

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย)
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน นัตถสูงเนิน
แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | |
|---|
| ๑. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ |
| ๒. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย |

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

- | |
|---|
| ๑. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ |
|---|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

๓.๒ รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๒.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เลขานุการรายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยรายงานแยกตามประเภทดังนี้

(๑) การบริหารจัดการทรัพย์สิน

- ๑) งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย
- ๒) งานหารายได้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(๒) หน่วยงานวิสาหกิจ

(๓) ผลการดำเนินงานจากพืชผักยางและกัญชา

(๑) การบริหารจัดการทรัพย์สิน

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย
(ส่วนกลางมหาวิทยาลัย)

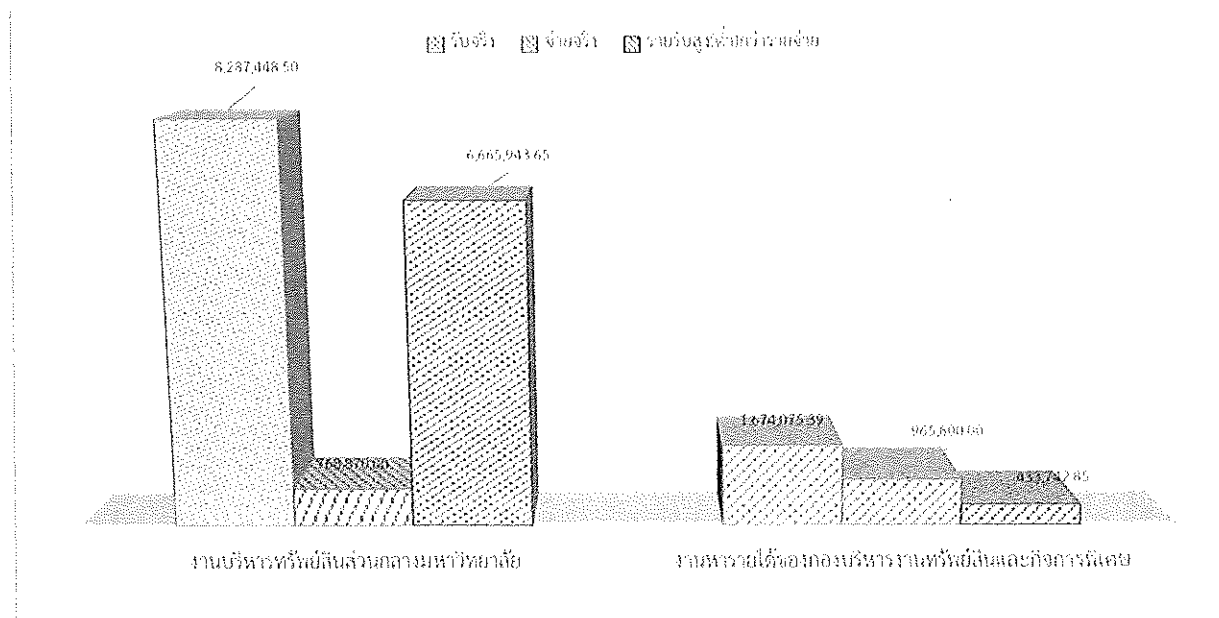
- การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM)
- การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์
- สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท.
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารสุพรรณวงจรกิจ
- พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติโซนบี
- พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
- พื้นที่โรงอาหารเทคสีก
- พื้นที่บริเวณ MJU Night Market
- ร้านค้าหอพักนักศึกษา
- การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักยางกัญชา (ตามประกาศจัดสรร)
- การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร)
- การหารายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น

๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย
(กองบริหารงานทรัพย์สินฯ)

- พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร)
- พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทคสีก (บุธ)
- กาดนัดดาวบอย
- โครงการน้ำดื่ม
- การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย
- การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักยางกัญชา (ตามประกาศจัดสรร)
- การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร)

รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายการ		งานบริหารทรัพย์สิน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกอง บริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๕,๙๕๙,๐๖๒.๐๐	๔,๒๙๙,๐๐๐.๐๐
	รับจริง	๘,๒๘๗,๔๔๘.๕๐	๑,๖๗๔,๐๗๕.๓๙
	รายรับคงเหลือหลังสมทบส่วนกลาง ๑๐%	๗,๔๕๘,๗๐๓.๖๕	๑,๕๐๖,๖๖๗.๘๕
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๑๓๙.๐๗	๓๘.๙๔
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๑,๑๑๗,๑๐๐.๐๐	๒,๓๔๔,๐๐๐.๐๐
	จ่ายจริง	๗๙๒,๗๖๐.๐๐	๑,๐๗๒,๙๒๕.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๗๐.๙๗	๔๕.๗๗
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการ รายจ่าย	๔,๘๔๑,๙๖๒.๐๐	๑,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณ การรายจ่าย	๘๑.๒๕	๔๕.๔๘
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๖,๖๖๕,๙๔๓.๖๕	๔๓๓,๗๔๒.๘๕
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๘๐.๔๓	๒๕.๙๑



ภาพที่ ๑ แสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ โดยเสนอแนะให้เร่งจัดหาร้านค้าเพื่อจำหน่ายบริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen เพื่อรองรับนักศึกษาที่มีจำนวนมาก

(๒) หน่วยงาน...

(๒) หน่วยงานวิสาหกิจ

เลขานุการเสนอรายงานรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีผลการดำเนินงาน โดยสรุปดังนี้

หน่วยงาน	ประมาณการ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖)	ประมาณการ (ต.ค.๖๕ - เม.ย. ๖๖)	รับจริง	จ่ายจริง	รายรับสูง-ต่ำกว่า รายจ่ายจริง
๑.ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)	๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๙๑,๐๐๐.๐๐	๕๑๑,๔๘๒.๐๐	๙๙๓,๕๔๕.๑๗	(๔๘๒,๑๐๓.๑๗)
๒.ศูนย์วิจัยและพัฒนา เกษตรกรรมชาติ (NAF) - วัสดุปลูกและอื่น ๆ	๑๗,๐๘๕,๐๐๐.๐๐	๘,๒๒๘,๐๐๐.๐๐	๘๘๖,๑๗๐.๐๐	๔,๙๖๘,๒๗๖.๑๖	(๓,๖๖๑,๐๖๑.๑๖)
- กัญชา	๖,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๒๙,๐๐๐.๐๐	๔๒๑,๐๔๕.๐๐		
๓.สถาบันบริการ ตรวจสอบคุณภาพและ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)	๑๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๑๘,๕๐๐.๐๐	๓,๖๙๙,๒๔๖.๑๑	๔,๓๕๙,๐๘๑.๕๓	(๖๕๙,๘๓๕.๔๒)
๔.สถาบันรับรองระบบ การผลิตผลิตภัณฑ์ การเกษตร (ICAPS)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๑๖,๑๗๑.๘๒	๔,๐๗๔,๓๔๑.๑๑	(๕๕๘,๑๖๙.๒๙)
๕.อุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและ อาหาร (MAP)	๓๐,๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๒๖๖,๕๒๒.๗๕	๑๔,๑๓๗,๖๒๙.๓๑	๑๑,๓๙๙,๘๕๑.๕๙	๒,๗๓๗,๗๗๗.๗๒
รวม	๘๑,๘๘๕,๐๐๐.๐๐	๔๑,๕๙๔,๕๔๖.๕๐	๒๓,๑๗๑,๗๔๔.๒๔	๒๕,๗๙๕,๑๓๕.๕๖	(๒,๖๒๓,๓๙๑.๓๒)

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 - 31 พฤษภาคม 2566								
รายการ	FAIR	NAF	NAF (กัญชา)	IQS	ICAPS	MAP	รวม	
รายรับ								
ประมาณการรายรับ	4,800,000.00	17,085,000.00	6,680,000.00	12,700,000.00	10,000,000.00	30,620,000.00	81,885,000.00	
รับจริง (1 ต.ค. 65 - 31 พ.ค. 66)	511,482.00	886,170.00	421,045.00	3,699,246.11	3,516,171.82	14,137,629.31	23,171,744.24	
ร้อยละ (รับจริงเทียบกับประมาณการ)	10.66%	5.19%	6.30%	29.13%	35.16%	46.17%	28.30%	
รายจ่าย								
ประมาณการรายจ่าย	2,903,610.00	20,131,310.00		9,391,524.20	8,923,705.61	30,193,103.27	71,543,253.08	
จ่ายจริง (1 ต.ค. 65 - 31 พ.ค. 66)	993,585.17	4,968,276.16		4,359,081.53	4,074,341.11	11,399,851.59	25,795,135.56	
ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	34.22%	24.68%		46.42%	45.66%	37.76%	36.06%	
ผลลัพธ์ (กำไร/ขาดทุน)								
ประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่า)ประมาณการรายจ่าย	1,896,390.00	3,633,690.00		3,308,475.80	1,076,294.39	426,896.73	10,341,746.92	
ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่า)ประมาณการรายจ่าย	39.51%	15.29%		26.05%	10.76%	1.39%	12.63%	
รายรับสูง(ต่ำกว่า)รายจ่ายจริง	(482,103.17)	(3,661,061.16)		(659,835.42)	(558,169.29)	2,737,777.72	(2,623,391.32)	
ร้อยละรายรับสูง(ต่ำกว่า)รายจ่ายจริง	(9.24%)	(20.97%)		(17.81%)	(15.87%)	0.19	(11.32%)	
ประมาณการเงินต้น/ค่าจ้าง (เงินงบประมาณ)	7,010,000.00	0.00		3,325,380.00	0.00	514,620.00	10,849,000.00	
เงินคืน/ค่าจ้างจริง (เงินงบประมาณ)(1 ต.ค. 65 - 31 พ.ค. 66)	4,314,664.40	0.00		2,303,060.00	0.00	346,381.00	6,964,105.40	
ประมาณการเงินต้น/ค่าจ้าง (เงินรายได้)	1,308,120.00	6,907,760.00		1,046,404.80	2,982,400.00	3,620,280.00	15,864,964.80	
เงินคืน/ค่าจ้างจริง (เงินรายได้)(1 ต.ค. 65 - 31 พ.ค. 66)	778,260.00	3,050,302.05		675,660.00	1,477,506.00	2,413,520.00	8,395,248.05	

ภาพที่ ๒ ตารางสรุป รายรับ-รายจ่าย จากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มิติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๓) ผลการ...

(๓) ผลการดำเนินงานจากพืชกัญชาและกัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายการ	จำนวน (บาท)
๑. ยอดอ่อน	๕,๑๐๐
๒. ใบกัญชาสด	๒๐,๗๐๐
๓. ใบกัญชาแห้ง	๙๔,๖๕๕
๔. ลำต้นกัญชาสด	๒๐๐
๕. ลำต้นกัญชาแห้ง	๙,๐๐๐
๖. รากกัญชาสด	๒๘,๗๐๐
๗. รากกัญชาแห้ง	๔๗,๗๕๐
๘. ช่อดอกกัญชา	๓๘,๐๐๐
๙. เมล็ดกัญชา	๒๖,๙๖๐
๑๐. ต้นกล้ากัญชา	๑๓๐,๓๘๐
๑๑. ต้นกัญชา	๑๙,๖๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๒๑,๐๔๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เลขานุการสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีสรุปดังนี้

อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (อยู่ระหว่างการปรับปรุงประกาศ)
๒. ปรับปรุงประกาศฯ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ถอนเรื่อง เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะปรับปรุงประกาศหลักเกณฑ์และที่เกี่ยวข้อง)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. การคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (MJU Card)	๑. การยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เสนอคณะทำงานพิจารณา ร่างประกาศฯ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖)
๒. การจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา	๒. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การ
๓. ปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนด	

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
อัตรากำหนดจ่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๔. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาผลผลิตเมล็ดพันธุ์ผักอินทรีย์ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ๕. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรากำหนดจ่ายผลผลิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ๖. กำหนดราคาสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา จำนวน ๕ รายการ ๗. การขอยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตร แม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้	จัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้จากการใช้พื้นที่กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมสำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ส่งเรื่องต่อคณะกรรมการการเงิน) ๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสนับสนุนการให้บริการของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ส่งเรื่องต่อคณะกรรมการการเงิน) ๔. ทบทวนอัตราค่าไฟฟ้าการติดตั้ง Access Point ของบริษัทแอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวอร์ค จำกัด (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม อยู่ระหว่างการดำเนินการ) ๕. โครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตปลานิลแดง (พิจารณาวันที่ ๔.๑.๑)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย -ไม่มี-

๔.๒ ข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ไม่มี-

๔.๓ พิจารณาเรื่องความร่วมมือ -ไม่มี-

๔.๔ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

๔.๔.๑ พิจารณาโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตปลานิลแดง

ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้จัดทำโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตปลานิลแดง เป็นการเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการประมงอัจฉริยะ (Smart Aquaculture) แก่นักศึกษา เยาวชน เกษตรและผู้สนใจ ผู้ประกอบการ และคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่งเสริมให้นักศึกษาหารายได้ และพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ และสร้าง Supply chain เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ดูแลด้วยปัญญา เป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญในการบริหารงานต้นแบบของชุมชน สังคม เมื่อจบการศึกษา และผ่านการทำโครงการของคณะ เพื่อช่วยหารายได้ให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยนักศึกษาสามารถนำความรู้กลับไปพัฒนาบ้านเกิด เป็นการพัฒนาให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทางคณะจึงขออนุมัติยืมเงินจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) สำหรับดำเนินโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตปลานิลแดง ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

คณะอนุกรรมการพิจารณาโครงการและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตปลานิลแดง เป็นระยะเวลา ๔ ปี ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๗๐ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดทำรายละเอียดต้นทุนการผลิตที่ชัดเจน
- ๒) ให้จัดทำแผนการชำระคืนเงินยืมเป็นรายปี
- ๓) จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม

๒. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วเสร็จ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณาอนุมัติ

๓. การยืมเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียน ควรยึดปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ผ่านมาคือให้หัวหน้าโครงการและหัวหน้าส่วนงาน เป็นผู้ยืมเงิน

๔. การจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) จะเป็นกรอบแนวทางความร่วมมือซึ่งไม่มีผลทางกฎหมาย หากมีกรณีที่เกี่ยวข้องกับการผิดสัญญาต่าง ๆ ดังนั้นคณะควรพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA) กับบริษัทที่เป็นคู่สัญญาเพื่อให้สามารถกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ในกิจกรรมที่จะทำร่วมกันได้อย่างชัดเจน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการดำเนินโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตปลานิลแดง เป็นระยะเวลา ๔ ปี ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๗๐ ประกอบกับโครงการมีการปรับปรุงแผนการผลิต และค่าใช้จ่าย จึงให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ปรับปรุงแก้ไขแผนธุรกิจให้ถูกต้อง ตลอดจนจัดทำแผนการคืนเงินอย่างชัดเจน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ รับทราบด้วย

๒. เห็นชอบให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ยืมเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อดำเนินโครงการ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ชำระเงินคืนดังนี้

- ปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
- ปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๘) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- ปีที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๙) จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ ข้อ ๗

๓. ให้หัวหน้าโครงการและหัวหน้าส่วนงาน เป็นผู้ยืมเงิน

๔. ให้คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA) กับบริษัทที่เป็นคู่สัญญาเพื่อให้สามารถกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ในกิจกรรมที่จะทำร่วมกันได้อย่างชัดเจน

๕. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ก่อนเสนออธิการบดีอนุมัติ

๔.๔.๒ พิจารณาผลการดำเนินงานเครื่องหมายการค้า Maejo M Green ของมหาวิทยาลัย

ตามที่อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ได้ดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้บริการจัดทำคำขอรับการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญามหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง นั้น

เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ขอแจ้งผลการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทเครื่องหมายการค้า Maejo M Green โดยยื่นจดทะเบียนวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ บัดนี้ เครื่องหมายการค้าดังกล่าว ได้รับการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าแล้ว ในจำพวกสินค้าจำพวกที่ ๑, ๒๙, ๓๐, ๓๑ และ ๓๒ โดยมีอายุการคุ้มครอง ๑๐ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม

๒๕๕๙ - วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ จึงขอนำส่งเอกสารหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

อนึ่ง การยื่นคำขอเครื่องหมายการค้าไป ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ จนกระทั่งกรมทรัพย์สินทางปัญญา ออกหนังสือสำคัญฯ ให้ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ รวมระยะเวลากว่า ๖ ปี ๘ เดือน เนื่องจากเครื่องหมายการค้าดังกล่าวได้มีการคัดค้านการจดทะเบียนโดยบริษัท ที่ปรึกษากฎหมายสากล จำกัด ตัวแทนของบริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี จำกัด ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมา แต่ท้ายที่สุด กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ตีตกคำอุทธรณ์ในชั้นคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานของบริษัทดังกล่าวส่งผลให้มหาวิทยาลัยเสียโอกาสใช้เครื่องหมายการค้าเป็นระยะเวลานาน เมื่อได้รับจดทะเบียน มหาวิทยาลัยมีเวลาใช้เครื่องหมายดังกล่าวเพียง ๓ ปี และต้องเสียงบประมาณอีกครั้ง ด้วยเหตุดังกล่าวจึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการยื่นฟ้องกลับ บริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี

ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงและพยานเอกสารจากของ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เรียบร้อยแล้ว สรุปได้ดังนี้

ข้อเท็จจริง

๑. เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Maejo M Green จำพวกที่ ๑ , ๒๙ , ๓๐

๒. ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้พิจารณาแล้วพบว่า เครื่องหมายการค้าที่ขอจดทะเบียน

๑) เครื่องหมายการค้าดังกล่าวไม่สามารถรับจดทะเบียนได้ มีความบกพร่องตามมาตรา ๙ เพราะไม่ระบุรายการสินค้าแต่ละอย่างโดยชัดแจ้ง

๒) เครื่องหมายการค้าดังกล่าวไม่สามารถรับจดทะเบียนได้ เว้นแต่ จะดำเนินการตาม มาตรา ๑๗ แสดงเจตนาว่าไม่ขอถือเป็นสิทธิของตนแต่เพียงผู้เดียวที่จะใช้ MAEJO GREEN เพราะบรรยายทั่วไป

กรณีไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนายทะเบียน มหาวิทยาลัยมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่า ทั้งคำขอจดทะเบียน

๓. ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ บริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี ได้มอบหมายให้ บริษัทที่ปรึกษากฎหมายสากล จำกัด ยื่นคำคัดค้าน เนื่องจากตนเป็นผู้มีสิทธิดีกว่าผู้ขอจดทะเบียน และเครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยไม่มีลักษณะอันพึงจดทะเบียนได้ตามมาตรา ๖ , มาตรา ๘ (๙) และ (๑๐) และเครื่องหมายการค้าดังกล่าวไม่มีลักษณะอันพึงรับจดทะเบียนตามมาตรา ๑๓ เนื่องจาก คล้ายกับเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่นที่ได้จดทะเบียนเอาไว้แล้ว สำหรับสินค้าจำพวกเดียวกันและต่าง จำพวกกัน ซึ่งมีลักษณะอย่างเดียวกันและมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน

๔. เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ยื่นคำโต้แย้งคำคัดค้าน

๕. ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ กรมฯ ได้แจ้งคำวินิจฉัยตามคำวินิจฉัยของนายทะเบียนเครื่องหมายการค้า ที่ ๑๒๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คัดค้านการจดทะเบียน คำขอ เลขที่ ๑๖๐๑๐๓๘๙๔ สรุปความได้ว่า ให้ยกคำคัดค้านและดำเนินการรับจดทะเบียนคำขอเลขที่ ๑๖๐๑๐๓๘๙๔ ต่อไป

๖. วันที่...

๖. วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ออกให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (จดทะเบียน ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙)

ข้อกฎหมาย

หลัก : เครื่องหมายการค้าที่ยื่นขอจดทะเบียนไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้รับการจดทะเบียน จะยังไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า ฟ้องไม่ได้

มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บุคคลใดจะฟ้องคดี เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิในเครื่องหมายการค้าที่ไม่ได้จดทะเบียน หรือเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนเพื่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวไม่ได้

มาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม “ผู้มีส่วนได้เสียหรือนายทะเบียนอาจร้องขอต่อคณะกรรมการให้สั่ง เพิกถอนการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าใดได้ หากแสดงได้ว่าเครื่องหมายการค้านั้นในขณะที่จดทะเบียน

(๑) มิได้เป็นเครื่องหมายการค้าที่มีลักษณะบ่งเฉพาะตามมาตรา ๗

(๒) เป็นเครื่องหมายการค้าที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘

(๓) เป็นเครื่องหมายการค้าที่เหมือนกับเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่นที่ได้จดทะเบียนไว้แล้ว ไม่ว่าจะใช้กับสินค้าจำพวกเดียวกันหรือต่างจำพวกกันที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน หรือ

(๔) เป็นเครื่องหมายการค้าที่คล้ายกับเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่นที่ได้จดทะเบียนไว้แล้วจนอาจทำให้สาธารณชนสับสนหรือหลงผิดในความเป็นเจ้าของของสินค้าหรือ แหล่งกำเนิดของสินค้า ไม่ว่าจะใช้กับสินค้าจำพวกเดียวกันหรือต่างจำพวกกันที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน”

มาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ว่า “บุคคลใดยื่นคำขอ คำคัดค้าน หรือเอกสารอื่นใดเกี่ยวกับการขอจดทะเบียนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียน การต่ออายุการจดทะเบียน หรือการเพิกถอนการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วม หรือการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า หรือ เครื่องหมายบริการ โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จแก่นายทะเบียนหรือคณะกรรมการ ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

ข้อพิจารณา

มหาวิทยาลัยสามารถฟ้อง บริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี จำกัด ได้หรือไม่ เพื่อเรียกค่าเสียหายโอกาสในการใช้เครื่องหมายการค้าเป็นระยะเวลานานประกอบกับเมื่อได้รับจดทะเบียน มหาวิทยาลัยยังมีเวลาใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าวอีกเพียง ๓ ปี และต้องเสียงบประมาณต่ออายุอีกครั้ง

ความเห็นของฝ่ายกฎหมาย

ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบกับข้อกฎหมายแล้วเห็นว่า การที่บริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี ได้มอบหมายให้ บริษัท ที่ปรึกษากฎหมายสากล จำกัด ยื่นคำคัดค้าน นั้น เป็นการดำเนินการตามสิทธิทางกฎหมายของบริษัทฯ ตามความในมาตรา ๖๑ ซึ่งบริษัทฯ ผู้คัดค้านอาจเห็นได้ว่ามีลักษณะเครื่องหมายการค้าที่เหมือนหรือคล้ายสินค้าของตนได้ และเมื่อพิจารณาจากระยะเวลาแล้ว จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ แล้วว่า คำคัดค้านของบริษัทฯ ฟังไม่ขึ้นและให้ยกคำคัดค้าน อีกทั้งยังได้ให้ดำเนินการรับจดทะเบียน คำขอเลขที่ ๑๖๐๑๐๓๘๙๔ (ซึ่งเป็นเครื่องหมายการค้าที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ยื่นขอจดทะเบียน) ต่อไป เมื่อนับระยะเวลาตั้งแต่ ปี ๒๕๖๐ (มหาวิทยาลัยยื่น) มาจนถึง ปี ๒๕๖๒ ย่อมถือได้ว่าเป็นกระบวนการและขั้นตอนที่กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญากำหนดไว้แล้ว

ต่อมา...

ต่อมา เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทราบว่าเครื่องหมายการค้าได้รับการจดทะเบียนและให้ชำระค่าธรรมเนียม (หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ออกให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยนับการคุ้มครองย้อนไป จนถึงวันจดทะเบียน ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙) จะเห็นได้ว่าในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ปี ๒๕๖๒ จนถึงปี ๒๕๖๖ นั้น บริษัทฯ ไม่ได้เข้ามาขัดขวางในการดำเนินธุรกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่อย่างใด อีกทั้งในช่วง ระยะเวลาดังกล่าวเป็นการดำเนินการของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ดังนั้น ฝ่ายกฎหมาย ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการฟ้องร้องดำเนินคดีเพื่อเรียกค่าเสียหาย นั้น จะต้องสามารถพิสูจน์ได้จริงว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดจากการกระทำโดยไม่สุจริตของบริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี จำกัด ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ยังไม่มีข้อเท็จจริงในส่วนใดที่จะสามารถ ปรับเข้ากับข้อกฎหมายเพื่อเรียกค่าเสียหายโอกาสกับบริษัท มอนสเตอร์ เอ็นเนอร์จี คอมพานี จำกัด ได้ และ หากจะดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีหน่วยงานที่ยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าจะต้องชี้แจงข้อเท็จจริง ให้เห็นได้ว่าบริษัทที่ยื่นคำคัดค้านแสดงข้อความอันเป็นเท็จแก่นายทะเบียน และชี้แจงข้อเท็จจริงในส่วน ของ ค่าเสียหายซึ่งจะต้องสามารถพิสูจน์ได้ว่ามหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง อีกทั้ง การฟ้องร้อง ดำเนินคดีดังกล่าวเนื่องจากจะต้องฟ้องต่อศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษ ณ กรุงเทพมหานคร หน่วยงานจะต้องตรวจสอบ ข้อเท็จจริงรวมถึงความเสียหายและความคุ้มค่าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่อไปด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานเครื่องหมายการค้า Maejo M Green ของมหาวิทยาลัย
๒. ให้เสนอกองแผนงานวางแผนจัดสรรแหล่งงบประมาณรองรับการต่ออายุ เครื่องหมายการค้า Maejo M Green ก่อนครบอายุการคุ้มครองในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แนวทางการให้บริการร้านอาหารเพื่อรองรับนักศึกษา

ด้วยที่ประชุมมีข้อหารือการเตรียมความพร้อมร้านอาหารเพื่อรองรับการให้บริการของนักศึกษาที่มี จำนวนมากซึ่งในปี ๒๕๖๖ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งมีประเภท ร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวม ๖๙ ไร่ นั้น

ประกอบกับมีส่วนงานที่เสนอขออนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้พื้นที่ประกอบการร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓ หน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาต ให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ขออนุญาตให้นายชัยภูมิ ฐิตะวรรณ เช่าพื้นที่ จำหน่ายกาแฟ บริเวณภายนอกอาคารคัดบรรจุ สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว คณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร ขนาดพื้นที่ ๖ ตารางเมตร ระยะเวลาให้เช่า ๙ เดือน อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. คณะบริหารธุรกิจ ขออนุญาตให้นางเทียมจิตร ตันมาละ เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร อาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ณ ลานกิจกรรม คณะบริหารธุรกิจ เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เป็นการชั่วคราว ขนาดพื้นที่ ๑๕ ตารางเมตร อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รวม ๔ เดือน

๓. คณะ...

๓. คณะผลิตกรรมการเกษตร ขออนุญาตให้นางสาวศรัญญา ดวงคำ เข้าพื้นที่บริเวณด้านข้างอาคารเรียนและปฏิบัติการรวมทางปฐพีวิทยาและฝึกอบรมทางดินและปุ๋ยชั้นสูง เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ขนาดพื้นที่ ๕ ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ในส่วนของศูนย์อาหาร Green Canteen ร้านค้าจะเริ่มให้บริการในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และอยู่ระหว่างรับสมัครผู้ประกอบการรายใหม่ ซึ่งจะมีการคัดเลือกในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและบุคลากรบริเวณพื้นที่ที่มีนักศึกษาเป็นจำนวนมาก ที่ประชุมจึงมีมติกำหนดแนวทางดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการให้คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร คณะบริหารธุรกิจ และคณะผลิตกรรมการเกษตร อนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้พื้นที่จำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อบริการแก่นักศึกษาและบุคลากรไปพลางก่อน โดยให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศที่เกี่ยวข้อง ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัยตามลำดับ

๒. เห็นชอบในหลักการให้ส่วนงานที่ประสงค์จะนำบุคคลภายนอกเข้ามาใช้พื้นที่เพื่อบริการด้านอาหารแก่นักศึกษาและบุคลากรบริเวณพื้นที่ที่ส่วนงานรับผิดชอบสามารถดำเนินการไปพลางก่อนได้ โดยให้แจ้งกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ รับทราบในเบื้องต้น ก่อนเสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัย

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ พิจารณานำรถ Food Truck มารองรับให้บริการแก่นักศึกษา โดยให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๔. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

๕.๒ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม ๕.) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม