ๒ ราย ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวมีเนื้อที่กว้าง จำนวน ๑ ไร่ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงเสนอที่ประชุม พิจารณาคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ จำนวน ๑ ราย มีข้อมูลผู้เสนอขอใช้พื้นที่ ดังนี้

๑. นางสาวเคียงเนตร หน่อแก้ว จำหน่ายโดนัท มาม่าบุฟเฟต์ ไข่เจียวบุฟเฟต์ เสนอ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน

๒. นายเอกลักษณ์ คำขาว จำหน่ายของทอด เช่น เห็ดทอด ปลาหมึกทอด ไก่ไร้กระดูก ไก่ป้อบ เอ็นไก่ทอด หอมทอดพิซซ่า เฟรนฟรายด์ เสนออัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๔,๑๐๐ บาทต่อเดือน

รายละเอียดข้อมูลการเช่าพื้นที่บริเวณบุรณำโรงอาหารเทิดกสิกร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ประกอบกิจการ	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	อัตราค่าเช่า (บาท)	อัตราค่าเช่าตาม ประกาศ (บาท)
๑	นางวิจิตรา สุจินดา	ร้านอาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๑๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒	นายชัย ทองแดง	ร้านพิซซ่า	๑๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓	นายวรินทร์ เดชวี	ร้านขนมโตเกียว	๔.๘	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔	นางสาวอริสา แก้วสาร	ร้านไอ้แดง	๔.๘	๔,๕๐๐	๓,๐๐๐
๕	นางสุมาลี จาง	ร้านไอศกรีม และ เครื่องดื่ม แบรินด์ WE DRINK	๒๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๖	-ว่าง-		๙	อัตราเดิม ๕,๐๐๐	๓,๐๐๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาจากประโยชน์ของนักศึกษาและรายการอาหารที่ไม่ซ้ำกับ ผู้ประกอบการบริเวณใกล้เคียงแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้นายเอกลักษณ์ คำขาว ใช้พื้นที่บริเวณบุรณำโรงอาหารเทิดกสิกร เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายของทอด เช่น เห็ดทอด ปลาหมึกทอด ไก่ไร้กระดูก ไก่ป้อบ เอ็นไก่ทอด หอมทอด พืชซ่า เฟรนฟรายด์ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน โดยให้ ผู้ประกอบการจัดหาตู้ใส่อาหารเพื่อป้องกันแมลงต่าง ๆ

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

๔.๒.๒ พิจารณาการขอใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ COMBO SERIES ๒๑.๕ (Large)

ฝ่ายเลขานุการแจ้งขออนุญาตเรื่อง เนื่องจากผู้ขอใช้พื้นที่ไม่ได้จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมการติดตั้ง ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ COMBO SERIES ๒๑.๕ (Large)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ พิจารณาการขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (รายใหม่ ๑ ราย)

ตามที่คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยมติเวียนขอความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบผู้ประกอบการร้านค้ารายใหม่ ๒ ราย จำนวน ๒ ล็อก ณ โรงอาหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ประกอบกิจการ	ขนาดพื้นที่ (ตรม.)	อัตราค่าเช่า (บาท/เดือน)
๑	นางสาวกรรณก นันตะแซม	ร้านของทอด	๑๘	๔๕๐
๒	นายณณนาท อินตะใจ	ขนมจีน/ส้มตำ/ข้าวซอย	๑๘	๔๕๐

ประกอบกับคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑๑ ราย โดยการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เช่าพื้นที่ลำดับที่ ๑๑ จาก นางสาวอนทัย อรุณานันท์ เป็น นายณณนาท อินตะใจ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เมื่อได้รับผลพิจารณาแล้วให้จัดส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูล นั้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายนางสาวกรรณก นันตะแซม เพื่อประกอบกิจการร้านของทอด ขนาดพื้นที่ ๑๘ ตารางเมตร อัตราค่าเช่า ๔๕๐ บาทต่อเดือน

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

๓. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ตรวจสอบราคาอาหารและเครื่องดื่มของร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อนักศึกษาในการใช้บริการ

๔.๓ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แจ้งการจัดกิจกรรมและรายงานการอนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย

ตามที่สโมสรนักศึกษาคณะผลิตกรรมการเกษตร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ AP's HupNong Freshy ๘๙ ในวันเสาร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจนจิรา หม่องอ้น และอาจารย์ ดร.อำพล สอนสระเกษ อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา คณะผลิตกรรมการเกษตร เป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมกำกับดูแลกิจกรรม

สโมสรนักศึกษาคณะผลิตกรรมการเกษตร จึงแจ้งการจัดงานขออนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย เพื่อจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในวันเสาร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ บริเวณอัมจันทร์สนามกีฬาอินทนิลฝั่งศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ขนาดพื้นที่ ๒ x ๒ ตารางเมตร จำนวน ๙

ร้านค้า...

ร้านค้า โดยจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าสโมสรนักศึกษาคณะผลิตกรรมการเกษตร ดำเนินการเพื่อให้ได้มาของผู้เช่าโครงการกิจกรรมของส่วนงานตามกระบวนการขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

๑. รับทราบการจัดโครงการ AP's HupNong Freshy ๘๙ ในวันเสาร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ นักศึกษาได้ติดต่อชำระเงินค่าใช้พื้นที่ จำนวน ๙ ร้านค้า เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๐๐ บาท (ใบเสร็จเลขที่ MJ๔-๐๙๒๕๖๗๐๙๐๐๕๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗) พร้อมชำระค่าไฟฟ้าตามที่แจ้งว่ามีการใช้หลอดไฟตามจำนวนที่แจ้งมาในเอกสาร เป็นจำนวนเงิน ๘๗๐ บาท (ใบเสร็จเลขที่ MJ๔-๐๙๒๕๖๗๐๙๐๐๐๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗)

๓. อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๕.๒ พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ “เต่าบิน” บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ตามที่บริษัท วาณิกกรู๊ป จำกัด ขอความอนุเคราะห์พื้นที่ในการติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มร้อน – เย็น อัตโนมัติ “เต่าบิน” ในพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อบริการแก่บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บริการทั่วไป นั้น

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้พื้นที่จำนวน ๑,๕๐๐ บาท/ตู้/เดือน และค่าไฟฟ้าคิดตามอัตราการใช้จริง อัตราหน่วยละ ๖ บาท

๒. พื้นที่โดยประมาณ ๑ ตารางเมตร ตู้มีขนาด กว้าง ๑๐๐ x ยาว ๗๕ x สูง ๑๙๓ เซนติเมตร รวมถึงระบบไฟฟ้าและปลั๊กไฟรองรับการใช้ไฟฟ้า ๑๖ แอมป์

๓. กรณีในช่วงการปิดภาคเรียน บริษัทฯ ขอนำตู้จำหน่ายเครื่องดื่มร้อน-เย็นอัตโนมัติ “เต่าบิน” ออกจากพื้นที่ชั่วคราว และจะนำกลับมาติดตั้งให้เหมือนเดิมก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยบริษัทจะแจ้งให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ทราบล่วงหน้าเป็นเวลา ๗ วัน โดยขอให้มหาวิทยาลัยยกเว้นค่าเช่าพื้นที่และค่าไฟฟ้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ของบริษัท วาณิกกรู๊ป จำกัด เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ “เต่าบิน” อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท ต่อเดือน ในกรณีปิดภาคเรียนให้ดำเนินการตามที่บริษัทเสนอ

๒. อัตราค่าไฟฟ้าตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาและติดตั้งมิเตอร์ปลั๊กไฟและวัสดุที่เกี่ยวข้อง โดยต้องเป็นสินค้าที่ได้ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

๓. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

๕.๓ พิจารณาการขออนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่บริเวณ คณะเศรษฐศาสตร์

นางสาวสุภาภรณ์ ใจเลียง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ สังกัด คณะเศรษฐศาสตร์ เสนอข้อมูลต่อที่ประชุม โดยคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้เข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ร้านทำเล็บ บริเวณใต้อาคาร คณะเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้บริการแก่บุคลากรและนักศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๑,๑๐๐ บาทต่อเดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการใช้พื้นที่บริเวณคณะ ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการเรียน การสอน ควรพิจารณาร้านค้าและบริการที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา เช่น ร้านจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนอาจใช้พื้นที่ดังกล่าวเป็นที่ฝึกการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษา ในลักษณะสโมสรนักศึกษา ชมรมนักศึกษา เป็นต้น ที่ประชุมจึงมีมติให้คณะเศรษฐศาสตร์พิจารณาพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ให้นักศึกษาสำหรับฝึกเป็นผู้ประกอบการในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ แจ้งการขอยกเลิกการเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) บริเวณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) แจ้งขอยุติการเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตามสัญญาเช่าพื้นที่ เลขที่ ๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ระยะเวลาสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ (๑ ปี) โดยบริษัทขอยุติการเช่าพื้นที่ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เนื่องจากประสบภาวะขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ยอดขายไม่สัมพันธ์กับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นชอบการขอยุติการเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. รับทราบการยกเลิกเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตรวจสอบความเรียบร้อยในการคืนพื้นที่ และดำเนินในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๕ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

เลิกประชุม...

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
อนุกรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม