

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อวิโรธนานนท์
แทน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ |
|---|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|------------|
| ๑. นางสาวจรงค์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรพันธ์ ไชยมณี
ตำแหน่ง รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๔.๑.๑ |
| ๓. อาจารย์ธีราพัฒน์ จักรเงิน
สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิม พระเกียรติ | วาระ ๔.๑.๑ |

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | |
|---|--|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ เงินรับฝากโครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการสาธิตการปลูกพืชผัก พืชไร่ และไม้ผลแบบประณีตพื้นที่ ๑๐.๕ ไร่ ในพื้นที่โครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ในการดำเนินการดังกล่าวมีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตพืชผัก พืชไร่ และไม้ผลแบบผสมผสาน ซึ่งได้จำหน่ายผลผลิตฯ ให้กับบริษัท สุวรรณชาติ จำกัด (ร้านโกลเด้นเพลส) โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ โดยสำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินไปแล้วจำนวน ๒,๖๔๓,๓๖๙.๕๗ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยหกสิบเก้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) และยังคงค้างออกใบเสร็จอีกจำนวนหนึ่ง เนื่องจากการโอนเงินบางส่วนไม่สามารถติดตามหนังสือแจ้งยอดเงินโอนและออกใบเสร็จให้ได้ จึงทำให้ยอดเงินทั้งหมดไม่ตรงกับเอกสารการโอนดังกล่าว โดยมียอดเงินรับฝากคงเหลือ (ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๒๕๔,๕๒๘.๑๒ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทสิบสองสตางค์) และผู้บริหารได้มีการหารือเพื่อนำเงินทูลเกล้าฯ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ครบรอบ ๙๐ ปี นั้น

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้แจ้งรายละเอียดเงินรับฝากโครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ เลขบัญชี ๕๙๖-๔๑๖๕๔๔-๗ มียอดเงินรับฝากคงเหลือ (ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๓,๒๕๔,๕๒๘.๑๒ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทสิบสองสตางค์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

๓.๒ รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๒.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เลขานุการรายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยรายงานแยกตามประเภทดังนี้

(๑) การบริหารจัดการทรัพย์สิน

๑) งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๒) งานหารายได้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(๒) หน่วยงานวิสาหกิจ

(๓) ผลการดำเนินงานจากพืชกัญชงและกัญชา

(๑) การ...

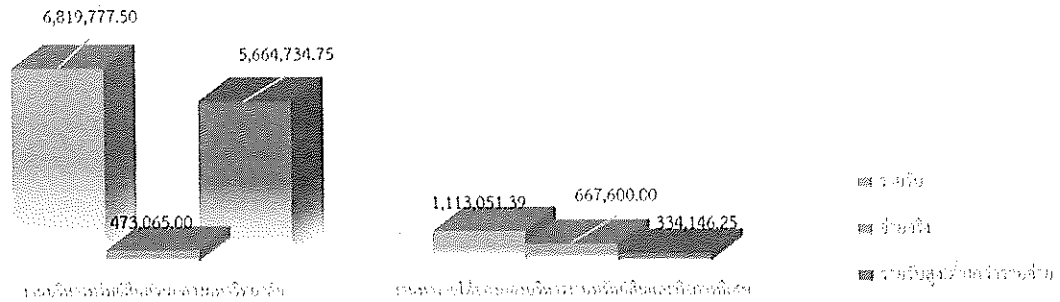
(๑) การบริหารจัดการทรัพย์สิน

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) • การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) • การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ • สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท. • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณาจกกลกิจ • พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ๒๕๓๖ • พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย • พื้นที่โรงอาหารเทิดทูล • พื้นที่บริเวณ MJU Night Market • ร้านค้าหอพักนักศึกษา • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักสวนครัว (ตามประกาศจัดสรร) • การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่ใจ ๒๕๖๖ (ตามประกาศจัดสรร) • การหารายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สิน) • พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ขดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่ใจ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร) • พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดทูล (บุธ) • กาดนัดควบอย • โครงการน้ำดื่ม • การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักสวนครัว (ตามประกาศจัดสรร) • การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่ใจ ๒๕๖๖ (ตามประกาศจัดสรร)
--	---

รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายการ		งานบริหารทรัพย์สิน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกอง บริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๕,๙๕๕,๐๖๒.๐๐	๕,๒๙๕.๐๐๐.๐๐
	รับจริง	๖,๘๑๙,๗๗๗.๕๐	๑,๑๑๓,๐๕๑.๓๙
	รายรับคงเหลือหลังสมทบส่วนกลาง ๑๐%	๖,๑๓๗,๗๙๙.๗๕	๑,๐๐๑,๗๔๖.๒๕
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๑๑๔.๔๔	๒๕.๘๙
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๗๕๘,๐๐๐.๐๐	๒,๓๔๔,๐๐๐.๐๐
	จ่ายจริง	๔๗๓,๐๖๕.๐๐	๖๖๗,๖๐๐.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๖๒.๔๑	๒๘.๔๘
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการ รายจ่าย	๕,๒๐๑,๐๖๒	๑,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณ การรายจ่าย	๘๗.๒๘	๔๕.๔๘
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๕,๖๖๔,๗๓๔.๗๕	๓๓๔,๑๔๖.๒๕
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๘๓.๐๖	๓๐.๐๒



ภาพที่ ๑ แสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(๒) หน่วยงานวิสาหกิจ

เลขานุการเสนอรายงานรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีผลการดำเนินงาน โดยสรุปดังนี้

หน่วยงาน	ประมาณการ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖)	ประมาณการ (ต.ค.๖๕-ก.พ.๖๖)	รับจริง	จ่ายจริง	รายรับสูง-ต่ำกว่า รายจ่ายจริง
๑.ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)	๔,๘๐๐,๐๐๐	๔๘๒,๗๕๐	๓๗๒,๕๗๕	๖๗๓,๑๘๑.๗๓	(๓๐๐,๖๐๖.๗๓)
๒.ศูนย์วิจัยและพัฒนา เกษตรธรรมชาติ (NAF) - วัสดุปลูกและอื่น ๆ	๑๗,๐๘๕,๐๐๐	๓,๕๘๐,๐๐๐	๕๓๑,๘๐๐	๓,๒๕๗,๔๓๓.๐๔	(๒,๔๕๗,๔๓๓.๐๔)
- กัญชา	๖,๖๘๐,๐๐๐	๑,๖๖๓,๐๐๐	๒๖๘,๑๙๐		
๓.สถาบันบริการ ตรวจสอบคุณภาพและ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)	๑๒,๗๐๐,๐๐๐	๔,๗๖๑,๐๐๐	๒,๒๑๘,๓๙๐.๒๑	๒,๖๔๓,๑๐๑.๙๗	(๔๒๔,๗๑๑.๗๖)
๔.สถาบันรับรองระบบ การผลิตผลิตภัณฑ์ การเกษตร (ICAPS)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๓,๙๕๐,๐๐๐	๒,๔๐๓,๑๒๕.๑๓	๒,๕๖๘,๘๘๑.๑๕	(๑๖๕,๗๕๖.๐๒)
๕.อุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและ อาหาร (MAP)	๓๐,๓๘๘,๐๐๐	๘,๐๔๒,๗๕๐	๒,๒๐๒,๓๓๙	๕,๔๔๖,๗๓๓.๗๘	(๓,๒๔๔,๓๙๔.๗๘)
รวม	๘๑,๖๕๓,๐๐๐	๒๒,๙๗๙,๕๐๐	๗,๙๙๖,๔๑๙.๓๔	๑๔,๕๘๙,๓๓๑.๖๗	(๖,๕๙๒,๙๑๒.๓๓)

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖								
รายการ		FARM	NAF	NAF (บัญชี)	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	4,800,000.00	17,085,000.00	6,680,000.00	12,700,000.00	10,000,000.00	30,390,000.00	81,655,000.00
	เงินอุดหนุน	372,575.00	531,800.00	268,190.00	2,218,390.21	2,403,125.13	2,202,339.00	7,996,419.34
	(1 ต.ค. ๖๕ - ๒๘ ก.พ. ๖๖)							
	ร้อยละ (เงินจริงเทียบกับประมาณการ)	7.76%	3.11%	4.01%	17.47%	24.03%	7.25%	9.79%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	2,903,610.00	20,131,310.00		9,391,524.20	8,923,705.61	30,001,103.27	71,351,253.08
	เงินอุดหนุน	673,181.73	3,257,433.04		2,643,101.97	2,568,881.15	5,446,733.78	14,589,331.67
	(1 ต.ค. ๖๕ - ๒๘ ก.พ. ๖๖)							
	ร้อยละ (เงินจริงเทียบกับประมาณการ)	23.18%	16.18%		28.14%	28.79%	18.16%	20.45%
คงเหลือ	ประมาณการรายรับสุทธิเทียบกับประมาณการรายจ่าย	1,896,390.00	3,633,690.00		3,308,475.80	1,076,294.39	388,896.73	10,303,746.92
กำไร/ขาดทุน	ร้อยละประมาณการรายรับสุทธิเทียบกับประมาณการรายจ่าย	39.51%	15.29%		26.05%	10.76%	1.28%	12.62%
	รายรับสุทธิเทียบกับรายจ่ายจริง	(300,606.73)	(2,457,443.04)		(424,711.76)	(165,756.02)	(3,244,394.78)	(6,592,912.33)
	ร้อยละรายรับสุทธิเทียบกับรายจ่ายจริง	(80.68%)	(307.18%)		(19.15%)	(6.90%)	(147.31%)	(82.45%)
เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	ประมาณการเงินอุดหนุนค่าจ้าง (เงินแบบประมาณ)	7,040,000.00	0.00		3,325,380.00	0.00	514,620.00	10,880,000.00
	เงินอุดหนุนค่าจ้างจริง	2,692,616.00	0.00		1,437,050.00	0.00	172,293.00	4,301,959.00
	(เงินแบบประมาณ)(1 ต.ค. ๖๕ - ๒๘ ก.พ. ๖๖)							
	ประมาณการเงินอุดหนุนค่าจ้าง (เงินรายได้)	650,000.00	6,907,760.00		1,046,404.80	2,982,400.00	3,620,280.00	15,206,844.80
	เงินอุดหนุนค่าจ้างจริง	450,000.00	2,119,275.40		417,840.00	1,033,285.00	1,810,140.00	5,830,540.40
	(เงินรายได้)(1 ต.ค. ๖๕ - ๒๘ ก.พ. ๖๖)							

ภาพที่ ๒ ตารางสรุป รายรับ-รายจ่าย จากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(๓) ผลการดำเนินงานจากพืชผักและกัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายการ	จำนวน/บาท
๑. ยอดอ่อน	๖๐๐
๒. ใบกัญชาสด	๑๗,๕๐๐
๓. ใบกัญชาแห้ง	๕๒,๔๕๐
๔. ลำต้นกัญชาแห้ง	๒๐๐
๕. รากกัญชาสด	๑,๕๐๐
๖. รากกัญชาแห้ง	๑๘,๗๐๐
๗. ช่อดอกกัญชา	๒๖,๒๕๐
๘. เมล็ดกัญชา	-
๙. ต้นกล้ากัญชา	๒๐,๗๒๐
๑๐. ต้นกัญชา	๑๒๗,๔๗๐
รวมทั้งสิ้น	๒๖๘,๑๙๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบรายงานการบริหารจัดการด้านทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานวิสาหกิจ จัดทำแผนธุรกิจ และแนวทางการแก้ปัญหาในสภาวการณ์ปัจจุบัน

๓.๒.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เลขานุการสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีสรุปดังนี้

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย-ชุมพร	๑. การขอเช่าพื้นที่เพื่อเปิด Café Amazon (อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำประกาศ)
๒. ทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๑.๑)	๒. การขอเช่าพื้นที่เพื่อเปิด 7-ELEVEN (อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่เช่าราชพัสดุ (ไปรษณีย์เดิม))
๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com (เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๑.๒)	
๔. การขออนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทการเช่าพื้นที่ ณ หอพักอุดมศิลป์ (กองพัฒนานักศึกษา) (เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๒.๑)	
๕. ขอความอนุเคราะห์จำหน่ายเสื้อแข่งขันสโมสรแม่โจ้ยูไนเต็ด	
๖. พิจารณาการลดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ร้านค้าในช่วงปิดภาคเรียน (เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๒.๑)	
๗. การขออนุญาตใช้พื้นที่ของพรรคการเมือง (เสนอพิจารณาวันที่ ๔.๒.๒)	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมีมติเห็นชอบผลการดำเนินงานดังเสนอ

๓.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
๑. รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการกำหนดอัตราค่าเช่าตามประเภทของการใช้ประโยชน์พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๑. รายงานการเช่าพื้นที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขม.๔๙๙ (บางส่วน) (อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการบริหารจัดการพื้นที่)
๒. รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการขับเคลื่อนติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	๒. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการขี่ม้าและฝึกขี่ม้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (อยู่ระหว่างดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศ)
๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขอเสนออัตราค่าจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปและผลิตภัณฑ์ขนมอบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	๓. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และค่าสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุมพร (อยู่ระหว่างดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศ)
๔. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-	๔. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนด

การดำเนินงานแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ๕. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา การจำหน่ายสตรว์เบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตรว์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการ ชารุมิกิ ๖. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) ๗. ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคาร คาวบอย) ๘. ผลการประเมินคุณภาพร้านค้า/การต่อสัญญาราย เดิม/คัดเลือกผู้เช่ารายใหม่ เพื่อจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ประจำปี ๒๕๖๖ ๙. การขอจัดสรรงบประมาณ เพื่อจดทะเบียน เครื่องหมายการค้า Maejo M Green ๑๐. การขอขยายระยะเวลาการจัดเก็บค่าธรรมเนียม สำหรับสมาชิกภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ ๑๑. กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึก จำนวน ๑ รายการ	อัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของสำนักวิจัยและ ส่งเสริมวิชาการการเกษตร (ถอนเรื่อง) ๘. การขอเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านค้าแฟสด “White heritage” (ถอนเรื่อง) ๙. การนำรถยนต์ Food truck มาให้บริการช่วงพิธี พระราชทานปริญญาบัตร และขอยกเว้นการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ (คณะบริหารธุรกิจ) (อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย) ๑๐. ร่าง คำสั่งคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการกำหนด อัตราค่าเช่าตามประเภทของการใช้ประโยชน์พื้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (อยู่ระหว่างการเสนอ อธิการบดีลงนาม) ๑๑. ร่าง คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินมูลบัตรประจำตัวนักศึกษาและ บัตรประจำตัวบุคลากรมหาวิทยาลัย (อยู่ระหว่างการ เสนออธิการบดีลงนาม)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๔ สรุปจำนวนน้ำดื่มอินทนิล

จากสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อวัตถุประสงค์ในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำดื่มและน้ำแร่ ทั้งใน ประเทศและต่างประเทศมีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี และได้มีความยินยอมเปลี่ยนแปลงคู่สัญญาจาก บริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด เป็น บริษัท อควา ๒๐๒๒ จำกัด และได้จำหน่ายเครื่องดื่มภายใต้ เครื่องหมายการค้า ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยในส่วนมหาวิทยาลัยได้ยุติการผลิตและการจำหน่าย น้ำดื่มอินทนิลค่าง ไปแล้วนั้น

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการตรวจสอบจำนวนน้ำดื่มอินทนิล พบว่ามีน้ำดื่มอินทนิลใกล้หมดอายุ และค่างผลิต ดังนี้

๑. น้ำดื่มอินทนิล (หมดอายุ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖) ขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตร จำนวน ๕๓๓ แพ็ค
๒. น้ำดื่มอินทนิล (ค่างผลิต) ขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตร จำนวน ๒๐,๔๘๒ แพ็ค
๓. น้ำดื่มอินทนิล (ค่างผลิต) ขนาด ๓๕๐ มิลลิลิตร จำนวน ๒,๖๒๒ แพ็ค

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการน้ำดื่มอินทนิล ที่ใกล้หมดอายุ โดยให้นำบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น บริจาคให้จังหวัดเชียงใหม่นำไปใช้ประโยชน์ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น

๓.๒.๕ รายงานผลการขอจัดสรรพื้นที่ในการดำเนินการธุรกิจจำลองและจำหน่ายสินค้า (หลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่)

สืบเนื่องจากการประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่อาคารตลาดเกษตรอินทรีย์ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ และผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีข้อสรุปในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มอบหมายส่วนงานบริหารจัดการพื้นที่ชั้น ๑ อาคารตลาดเกษตรอินทรีย์ ประกอบด้วย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ (ดูแลบริหารจัดการระบบฝากขายและการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ www.mjumore.com) ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย (สนับสนุนการจัดหาผลิตภัณฑ์) และหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ (ฝึกทักษะให้นักศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร)

๒. มอบให้อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ นำประเด็นที่ได้จากการหารือไปพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการประจำหลักสูตร และแจ้งผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ แจ้งผลพิจารณาโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ขอความอนุเคราะห์จัดสรรพื้นที่ดำเนินการกิจกรรม เท่ากับขนาดพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรเดิม ในตลาดเกษตรอินทรีย์ ชั้น ๑ หรือใกล้เคียงกับพื้นที่ของตลาดเดิม ตามที่ท่านรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) ได้มีการปรับปรุงอาคารตลาดเกษตรอินทรีย์ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมของหลักสูตร เสริมสร้างสมรรถนะด้านทักษะการจัดการร้านค้าการจัดการสินค้า การบริหารสต็อก การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายสินค้า และปฏิบัติการด้านธุรกิจค้าปลีกดิจิทัลสู่การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ (หนังสือที่ อว.๖๙.๔.๑.๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖)

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ รับทราบความประสงค์ของหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ เนื่องจากคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมีหน้าที่และอำนาจในการเสนอแนะแนวทางการบริหารทรัพย์สินและการแสวงหารายได้จากการบริหารทรัพย์สินให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ครอบคลุมการจัดสรรพื้นที่เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

๑. ให้เสนอคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาพื้นที่ตามข้อเสนอของหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

๒. การบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยควรมีการเชื่อมโยงและร่วมมือกันระหว่างคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการปฏิบัติงานร่วมกัน หรือมีแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน จึงมอบให้ฝ่ายเลขานุการนำไปศึกษาแนวทางปฏิบัติที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาพื้นที่ตามข้อเสนอของหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ...

๑. เห็นชอบให้หลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ
ใช้พื้นที่บริเวณคาวบอย ๑ หลัง เพื่อดำเนินกิจกรรมของหลักสูตรฯ ไปพลางก่อน

๒. มอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑) ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นผู้จัดสรรพื้นที่อาคาร
คาวบอย ๑ หลัง ให้แก่หลักสูตรฯ

๒) ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หรือคณะบริหารธุรกิจ เพื่อจัดหาพื้นที่ที่
เหมาะสมให้แก่หลักสูตรต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จากข้อมูลครุภัณฑ์ของหลักสูตรนวัตกรรมธุรกิจค้า
ปลีกสมัยใหม่ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งมีจำนวนมาก การจัดสรรพื้นที่อาคารคาวบอย ๑ หลัง อาจไม่
เพียงพอ และทำให้ไม่มีพื้นที่ดำเนินกิจกรรมของหลักสูตร ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรมอบให้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะบริหารธุรกิจ และอาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ นำไปหารือการ
จัดหาพื้นที่ร่วมกันต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ ปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการ
เกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนด
อัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เนื่องจากมีความคาดเคลื่อนใน
การกำหนดอัตราบางรายการ และขอเสนอเพิ่มเติมรายการผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ
เทคโนโลยี รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิต ทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	เสนอปรับแก้ไข
		ราคา	ราคา
(๑)	ลูกโคหย่านม เพศเมีย	๑ ตัว ราคาไม่ต่ำกว่า ๘,๐๐๐ บาท	
(๒)	ลูกโคนมเพศผู้	แรกเกิด ๗ วัน ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๗๐๐ บาท	
(๓)	ลูกโคนมเพศผู้	แรกเกิด ๘ วัน - ๑ เดือน ราคาไม่ต่ำกว่าตัว ละ ๑,๕๐๐ บาท	
(๔)	โคนมปลดระวาง	กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๖๕ บาท	
(๕)	โคนมเนื้อลูกผสม	กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	
(๖)	กระบือ	กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	
(๗)	ลูกกระบือหย่านม เพศเมีย	ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บาทต่อตัว	
(๘)	ลูกกระบือหย่านม เพศผู้	ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาทต่อตัว	
(๙)	ลูกสุกร	๘ กิโลกรัมขึ้นไป ราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๒๐๐ บาท	
(๑๐)	สุกรลูกผสมสามสายพันธุ์	น้ำหนัก ๑๐ กิโลกรัม แรกราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๒๐๐ บาท เกิน ๑๐ - ๗๙ กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ	

ลำดับ	รายการ	บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิต ทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	เสนอปรับแก้ไข
		ราคา	ราคา
		ไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๑)	สุกรลูกผสมสองสายพันธุ์	น้ำหนัก ๑๐ กิโลกรัม แรกราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๗๐๐ บาท เกิน ๑๐ ขึ้นไป ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๒)	สุกรพันธุ์แท้	น้ำหนัก ๑๐ กิโลกรัม แรกราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๙๐๐ บาท เกิน ๑๐ ขึ้นไป ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๓)	สุกรขุน	น้ำหนัก ๘๐ กิโลกรัมขึ้นไป ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๔)	สุกรอินทรีย์ขุน	น้ำหนัก ๘๐ กิโลกรัมขึ้นไป ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๕)	สุกรแม่พันธุ์ปลดระวาง	ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๓๐ บาท	
(๑๖)	สุกรพ่อพันธุ์ปลดระวาง	ราคา กิโลกรัม ละไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท	
(๑๗)	สุกรพื้นเมือง	น้ำหนัก ๑๐ กิโลกรัมแรก ราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐ บาท น้ำหนักส่วนเกิน ๑๐ กิโลกรัม ขึ้นไปราคาไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	
(๑๘)	ผสมเทียม (น้ำเชื้อสุกร)	ราคาหลอดละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ขนาด บรรจุ ๑๐๐ ซีซี	
(๑๙)	ลูกแพะหย่านม	๑ ตัว ราคาไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐ บาท	
(๒๐)	แพะเพศผู้ (ตอน)	กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๙๐ บาท
(๒๑)	แพะรุ่น	๑๕ กิโลกรัมแรกราคาไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ บาท	
(๒๒)	ม้า	ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕,๐๐๐ บาท	
(๒๓)	ไก่ประดู่หางดำ	แรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๑๕ บาท	
(๒๔)	ไก่ประดู่หางดำ	๑ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๐ บาท	
(๒๕)	ไก่ประดู่หางดำ	๒ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๕ บาท	
(๒๖)	ไก่ประดู่หางดำ	๓ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๐ บาท	
(๒๗)	ไก่ประดู่หางดำ	๔ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๕ บาท	
(๒๘)	ไก่ประดู่หางดำ	๕ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๔๐ บาท	
(๒๙)	ไก่ประดู่หางดำ	๖ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๔๕ บาท	
(๓๐)	ไก่ประดู่หางดำ	๗ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๐ บาท	
(๓๑)	ไก่ประดู่หางดำ	๘ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๕ บาท	
(๓๒)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่เนื้อมีชีวิต ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	
(๓๓)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่พ่อพันธุ์มีชีวิต ราคาตัวละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท	
(๓๔)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่แม่พันธุ์มีชีวิต ราคาตัวละไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท	
(๓๕)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่ตัวผู้ปลดระวาง ราคาไม่ต่ำกว่า	

ลำดับ	รายการ	บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายผลผลิต ทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	เสนอปรับแก้ไข
		ราคา	ราคา
		๙๐ บาท	
(๓๖)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่ตัวเมียปลดระวาง ราคาตัวละไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	
(๓๗)	ไก่ประดู่หางดำ	ไก่ชำแหละ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท	
(๓๘)	ไก่กระดุกดำ	แรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๐ บาท	
(๓๙)	ไก่กระดุกดำ	๑ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๕ บาท	
(๔๐)	ไก่กระดุกดำ	๒ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๔๐ บาท	
(๔๑)	ไก่กระดุกดำ	๓ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๔๕ บาท	
(๔๒)	ไก่กระดุกดำ	๔ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๐ บาท	
(๔๓)	ไก่กระดุกดำ	๕ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๕ บาท	
(๔๔)	ไก่กระดุกดำ	๖ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๖๐ บาท	
(๔๕)	ไก่กระดุกดำ	๗ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๖๕ บาท	
(๔๖)	ไก่กระดุกดำ	๘ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๗๐ บาท	
(๔๗)	ไก่กระดุกดำ	ไก่เนื้อมีชีวิต ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ บาท	
(๔๘)	ไก่กระดุกดำ	ไก่พ่อพันธุ์ ราคาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท	
(๔๙)	ไก่กระดุกดำ	ไก่แม่พันธุ์ ราคาไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท	
(๕๐)	ไก่กระดุกดำ	ไก่ตัวผู้ปลดระวาง ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท	
(๕๑)	ไก่กระดุกดำ	ไก่ตัวเมียปลดระวาง ราคาไม่ต่ำกว่า ๘๐ บาท	
(๕๒)	ไก่กระดุกดำ	ไก่ชำแหละ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท	
(๕๓)	ไก่ไข่ปลดระวาง	ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๕ บาท	
(๕๔)	ไก่วง	แรกเกิด ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๕๐ บาท	
(๕๕)	ไก่วง	๑ สัปดาห์ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท	
(๕๖)	ไก่วง	๒ สัปดาห์ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ บาท	
(๕๗)	ไก่วง	ไก่วงสาวก่อนไข่ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำ กว่า ๕๐๐ บาท	
(๕๘)	ไก่วง	ไก่พ่อพันธุ์แม่พันธุ์ ราคา กิโลกรัมละไม่ต่ำ กว่า ๑,๐๐๐ บาท	
(๕๙)	ไก่วง	๑ กิโลกรัม ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท	
(๖๐)	ไก่วง	๑ กิโลกรัม ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท	
(๖๑)	ไก่เนื้อ	แรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๑๕ บาท	

ลำดับ	รายการ	บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายผลผลิต ทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	เสนอปรับแก้ไข
		ราคา	ราคา
(๖๒)	ไก่สามสายเลือด	๑ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๐ บาท	
(๖๓)	เปิดไข่	๒ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๕ บาท	
(๖๔)	เปิดไข่	๓ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๐ บาท	
(๖๕)	เปิดไข่	๔ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๕ บาท	
(๖๖)	เปิดไข่	เปิดสาวก่อนไข่ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๘๐ บาท	
(๖๗)	เปิดไข่	เปิดไข่ปลกระวาง ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๐ บาท	
(๖๘)	เปิดไข่	ลูกเปิดแรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๐ บาท	ลูกเปิดแรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๑๕ บาท
(๖๙)	เปิดไข่	๑ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๐ บาท	
(๗๐)	เปิดเนื้อ	๒ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๒๕ บาท	
(๗๑)	เปิดเนื้อ	๓ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๐ บาท	
(๗๒)	เปิดเนื้อ	๔ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๕ บาท	
(๗๓)	เปิดเนื้อ	เปิดสาวก่อนไข่ ราคาไม่ต่ำกว่ากิโกรัมละ ๕๐ บาท	
(๗๔)	เปิดเนื้อ	เปิดเนื้อปลกระวาง ราคาไม่ต่ำกว่ากิโกรัม ละ ๓๕ บาท	
(๗๕)	เปิดเนื้อ	แรกเกิด ราคาไม่ต่ำกว่า ตัวละ ๕๐ บาท	
(๗๖)	เปิดเนื้อ	๑ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๖๐ บาท	
(๗๗)	ห่าน	๒ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๗๐ บาท	
(๗๘)	ห่าน	๓ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๘๐ บาท	
(๗๙)	ห่าน	๔ สัปดาห์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๑๐๐ บาท	
(๘๐)	ห่าน	ห่านสาวก่อนไข่ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๓๐๐ บาท	
(๘๑)	ห่าน	ห่านพ่อแม่พันธุ์ ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๕๐๐ บาท	
(๘๒)	ห่าน	กิโกรัมละไม่ต่ำกว่า ๙๐ บาท	
(๘๓)	ห่าน	๑๕ กิโกรัมแรก ราคาไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ บาท	
(๘๔)	แกะเทศผู้ (ตอน)	ราคากิโกรัมละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท	ราคากิโกรัมละไม่ต่ำกว่า ๙๐ บาท
(๘๕)	แกะรุ่น	ราคากิโกรัมละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท น้ำหนักที่เกิน ๑๕ กิโกรัม ๆ ละ ๒๐๐ บาท	ราคากิโกรัมละไม่ต่ำกว่า ๙๐ บาท น้ำหนักที่เกิน ๑๕ กิโกรัม ๆ ละ ๒๐๐ บาท
(๘๖)	แกะปลกระวาง	๑ กิโกรัม ราคา ๔๐๐ บาท	๑ กิโกรัม ราคา ๖๐ บาท
(๘๗)	แกะรุ่นปลกระวาง	๑ ตัว ราคาไม่ต่ำกว่า ๘,๐๐๐ บาท	
(๘๘)	เนื้อแกะ	แรกเกิด ๗ วัน ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๗๐๐ บาท	

ลำดับ	รายการ	บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิต ทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	เสนอปรับแก้ไข
		ราคา	ราคา
(๘๙)	ไข่ไก่ เบอร์ ๐		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๕๐ บาท
(๙๐)	ไข่ไก่ เบอร์ ๑		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๔๐ บาท
(๙๑)	ไข่ไก่ เบอร์ ๒		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๓๐ บาท
(๙๒)	ไข่ไก่ เบอร์ ๓		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๒๐ บาท
(๙๓)	ไข่ไก่ เบอร์ ๔		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๑๐ บาท
(๙๔)	ไข่ไก่คละเบอร์		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๒.๕๐ บาท
(๙๕)	ไข่เป็ด เบอร์ ๐		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๕๐ บาท
(๙๖)	ไข่เป็ด เบอร์ ๑		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๔๐ บาท
(๙๗)	ไข่เป็ด เบอร์ ๒		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๓๐ บาท
(๙๘)	ไข่เป็ด เบอร์ ๓		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๒๐ บาท
(๙๙)	ไข่เป็ด เบอร์ ๔		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๑๐ บาท
(๑๐๐)	ไข่เป็ดคละเบอร์		ราคาไม่ต่ำกว่าฟองละ ๓.๕๐ บาท
(๑๐๑)	กระต่าย อายุ ๑ เดือน		ราคาไม่ต่ำกว่าตัวละ ๑๐๐ บาท
(๑๐๒)	น้ำมันดิบ		กิโลกรัมละไม่ต่ำกว่า ๑๘ บาท
(๑๐๔)	มูลหมู		ขนาดบรรจุประมาณ ๑๐ กิโลกรัม/ กระสอบ ราคาขายไม่ต่ำกว่า กระสอบละ ๒๕ บาท
(๑๐๕)	มูลวัว		ขนาดบรรจุประมาณ ๑๐ กิโลกรัม/ กระสอบ ราคาขายไม่ต่ำกว่า กระสอบละ ๒๕ บาท
(๑๐๖)	มูลไก่ (แกลบ)		ขนาดบรรจุประมาณ ๑๐ กิโลกรัม/ กระสอบ ราคาขายไม่ต่ำกว่า กระสอบละ ๒๕ บาท
(๑๐๗)	มูลไก่ไข่		ขนาดบรรจุประมาณ ๒๐ กิโลกรัม/ กระสอบ ราคาขายไม่ต่ำกว่า กระสอบละ ๕๐ บาท
(๑๐๘)	มูลสัตว์ผสม		อัตราส่วน ๒-๒-๑ (หมู-วัว-ไก่) ขนาดบรรจุประมาณ ๑๕ กิโลกรัม/ กระสอบ ราคากระสอบละไม่ต่ำกว่า ๓๕ บาท
(๑๐๙)	มูลวัวนม		ขนาดบรรจุประมาณ ๑ กิโลกรัม/ถุง ราคาขายไม่ต่ำกว่าถุงละ ๒๐ บาท

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. เสนอ...

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

๓. เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๑.๒ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com

เลขานุการเสนอพิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com ซึ่งกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยในการดำเนินการสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ให้แก่สินค้าและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย ในงานเกษตรแม่โจ้ (ออนไลน์) ปี ๒๕๖๔ เพื่อให้ผู้ประกอบการและบุคคลภายนอกที่สนใจ ให้สามารถสั่งซื้อสินค้าและจำหน่ายสินค้าเกษตรผ่านช่องทางออนไลน์ ประกอบกับฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ ได้ดำเนินโครงการยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ (SMATI) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และตามกิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ การพัฒนานวัตกรรมสินค้าเกษตรและช่องทางการจำหน่ายสินค้าเกษตรออนไลน์ สำหรับผู้ประกอบการใหม่และ SMEs ภาคการเกษตร ซึ่งมีความสอดคล้องในการดำเนินงานของการสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ให้แก่สินค้าและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำขั้นตอนการรับเงิน - การจ่ายเงินจากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com เพื่อประกอบการพิจารณา

๓. เมื่อกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการตามข้อ ๒ แล้วเสร็จ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการเว็บไซต์ www.mjumore.com

๒. ควรจัดทำหลักเกณฑ์ ระบบการคัดเลือก ตรวจสอบคุณภาพของสินค้า เงื่อนไขการนำสินค้ามาจำหน่าย

๓. ควรศึกษากฎหมายธุรกิจ การชำระภาษี เงื่อนไขการนำสินค้ามาจำหน่ายบนเว็บไซต์

๔. ควรจำแนกหมวดหมู่สินค้าในเว็บไซต์ เช่น สินค้ามหาวิทยาลัย สินค้าของศิษย์เก่า

๕. เมื่อกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการตามข้อ ๒-๔ แล้วเสร็จ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

๔.๑.๓ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับข้อความ ตารางราคา/หน่วย (บาท) โดยใช้คำว่า "ไม่ต่ำกว่า" ในทุกรายการ
๒. ขอให้เปรียบเทียบราคากับร้านค้าใกล้เคียง โดยไม่ให้ราคาสูงหรือต่ำกว่าร้านค้า

ทั่วไป

๓. เพิ่มรายการ "อาหาร" เช่น เบเกอรี่ ในประกาศดังกล่าว
๔. ขอให้ในส่วนท้ายประกาศ "กรณีนักศึกษาและบุคลากร มีส่วนลด ๕ บาท"

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้คำนึงถึงวัตถุประสงค์การดำเนินการในพื้นที่มหาวิทยาลัย
๒. ให้มีการจัดทำระบบการบริหารจัดการ ระบบการตรวจนับสินค้า ระบบการบริหารจัดการเงินในการจำหน่ายจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม โดยให้มีการเสนอคณะกรรมการพิจารณา
๓. ให้ตั้งงบประมาณรายรับ รายจ่าย ตามระบบบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย
๔. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ ดังนี้

๑) จาก ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็น ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒) ให้จัดทำตารางอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)...

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศโดยให้จัดทำเป็นร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. เมื่อดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศตามข้อเสนอแนะแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ

๑) ข้อ ๓ จาก อัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ฉบับเดิมมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็นผู้พิจารณา กำหนดราคาตามความเหมาะสมในขณะนั้น โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดไว้ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ เป็น อัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ กำหนดไว้ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๒) ให้เพิ่มเติมอัตราส่วนลด เช่น การนำแก้วส่วนตัวมาเอง เพื่อตอบสนองนโยบายลดใช้พลาสติก การซื้อครบ ๑๐ ครั้ง ได้รับฟรี ๑ แก้ว เป็นต้น

๓. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีการควบคุมเรื่องหลักสุขาภิบาล ความสะอาด ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

๔. เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศแล้วเสร็จ ให้ส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

๔.๒ ข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาการลดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ร้านค้าในช่วงปิดภาคเรียน

ตามที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาการลดอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ร้านค้าในช่วงปิดภาคเรียน ตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ (๓ เดือน) โดยลดอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ ๕๐% ของอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ปกติตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งปฏิบัติตามแนวการลดอัตราค่าธรรมเนียมใช้พื้นที่ร้านค้าในช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบลดอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ ๕๐% ของอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ปกติตามที่ระบุในสัญญา ตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ (๓ เดือน) ยกเว้นมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ (๓ เดือน)

พื้นที่...

พื้นที่ร้านค้า/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่, ชุมพร)	
๑. ร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้านถ่ายเอกสาร ร้านซักรีด	๑) ร้านที่เปิดให้บริการ ให้ลดอัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ ๕๐% ๒) ร้านที่เปิดให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่า และ ค่าจัดเก็บขยะ ส่วนค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามมิเตอร์
๒. บริษัทขนส่ง Flash Express	เก็บอัตราปกติ
๓. ธนาคาร	
๔. ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ, เครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print	
๕. ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)	
พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

๔.๒.๒ แนวทางในการขออนุญาตใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะเพื่อประกอบการตัดสินใจลงคะแนนเสียงเลือกตั้งของประชาชน

ตามที่พรรคก้าวไกล ขออนุญาตใช้พื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยมีความประสงค์ที่จะจัดวงเสวนาพบปะกับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๐๐ น. บริเวณโรงอาหารเทิดทูน (หนังสือพรรคก้าวไกล ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๒. วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (หนังสือพรรคก้าวไกล ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มีข้อสังเกตและมติดังนี้

ข้อสังเกต

มหาวิทยาลัยควรเป็นกลางทางการเมือง อนุญาตให้ทุกพรรคการเมืองสามารถเข้ามาใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัย โดยให้มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติที่ประชุม

๑. รับทราบการขออนุญาตใช้พื้นที่ของพรรคการเมือง
๒. เห็นชอบให้จัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของทุกพรรคการเมือง โดยเสนอให้ใช้พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาภาควิชาการศึกษาศาสตร์ที่ ๙ หรือบริเวณที่เหมาะสม
๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศฯ เรื่อง แนวทางการอนุญาตใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่นโยบายพรรคการเมือง ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ไว้แล้ว จึงควรนำมาปรับปรุงให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการขออนุญาตใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่นโยบายพรรคการเมือง ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางในการขออนุญาตใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะเพื่อประกอบการตัดสินใจลงคะแนนเสียงเลือกตั้งของประชาชน โดยกำหนด

แนวทาง...

แนวทางในการสนับสนุนและให้ใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ เพื่อประกอบการตัดสินใจลงคะแนนเสียงเลือกตั้งของประชาชน ดังนี้

๑) ให้ผู้ต้องการขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ทำหนังสือขอใช้พื้นที่จัดกิจกรรมถึงมหาวิทยาลัย ก่อนวันที่กำหนดขอใช้สถานที่อย่างน้อยห้าวันทำการ เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้สั่งการมอบหมายผู้เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกต่อไป

๒) มหาวิทยาลัยจะกำหนดพื้นที่ในการทำกิจกรรม การติดป้ายประชาสัมพันธ์ โดยให้ความสะดวกและเสมอภาคกับทุกฝ่าย โดยไม่กระทบกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของราชการ ตามหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓) ลักษณะกิจกรรมการเผยแพร่นโยบายของผู้ขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ต้องเป็นการดำเนินกิจกรรมในทางสร้างสรรค์ โดยมีการควบคุมการใช้เสียง และไม่กระทำการกล่าวอ้างผู้ใดให้ได้รับความเสียหาย

๔) ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการ เช่น ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย การทำความสะอาด เก็บขยะมูลฝอย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ผู้ขอใช้สถานที่เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

๔.๓ พิจารณาเรื่องความร่วมมือ -ไม่มี-

๔.๔ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

๔.๔.๑ พิจารณาการขออนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทการเช่าพื้นที่ ณ หอพักอุดมศิลป์ (กองพัฒนานักศึกษา)

ตามที่คณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นควรอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทการเช่าพื้นที่ ณ หอพักอุดมศิลป์ จากการให้บริการ "เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ" เป็น "ร้านซักรีด" นั้น

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นควรอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทการเช่าพื้นที่ ของนางวราภรณ์ เรืองสกุล ณ หอพักอุดมศิลป์ จากการให้บริการ "เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ" เป็น "ร้านซักรีด" และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทการเช่าพื้นที่ ของนางวราภรณ์ เรืองสกุล ณ หอพักอุดมศิลป์ จากการให้บริการ "เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ" เป็น "ร้านซักรีด" ดังเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การขอใช้พื้นที่ในลักษณะใช้รถยนต์หรือ Food Truck และของดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ของคณะเศรษฐศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โครงการยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ (SAMATI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขยายเวลาครั้งที่ ๓ ได้มอบหมายให้คณะเศรษฐศาสตร์ จัดกิจกรรมการจัดนิทรรศการแสดงผลผลิตภัณฑ์ นำเสนอ Pitching ผลผลิตภัณฑ์และการประกาศผลมอบรางวัลประเภทการจัดบุุทธิทรรศการแสดงผลผลิตภัณฑ์และการนำเสนอ Pitching ผลผลิตภัณฑ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะเศรษฐศาสตร์ เสนอขอใช้พื้นที่บริเวณอาคารแป๊ะพินซ์ เพื่อจำหน่ายสินค้าในลักษณะใช้รถยนต์ หรือ Food Truck และเสนองดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ คัน ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อเป็นการเรียนรู้ การสร้างอาชีพและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ยุคใหม่

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้ประสานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในลักษณะใช้รถยนต์ หรือ Food Truck ใบเสร็จเลขที่ MJ๒-๐๙๒๔๖๖๐๓๐๓๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท โดยจัดเก็บเป็นรายได้ค่าเช่าพื้นที่ (ส่วนกลาง ม.)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม ๕.) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้ง กรรมการทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม