

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมพวงแสด (สนม.๒) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางวิภาวรรณ ผาภูมิ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครือดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๔. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. นางสาววรัทยา สุขแก้ว
แทน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| ๖. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสกุณา เขาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | อนุกรรมการ |
| ๘. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ |
| ๙. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวจรงค์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวสาวตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|--|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ |
|--|------------|

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.นงพะงา แสงเจริญ วาระที่ ๔.๑.๑ (ประชุมออนไลน์)
ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๒. นางณัฐกานต์ มุกดาจตุรพักตร วาระที่ ๔.๑.๑ (ประชุมออนไลน์)
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ สังกัด คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๓. นายประเสริฐ ประสงค์ผล วาระที่ ๔.๑.๒ (ประชุมออนไลน์)
ตำแหน่ง นักวิชาการประมง ปฏิบัติการ สังกัด คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะอนุกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ● การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ● การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ ● สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการปตท. ● พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี ● พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี ● พื้นที่บริเวณอาคารสุพรรณวาจากกลสิกิจ	การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ) ● พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร) ● พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดกสิกร (บุธ) ● กาดนัดควบอย ● โครงการน้ำดื่ม

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
• พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย • พื้นที่โรงอาหารเทิดทูน • พื้นที่บริเวณ MJU Night Market • ร้านค้าหอพักนักศึกษา • พื้นที่ร้านค้าสวัสดิการ • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักสวนครัว (ตามประกาศจัดสรร) • การหารายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุน การคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น	• การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักสวนครัว (ตามประกาศจัดสรร) • การให้บริการเว็บไซต์ MJU MORE • สัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา • เสื่อกิจกรรมนักศึกษา

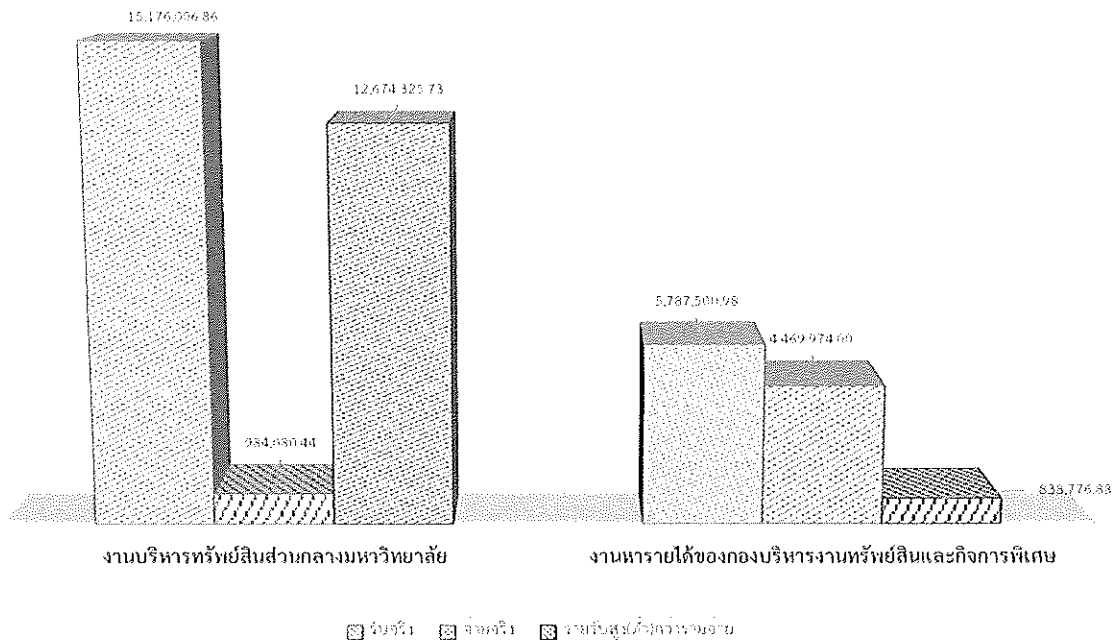
รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายการ		งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๑๙,๒๐๙,๙๕๘.๐๐	๙,๖๓๖,๔๐๐.๐๐
	รับจริง	๑๕,๑๗๖,๐๐๖.๘๖	๕,๗๘๗,๕๐๐.๙๘
	รายรับคงเหลือหลังสมทบส่วนกลาง ๑๐%	๑๓,๖๕๘,๔๐๖.๑๗	๕,๓๐๘,๗๕๐.๘๘
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๗๙.๐๐	๖๐.๐๖
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๑,๑๖๗,๖๗๐.๐๐	๖,๔๔๔,๕๗๐.๐๐
	จ่ายจริง	๙๘๔,๐๘๐.๔๔	๔,๖๖๙,๙๗๔.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๘๔.๒๘	๖๙.๓๖
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการรายจ่าย	๑๘,๐๔๒,๒๘๘.๐๐	๓,๑๙๑,๘๓๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณการรายจ่าย	๙๓.๙๒	๓๓.๑๒
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๑๒,๖๗๔,๓๒๕.๗๓	๘๓๘,๗๗๖.๘๘
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๘๓.๕๒	๑๔.๔๙

หมายเหตุ...

หมายเหตุ : งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย

- มีการประมาณการเงินนำเงินรับฝาก-เงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์ ประมาณการเป็นรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
- รายรับจากงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี นำส่งเป็นเงินรับฝากตามโครงการจัดหารายได้



ภาพที่ ๑ กราฟแสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายงานการชำระหนี้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ (ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen)

ลูกหนี้	จำนวนเงิน	รวมยอดชำระ (ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๗)	คงเหลือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยใหม่ Green Canteen)	๑๒,๙๘๘,๙๒๐.๙๒	๘๐๔,๐๔๗.๐๐	๑๑,๙๘๔,๘๗๓.๙๒

หมายเหตุ : คงค้างการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๙๑,๗๒๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เลขานุการสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	ที่ประชุมรับทราบ	
๒. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จากการใช้กระแสไฟฟ้า น้ำดิบและน้ำประปาของหน่วยงาน ผู้เช่า และบริษัทก่อสร้างที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย	๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จากการใช้กระแสไฟฟ้า น้ำดิบและน้ำประปาของหน่วยงาน ผู้เช่า และบริษัทก่อสร้างที่ใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายวัสดุปรับปรุงดิน สารชีวภัณฑ์ทางการเกษตรผลิตภัณฑ์หมักห่อ และชุดย้อมผ้าหมักห่อ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายวัสดุปรับปรุงดินสารชีวภัณฑ์ทางการเกษตรผลิตภัณฑ์หมักห่อ และชุดย้อมผ้าหมักห่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปรับแก้ไขและจัดทำข้อมูล ดังนี้ ๑) แก้ไขทุกรายการ เป็น “ราคาไม่เกิน” ๒) การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ต้องหักร้อยละ ๑๐ เข้ามหาวิทยาลัย และต้องพิจารณารายการใดเข้าข่ายต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ หรือไม่ ดังนั้น การวิเคราะห์ต้นทุนจึงไม่ครอบคลุมต้นทุนทั้งหมด จึงต้องวิเคราะห์ใหม่ โดยให้ประสานขอตารางการวิเคราะห์ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ๓) เพิ่มข้อมูลวัสดุปรับปรุงดิน โดยให้เปรียบเทียบราคากับหน่วยงานอื่น ๓. เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการตามข้อ ๒. แล้วเสร็จ ขอให้จัดส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินต่อไป	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๔. การขอใช้พื้นที่บุรณารองอาหารเทิดทูล	๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณบุรณารองอาหารเทิดทูล (ข้างซุ้มพืชมะเขือ) เพื่อจำหน่ายยาโกะยากิและเกี๊ยวซ่า ขนาดพื้นที่ ๔ ตารางเมตร โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งผู้ประกอบการดังนี้	- ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการ รับทราบเรียบร้อยแล้ว

ชื่อเรื่อง...

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	๑) พิจารณาปรับเปลี่ยนเมนูอาหารโทยากิ เพื่อไม่ให้ซ้ำกับผู้ประกอบการพื้นที่โรงอาหารเทคสีก ๒) ควรเสนอค่าใช้จ่ายพื้นที่ จำนวน ๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน เพื่อให้ เหมาะสมกับลักษณะของสินค้า ๒. ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย ๓. เมื่อผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ แล้วเสร็จ ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่	
๕. รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะบริหารธุรกิจ (กาดน้อยอินทรีย์)	ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าคณะบริหารธุรกิจดำเนินการคัดเลือกผู้เช่ารายใหม่ตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยเสร็จสิ้นการคัดเลือกแล้ว จึงรายงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมีมติดังนี้ ๑. รับทราบรายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะบริหารธุรกิจ บริเวณพื้นที่กาดน้อยอินทรีย์ ดังนี้ ๑) บูธจำหน่ายอาหาร จำนวน ๒ บูธ ขนาดพื้นที่ ๓ x ๓ เมตร (ประเภทข้าวแกง และประเภทก๋วยเตี๋ยว) โดยนายฤทธิพล แยมเกตุหอม ๒) บูธอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ บูธ ขนาดพื้นที่ ๓ x ๓ เมตร ๓) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่บูธละ ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน ๔) จัดทำสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๒. อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย ๓. การจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ให้ผู้เช่าพื้นที่นำผลการตรวจสอบสภาพแนบท้ายสัญญา	แจ้งคณะบริหารธุรกิจดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว
๖. รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (จุดจำหน่ายอาหาร)	ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการคัดเลือกผู้เช่ารายใหม่ตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยเสร็จสิ้นการคัดเลือกแล้ว จึงรายงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมีมติและข้อสังเกตดังนี้ ๑. รับทราบรายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้ ๑) ร้านอาหารจานเดียว (ข้าวซอยไก่) นางสาวปิ่นนิตา สารมนต์ ๒) ร้านอาหารจานเดียว (ก๋วยเตี๋ยว) นางอัมพร สมติ์ ๓) ร้านอาหารจานเดียว (ส้มตำ) นางสาวนงนุช เทพวงศ์ ๔) อัตราค่าธรรมเนียมใช้พื้นที่รายละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ให้คณะวิศวกรรมฯ ปรับแก้ไขหนังสือเป็น การรายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	แจ้งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	๒. ให้คณะวิศวกรรมฯ จัดทำสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๓. การจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ให้ผู้เช่าพื้นที่นำผล การตรวจสอบสภาพแนบท้ายสัญญา ๔. ข้อเสนอแนะประเด็นการให้บุคคลภายนอก ทดลองจำหน่ายสินค้า ต้องดำเนินการตาม กระบวนการบริหารพื้นที่ มีการจัดทำสัญญาเช่า พื้นที่และผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการ ใช้พื้นที่ และเงินประกันสัญญาตามเงื่อนไขที่ กำหนด	
๗. การใช้พื้นที่บริเวณคณะศิลปศาสตร์	ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้คณะ ศิลปศาสตร์ แจ้งร้านค้า/บุคคลภายนอก ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อ มหาวิทยาลัย โดยยึดปฏิบัติตามประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เมื่อ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานการใช้พื้นที่จำหน่ายหนังสือของคณะศิลปศาสตร์

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ออกสำรวจพื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย ในช่วง เปิดภาคเรียน พบว่ามีร้านค้า/บุคคลภายนอกเข้ามาจำหน่ายหนังสือบริเวณหน้าอาคารประเสริฐ ณ นคร (คณะศิลปศาสตร์) โดยคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่ เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗หารือในประเด็นดังกล่าวแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะศิลปศาสตร์ แจ้งร้านค้า/บุคคลภายนอก ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ ต่อมหาวิทยาลัย โดยยึดปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ประกอบกับเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ แจ้งว่าได้ตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาภาษาอังกฤษได้มีการขอความร่วมมือจากร้านค้าภายนอกมาอำนวยความสะดวก ในการจำหน่ายหนังสือสำหรับใช้ในการเรียนให้กับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ระยะเวลาประมาณ ๒ สัปดาห์ แรกของการเปิดภาคการศึกษา (ยกเว้นวันพุธ) รวม ๘ วัน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาไม่ได้แจ้งข้อมูลและ อัตราการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยตามประกาศมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ประกอบกับการจำหน่ายหนังสือ ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคณะมอบหมายให้หัวหน้างานบริหารและธุรการ ประสานงานกับร้านค้าในการชำระค่าใช้พื้นที่ตามประกาศที่กำหนด แต่ได้รับการปฏิเสธการชำระค่าใช้พื้นที่ ดังกล่าว เนื่องจากไม่ได้รับแจ้งล่วงหน้า ทั้งนี้ ภาคการศึกษาต่อไปคณะมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารดูแล การใช้พื้นที่ของคณะให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบรายงานการใช้พื้นที่จำหน่ายหนังสือของคณะศิลปศาสตร์ โดยให้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำหนังสือขักข้อความเข้าใจ ดังนี้

๑. การเสนอเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อมหาวิทยาลัย โดยยึดปฏิบัติตามประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๒. ประชา...

๒. ประชาสัมพันธ์ให้คณะที่มีความประสงค์ต้องการหนังสือเพื่อใช้ในการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา ประสานสำนักหอสมุด เพื่อนำหนังสือมาจำหน่าย เป็นการอำนวยความสะดวกให้นักศึกษา และสามารถเจรจาส่วนลดให้กับนักศึกษาได้

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

อาจารย์ ดร.นงพะงา แสงเจริญ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยร่างประกาศได้รับการพิจารณาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (โรงอบพลังงานแสงอาทิตย์)

๒. คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ค่าบริการทดสอบประสิทธิภาพการแปลงเพศปลา)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

๔.๑.๒ พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ...

นายประเสริฐ ประสงค์ผล ตำแหน่ง นักวิชาการประมง ปฏิบัติการ สังกัด คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ เสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยร่างประกาศได้รับการพิจารณาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารงานฟาร์ม ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าร่างประกาศนี้ เสนอกำหนดราคาให้สอดคล้องกับราคาของกรมประมงเป็นหลัก ที่ประชุมจึงมีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ...

๒. ให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ทำเครื่องหมาย เช่น แถบสี ในรายการสัตว์น้ำตามร่างประกาศเปรียบเทียบกับรายการของกรมประมง

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

๔.๒พิจารณา...

๔.๒ พิจารณาข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาการขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (รายใหม่ ๑๑ ราย)

ตามที่คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบผู้ประกอบการร้านค้ารายใหม่ ๑๑ ราย อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ประกอบกิจการ	สถานที่	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	อัตราค่าเช่า (บาท/เดือน)
๑	นายวิศรุต งามพิบูลเวท	ร้านมินิมาร์ท	อาคารกิตติพงษ์ วุฒิจำนง	๒๐	๕๐๐
๒	นางอมรา สะปุ	เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ	หอพักชาย/หอพักหญิง	๒๔	๖๐๐
๓	นางรัตนา รุ่งรัชกุลชัย	น้ำปั่น/เครื่องดื่ม	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๔	นางสาวหทัยชนก บุญคำชู	ข้าวไข่เจียวทรงเครื่อง	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๕	นางศรณี ศรีชนะนอก	ข้าวมันไก่	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๖	นางสาววิภาดา สายโรจน์	อาหารตามสั่ง	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๗	นางสมลักษณ์ พรหมเมฆ	อาหารปิ้งย่าง	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๘	นายสมชาย มูลเงิน	ก๋วยเตี๋ยว	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๙	นางกัลยา แก้วจาย	ยำ/ลูกชิ้นทอด/ไก่ย่าง/หมูย่าง	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๑๐	นางมาลัย โลกคำลือ	ขนมหวาน/เครื่องดื่มชง	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐
๑๑	นางสาวโนทัย อรุณานันท์ (แก้ไขเป็น นายณนุภาพ อินตะใจ)	ส้มตำ/ขนมจีน	โรงอาหาร	๑๘	๔๕๐

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เช่าพื้นที่ลำดับที่ ๑๑ จาก นางสาวโนทัย อรุณานันท์ เป็น นายณนุภาพ อินตะใจ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑๑ ราย โดยการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เช่าพื้นที่ลำดับที่ ๑๑ จาก นางสาวโนทัย อรุณานันท์ เป็น นายณนุภาพ อินตะใจ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เมื่อได้รับผลพิจารณาแล้วให้จัดส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูล

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

๔.๓ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

๔.๓.๑ รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะบริหารธุรกิจ บริเวณอาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) ชั้น ๒)

ตามคำสั่งคณะบริหารธุรกิจ ที่ ๓๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกผู้เช่าสถานที่เพื่อประกอบกิจการคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บริเวณ ชั้น ๒ อาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) ประกอบกับคณะกรรมการได้ดำเนินการคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีผู้ได้รับการคัดเลือก คือ ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช่น ชา กาแฟ นมสด น้ำผลไม้ปั่น เบเกอรี่) นายศุภกรีย์ อาปรีชา มีรายละเอียดตามเอกสารที่เสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าคณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการคัดเลือกผู้เช่ารายใหม่ตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) โดยเสร็จสิ้นการคัดเลือกแล้ว จึงรายงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการขอใช้พื้นที่ของนายศุภกรีย์ อาปรีชา บริเวณ ชั้น ๒ อาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) รายละเอียดดังนี้

๑) อัตราค่าธรรมเนียม ๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน

๒) ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร

๓) อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒. เนื่องจากอาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) เป็นอาคารที่คณะบริหารธุรกิจดำเนินการร่วมกับอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) ดังนั้น ขอความร่วมมือคณะบริหารธุรกิจ จัดส่งข้อมูลวัตถุประสงค์การสร้างอาคาร การใช้ประโยชน์และความพร้อมในการใช้งานในด้านต่าง ๆ ของอาคารหมู่บ้านนักพัฒนาการเกษตรดิจิทัล Village of Agtech Makes (VAM) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

๓. การจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ให้คณะบริหารธุรกิจแจ้งผู้เช่าพื้นที่นำผลการตรวจสอบสภาพแนบท้ายสัญญา

๔.๓.๒ รายงานผลการขอใช้พื้นที่ของคณะวิทยาศาสตร์

๑) บริเวณลานวงเวียนปูน สนามฟุตบอล ๒ (วันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ร่วมกับองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) จัดโครงการการแข่งขันจรวดขวดน้ำ ระดับประเทศ ครั้งที่ ๒๓ และการแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับประเทศไทย ครั้งที่ ๑๘ (รอบคัดเลือก) ในระหว่างวันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สนามฟุตบอล ๒ และศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบ เปิดโอกาสให้เยาวชนได้เรียนรู้แนวคิด หลักการและทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ผ่านกิจกรรมการแข่งขันจรวดขวดน้ำและการแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับเพื่อสร้างองค์ความรู้ พัฒนาวิธีการ ทักษะและกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม และกระตุ้นสร้างความสนใจด้านวิทยาศาสตร์

ในการ...

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าสถานที่และขอใช้พื้นที่บริเวณลานวงเวียนปูน สนามฟุตบอล ๒ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบ Food Truck โดย นายกิตติ เลิศมงคลภักดี ที่อยู่ ๕๔/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คัน สำหรับอำนวยความสะดวก แก่ครู นักเรียนและผู้สนใจที่มาร่วมโครงการดังกล่าว ซึ่งจะเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ ข้อ ๕ (๒) ส่วนค่าไฟฟ้าผู้เช่าชำระต่อเจ้าหน้าที่การเงินของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามประกาศ ข้อ ๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่าคณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาของผู้เช่าโครงการกิจกรรมของส่วนงานตามกระบวนการขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) จึงมีมติดังนี้

๑. รับทราบรายงานการนำบุคคลภายนอก ในลักษณะ Food Truck จำนวน ๔ คัน เข้าใช้พื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. อัตราค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒) บริเวณอาคารจุฬารณ (วันที่ ๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับมอบหมายในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ส่วนภูมิภาค ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่บริเวณอาคารจุฬารณเพื่อเป็นสถานที่ในการจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับอำนวยความสะดวก แก่ครู นักเรียนและผู้สนใจที่มาร่วมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ซึ่งจะเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ ข้อ ๕ (๒) ส่วนค่าไฟฟ้าผู้เช่าชำระต่อเจ้าหน้าที่การเงินของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามประกาศ ข้อ ๗ ทั้งนี้คณะฯ จะกำหนดให้ร้านค้าที่มีการจำหน่ายน้ำดื่มภายในงาน ให้จำหน่ายเฉพาะน้ำดื่มของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ดังเช่นที่เคยปฏิบัติมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่าคณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาของผู้เช่าโครงการกิจกรรมของส่วนงานตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) และข้อมูลจากประสานเพิ่มเติม เป็นการนำรถ Food Truck จำนวน ๔ คัน มาให้บริการ จึงมีมติดังนี้

๑. รับทราบการนำบุคคลภายนอก ในลักษณะ Food Truck จำนวน ๔ คัน ใช้พื้นที่ระหว่างวันที่ ๑๘ -๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณอาคารจุฬารณ

๒. ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๓.๓ พิจารณาการแจ้งจัดกิจกรรมและขออนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ตามที่สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ จึงขอแจ้งการจัดงาน BA Sports day and Freshmen Night ๒๐๒๔ และขออนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย เพื่อจำหน่ายอาหาร

อาหาร...

อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณลานปูนหน้าสนามกีฬาอินทนิล ขนาดพื้นที่ ๒ x ๒ ตารางเมตร จำนวน ๑๖ ร้านค้า โดยจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องจากเรื่องอยู่ระหว่างการพิจารณา และกิจกรรมดังกล่าวจะจัดในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงนำเรื่องเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าคณะบริหารธุรกิจ โดยสโมสรนักศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาของผู้เช่าโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา ตามกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) คณะจึงแจ้งการจัดกิจกรรมและขออนุญาตนำบุคคลภายนอกเข้าใช้พื้นที่ จึงมีมติดังนี้

๑. รับทราบการจัดโครงการ BA Sports day and Freshmen Night ๒๐๒๔ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณลานปูนหน้าสนามกีฬาอินทนิล

๒. อนุญาตให้นำบุคคลภายนอก จำนวน ๑๖ ร้านค้า ใช้พื้นที่บริเวณลานปูน ขนาดพื้นที่ ๒ x ๒ ตารางเมตรต่อร้าน

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดเก็บค่าใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้จากการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๕ (๒) โดยให้แจ้งผลพิจารณาให้คณะบริหารธุรกิจทราบ

๔. ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ประเมิน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ พิจารณาการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่สัญญา ๑๗๒/๒๕๖๖ ของสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) ของบมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยมีระยะเวลาเช่าพื้นที่เป็นเวลา ๑ ปี ต่อจำนวน ๑ เครื่อง นับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณหน้าอาคารพลังแม่โจ้สามัคคี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ บัดนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวใกล้จะสิ้นสุดลงแล้ว นั้น

ในการนี้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์ต่อสัญญาเช่าพื้นที่และขอใช้พื้นที่ต่อเนื่อง ตามหนังสือธนาคารกรุงไทย ที่ สงส.๓๒๒๗๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่องแจ้งความประสงค์ขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) และขอใช้พื้นที่ต่อเนื่อง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีเงื่อนไขการต่อสัญญา ดังนี้

๑. อายุสัญญา ๑ ปี (๑ กันยายน ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๒. ค่าเช่า จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท/ปี (ชำระราย ๖ เดือน)

๓. ค่า...

๓. ค่ากระแสไฟฟ้ายูนิตละ ๖ บาท (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จากการให้ใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาของผู้เข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยและบริษัทก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๔. ประกันอัคคีภัยวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕. เงินประกันสัญญาเช่า จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (สัญญาเดิม) : ขอโอนไปสัญญาใหม่
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) และขอใช้พื้นที่ต่อเนื่อง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดังเสนอ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ประสาน บมจ. ธนาคาร
กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) พิจารณาจัดทำสัญญาระยะเวลา ๓ ปี

๕.๒ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม