

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | ประธานกรรมการ |
| ตำแหน่ง รักษาการแทนอธิการบดี | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | รองประธานกรรมการ |
| ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดี | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย | กรรมการ |
| ตำแหน่ง คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช | กรรมการ |
| ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | |
| ๕. นายสรภพ เชื้อดำรง | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๖. นายสรวิทย์ สิ้นสำเนา | กรรมการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | กรรมการและเลขานุการ |
| ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดี | |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดี | |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายยงยุทธ ขอบทำดี | กรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ดร.สุรัชย์ ศาลิวัศ | วาระ ๓.๑ และ ๔.๑.๑ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย | |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช | วาระ ๓.๑ และ ๔.๑.๑ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรพกา อรรถนิตย์ | วาระ ๓.๑ และ ๔.๑.๑ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ
และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ | |
| ๔. อาจารย์ ดร.จิระชัย ยมเกิด | วาระ ๓.๑ และ ๔.๑.๑ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิต
ผลิตภัณฑ์การเกษตร | |
| ๕. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร | วาระ ๓.๑ และ ๔.๑.๑ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร
และอาหาร | |

๖. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ประสานงาน
หน่วยงานวิสาหกิจ)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จัดพิธีรับมอบใบหุ้นจาก บริษัทเฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซีดส์ จำกัด จำนวนร้อยละ ๔๙ และ บริษัท อนิโปรดัก จำกัด จำนวนร้อยละ ๑๐ ณ ห้องประชุมพวงแสด ชั้น ๒ สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา รักษาการแทนอธิการบดี และรองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี เข้าร่วมในพิธีดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการเสนอรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) ประกอบด้วย

๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)

๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)

๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)

๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS)

๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

หน่วยงาน	ประมาณการ	รับจริง	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑. FARM	๑,๙๗๘,๒๓๘.๐๐	๒๗๓,๐๕๒.๑๘	๓๖๕,๔๔๖.๐๐	-๙๒,๓๙๓.๘๒
๒. NAF	๖,๐๗๓,๙๐๐.๐๐	๙๔๘,๐๑๗.๐๐	๒,๔๔๔,๖๐๐.๓๗	-๑,๔๙๖,๕๘๓.๓๗
๓. IQS	๘,๑๓๗,๕๐๔.๒๐	๒,๑๐๕,๙๔๓.๔๓	๒,๓๓๙,๐๒๐.๘๕	-๒๓๓,๐๗๗.๔๒
๔. ICAPS	๕,๒๘๗,๔๗๖.๒๘	๓,๐๘๑,๓๐๑.๔๓	๒,๓๔๙,๒๘๐.๓๖	๗๓๒,๐๒๑.๐๗
๕. MAP	๒๒,๕๐๑,๐๐๐.๐๐	๑,๒๓๓,๐๑๑.๔๖	๔,๑๖๓,๑๙๗.๘๗	-๒,๙๓๐,๑๘๖.๔๑
รวม	๔๙,๗๕๔,๖๘๐.๐๐	๗,๖๔๑,๓๒๕.๕๐	๑๑,๖๖๑,๕๔๕.๔๕	-๔,๐๒๐,๒๑๙.๙๕

สรุปสาเหตุรายรับต่ำกว่ารายจ่ายหน่วยงานวิสาหกิจ

๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM) เนื่องจากผลผลิตมะม่วงและลำไยจะพร้อมขายได้ในเดือนพฤศจิกายน

๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)

๑) รายได้ไม่เป็นไปตามแผนประมาณการที่ตั้งไว้ เนื่องจากแผนการรับผลิตภัณฑ์ของบริษัท เวิร์ล ทรัสต์ แพลนท์ จำกัด ที่ได้ MOU สั่งซื้อปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ ตัน อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตผลิตกับกรมวิชาการเกษตร ซึ่งบริษัทได้มีการประสานกับทางศูนย์ฯ เป็นระยะคาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณไตรมาสที่ ๒ และจะทำการรับสินค้ามาส่งศูนย์ฯ ต่อไป

๒) มีรายได้รับล่วงหน้าของบริษัท เวิร์ล ทรัสต์ แพลนท์ จำกัด ที่ได้ MOU สั่งซื้อปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ ตัน จำนวน ๑,๖๐๐,๕๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นเงินเดือนและค่าประกันสังคมของพนักงานของศูนย์ฯ คิดเป็น ๗๓% ค่าใช้สอย (งานค่าจ้างเหมา งานซ่อมแซมและบำรุงรักษา) คิดเป็น ๑๗% ค่าวัสดุ ๘% ค่าสาธารณูปโภค คิดเป็น ๒%

๔) การใช้ผลิตภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์และปัจจัยการผลิต ส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงฤดูกาลปลูก ช่วงต้นฤดูฝน (ประมาณไตรมาสที่ ๓)

๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS) เนื่องจากต้องสำรองเงินยืมสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการยกระดับเกษตรกรรมและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สากล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๑๐,๗๕๑ บาท

๔. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) อยู่ระหว่างรอรับงบประมาณเนื่องจากงบประมาณได้รับล่าช้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีพิจารณาแล้วมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. ให้ผู้เกี่ยวข้องนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงระบบรายงานทางการเงิน สามารถรายงานการดำเนินงานของหน่วยงานหารายได้ ให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีธุรกิจ

๒) การจัดตั้งบริษัท มาโกร โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนของมหาวิทยาลัย เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาหน่วยงานวิสาหกิจ โดยวิสาหกิจที่มีความพร้อมสามารถเปิดบริษัทภายใต้บริษัท มาโกร โฮลดิ้ง จำกัด

๓) หน่วยงานวิสาหกิจควรขึ้นทะเบียนกับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) เช่นเดียวกันกับสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร เพื่อให้สามารถรับนโยบายและโครงการมากขึ้น

๔) ฟาร์มมหาวิทยาลัย

- ควรสร้างแหล่งรายได้ใหม่ โดยเฉพาะการผลิตกล้วยไม้ซึ่งสามารถสร้างรายได้ตลอดทั้งปี

- การผลิตมะม่วงและลำไยของฟาร์มมหาวิทยาลัย อาจปรับลดปริมาณการผลิตลง เพื่อเพิ่มคุณภาพของผลผลิต

๕) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ในสินค้าประเภทวัสดุปรับปรุงดินควรพิจารณาถึงกำลังการผลิตและการกระจายสินค้า เพื่อให้สามารถรองรับคำสั่งซื้อจำนวนมาก

๖) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

- ควรรายงานผลการดำเนินโครงการเงินงบประมาณแผ่นดินและงานด้านบริการวิชาการ เพิ่มเติมในรายงานประจำเดือนของสถาบันฯ

- ปรับปรุงการรายงานทางการเงินประจำเดือนของหน่วยงาน

๗) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ให้พัฒนาการติดตามผู้ให้บริการรายเก่าต่อไป

๓.๒ รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการเสนอรายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐๙,๕๗๓.๑๗ บาท ดังนี้

สรุปเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน 5%) ประจำปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567								
รายการ		เงินสะสม ส่วนกลางวิสาหกิจ	FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	6,739,615.00	230,508.0	417,300.00	895,293.00	607,476.64	2,257,100.00	11,147,292.64
	รับจริง (1 ต.ค. 66 - 31 ต.ค. 66)	0.00	13,035.30	15,680.00	90,340.99	36,742.26	53,774.63	209,573.17
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	0.00%	5.66%	3.76%	10.09%	6.05%	2.38%	1.88%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย							1,747,910.00
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 66 - 31 ต.ค. 66)							109,500.00
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)							6.26%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูงกว่าประมาณการ รายจ่าย							9,399,382.64
	ร้อยละประมาณการรายรับสูงกว่า ประมาณการรายจ่าย							537.75%
	รายรับสูงกว่ารายจ่ายจริง							100,073.17
	ร้อยละรายรับสูงกว่ารายจ่ายจริง							47.75%
หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายจ่ายเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ ปีงบประมาณ 2567 ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย								

๑) ฟาร์ม...

สรุปจำนวนเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%)

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๓,๐๓๕.๓๐ บาท
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ จำนวน ๑๕,๖๘๐.๐๐ บาท
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๙๐,๓๔๐.๙๙ บาท
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๓๖,๗๔๒.๒๖ บาท
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน ๕๓,๗๗๔.๖๓ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. การขอผ่อนผันการชำระหนี้ของบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด	๑. ไม่เห็นชอบการขอผ่อนผันการชำระหนี้ของบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ๒. ให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย ๓. ให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ นำรายงานคณะกรรมการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ รับทราบ	๑. กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ๒. ฝ่ายกฎหมาย ๓. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ	- อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามการชำระหนี้
๒. พิจารณาแผนธุรกิจของหน่วยงานวิสาหกิจ ฉบับสมบูรณ์	รับทราบแผนธุรกิจของหน่วยงานวิสาหกิจ ฉบับสมบูรณ์	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	
๓. พิจารณารายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของหน่วยงานวิสาหกิจ	รับทราบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของหน่วยงานวิสาหกิจ	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	- รายงานต่อมหาวิทยาลัย
๔. พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับ ๒)	๑. เห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๒) ๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ ๓. เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบแล้ว ให้เสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนที่กำหนด	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	- พิจารณาในวาระ ๔.๒.๒
๕. พิจารณารายชื่อคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ	๑. เห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ลำดับที่ ๓ - ๕ ๒. ให้เสนออธิการบดีพิจารณามอบหมายผู้บริหารเป็นคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ในลำดับที่ ๑ และ ๒ ๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๒ แล้วเสร็จ ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ตามกระบวนการโดยเสนออธิการบดีลงนาม	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	- จัดทำคำสั่งแล้วเสร็จ ณ วันที่ ๕ มี.ค. ๖๗

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๖. พิจารณาร่างคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ	๑. เห็นชอบยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๑๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. เห็นชอบร่างคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ดังที่เสนอ ๓. ให้เสนออธิการบดีพิจารณามอบหมายผู้บริหารเป็นคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ๔. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๓ แล้วเสร็จ ให้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยตาม กระบวนการโดยเสนออธิการบดีลงนาม	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	- พิจารณาในวาระ ๔.๒.๑
๗. พิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๗	เห็นชอบแผนการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๗	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านนโยบาย/การบริหารงาน

๔.๑.๑ พิจารณางบการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประกอบกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๗ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้ลงนามและให้ความเห็นงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปี ๒๕๖๖ ดังนี้ “รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด”

ในการประชุม...

ในการประชุมนี้ ฝ่ายเลขานุการเสนอรายงานงบการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS)
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

สรุปงบการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ๒๕๖๖															
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	งบดุล		งบกำไรขาดทุน		Current Ratio (เท่า)		ROA (เท่า)		Profitability Ratio (%)		debt to asset ratio (เท่า)		ผลการปฏิบัติงาน	
		2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566		
1	FARM	สินทรัพย์ (บาท)	58,175,926.57	56,255,651.38	รายได้ (บาท)	18,976,449.22	8,507,550.00	4.71	3.68	0.06	-0.34	19.23	-38.09	0.08	0.43
		หนี้สิน (บาท)	6,812,222.31	4,854,559.45	ค่าใช้จ่าย (บาท)	15,327,502.35	12,300,362.35								
		ทุน (บาท)	53,362,704.26	51,401,091.93											
		รวมหนี้สินและทุน (บาท)	58,175,926.57	56,255,651.38	รายได้สุทธิส่วนค่าใช้จ่า (บาท)	3,648,939.84	-3,392,812.35								
2	NAF	สินทรัพย์ (บาท)	59,028,905.97	57,769,246.37	รายได้ (บาท)	17,081,505.26	2,370,912.24	71.71	11.60	0.08	-0.04	27.38	-107.89	0.00	0.03
		หนี้สิน (บาท)	2,672,266.88	1,751,304.18	ค่าใช้จ่าย (บาท)	12,605,626.65	6,528,970.85								
		ทุน (บาท)	58,761,679.09	56,017,942.21											
		รวมหนี้สินและทุน (บาท)	59,028,905.97	57,769,246.37	รายได้สุทธิส่วนค่าใช้จ่า (บาท)	4,676,878.57	-2,558,058.60								
3	IQS	สินทรัพย์ (บาท)	70,050,956.36	76,053,661.76	รายได้ (บาท)	48,571,857.16	34,049,451.68	3.59	32.27	0.49	0.10	71.55	22.97	0.08	0.01
		หนี้สิน (บาท)	5,659,445.15	752,252.32	ค่าใช้จ่าย (บาท)	13,817,775.10	26,228,260.05								
		ทุน (บาท)	65,181,659.15	75,301,409.44											
		รวมหนี้สินและทุน (บาท)	70,050,956.36	76,053,661.76	รายได้สุทธิส่วนค่าใช้จ่า (บาท)	34,754,083.06	7,821,191.64								
4	ICAPS	สินทรัพย์ (บาท)	16,855,831.57	15,055,162.04	รายได้ (บาท)	4,798,637.85	5,644,781.23	25.72	23.01	-0.10	0.01	-29.42	2.15	0.04	0.04
		หนี้สิน (บาท)	570,784.11	648,861.93	ค่าใช้จ่าย (บาท)	6,210,618.57	5,523,528.60								
		ทุน (บาท)	16,275,067.46	14,395,300.11											
		รวมหนี้สินและทุน (บาท)	16,855,831.57	15,055,162.04	รายได้สุทธิส่วนค่าใช้จ่า (บาท)	-1,411,780.72	121,252.63								
5	MAP	สินทรัพย์ (บาท)	92,875,582.87	180,862,956.64	รายได้ (บาท)	61,083,810.68	111,821,047.94	6.10	6.01	0.32	0.20	52.59	32.08	0.10	0.07
		หนี้สิน (บาท)	10,397,494.75	12,261,106.52	ค่าใช้จ่าย (บาท)	28,961,626.84	75,558,220.22								
		ทุน (บาท)	82,478,088.12	168,591,837.92											
		รวมหนี้สินและทุน (บาท)	92,875,582.87	180,862,956.64	รายได้สุทธิส่วนค่าใช้จ่า (บาท)	32,122,383.82	35,872,753.76								

หมายเหตุ : 1. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS) ได้รับงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๑๐ บาท

2. อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) ได้รับงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๘,๕๖๖,๖๖๖ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบงบการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการตรวจสอบประจำปีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย ต่อไป

๔.๑.๒ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามที่กองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย มีข้อสอบถามประเด็นการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องการจ้างพนักงานส่วนงาน ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้ดำเนินการให้ถูกต้อง นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงสรุปขั้นตอนการจ้างพนักงานกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และขั้นตอนการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ้างพนักงานส่วนงาน ดังนี้

๑. พิจารณา...

๑. พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานแบบรายงานภาระงานตามข้อตกลงและแบบประเมินผล การปฏิบัติงาน (TOR) ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนในรอบปีงบประมาณ

๒. พิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ให้เป็นไปตามผลประเมินการ ปฏิบัติงานในแต่ละครั้งและเป็นไปตามสถานะทางการเงินของกองในแต่ละปี ทั้งนี้ หากมีการพิจารณาเพิ่มอัตรา ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ให้เพิ่มจากอัตราเงินค่าจ้างของแต่ละคนตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเป็นฐาน และเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ต่อปี ทั้งนี้ เมื่อรวมค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างและค่าจ้างแล้วไม่ให้เกินค่าจ้าง ขั้นสูง ของพนักงานส่วนงานตามที่กำหนด ดังนี้

- วุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก ไม่เกิน ๔๘,๐๐๐ บาท
- วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาท

๓. พิจารณาให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ดังนี้

- ๓.๑ ผลการประเมินร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๖.๐
- ๓.๒ ผลการประเมินร้อยละ ๙๐ - ๙๔.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๕.๕
- ๓.๓ ผลการประเมินร้อยละ ๘๕ - ๘๙.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๕.๐
- ๓.๔ ผลการประเมินร้อยละ ๘๐ - ๘๔.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๔.๕

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. รับทราบขั้นตอนการจ้างพนักงานกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และขั้นตอนการ ให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน

๒. เห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วน งาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โดยให้แก้ไขเพิ่มเติม “ผลการประเมินที่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะไม่ได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง”

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำข้อมูลรายได้ที่สะท้อนผลการดำเนินงาน และการ วางแผนงานในอนาคต

๔. เนื่องจากกองบริหารงานทรัพย์สินฯ เป็นกองที่มีภารกิจหารายได้โดยตรง จึงมีความ แตกต่างจากกอง/ฝ่ายอื่นในสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีภารกิจหลักด้านบริการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์ บริบทของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ กำหนดบทบาทและสถานะให้ชัดเจน

๕. การบริหารงานของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ที่มีผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานส่วนงาน เป็น ประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาเรื่องความก้าวหน้า ความมั่นคงของบุคลากร ควรจัดสรรกรอบพนักงาน มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับ เช่น ๑-๒ อัตราต่อปี เป็นต้น

๖. เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ พิจารณา

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑. ลดการอบรมภายนอก โดยสนับสนุนทุนให้อบรมออนไลน์ หรือ mook ในเวลาว่าง เพื่อนำ กลับมาพัฒนาองค์กร

๒. ต้องให้ความสำคัญต่อ career path ของพนักงาน

๓. ในภาคเอกชนสัดส่วนของค่าใช้จ่ายบุคลากรจะอยู่ระหว่างร้อยละ ๙ - ๑๕ ของรายได้ และการให้โบนัสจะอยู่ที่ประมาณร้อยละ ๒๐ ของกำไรสุทธิ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบขั้นตอนการจ้างพนักงานกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และขั้นตอนการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน

๒. เห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๒.๑ ผลการประเมินร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๖.๐

๒.๒ ผลการประเมินร้อยละ ๙๐ - ๙๔.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๕.๕

๒.๓ ผลการประเมินร้อยละ ๘๕ - ๘๙.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๕.๐

๒.๔ ผลการประเมินร้อยละ ๘๐ - ๘๔.๙๙ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๔.๕

๒.๕ ผลการประเมินที่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะไม่ได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง

๓. ให้เพิ่มเติมส่วนของผลประกอบการที่เป็นตัวเงิน ในการจัดทำข้อกำหนดและขอบเขตการจ้าง (TOR)

๔.๑.๓ พิจารณาแผนการดำเนินงานการคัดเลือกผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี

๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ ประกอบด้วย

๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM) มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF) มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS) มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS) มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เนื่องจากใกล้ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณากรอบเวลาในการคัดเลือกผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการดำเนินงานการคัดเลือกผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยแก้ไขระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน จากวันครบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจแต่ละหน่วยงาน

๒. ให้แจ้งหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณาดำเนินการ

๔.๒ ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง

๔.๒.๑ พิจารณาทบทวนบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๑๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้บริหารและการมอบอำนาจหน้าที่รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ที่กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สิ่ง และปฏิบัติการแทนอธิการบดี ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงเสนออธิการบดีพิจารณามอบหมายผู้บริหารเป็นคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๑๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. เห็นชอบร่างคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ดังที่เสนอ

๓. ให้เสนออธิการบดีพิจารณามอบหมายผู้บริหารเป็นคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ

๔. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๓ แล้วเสร็จ ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยตามกระบวนการโดยเสนออธิการบดีลงนาม

ประกอบกับคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า ควรทบทวนบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจอีกครั้ง เพื่อพิจารณาว่าควรแต่งตั้งคณะทำงานฯ ดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ โดยเห็นควรเพิ่มประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ดังนั้น คณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะการดำเนินงาน จากคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจลงสู่หน่วยงานวิสาหกิจ ซึ่งประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ ที่เป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๑๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานหน่วยงานวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำคำสั่งยกเลิก เสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๒.๒ พิจารณาองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ภายใต้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณา "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ที่ประชุมฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ตามความใน ข้อ ๑๓ (๒) แห่งระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีเป็นรองประธานคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ซึ่งอาจมีความซ้ำซ้อนกันระหว่างตำแหน่งประธานคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรองอธิการบดีเช่นเดียวกัน ที่ประชุมฯ จึงมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข ดังนี้

๑. ข้อ ๑๓ (๒) ให้แก้ไข จาก "รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ" เป็น "รองอธิการบดี เป็นกรรมการ"

๒. ให้ตัดความในข้อ ๑๓ (๓) "ประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ" ออก

๓. ให้เปลี่ยนความในข้อ ๑๓ (๖) จาก "รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกรรมการและเลขานุการ" เป็น "ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นเลขานุการ" ดังรายละเอียดต่อไปนี้

"ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน..."

ที่ประชุมฯ มีมติให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจเพื่อพิจารณาทบทวนหลักการดังกล่าวใหม่ หากเห็นชอบในการแก้ไขดังกล่าว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการอีกครั้งและเสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย คณะกรรมการสภาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ อาจไม่ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีก็ได้ ประกอบกับอาจมีการเพิ่มจำนวนตำแหน่งรองอธิการบดีมากขึ้นในอนาคต ที่ประชุมจึงเห็นควรให้คงตำแหน่งประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบเสนอองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ภายใต้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ดังนี้

ผลการพิจารณา...

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๖ (๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖)	ผลการพิจารณาของคณะกรรมการร่าง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และ กฎหมาย (๖ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผลการทบทวนของคณะกรรมการ บริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗)
อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ	อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ	อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ
รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คน หนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ	รองอธิการบดี เป็นกรรมการ	รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย สองคน เป็นกรรมการ
ประธานคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกรรมการ	ให้ตัดออก	ประธานคณะกรรมการหน่วยงาน วิสาหกิจ เป็นกรรมการ
หัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ	หัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ	หัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ ดูแลหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกรรมการและ เลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการ ไม่เกินสองคน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน และกิจการพิเศษ เป็นเลขานุการ และ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน และกิจการพิเศษ เป็นเลขานุการ และ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ และเสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย คณะกรรมการสภาพัฒนาการกฎหมายของ สภามหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ ด้านอื่น ๆ

๔.๓.๑ พิจารณาสั่งกำหนดนโยบายการจัดเก็บค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า น้ำดิบ และน้ำประปา ของ หน่วยงานที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นควรให้เรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ) สำหรับหน่วยงานผู้ใช้พื้นที่ฟาร์ม มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บ เงินรายได้ผลประโยชน์จากการใช้กระแสไฟฟ้า น้ำดิบ และน้ำประปา ของหน่วยงานที่ใช้พื้นที่ฟาร์ม มหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกอบกับฟาร์มมหาวิทยาลัย ได้ประสานหน่วยงานผู้ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อ จัดเก็บค่าใช้จ่ายตามประกาศดังกล่าว โดยผู้ใช้พื้นที่บางหน่วยงานแจ้งว่าได้ชำระค่าสาธารณูปโภค ๑๐% ให้มหาวิทยาลัยไปแล้ว ฟาร์มมหาวิทยาลัยจึงไม่สามารถจัดเก็บค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า น้ำดิบ และน้ำประปา ของ หน่วยงานที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการ ขอใช้พื้นที่กับกรมป่าไม้ จึงให้ชะลอการใช้ประกาศดังกล่าวไปก่อน ในการนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัยจึงเสนอกำหนด นโยบายการจัดเก็บค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า น้ำดิบ และน้ำประปา ของหน่วยงานที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อลด ภาระการชำระค่าสาธารณูปโภคให้แก่มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๑. นัดประชุมหารือผู้ใช้พื้นที่และผู้เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายประธานคณะกรรมการ ฟาร์มมหาวิทยาลัย เป็นประธานในการประชุม

๒. ประสาน...

๒. ประธานกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอข้อมูลการใช้กระแสไฟฟ้าของผู้ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๓. ให้ปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จากการใช้กระแสไฟฟ้า น้ำดิบ และน้ำประปา ของหน่วยงานที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จากการให้ใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาของผู้เช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยและบริษัทก่อสร้าง ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๓.๒ พิจารณาขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ของฟาร์มมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะให้ฟาร์มมหาวิทยาลัย ใช้เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมจากการใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอฟัวรา หลังจากหักค่าสาธารณูปโภค ๑๐% ยอดคงเหลือควรนำมาชำระหนี้ โครงการเงินทุนหมุนเวียน จนครบจำนวน ๔,๗๒๓,๒๘๖.๑๔ บาท นั้น

คณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบและให้ดำเนินการประมาณการชำระเงิสดังกล่าวเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา

ประกอบกับการพิจารณาการจัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการด้านกัญชงและกัญชา โดยคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มหาวิทยาลัยยึดหลักการปลูกกัญชาเพื่อการแพทย์ และปฏิบัติตามประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) จึงต้องมีข้อมูลในการพิจารณาอย่างรอบด้าน ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้บริษัท โครนิค เมดิคอล จำกัด ใช้พื้นที่อำเภอฟัวรา จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๕ ไร่ เพื่อดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงสายพันธุ์ต่างประเทศและการเลี้ยงผึ้งในแปลงปลูกกัญชง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย) กับ บริษัท โครนิค เมดิคอล จำกัด จำนวนเงินบริจาค ๔๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี ตามบันทึกความเข้าใจที่ลงนามไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่อำเภอฟัวรา จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๗ ไร่ เพื่อดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงสายพันธุ์ต่างประเทศและการเลี้ยงผึ้งในแปลงปลูกกัญชง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย) กับ บริษัท โครนิค เมดิคอล จำกัด จำนวนเงินบริจาค ๗๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี โดยให้ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบ ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงสายพันธุ์ต่างประเทศและการเลี้ยงผึ้งในแปลงปลูกกัญชง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย) กับ บริษัท โครนิค เมดิคอล จำกัด ก่อนดำเนินการ

ในประเด็นนี้ มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการพิจารณา ยังไม่มีการลงนาม MOA เนื่องจากบริษัทยังไม่ได้จัดส่งเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในการนี้ ฟาร์มมหาวิทยาลัย จึงเสนอพิจารณาทบทวนข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ การชำระหนี้โครงการเงินทุนหมุนเวียนของฟาร์มมหาวิทยาลัย ควรใช้เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอฟัวรา หลังจากหักค่าสาธารณูปโภค ๑๐% ทั้งหมดในการชำระหนี้ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑) หักค่า...

- ๑) หักค่าสาธารณูปโภค ๑๐%
- ๒) ชำระหนี้โครงการเงินทุนหมุนเวียน ๔๕%
- ๓) เป็นรายได้ของฟาร์มมหาวิทยาลัย ๔๕%

ข้อมูลตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชง ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้จัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจากการดำเนินโครงการเชิงพาณิชย์ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (๑) เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ร้อยละ ๕
- (๒) มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๓๘
- (๓) ส่วนงานที่สร้างรายได้ ร้อยละ ๙.๕
- (๔) ส่วนงานเจ้าของพื้นที่ ร้อยละ ๙.๕
- (๕) ค่าตอบแทนผลงานวิชาการและตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละ ๕
- (๖) กองทุนชดเชยพนักงาน ร้อยละ ๕
- (๗) กองทุนพัฒนาแม่โจ้ ร้อยละ ๑๐

ซึ่งในกรณีของฟาร์มมหาวิทยาลัย จะได้รับค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอฟัวรา ตามประกาศ (๓) และ (๔) รวมทั้งหมด ร้อยละ ๑๙ คิดเป็นจำนวนเงิน ๗๑,๘๒๐ บาท (จากรายได้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท หลังหัก ๑๐%)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ฟาร์มมหาวิทยาลัย ใช้เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมจากการใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอฟัวรา หลังจากหักค่าสาธารณูปโภค ๑๐% ยอดคงเหลือทั้งหมดให้นำมาชำระหนี้ โครงการเงินทุนหมุนเวียน จนครบจำนวน ๔,๗๒๓,๒๘๖.๑๔ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft Teams

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบล่วงหน้า

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.


(นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม