

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง (สนม.๕) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางชุลีพันธ์ วงศ์คำตัน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๓. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๔. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. นายธีระชัย ต้นเรืองพร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๖. นางสกุณา เขาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการ
กองพัฒนานักศึกษา | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ |
| ๘. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๙. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจ

- | | |
|--|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรพันธ์ ไชยมณี
ตำแหน่ง รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่
เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๔.๑.๓ |
|---|------------|

- | | |
|--|------------|
| ๒. นายกิติพงษ์ วุฒิญาณ
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๔.๑.๒ |
| ๓. นายสมศักดิ์ กันถาด
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๔.๑.๔ |
| ๔. อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม
ตำแหน่ง รองคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตรฝ่ายกิจการ
พิเศษ คณะผลิตกรรมการเกษตร | วาระ ๔.๑.๕ |
| ๕. อาจารย์ทวีป แสนคำวงศ์
ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะผลิตกรรมการเกษตร | วาระ ๔.๑.๕ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า ของคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดงานแสดงเทคโนโลยีสุดล้ำเพื่ออุตสาหกรรมเกษตรยุค ๔.๐ ENGINEERING & TECH DEMO DAY ๒๐๒๒ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น ๑ อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยี ผ่านการจัดนิทรรศการนั้น

ในวันดังกล่าวมีการจัดรถ Food Truck จำนวน ๓ ราย ให้บริการแก่นักศึกษา และคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า คันละ ๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมก็นำส่งเป็นเงินรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

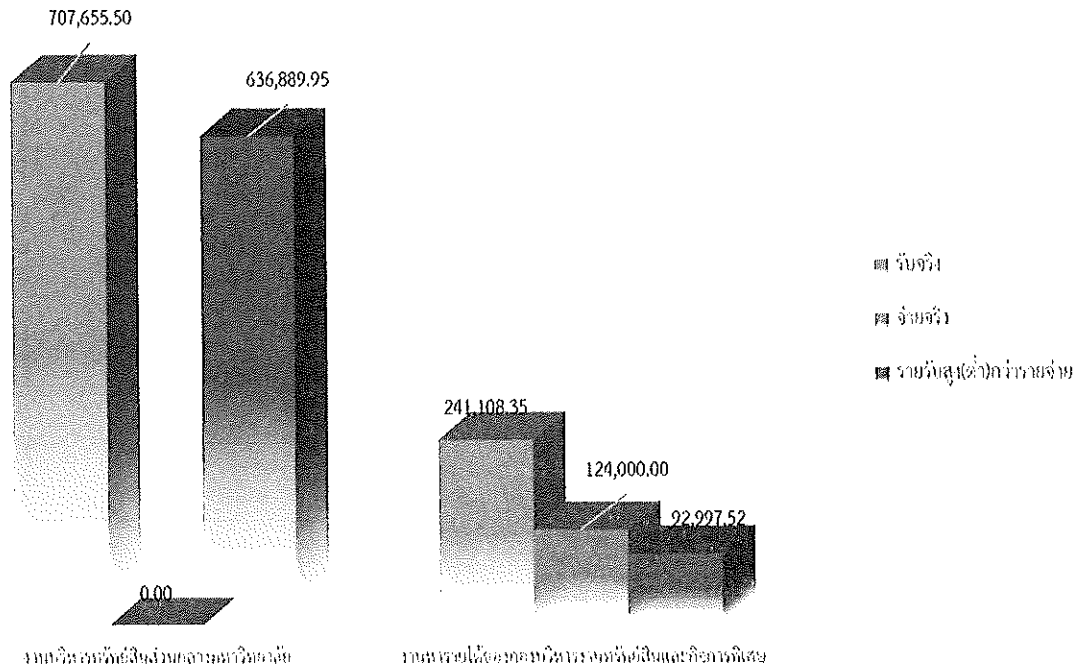
๓.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) <ul style="list-style-type: none"> • การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) • การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ • สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท. • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณจากกสิกิจ • พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติโซนบี • พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย • พื้นที่โรงอาหารเทคสติก • พื้นที่บริเวณ MUJ Night Market • ร้านค้าหอพักนักศึกษา • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกัญชา (ตามประกาศจัดสรร) • การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่ใจ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร) • การหารรายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น 	การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ) <ul style="list-style-type: none"> • พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ขดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่ใจ ค่าก่อสร้าง ศูนย์อาหาร) • พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทคสติก (บุธ) • กาดนัดควบอย • โครงการน้ำดื่ม (อินทนิล) (ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕) • การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกัญชา (ตามประกาศจัดสรร) • การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่ใจ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร)

รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

รายการ		งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารรายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๕,๙๕๙,๐๖๒.๐๐	๔,๒๙๙,๐๐๐.๐๐
	รับจริง	๗๐๗,๖๕๕.๕๐	๒๔๑,๑๐๘.๓๕
	รายรับคงเหลือหลังสมทบส่วนกลาง ๑๐%	๖๓๖,๘๘๙.๕๕	๒๑๖,๙๙๗.๕๒
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๑๑.๘๘	๕.๖๑
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๔๔,๐๐๐.๐๐
	จ่ายจริง	๐.๐๐	๑๒๔,๐๐๐.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๐.๐๐	๕.๒๙
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการรายจ่าย	๕,๖๑๙,๐๖๒.๐๐	๑,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณการรายจ่าย	๙๔.๒๙	๔๕.๔๘
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๖๓๖,๘๘๙.๕๕	๙๒,๙๙๗.๕๒
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๙๐.๐๐	๓๘.๕๗



ภาพที่ ๑ กราฟแสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกถนกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ที่ประชุมรับทราบ	
๒. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคามลพิษของ คณะวิทยาศาสตร์	ข้อสังเกต ๑. การจัดสรรกำไรสุทธิที่เกิดจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๑) ควรคำนึงถึงระบบงบประมาณของมหาวิทยาลัย วิธีการจัดสรรกำไรสุทธิ (เงินรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย) จะทำอย่างไร เพราะเงินรายได้คงเหลือจะเป็นเงินเหลือจ่าย วิธีการขอใช้เงินเหลือจ่ายต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัย ๒) คณะจะประมาณการรายได้ต้นปี (รวมรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์) เมื่อสิ้นปี หากจำหน่ายไม่หมดจะเป็นสินค้าค้างสต็อก ซึ่งเป็นต้นทุน ดังนั้น การจัดสรรกำไรสุทธิ จึงต้องพิจารณาความเสี่ยงในการจำหน่ายสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้วย ๒. การดำเนินการเกี่ยวกับภาษี ๑) ภาษีขาย คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่กิจการเก็บจากลูกค้า เมื่อมีการขายสินค้าหรือ	เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	<p>ให้บริการ ในประเด็นนี้คณะได้คิด VAT ๗ % ในการขายผลิตภัณฑ์แล้ว</p> <p>๒) ภาษีซื้อ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ขายสินค้าหรือบริการที่จัดเป็นภาษีมูลค่าเพิ่มเรียกเก็บจากกิจการเมื่อมีการซื้อสินค้าหรือใช้บริการเมื่อมีการซื้อสินค้าหรือใช้บริการ ซึ่งจะบันทึกต้นทุนค่าวัสดุในการผลิตสินค้า</p> <p>๓) กรณีภาษีซื้อ ถ้าเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการสอน จะต้องมีการเฉลี่ย VAT ทั้งมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. จัดทำผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายเกี่ยวข้องกับภาษีซื้อและภาษีขาย ประเด็นนี้ควรให้มหาวิทยาลัยโดยกองคลัง พิจารณาวางแผนเรื่องหน่วยภาษีของมหาวิทยาลัย</p> <p>มติที่ประชุม</p> <p>๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์</p> <p>๒. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ ดังนี้ จาก ข้อ ๓ ราคาผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้</p> <p>เป็น ข้อ ๓ ราคาผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้</p> <p>๓. เพิ่มเติมรายละเอียดบัญชีแนบท้ายรายการชุดของขวัญ (Box Set) ให้ระบุว่าเป็นชุดของขวัญของประเภทที่ ๑) หรือ ๒) ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ</p> <p>๔. เมื่อปรับแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดบัญชีแนบท้ายแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. ให้คณะวิทยาศาสตร์ นำข้อสังเกตไปพิจารณาดำเนินการ</p>	
<p>๓. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>ถอนเรื่อง</p>	<p>พิจารณาวาระ ๔.๑.๑</p>
<p>๔. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้</p>	<p>๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้</p> <p>๒. ให้มีการเปรียบเทียบการปรับปรุงร่างประกาศ</p> <p>๓. ให้จัดหมวดหมู่ประเภทสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัย</p> <p>๔. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและคณะกรรมการบริหาร พิจารณาดำเนินการตามลำดับ</p>	<p>เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>
<p>๕. การขอปรับลดค่าเช่าร้านอิชิราเมนของบริษัท ซี.บี.อุตสาหกรรม จำกัด</p>	<p>๑. เห็นชอบในหลักการการขอปรับลดค่าเช่าร้านอิชิราเมน ของบริษัท ซี.บี.อุตสาหกรรม จำกัด ตั้งแต่เดือน</p>	<p>เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	<p>กันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (๓ เดือน) ในอัตราค่าธรรมเนียม จำนวน ๘,๐๐๐ บาทต่อเดือน และตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ (๔ เดือน) ปรับขึ้นเป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา</p>	
<p>๖. การขอใช้พื้นที่เป็นสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ สมาคมสตาร์ทอัพด้านการเกษตรไทย</p>	<p><u>ข้อสังเกต</u></p> <p>๑. จากรายงานการประชุมจัดตั้งสมาคม สตาร์ทอัพด้านการเกษตรไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ พิจารณาสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของ สมาคมตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐ โดยได้รับความ อนุเคราะห์สถานที่จากมหาวิทยาลัยโจ้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนการพัฒนา ยานนวัตกรรมเกษตรและอาหารแม่โจ้ ที่ประชุมจึงมติมอบหมายผู้รับผิดชอบให้ จัดทำหนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่ของ สมาคม และหนังสือการขออนุญาตใช้เป็น สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของสมาคมฯ (หนังสือที่ TASA ๐๐๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ประเด็นนี้ มีความ เชื่อมโยงกับการสนับสนุนการพัฒนายาน นวัตกรรมเกษตรและอาหารแม่โจ้ ดังนั้น สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ควรกำหนดวัตถุประสงค์ในการเชื่อมโยงกับ สมาคมสตาร์ทอัพด้านการเกษตรไทย ให้ชัดเจน อาจเป็นการดำเนินงานร่วมกัน โดยการทำ MOU หรือ MOA ซึ่งจะมี วัตถุประสงค์ที่ต่างจากการขอใช้พื้นที่ เพื่อประกอบกิจการ</p> <p>๒. กรณีใช้สถานที่เป็นระยะเวลานานและมีห้องเป็นการเฉพาะ ผู้ขอใช้พื้นที่ควร รับผิดชอบติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า เพื่อให้สามารถ ตรวจสอบการใช้ไฟฟ้าได้ตามความเป็นจริง</p> <p><u>มติที่ประชุม</u></p> <p>๑. เห็นชอบในหลักการการขอใช้พื้นที่ขนาด ๒๐ ตารางเมตร เป็นสถานที่ตั้งสำนักงาน ใหญ่สมาคมสตาร์ทอัพด้านการเกษตรไทย ระยะเวลา ๒ ปี ตามที่สำนักวิจัยฯ เสนอ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการขอใช้สถานที่และไม่ ประสงค์จะขอใช้สถานที่ต่อไป ให้สมาคม สตาร์ทอัพด้านการเกษตรไทย จัดทำหนังสือ แจ้งมหาวิทยาลัยทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์ อักษร</p> <p>๒. เห็นชอบกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการ ใช้พื้นที่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน (เทียบเคียงตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้</p>	<p>แจ้งจัดทำหนังสือสำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร เรียบร้อยแล้ว</p>

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	<p>เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ บริเวณอาคารสำนักหอสมุด และอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี ซึ่งเป็นพื้นที่ใกล้เคียงอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนสุภา สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ตารางเมตรละ ๑๕๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓. การจัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า ให้จัดเก็บตามการประเมินของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยมีผลรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด จำนวน ๓๔๔.๐๒ บาทต่อเดือน (๘,๒๕๖.๓๘ บาทต่อ ๒ ปี) ทั้งนี้ ขอความร่วมมือกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจปริมาณการใช้ไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๔. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร นำข้อสังเกตไปพิจารณาดำเนินการ</p>	
<p>๗. การขอใช้พื้นที่เพื่อตั้งร้านจำหน่ายเครื่องดื่มชานมไข่มุกภายใต้แบรนด์ Fresh Me</p>	<p>๑. ให้ชะลอการพิจารณาขอใช้พื้นที่เพื่อตั้งร้านจำหน่ายเครื่องดื่มชานมไข่มุกภายใต้แบรนด์ Fresh Me เนื่องจากตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี มีเงื่อนไขข้อกำหนดในประเด็นการจำหน่ายเครื่องดื่มกาแฟและผลิตภัณฑ์กาแฟภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้</p> <p>๒. ในระหว่างที่มีการชะลอเรื่องพิจารณาให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษสำรวจพื้นที่โซนบริเวณอื่นที่เหมาะสมเนื่องจากพื้นที่ได้อาคาร ๘๐ ปี ควรสงวนไว้เป็นพื้นที่เปิดโล่งในอาคาร ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือน้อยมาก</p> <p>๓. ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเร่งดำเนินการหารือกับคณะทำงานโครงการอุทยาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี เพื่อปรับแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือข้อ ๕.๑ โดยพิจารณาไม่ให้กระทบต่อกิจการร้านเครื่องดื่ม ร้านกาแฟ ร้านค้าย่อยภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนการสร้างโอกาสในการแสวงหารายได้ของมหาวิทยาลัย</p> <p>๔. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งบริษัท เฟรช มี จำกัด ทราบการชะลอเรื่องพิจารณา</p>	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอร่างประกาศ เพื่อรองรับการดำเนินงานของคณะฯ จึงเสนอคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา โดยได้มีการเปรียบเทียบการกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร กับหน่วยงานอื่น ๆ ดังรายละเอียดเสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ โดยให้จัดทำตารางอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร เป็นเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. ให้เพิ่มเติมข้อความ "การกำหนดราคาผลผลิตทางการเกษตรตามเอกสารแนบท้ายประกาศ เป็นผู้พิจารณากำหนดราคาเป็นรายสัปดาห์ตามความเหมาะสมในขณะนั้น" โดยให้จัดทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

๔. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๔.๑.๒ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

นายกิตติพงษ์ วุฒิญาณ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อยภายใต้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (ศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นหน่วยงานย่อยในการดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนส่งเสริมโครงการพระราชดำริ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศกำหนดอัตราการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนงานโครงการและหารายได้ให้กับหน่วยงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรมีการกำหนดราคาของต้นมะกึ่งที่ชัดเจน

๒. ให้มีการวิเคราะห์ต้นทุน กำไร เพื่อเป็นข้อมูลเสนอคณะกรรมการพิจารณา

๓. ให้...

๓. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ จาก ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระ เกียรติ เป็น ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้- แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศโดยให้จัดทำเป็นร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๒. เมื่อดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศตามข้อเสนอแนะแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการ บริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ

๔.๑.๓ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิง นิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (รองศาสตราจารย์ ดร.วีรนนท์ ไชยมณี) เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการ ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้- แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศกำหนดอัตราจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการ ธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับข้อความ ตารางราคา/หน่วย (บาท) โดยใช้คำว่า "ไม่ต่ำกว่า" ในทุกรายการ
๒. ขอให้เปรียบเทียบราคากับร้านค้าใกล้เคียง โดยไม่ให้ราคาสูงหรือต่ำกว่าร้านค้า ทั่วไป
๓. เพิ่มรายการ "อาหาร" เช่น เบเกอรี่ ในประกาศดังกล่าว
๔. ขอให้ในส่วนท้ายประกาศ "กรณีนักศึกษาและบุคลากร มีส่วนลด ๕ บาท"

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อความในร่างประกาศ ดังกล่าว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอพิจารณา ร่าง ประกาศกำหนดอัตรา การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้คำนึงถึงวัตถุประสงค์การดำเนินการในการพื้นที่มหาวิทยาลัย
๒. ให้มีการจัดทำระบบการบริหารจัดการ ระบบการตรวจนับสินค้า ระบบการ บริหารจัดการเงินในการจำหน่ายจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม โดยให้มีการเสนอคณะกรรมการ พิจารณา
๓. ให้ตั้งงบประมาณรายรับ รายจ่าย ตามระบบบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย

๔. ให้ปรับ...

๔. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ ดังนี้

๑) จาก ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็น ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒) ให้จัดทำตารางอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นเอกสารแนบท้ายประกาศ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศโดยให้จัดทำเป็นร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. เมื่อดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศตามข้อเสนอแนะแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ

๔.๑.๔ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาด้านปศุสัตว์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

นายสมศักดิ์ กั้นถาด ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาด้านปศุสัตว์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาด้านปศุสัตว์มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับข้อความ ตารางราคา/หน่วย (บาท) โดยใช้คำว่า "ไม่ต่ำกว่า" ในทุกรายการ

๒. หน่วยของ "กระสอบ" ไม่ชัดเจน ขอให้ระบุขนาดของ "กระสอบ" ให้ชัดเจนมากขึ้น เช่น กระสอบ ๓๐ กิโลกรัม

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อความในร่างประกาศดังกล่าว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง พิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ จาก ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาด้านปศุสัตว์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็น ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. ให้เปรียบเทียบราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์กับคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. ให้แยกการบริการซีม้า ฝึกซีม้า เป็นประกาศอีกฉบับหนึ่ง

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปรับแก้ไข ร่างประกาศตามข้อเสนอแนะ และให้เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๔.๑.๕ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยกเลิกและกำหนดราคาผลผลิตเมล็ดพันธุ์ผัก อินทรี

คณะกรรมการเกษตร ได้จัดทำ "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยกเลิกและ กำหนดราคาผลผลิตเมล็ดพันธุ์ผักอินทรี ทั้งนี้ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงการกำหนดราคาผลผลิตเมล็ดพันธุ์ ผักอินทรี ทั้งเมล็ดพันธุ์ควบคุมที่อนุญาตและเมล็ดพันธุ์ที่ไม่อยู่ในเมล็ดพันธุ์ควบคุมเพื่อการค้า โดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า "ร่าง" ประกาศดังกล่าวเป็นการดำเนินการในลักษณะการหารายได้ ซึ่งตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๗ วรรคสอง ได้ระบุให้เป็น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินในการพิจารณา ดังนั้นจึงเห็นควรให้เสนอคณะกรรมการ บริหารทรัพย์สินพิจารณา "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยกเลิกและกำหนดราคาผลผลิตเมล็ดพันธุ์ ผักอินทรี

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นการจัดทำประกาศราคาดังกล่าว มุ่งเน้นเพื่อจำหน่ายให้บริษัท เพริสท์ ออร์แกนิก ซีดส์ จำกัด โดยเฉพาะ เพื่อไม่ให้กระทบกับการจำหน่ายให้กับหน่วยงานอื่น ๆ จึงมี ข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการเกษตร จัดทำในรูปแบบ MOA ร่วมกับบริษัท เพริสท์ ออร์แกนิก ซีดส์ จำกัด

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติกรณีการจำหน่ายผลผลิตเมล็ดพันธุ์ผักอินทรี ให้กับการให้บริษัท เพริสท์ ออร์แกนิก ซีดส์ จำกัด ที่ประชุมเห็นชอบให้คณะกรรมการเกษตร จัดทำใน รูปแบบ MOA โดยเสนอคณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร พิจารณาต่อไป

๔.๒ พิจารณาข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ไม่มี-

๔.๓ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

๔.๓.๑ พิจารณากรอบเวลาจัดทำสัญญาร้านค้า ประจำปี ๒๕๖๖

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณากรอบเวลาจัดทำสัญญาร้านค้า ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

รายละเอียด	วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินการ	รวมระยะเวลา
๑. ส่วนงานดำเนินการประเมินคุณภาพ ร้านค้า/จัดคัดเลือกร้านค้าใหม่ (ถ้ามี)	วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๐ วันทำการ
๒. ส่วนงานจัดส่งผลการประเมิน/ต่อสัญญา ที่ได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการประจำส่วนงาน เรียบร้อยแล้ว ให้กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	
๓. เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง การอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยฯ	วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

รายละเอียด	วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินการ	รวมระยะเวลา
๔. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน	วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๕. แจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนงาน	วันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๓ วันทำการ
๖. ส่วนงานดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่กับร้านค้า	วันที่ ๑๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖	๕ วันทำการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบกรอบเวลาจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ประจำปี ๒๕๖๖ และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

๔.๓.๒ พิจารณาแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

ครั้งที่	วันปิดรับเอกสาร บรรจุวาระ	กำหนดวันประชุม
๑/๒๕๖๖	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๓ มกราคม ๒๕๖๖
๒/๒๕๖๖	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓/๒๕๖๖	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๗ มีนาคม ๒๕๖๖
๔/๒๕๖๖	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	๖ เมษายน ๒๕๖๖
๕/๒๕๖๖	๒๑ เมษายน ๒๕๖๖	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖/๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
๗/๒๕๖๖	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๘/๒๕๖๖	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙/๒๕๖๖	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๕ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐/๒๕๖๖	๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	๓ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๑/๒๕๖๖	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๒/๒๕๖๖	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยฝ่ายเลขานุการจะประสานแจ้งขอเปลี่ยนแปลงล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งทุกหน่วยงาน ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การยกเลิกสัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ กิจการร้านค้ามินิมาร์ทภายในมหาวิทยาลัย เป็นการชั่วคราว รายงานปัทมา สมานมิตรมงคล

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอที่ประชุมพิจารณาการยกเลิกสัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ กิจการร้านค้ามินิมาร์ทภายในมหาวิทยาลัย เป็นการชั่วคราว รายงานปัทมา สมานมิตรมงคล ผู้ประกอบการกิจการร้านมินิมาร์ท พลังแม่โจ้สามัคคี สัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ซึ่งได้ขอพิจารณาหยุดกิจการร้านมินิมาร์ทดังกล่าว เป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

พฤษภาคม...

๒๕๖๖ เนื่องจากประสบปัญหาในการจำหน่ายสินค้าลดลงอย่างมาก ทำให้รายได้ไม่เพียงพอกับค่าเช่าร้านและค่าไฟฟ้า ทำให้ขาดทุนอย่างต่อเนื่อง โดยขอความกรุณาจดค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าขยะ) ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวด้วย และจะเปิดดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ร่วมกันพิจารณากรณีดังกล่าว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จากหนังสือกรณี นางปัทมา สมานมิตรมงคล ยังไม่ประสงค์ยกเลิกสัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ แต่ขอพิจารณาการของดค่าเช่าพื้นที่และค่าสาธารณูปโภค สืบเนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่ลดลง และตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยพื้นที่เช่าร้านมินิมาร์ทของนางปัทมา สมานมิตรมงคล อยู่ในพื้นที่เกรด A (สีแดง) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตารางเมตรละ ๕๐ บาทต่อเดือน (พื้นที่ ๗๔.๕ ตารางเมตร) คิดเป็นค่าเช่าพื้นที่ ๓,๗๒๕ บาทต่อเดือน ซึ่งทำให้รายได้ไม่เพียงพอต่อรายรับ ทำให้เกิดการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง

๒. ตามอัตราค่าเช่าพื้นที่ดังกล่าว ทำให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ หาผู้ที่จะมาประกอบการภายในมหาวิทยาลัยยากมาก เนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่ลดลงมาก และอัตราค่าเช่าพื้นที่เกรด A (สีแดง) สูงกว่าพื้นที่เกรดอื่น ๆ

๓. กรณีการพิจารณาการของดค่าเช่าพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าขยะ) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นางปัทมา สมานมิตรมงคล ยกเลิกสัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ประเด็นรายนางปัทมา สมานมิตรมงคล ผู้ประกอบการกิจการร้านมินิมาร์ท พลังแม่โจ้สามัคคี สัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ขอหยุดกิจการร้านมินิมาร์ท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นระยะที่นาน จึงเห็นควรให้ยกเลิกสัญญาดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการยกเลิกสัญญาที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ กิจการร้านค้ำมินิมาร์ทภายในมหาวิทยาลัย เป็นการชั่วคราว รายนางปัทมา สมานมิตรมงคล ตามที่คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เสนอ

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ พิจารณาทบทวนประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่

๕.๒ พิจารณาการขออนุญาตประกอบการ (ตลาดนัดวันพุธ) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุญาตประกอบการ (ตลาดนัดวันพุธ) โดยนางชฎานันท์ ณัฏโชติอนันท์ มีความประสงค์ขอจัดทำตลาดนัด บริเวณพื้นที่ INC Coffee ทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการขออนุญาตประกอบการ (ตลาดนัดวันพุธ) เพื่อเป็นการสร้างผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย และเพื่อพัฒนาชุมชนในพื้นที่ให้เป็นชุมชนเกษตรอินทรีย์ในอนาคต โดยตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดังนี้

๑) พื้นที่อาคารศูนย์ประสานงานฯ เป็นพื้นที่เกรด A (สีแดง ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในอัตราตารางเมตรละ ๕๐ บาท/เดือน

๒) พื้นที่ตลาดนัดแต่ละร้าน ไม่เกิน ๑ ตารางเมตร ตารางเมตรละ ๕๐ บาท คิดเป็น ๕๐ บาท/เดือน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เรื่องนี้เป็นการบริหารจัดการพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จึงมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ นำไปพิจารณาดังนี้

๑. ควรศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมตลาด

๒. ควรให้จัดทำเป็นประกาศกำหนดหลักเกณฑ์อัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ (ตลาดนัด วันพุธ) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รองรับการค้าเนินงาน โดยเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามกระบวนการที่กำหนด

๓. มีการจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับการบริการวิชาการ การจัดกิจกรรมนักศึกษา สถานที่ฝึกประสบการณ์


๔. ให้จัดทำผังการใช้พื้นที่ (ตลาดนัดวันพุธ) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

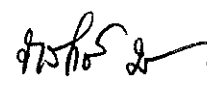
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และให้เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.


(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
อนุกรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม