

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ดร.สมศักดิ์ ปณิตยาศัย | ประธานกรรมการ (ออนไลน์) |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันตวงษ์ | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๕. ดร.บุญทา ชัยเลิศ | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐชนน ศิริพงษ์สุภา | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๗. นายสรวิทย์ สิ้นสำเนา | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว
ตำแหน่ง ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวจรงค์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวนীর เรือนกุณา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประธาน วัฒนวาณิชย์ | กรรมการ |
| ๒. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี | วาระ ๔.๑ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรวิทย์ พลวงษ์ศรี | วาระ ๔.๑ |
| ๓. นางสาวประทีปชล ชัยเลิศ | วาระ ๔.๑ |

๔. นางพิชญดา...

๔. นางพิชญดา พงษ์พานิช วาระ ๔.๒
ตำแหน่ง รักษาการหัวหน้าฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและ
ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
๕. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงาน
มหาวิทยาลัย
๖. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงาน
ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
๗. นายอิรวัฒน์ ต๊ะตา
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงาน
ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและ
ทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. การให้มีสวัสดิการให้กู้ยืมเงินจากกองทุน สวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย	๑. การดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการ ใช้นวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการนำไปใช้ ประโยชน์
๒. ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	๒. แนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ๓. การดำเนินงานของคณะทำงานแก้ไขข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและ ทรัพย์สิน

การดำเนินงาน...

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๓. การมอบหมายผู้เริ่มก่อนการจัดตั้ง Holding Company ๔. การให้มีสวัสดิการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนรทบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔. การดำเนินงานการจัดทำแผนธุรกิจของมหาวิทยาลัย ๕. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการวิเคราะห์โครงการเพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้ ๖. แผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน

๑) เรื่องที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. การให้มีสวัสดิการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย	๑. รับทราบการให้มีสวัสดิการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการแก่บุคลากร โดยกำหนดวงเงินสำหรับใช้ในโครงการให้กู้ยืมเงิน เป็นจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้แหล่งเงินจากกองทุนสวัสดิการเพื่อบริหารจัดการ ๒. มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัย มีมาตรการรองรับการประណอมหนี้ ซึ่งอาจมีผลต่อนักจ้างชำระหรือเกิดการเบี้ยวหนี้ได้ ๓. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ	งานสวัสดิการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบการให้มีสวัสดิการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการแก่บุคลากร โดยกำหนดวงเงินสำหรับใช้ในโครงการให้กู้ยืมเงิน เป็นจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้แหล่งเงินจากกองทุนสวัสดิการเพื่อบริหารจัดการ
๒. ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) โดยให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา	กองแผนงาน	สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)
๓. การมอบหมายผู้เริ่มก่อนการจัดตั้ง Holding Company	ที่ประชุมรับทราบการมอบหมายผู้เริ่มก่อนการจัดตั้ง Holding Company จำนวน ๓ คน ดังที่เสนอ โดยให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	๑. ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ๒. ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ มอบให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๔. กรอวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ที่ประชุมรับทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	กองแผนงาน	สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ รับทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน วงเงินทั้งสิ้น ๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐ บาท

๒) เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. การดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้นวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการนำไปใช้ประโยชน์	ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้นวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการนำไปใช้ประโยชน์ และเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการเกี่ยวกับ Holding Company	คณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้นวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการนำไปใช้ประโยชน์	Signature Product : MJU ๙๐ Yrs พัฒนาชุดเครื่องดื่มชนิดผง ชุดพิเศษฉลอง ๙๐ ปีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และไวน์จากข้าวหอมแม่โจ้
๒. แนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล	ที่ประชุมรับทราบการขอถอนเรื่องเนื่องจากอยู่ระหว่างจัดทำข้อมูล	คณะทำงานพิจารณาแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล	เสนอข้อมูลต่อคณะทำงานพิจารณาแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการบริหารในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. การดำเนินงานของคณะทำงานแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน	ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. คณะทำงานควรนำข้อสรุปจากการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ใช้เป็นหลักการในการแก้ไขข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑. ๒. ควรกำหนดกรอบเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเสนอสภามหาวิทยาลัยในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗	คณะทำงานแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน	กำหนดเสนอ ร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ต่อคณะทำงานแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗
๔. การดำเนินการจัดทำแผนธุรกิจของมหาวิทยาลัย	๑. ให้ชะลอแผนการดำเนินงานที่เสนอต่อที่ประชุม เนื่องจากคณะกรรมการชุดนี้ได้มีมติเสนอให้กองแผนงานเป็นผู้จัดทำแผนธุรกิจไปแล้ว โดยให้นำแผนธุรกิจที่กองแผนงานจัดทำมาดำเนินการต่อ	กองแผนงาน	จัดทำหนังสือแจ้งกองแผนงานเรียบร้อยแล้ว

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
	๒. จัดทำ conceptual ประมาณ ๒-๓ หน้า เสนอรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันติวงศ์ ให้ข้อเสนอนะก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา		
๕. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์โครงการเพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้	๑. เห็นชอบยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์โครงการเพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์โครงการเพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษเสนอตามกระบวนการมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	อยู่ระหว่างการเสนอลงนามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์โครงการเพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้
๖. แผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๗ และ ให้เปลี่ยนเวลาประชุมจาก เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็น เวลา ๐๙.๓๐ น.	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังที่เสนอ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินการแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นโดยสรุปดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ฝากเงินอย่างไร เป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่

๒. การลงทุนลักษณะนี้ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถลงทุนได้หรือไม่ ฝ่ายกฎหมายของมหาวิทยาลัยตีความอย่างไร

๓. ตามพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยในกำกับการนำเงินไปลงทุนต้องมีหนังสือถึงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอความเห็นชอบ

๔. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเงินที่มีอยู่ทั้งหมด เพื่อเลือกพอร์ตลงทุน เป็นการแบ่งเงินไปลงทุนในทรัพย์สินหลาย ๆ ประเภท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อกระจายความเสี่ยงและทำให้มีโอกาสที่เงินจะเติบโตมากขึ้น

๕. การนำ...

๕. การนำเงินไปลงทุนควรประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตอย่างน้อย ๕ ปี และภาระผูกพันในอนาคตที่มหาวิทยาลัยต้องจ่าย เช่น เงินชดเชยพนักงาน

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยจัดทำ Cash Flow เงินรายรับ รายจ่าย เงินสะสม รวบรวมข้อมูลแหล่งเงินทั้งหมด เพื่อกำหนดนโยบายบริหารจัดการทางการเงินของมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และรายงานเสนอสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ รับทราบ รายงานข้อมูลกระแสเงินสด สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. กระแสเงินสดรับ-จ่าย ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. เงินฝากธนาคารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๖๗๗,๘๒๒,๓๑๗ บาท

๓. กระแสเงินสดรายเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖

๔. กระแสเงินสดรายไตรมาส ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. เงินที่นำไปบริหารหรือลงทุนได้

- บัญชีออมทรัพย์ วงเงินไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท

- เงินฝากประจำ วงเงินไม่เกิน ๑,๖๐๐ ล้านบาท

คณะทำงานพิจารณาแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ประชุมหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้องในข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ข้างต้น โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ประเด็นที่ ๒ การลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสามารถลงทุนได้หรือไม่

ตามที่ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำ Cash Flow ของมหาวิทยาลัย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยมีกระแสเงินสดในมือเฉลี่ย ๒,๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน จึงมีเงินเพียงพอและสามารถนำเงินไปลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทได้ และจากการพิจารณาร่วมกับฝ่ายกฎหมายแล้วการร่วมลงทุนตามพระราชบัญญัติ การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดนิยามคำว่า “โครงการ” หมายความว่า “โครงการลงทุนของรัฐในกิจการที่หน่วยงานของรัฐหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งหรือ

หลายหน่วยงานรวมกันมีหน้าที่และอำนาจต้องทำตามกฎหมายหรือกฎ หรือที่มีหน้าที่และอำนาจต้องทำตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง” และต้องเป็นโครงการร่วมลงทุนในกิจการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ แต่การลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล จะใช้วิธีการเชิญบริษัทหลักทรัพย์ต่าง ๆ มานำเสนอการบริหารจัดการการลงทุนส่วนบุคคล และพิจารณานำเสนอบริษัทฯ ที่ให้ข้อเสนอที่ดีที่สุดเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลงทุนกองทุนส่วนบุคคลตามวงเงินที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ประเด็นที่ ๓ ตามพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยในกำกับการนำเงินไปลงทุนต้องมีหนังสือถึงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอความเห็นชอบ

คณะทำงานได้ไปศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ขอกำหนดวงเงินการลงทุน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี ที่ร้อยละ ๕๐ ของสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นที่ประชุมจึงมีข้อเสนอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เพื่อการลงทุนที่ร้อยละ ๕๐ ของสินทรัพย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยตามงบการเงิน

ประเด็นที่ ๔...

ประเด็นที่ ๔ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเงินที่มีอยู่ทั้งหมด เพื่อเลือกพอร์ตลงทุนเป็นการแบ่งเงินไปลงทุนในทรัพย์สินหลาย ๆ ประเภท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อกระจายความเสี่ยงและทำให้มีโอกาสที่เงินจะเติบโตมากขึ้น

คณะทำงานได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การวางแผนทางการเงินและการลงทุนต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง รอบคอบ และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีการพยากรณ์รายได้ในอนาคต ซึ่งควรมีการรวบรวมข้อมูลและความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนมากที่สุด ดังนั้น จึงมีข้อเสนอแนะให้จัดโครงการเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนและระดมความคิดเห็นจากส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะ สำนัก หน่วยงานวิสาหกิจ สมาคมศิษย์เก่า กองพัฒนานักศึกษา กองแผนงาน กองบริหารทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ เพื่อนำข้อมูลมาพยากรณ์รายได้ในอนาคตและวางแผนทางการเงินต่อไป

ในการประชุมครั้งนี้ นางสาวนীর เรียนกุนา ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอรายงานผลการดำเนินการแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ตามมติคณะทำงานพิจารณาแนวทางการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นโดยสรุปว่า มหาวิทยาลัยควรมีกระบวนการในการบริหารจัดการพอร์ตการลงทุน (Investment Portfolio) ของมหาวิทยาลัย โดยมีการบริหารอย่างระมัดระวัง

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจัดตั้งกองทุนส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาขออนุมัติวงเงินการลงทุนจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในวงเงินร้อยละ ๕๐ ของงบสินทรัพย์ในงบการเงินของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้วางแผนการจัดทำ “โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้” ซึ่งจะดำเนินการทั้ง ๓ วิทยาเขต โดยให้บริษัทเอกชนเป็นผู้ลงทุนในการติดตั้งระบบทั้งหมดแล้วมหาวิทยาลัยเข้าซื้อไฟฟ้าในอัตราส่วนลดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของอัตราค่าไฟฟ้า (ไม่รวมค่าความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุด : Peak demand) จนครบอายุสัญญาเช่า ๒๐ ปี โดยประมาณการลงทุนประมาณ ๙๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท และมหาวิทยาลัยจะได้ผลตอบแทนประมาณ ๑๐๐ ล้านบาทตลอดอายุโครงการ จากนั้นระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งหมดมหาวิทยาลัยจะเป็นเจ้าของ โดยผลการดำเนินงานดังกล่าวจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทั้ง ๓ วิทยาเขต สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า ลดการใช้พลังงานลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เกิดการบริหารจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพให้กับมหาวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรม เกิดการขับเคลื่อนนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว (MJU Green University) และมีศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงานทดแทนและการจัดการพลังงานซึ่งจะเป็นภาพลักษณ์ต้นแบบของหน่วยงานราชการ/เอกชนที่ร่วมดำเนินการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทน

โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อหาแนวทางในการลดค่าใช้จ่ายทางด้านพลังงาน เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการใช้จ่าย...

ใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าปีละ ๔๕-๕๐ ล้านบาท ซึ่งสูงกว่างบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าว ได้พิจารณาเห็นชอบแนวทางการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย และ “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) การผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยมีรายละเอียด ดังนี้

การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการดำเนินงานฯ ดำเนินการดังนี้

๑. การเปรียบเทียบรูปแบบการลงทุนร่วมกับภาคเอกชน และรูปแบบการลงทุนโดยมหาวิทยาลัย

๒. เสนอแนวทางในการคัดเลือกบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานภาครัฐ ในการดำเนินโครงการไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และการจัดการพลังงานนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรปรับเกณฑ์การตัดสินใจจากค่าน้ำหนัก ๔๐ : ๖๐ เป็น ๖๐ : ๕๐

๒. ควรกำหนดให้แสดงข้อมูลสินทรัพย์ธุรกิจและข้อมูลความเชี่ยวชาญของผู้รับจ้าง เพื่อลดโอกาสเกิดความเสียหายของโครงการฯ

๓. การรับรองส่วนลดที่ค่าไฟฟ้าสูงสุดที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ กรณีน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ และควรมีการกำหนดขั้นต่ำในการผลิตไฟโดยดีจากจำนวนหน่วย

๒. พิจารณาระบบการ และการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ผู้ร่วมทุนจัดทำข้อเสนองบประมาณและนำเข้า ระบบ EGP และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องสืบเนื่อง

๑. “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) การผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) การผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เสนอให้มหาวิทยาลัยนำข้อมูลที่เข้าข่ายการกีดกันผู้ยื่นข้อเสนอออกทั้งหมดให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์แก่ผู้ใดผู้หนึ่ง และปรับแก้การให้คะแนนส่วนที่ ๒ หัวข้อ ๒.๓ การสนับสนุนการจัดการจากส่วนกลาง แก้ไขเป็นการสนับสนุนจากผู้ที่ได้รับอนุมัติ

๒. เสนอให้มหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการจัดทำข้อสรุปและแนวทางการดำเนินงานตามมติและข้อเสนอแนะของที่ประชุมเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. เสนอ...

๓. เสนอให้มีการเพิ่มเติมข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ประสงค์ยื่นข้อเสนอ และเพิ่มเติมข้อ ๕.๑๑ เรื่องการขออนุญาต โดยขอให้มีการระบุให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติมีหน้าที่ในการขออนุญาตดำเนินการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๔. ข้อ ๕.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานติดตั้งระบบเซลล์แสงอาทิตย์ หรือซื้อขายเซลล์แสงอาทิตย์ หรือเป็นผู้ให้เช่าระบบเซลล์แสงอาทิตย์ในสัญญาเดียวกันมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐ ล้านบาท ขอให้ปรับลดเป็น ๔๐ ล้านบาท เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติให้นำโครงการและรายละเอียดของโครงการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยรับทราบในหลักการ ก่อนการดำเนินการประกาศเชิญชวนผู้ที่สนใจร่วมลงทุน การทำร่างสัญญา การส่งร่างสัญญาให้อัยการสูงสุดพิจารณา การส่งร่างสัญญาให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยรับทราบ ก่อนการดำเนินการในการทำสัญญาต่อไป

๒. พิจารณาระบวนการและการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกระบวนการและการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โครงการฯ โดยวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการนำส่ง “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) การผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอผลการพิจารณาเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบในหลักการ และดำเนินการประกาศเชิญชวนต่อไป ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการร่างสัญญาแล้วเสร็จให้นำส่งอัยการเพื่อพิจารณา และนำผลการพิจารณาเสนอเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยอีกครั้งก่อนการจัดทำสัญญา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านการลงทุน ควรเพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้ประสงค์ยื่นข้อเสนอ เกี่ยวกับผลงาน ผลประกอบการ และฐานะทางการเงิน ย้อนหลัง ๕ ปี และต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. ตามรายละเอียดข้อตกลงที่ระบุไว้ว่า เมื่อครบสัญญาเช่า ๒๐ ปี ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งหมดจะเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เนื่องจากแผงเซลล์แสงอาทิตย์ มีอายุการรับประกันไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปี โดยประสิทธิภาพแผงเซลล์แสงอาทิตย์ต้องมีประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าลดลง ไม่เกิน ๒.๕ เปอร์เซ็นต์ ในปีที่ ๑ และลดลงไม่เกิน ๒๐% ที่ ๓๐ ปี ดังนั้น ควรพิจารณาว่าเมื่อใช้งานครบ ๒๐ ปี แล้วหากประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าต่ำกว่าที่กำหนดไว้ สามารถระบุไว้ในสัญญาว่าให้มีการรื้อถอนและติดตั้งใหม่ได้หรือไม่

๓. ควรเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับแผนธุรกิจ ตัวอย่างจากการศึกษาข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อประกอบการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระบวนการและการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติในหลักการ

ในการประชุม...

ในการประชุมครั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สราวุธ พลวงษ์ศรี เสนอ “ร่าง” ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นว่า โดยอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินควรพิจารณาในหลักการของโครงการ ให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย ในส่วนของการพิจารณาข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ควรให้มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการโครงการพัฒนาการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เนื่องจากเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยไม่เกิดความเสี่ยงจากการลงทุน เอกชนจะเป็นผู้รับความเสี่ยงจากการลงทุนนั้น แต่มีข้อสังเกตเพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องนำไปจัดทำข้อมูลเสนอสภามหาวิทยาลัย

๒. ข้อสังเกตในการจัดทำข้อมูลเสนอสภามหาวิทยาลัย

๒.๑ ปรับโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย

๒.๒ นำเสนอข้อมูลแสดงให้เห็นว่าโครงการนี้สามารถลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ในปริมาณเท่าไร การเพิ่มคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) ที่ได้จากการดำเนินโครงการเป็นอย่างไร เพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยในด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม

๒.๓ ให้ศึกษาการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร์ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สามารถใช้พื้นที่ดำเนินโครงการได้หรือไม่ และระยะเวลาการใช้พื้นที่ครอบคลุมระยะสัญญาหรือไม่

๒.๔ ให้คำนวณผลตอบแทนที่แท้จริงของโครงการ

๒.๕ ศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.)

๒.๖ ควรเพิ่มเงื่อนไขการรับประกันผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับในสัญญา

๓. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๔. ให้ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ เป็นผู้ให้ข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัย

๔.๒ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาการคืนเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าของนักศึกษาระดับปริญญาตรี และมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการพิจารณาปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้เพิ่มเติมข้อ ๘ ในประกาศฯ ว่า “กรณีอื่นใดที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” และส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้ปรับแก้ไขประกาศฯ ดังกล่าว และส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายได้ตรวจสอบแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. ใน ข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ซึ่งเขียนว่า “ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกประเภท และผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าในอัตราและระยะเวลา...

ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด” เห็นว่า เป็นการตัดความในเรื่องอัตราค่าธรรมเนียมแรกเข้าฉบับเดิมออกโดยประกาศฉบับเดิมได้กำหนดอัตราไว้ที่ ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งการตัดข้อความดังกล่าวออกมีผลทำให้มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าได้เอง อันถือว่าเป็นการเขียนบทกำหนดที่มีลักษณะขัดหรือแย้งกับความในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทที่กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องการกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการจัดการศึกษา ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเท่านั้น จึงไม่ควรปรับข้อความให้แตกต่างไปจากเดิม ทั้งนี้ หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมแรกเข้าต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติก่อนจัดทำประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. การปรับแก้ไขประกาศฯ ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งปรากฏใน “ร่าง” ข้อ ๘ ได้เขียนว่า “กรณีอื่นใดที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” การแยกเขียนไว้อีกข้อหนึ่งดังกล่าว จะมีผลทำให้เกิดการตีความขยายออกไปให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณารณกรณีอื่นใดที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศได้ทุกกรณี ไม่เฉพาะแต่เรื่องการขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ดังนั้น จึงควรตัดข้อ ๘ ออก แล้วเขียนรวมไว้ในข้อ ๗ โดยอาจใช้คำว่า “ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าชำระแล้วในประกาศนี้ เมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่เป็นการชำระซ้ำ ชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือกรณีอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีเหตุอันสมควร” เพื่อให้ได้ความหมายเป็นการเพิ่มเติมกรณีที่สามารถขอรับคืนได้ขึ้นมามีกรณีหนึ่ง

อย่างไรก็ตาม การเขียนกำหนดในลักษณะดังกล่าวย่อมมีผลเป็นการยกเว้นหลักการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจะต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา เมื่อได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว จึงจะจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเห็นควรให้สำนักบริหารฯ พิจารณาดำเนินการนำเสนอหลักการตามความเห็นและข้อเสนอแนะในข้อ ๒ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าดังกล่าว ในส่วนของการเพิ่มข้อยกเว้นให้นักศึกษาสามารถรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าคืนได้ กรณีที่คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาแล้วมีเหตุอันสมควรให้รับเงินคืนได้ ต่อไป

สำนักบริหารฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำประกาศฯ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้าสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไปแล้ว นั้น ทั้งนี้ สำนักบริหารฯ ประสงค์ที่จะจัดทำประกาศเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า เพื่อให้มีผลบังคับใช้ในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จึงเห็นควรให้ปรับชื่อประกาศเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียม

การศึกษาล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมล่วงหน้าเท่ากันทุกหลักสูตร ในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๒ จากเดิม “ประกาศฉบับนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป” ปรับแก้ไขเป็น “ประกาศฉบับนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป”

๓. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ จากเดิม “ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประเภท และผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ในอัตรา และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ตามตารางแนบท้ายประกาศ)”

ปรับแก้ไขเป็น “ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประเภท และผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ปรับแก้ไขและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

๔. ในส่วนกรณีของนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้ขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้เป็นการบริหารจัดการภายในของคณะโดยให้คณะพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนของคณะ ที่มีอยู่เพื่อชำระคืนให้แก่ศึกษาดังกล่าวไปก่อน หากมีเงินกองทุนไม่เพียงพอให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยสมทบต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี และชื่อประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ ปรับชื่อประกาศฯ เป็น “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า”

๑.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๒ จากเดิม “ประกาศฉบับนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป” เป็น “ประกาศฉบับนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป”

๑.๓ ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ จากเดิม “ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประเภท และผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ในอัตรา และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ตามตารางแนบท้ายประกาศ)”

เป็น “ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประเภท และผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

๒. ให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้สำนักบริหารฯ จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. สำหรับกรณีของนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ที่เสนอขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เห็นชอบให้เป็นการบริหารจัดการภายในของคณะ โดยให้คณะพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนของคณะที่มีอยู่เพื่อชำระ...

เพื่อชำระคืนให้แก่ นักศึกษาดังกล่าวไปก่อน ทั้งนี้ หากเงินกองทุนไม่เพียงพอ หรือเมื่อพิจารณาแล้ววัตถุประสงค์ของกองทุนไม่ครอบคลุมการให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา ให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบการปรับชื่อประกาศเป็น “ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า” และการปรับแก้ไขข้อความตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๓. หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จัดทำ "ร่าง" ประกาศฯ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔. สำหรับกรณีของนักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และ นักศึกษาคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ที่เสนอขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ควรให้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

๕. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อสภามหาวิทยาลัย

๔.๓ พิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๓)

กำหนดการประชุม คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย	แผนประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน				กำหนดประชุม สภา มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
	ครั้งที่	วันนัดรับเอกสาร บรรจุวาระ	กำหนดส่งเอกสาร การประชุมให้ กรรมการ	กำหนดวัน ประชุม		
๒๔ มกราคม ๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๙ มีนาคม ๒๕๖๗	- รายงานงบการเงินไตรมาส ๑ - พิจารณารายงานเงินรายได้
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	- รายงานงบการเงินไตรมาส ๒ - รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือน
๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๓/๒๕๖๗	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	- รายงานงบการเงินไตรมาส ๓ - พิจารณารายงานงบประมาณเงินรายได้ ๒๕๖๘
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๔/๒๕๖๗	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	- รายงานงบการเงินไตรมาส ๔ - รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๑๒ เดือน

หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นเร่งด่วนและเหมาะสม โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะแจ้งคณะกรรมการทราบล่วงหน้า

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑. ให้เร่งแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ควรพิจารณาลำดับชั้นอำนาจของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน แยกอำนาจระหว่างคณะกรรมการระดับนโยบายและระดับบริหาร ให้ชัดเจน รวมถึงลำดับขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการครอบคลุมการดำเนินงาน

๓. หน้าที่ของกรรมการการเงินและทรัพย์สินควรเป็นการพิจารณาการลงทุน การบริหารจัดการทรัพย์สิน และงบการเงิน ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๓)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ พิจารณางบการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๒ ให้นายกรัฐมนตรีนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประกอบกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๗ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้ลงนามและให้ความเห็นงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปี ๒๕๖๖ ดังนี้ “รายงานการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด”

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยต้องเสนองบการเงินมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ต่อสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีกำหนดการประชุม ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗ อีกทั้งมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างเสนองบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีกำหนดการประชุมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร จึงมีประชุม ๑ ครั้ง) จากความจำเป็นดังกล่าวฝ่ายเลขานุการจึงนำงบการเงินเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อรับทราบ เมื่อได้ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จะนำเวียนมติขอความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑. กองคลัง และกองบริหารทรัพยากรบุคคล ควรวิเคราะห์และประมาณการรายจ่ายด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยในระยะเวลา ๓-๔ ปี เนื่องจากในปี ๒๕๖๖ มีรายจ่ายเพิ่มขึ้นจำนวนมาก

๒. กองคลังควรวิเคราะห์สาเหตุในการเพิ่มขึ้นและลดลงของรายได้และค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย ในปี ๒๕๖๖ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๓. ในส่วน...

๓. ในส่วนของลูกหนี้อื่นระยะสั้น (ลูกหนี้นักศึกษา) เนื่องจากเป็นลูกหนี้ที่ค้างมานานแล้ว มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๒. เนื่องจากงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ยังไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อได้รับผลการพิจารณาแล้วให้ฝ่ายเลขานุการเสนอมติเวียนแจ้งให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรับทราบ

๓. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔. ให้กองคลัง เป็นผู้ให้ข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัย โดยข้อมูลนำเสนอควรเปรียบเทียบเป็นอัตราส่วนเพื่อให้เห็นความแตกต่าง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft Teams หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจรงค์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม