

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมวุฒากาศ ชั้น ๑ อาคารวุฒากาศ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--------------|
| ๑. นางสาวจรงค์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | |
| ๒. อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนพร
ตำแหน่ง รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๕.๓ |
| ๓. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครื่องดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | วาระ ๕.๓ |
| ๔. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย | |
| ๕. นางสาวกิริติกันต์ ชติวงศ์
ตำแหน่ง นิติกร ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย | วาระ ๕.๓ |
| ๖. นายบรรพต โตสีตารัตน์
ตำแหน่ง หัวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต กองเทคโนโลยีดิจิทัล | วาระ ๔.๒ (๑) |
| ๗. นายเสกสรรค์ ขวัญศรีวงศ์
ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดการพลังงาน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | วาระ ๔.๒ (๑) |
| ๘. นายวิทยา ถาแก้ว
ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | วาระ ๔.๒ (๑) |

เจ้าหน้าที่...

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

๑. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕๖๕ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

๓.๒ รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๒.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

(๑) การบริหารจัดการทรัพย์สิน

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย

การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลาง มหาวิทยาลัย)

- การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM)
- การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์
- สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท.
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี
- พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณหงส์
- พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติโซนบี
- พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
- พื้นที่โรงอาหารเทคสกร
- พื้นที่บริเวณ MJU Night Market
- ร้านค้าหอพักนักศึกษา
- การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกิน
- การสนับสนุนโครงการปลูกผักจำหน่ายสินค้าภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร)
- การหารายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครู, บุตรนักศึกษา, บุตรบุคลากร เป็นต้น

๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ)

- พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร)
- พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทคสกร (บูธ)
- กาดนัดควบอย
- โครงการน้ำดื่ม (อินทนิล)
- การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย
- การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกิน (ตามประกาศจัดสรร)
- การสนับสนุนการปลูกผักจำหน่ายสินค้าภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ (ตามประกาศจัดสรร)

รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

รายการ			งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลาง มหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	ต้นปี	8,661,322.00	4,679,000.00
		<u>เสนอปรับเปลี่ยน (ลด)</u>	<u>3,429,927.00</u>	<u>(606,764)</u>
		คงเหลือ	12,091,249.00	4,072,235.62
	รับจริง		6,020,473.07	1,380,293.99
	ร้อยละ (รับจริงเทียบกับประมาณการ)		49.79	33.90
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	ต้นปี	350,000.00	2,811,800.00
		<u>เสนอปรับเปลี่ยน (ลด)</u>	<u>-</u>	<u>(659,500)</u>
		คงเหลือ	350,000.00	2,152,300.00
	จ่ายจริง		36,465.00	633,295.00
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)		10.42	29.42
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ) กว่าประมาณการ		11,741,249.00	1,919,935.62
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณ		97.11	47.15
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย		5,984,008.07	746,998.99
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย		16510.28	45.88

หมายเหตุ : ๑. ประมาณการรายรับส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นจากการเข้าพื้นที่ติดตั้งเสาสัญญาณ Wall Mount ของบริษัท ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด จำนวน ๔ สถานีๆละ ๑,๒๑๐,๐๐๐ บาท

๒. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) มหาวิทยาลัยได้มีการปรับลดค่าธรรมเนียมในการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

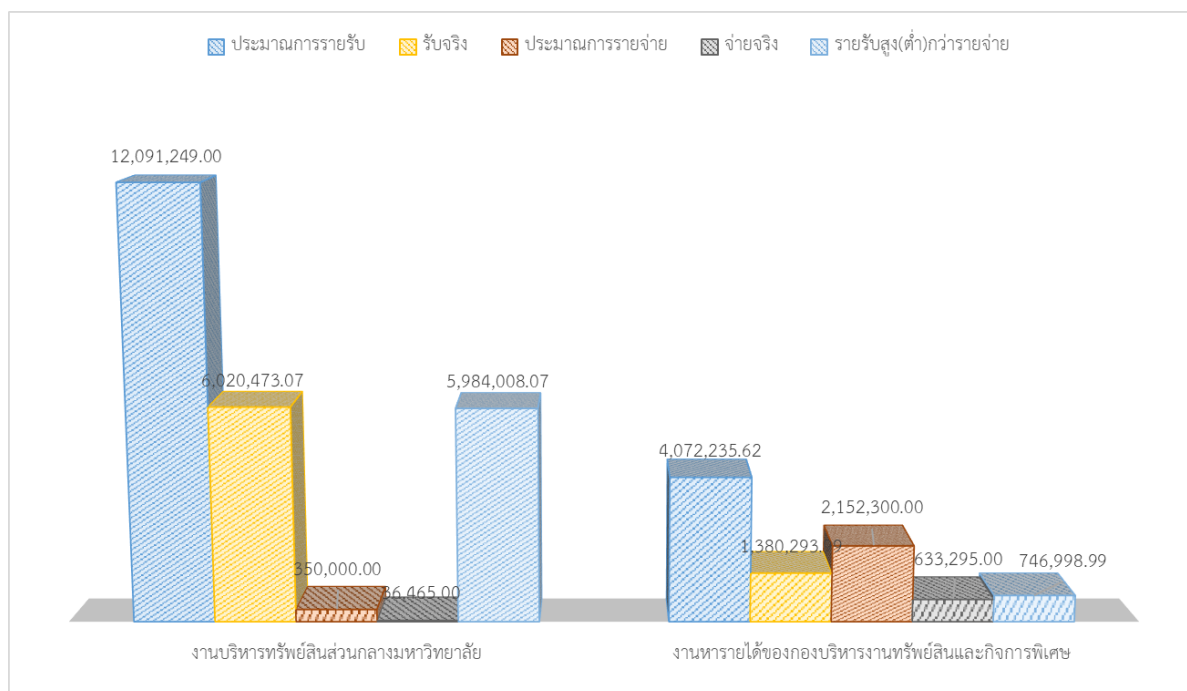
๑) เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ งดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่สำหรับผู้ประกอบการ ส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัยประมาณ ๓๖๘,๐๐๐ บาท

๒) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ มีแนวทางในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ดังนี้

- ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตราร้อยละ ๕๐
- ร้านค้าที่ปิดให้บริการ ให้ยกเว้นค่าเช่าและค่าขยะ

๓) การหารายได้จากการให้บริการกาดนัดควบอย ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ต้องงดบริการตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้เสนอแนวทางการดำเนินการเปิดให้บริการกาดนัดควบอยบริเวณถนนด้านหน้าหอพัก อยู่ระหว่างการขออนุญาตใช้พื้นที่

ภาพที่ ๑...



ภาพที่ ๑ แสดงรายงานทางการเงินกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

รายงานการชำระหนี้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ (ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen)

ลูกหนี้	จำนวนเงิน	มิถุนายน-๒๕๖๑	สิงหาคม ๒๕๖๑	มกราคม ๒๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๔	การรับชำระทั้งหมด	คงเหลือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยหลังใหม่)	๑๒,๗๘๘,๗๒๐.๗๒	๔๓,๖๕๐	๒๖,๕๕๐	๒๔,๕๐๐	๙๙,๔๕๒	๑๙๔,๑๕๒	๑๒,๕๙๔,๕๖๘.๗๒

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประมาณการชำระหนี้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ -ก่อสร้างศูนย์อาหาร จากรายได้ค่าเช่าพื้นที่ศูนย์อาหารหลังหักค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๗๗,๖๐๐ บาท โดยประมาณการจากรายได้ค่าเช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร จำนวน ๓๐๔,๐๐๐ บาท
 หัก ค่าสาธารณูปโภค ๑๐% จำนวน ๓๐,๔๐๐ บาท
 หัก ป้องกันความเสี่ยง ๒๕% จำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท
 หัก ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
รายได้ค่าเช่าพื้นที่ศูนย์อาหารหลังหักค่าใช้จ่ายคงเหลือ ๗๗,๖๐๐ บาท

ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ มีรายได้จากการเช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๒๑๓,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะในครั้งถัดไปให้เพิ่มเติมเหตุผลในการปรับประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประกอบการพิจารณา

(๒) มหาวิทยาลัย...

(๒) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

รายการ	ประมาณการ	รับจริง	ร้อยละเทียบกับ ประมาณการ
รายได้ผลประโยชน์	๑๕๑,๒๕๐.๐๐		
๑. ค่าเช่าพื้นที่จัดฝึกอบรม	-	๗,๕๐๐.๐๐	๔.๙๖
๒. ค่าเช่าพื้นที่ร้านค้า	-	๖๖,๘๗.๐๐	๔๔.๑๙
๓. ค่าเช่าพื้นที่บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗.๙๓
๔. ค่าบำรุงสถานที่	-	๔๔,๒๐๐.๐๐	๒๙.๒๒
รวม	๑๕๑,๒๕๐.๐๐	๑๓,๕๓๗.๕๐	๘๖.๓๑

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

รายการ	ประมาณการ	รับจริง	ร้อยละเทียบกับ ประมาณการ
๑. ค่าเช่าพื้นที่บริษัท CP	๑,๓๘๖,๐๐๐	๑,๓๘๖,๐๐๐	๙๗.๓๔
๒. ค่าเช่าพื้นที่ร้านค้า	๘,๕๐๕	๑,๕๑๒	๐.๑๑
๓. ค่าเช่าห้องประชุม	๖,๓๐๐	๑,๒๖๐	๐.๐๙
๔. ค่าเช่าพื้นที่ตู้ ATM กรุงเทพฯ	๗,๕๖๐	-	-
๕. รายได้จากการวิเคราะห์น้ำ	๑๕,๔๓๕	-	-
รวม	๑,๔๒๓,๘๐๐	๑,๓๘๘,๗๗๒	๙๗.๕๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๔) หน่วยงานวิสาหกิจ

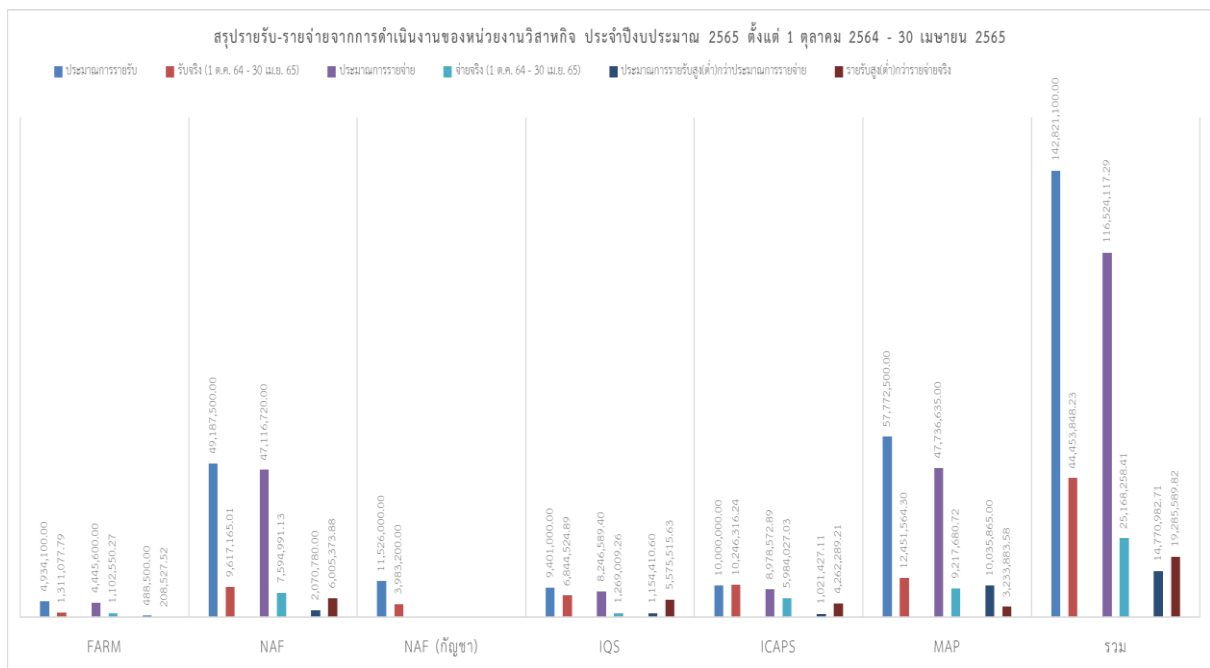
รายงานรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS)
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

สรุป...

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 เมษายน 2565								
รายการ		FARM	NAF	NAF (กัญชา)	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	4,934,100.00	49,187,500.00	11,526,000.00	9,401,000.00	10,000,000.00	57,772,500.00	142,821,100.00
	รับจริง							
	(1 ต.ค. 64 - 30 เม.ย. 65)	1,311,077.79	9,617,165.01	3,983,200.00	6,844,524.89	10,246,316.24	12,451,564.30	44,453,848.23
	ร้อยละ							
	(รับจริงเทียบประมาณการ)	26.57%	19.55%	34.56%	72.81%	102.46%	21.55%	31.13%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	4,445,600.00	47,116,720.00		8,246,589.40	8,978,572.89	47,736,635.00	116,524,117.29
	จ่ายจริง							
	(1 ต.ค. 64 - 30 เม.ย. 65)	1,102,550.27	7,594,991.13		1,269,009.26	5,984,027.03	9,217,680.72	25,168,258.41
	ร้อยละ							
	(จ่ายจริงเทียบประมาณการ)	24.80%	16.12%		15.39%	66.65%	19.31%	21.60%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่าประมาณการรายจ่าย	488,500.00	2,070,780.00		1,154,410.60	1,021,427.11	10,035,865.00	14,770,982.71
(กำไร/ขาดทุน)	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่าประมาณการรายจ่าย	9.90%	4.21%		12.28%	10.21%	17.37%	10.34%
	รายรับสูง(ต่ำกว่ารายจ่ายจริง	208,527.52	6,005,373.88		5,575,515.63	4,262,289.21	3,233,883.58	19,285,589.82
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำกว่ารายจ่ายจริง	15.91%	62.44%		81.46%	41.60%	25.97%	43.38%
เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	ประมาณการเงินเดือน/ค่าจ้าง (เงินงบประมาณ)	7,040,000.00	0.00		3,332,016.00	0.00	472,320.00	10,844,336.00
	เงินเดือน/ค่าจ้างจริง (เงินงบประมาณ)(1 ต.ค. 64 - 30 เม.ย. 65)	3,557,432.40	0.00		1,943,676.00	0.00	275,520.00	5,776,628.40
	ประมาณการเงินเดือน/ค่าจ้าง (เงินรายได้)	1,351,600.00	6,498,560.00		1,398,050.00	2,324,564.00	3,887,460.00	15,460,234.00
	เงินเดือน/ค่าจ้างจริง (เงินงบประมาณ)(1 ต.ค. 64 - 30 เม.ย. 65)	578,178.00	2,675,889.76		877,130.00	1,478,009.00	2,133,560.00	7,742,766.76

ภาพที่ ๒ ตารางสรุป รายรับ-รายจ่าย จากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕



ภาพที่ ๓ แสดงรายงานการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๕) ผลการ...

(๕) ผลการดำเนินงานจากพืชกัญชาและกัญชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

รายการ	จำนวน/บาท
๑. ยอดโอน	๑๐๖,๕๐๐
๒. ใบกัญชาสด	๗๕๐,๕๐๐
๓. ใบกัญชาแห้ง	๒,๙๑๖,๔๕๐
๔. ลำต้นกัญชา	๔๐,๒๕๐
๕. รากกัญชาสด	๙๑,๐๐๐
๖. รากกัญชาแห้ง	๗๘,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๙๘๓,๒๐๐

การจัดสรรเงินโครงการพืชกัญชาและกัญชง

ประเภท	รายรับ	จัดสรร	ยังไม่ได้จัดสรร
๑. เงินบริจาคของบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอทจำกัด	๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท	๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท	-
๒. บริษัท โครนิค เมดิคอล จำกัด	๔๒๐,๐๐๐ บาท	๔๒๐,๐๐๐ บาท	-
๒. จำหน่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง	๓,๙๘๓,๒๐๐ บาท	๒,๔๑๓,๐๐๐ บาท	๑,๕๖๙,๒๐๐ บาท
รวม	๖,๘๐๓,๒๐๐ บาท	๕,๒๓๓,๔๕๐ บาท	

หมายเหตุ : การจัดสรรเงินเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการพืชกัญชาและกัญชง ฉบับวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการพืชกัญชาและกัญชง (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	ที่ประชุมรับทราบ	
๒. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑ (๑) กลุ่มสัตว์ (๒) กลุ่มสัตว์น้ำ	มีข้อสังเกตดังนี้ ๑.การกำหนดราคาของม้า ควรพิจารณาจากน้ำหนัก อายุ ส่วนสูง หรือไม่ ๒.การกำหนดราคาของกลุ่มสัตว์น้ำ ใช้กำหนด “ราคาไม่เกิน” โดยไม่มีข้อมูลราคาขั้นต่ำของแต่ละรายการ จึงควร ประสานคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ เพื่อขอรายละเอียด	พิจารณาวันที่ ๔.๑ (๓)

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	ดังนี้ ๒.๑ การกำหนดราคากลุ่มสัตว์น้ำสามารถกำหนดราคาขั้นต่ำ (ไม่ต่ำกว่า) ได้หรือไม่ ๒.๒ การกำหนดราคาเป็นราคาต่อกิโลกรัม หากมีผู้รับซื้อแบบเหมาคณะได้จัดเตรียมราคาเหมาจ่ายรองรับหรือไม่ หรือมีเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถจำหน่ายแบบเหมาจ่ายได้ ๒.๓ คณะควรจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนการผลิต และต้นทุนอื่น ๆ (รวมประมาณการกำไร) เพื่อใช้ประกอบการกำหนดราคาขาย	

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงานดังเสนอ

๓.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕		
๒. แจ้งผลการพิจารณาการทำสัญญาเช่าพื้นที่ ร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (ร้านนมเกษตรแม่โจ้) ของคณะผลิตกรรมการเกษตร	ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าร้านนมเกษตรแม่โจ้ เปิดดำเนินการมาตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ ซึ่งระยะเวลาได้ผ่านมาพอสมควรแล้ว จึงควรมีรูปแบบการบริหารจัดการพื้นที่และการบริหารงบประมาณ อย่างชัดเจน ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้ ๑.ให้คณะผลิตกรรมการเกษตรเร่งดำเนินการจัดทำระบบบริหารจัดการและการบริหารจัดการงบประมาณของร้านนมเกษตรแม่โจ้ ๒.ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ติดตามผลการดำเนินงานจากคณะผลิตกรรมการเกษตร โดยให้เสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน	แจ้งคณะผลิตกรรมการเกษตรดำเนินการ
๓. รายงานผลการหักเงินประกันสัญญาเพื่อชำระหนี้ ราย นางสาวภรณ์ สุทาทอง	ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการหักเงินประกันสัญญาเพื่อชำระหนี้ ราย นางสาวภรณ์ สุทาทอง โดยให้แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๔.ร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เพื่อการแข่งขันบริเวณศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ อาคารกีฬาและนันทนาการ พร้อมครุภัณฑ์ สนามกีฬาอินทนิล และ สนามกีฬาต่าง ๆ	เลขานุการขอถอนเรื่อง เนื่องจาก ประกาศฯ มีการเพิ่มรายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เพื่อการแข่งขัน บริเวณศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ อาคารกีฬาและนันทนาการพร้อม ครุภัณฑ์ โดยให้นำไปเสนอ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการ อนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา	
๕. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บและการจ่ายเงิน รายได้ค่าสนับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์	เลขานุการแจ้งขอถอนเรื่อง เนื่องจาก สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร อยู่ระหว่างการปรับแก้ไข ร่างประกาศดังกล่าว	
๖. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงิน รายได้จากโครงการด้านพืชกัญชง	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้ จากโครงการด้านพืชกัญชง โดยเสนอ คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณา งบประมาณ พิจารณา	เสนอเรื่องให้กองแผนงานเสนอ คณะกรรมการวิเคราะห์และ พิจารณางบประมาณ
๗. การขอยกเว้นค่าปรับการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ล่าช้า ของบริษัท สยาม วีซี เวนดิง จำกัด	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางปฏิบัติ เดียวกับบริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด และผู้จำหน่ายสินค้า อัตโนมัติตดซ์มิลล์ ของบริษัทดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน) ตามมติคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑. จดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เฉพาะตู้/เครื่องที่ปิดให้บริการ ๒. ลดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ฯ ใน อัตรา ๕๐% เฉพาะตู้/เครื่องที่เปิด ให้บริการ โดยไม่คิดค่าปรับจากการ ชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า ๓. ค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามมิเตอร์จริง ๔. ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕ ๕. เสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความ เห็นชอบตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติ เห็นชอบให้บริษัท สยาม วีซี เวนดิง จำกัด ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เดียวกันกับบริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด และ บริษัทดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน) ดังนี้ ๑. จดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เฉพาะตู้/เครื่องที่ปิดให้บริการ ๒. ลดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ฯ ในอัตรา ๕๐% เฉพาะตู้/เครื่องที่ เปิดให้บริการ โดยไม่คิดค่าปรับจาก การชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า ๓. ค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามมิเตอร์จริง ๔. ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๘. ผลการประเมินคุณภาพร้านค้า/ต่อสัญญา รายเดิมโดยอนุโลม เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวน ๘ ร้านค้า	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบผลประเมินคุณภาพร้านค้า/ต่อสัญญา รายเดิมโดยอนุโลม เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 จำนวน ๘ ร้านค้า (รายเดิม) เพื่อต่อสัญญาเช่าพื้นที่ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดทำสัญญาตามหลักเกณฑ์ต่อไป	แจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรเรียบร้อยแล้ว
๙. พิจารณานุญาตให้ราษฎรเช่าพื้นที่ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากสัญญาเช่าฉบับเดิมได้ครบกำหนดสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าที่ดินแล้ว ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้ ๑. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ต่อสัญญาเช่าพื้นที่ ให้แก่ผู้เช่าทั้ง ๘๙ ราย โดยมีระยะเวลาให้เช่า ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้รายได้ค่าเช่าดังกล่าวมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จะนำมาบริหารจัดการเกี่ยวกับงานราชการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ๒. มอบให้คณะทำงานพิจารณาแนวทางการกำหนดอัตราค่าเช่าตามประเภทของการใช้ประโยชน์พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เร่งดำเนินการกำหนดอัตราค่าเช่าการใช้ประโยชน์พื้นที่ ต่อไป	แจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรเรียบร้อยแล้ว
๑๐. มาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการร้านค้าในช่วงสถานการณ์ COVID-19	๑. เห็นชอบมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการร้านค้าในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ดังเสนอ ๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการร้านค้าในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ตามที่เสนอ
๑๑. รับรองแนวทางการจัดการน้ำดื่มอินทนิล	๑. เห็นชอบในหลักการแนวทางการจัดการน้ำดื่มอินทนิล ทั้ง ๒ แนวทาง โดยให้จัดทำแผนการจำหน่ายน้ำดื่มอินทนิล ๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑๗ วรรคสามแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการ	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้ ๑. เห็นชอบแนวทางการจัดการน้ำดื่มอินทนิล แนวทางที่ ๑ เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน - วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕) และให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
	บริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้จัดทำประกาศอัตรการจำหน่ายน้ำดื่มอินทนิลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับใหม่ต่อไป	จัดทำประกาศจำหน่ายน้ำดื่มอินทนิลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับใหม่ต่อไป ๒. สำหรับน้ำดื่มอินทนิลจำนวนที่เหลือทั้งหมด ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้จำหน่ายให้แก่โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ในราคาปกติ
๑๒. โครงการจัดตั้ง บริษัท เอ็ม.เจ.ยู. โฮลดิ้ง จำกัด (M.J.U. Holding Company)	๑. เห็นชอบจัดตั้ง บริษัท เอ็ม.เจ.ยู. โฮลดิ้ง จำกัด (M.J.U. Holding Company) ๒. เนื่องจากประเด็นวินิจฉัยตามข้อหารือของสำนักงานอัยการสูงสุดดังกล่าวข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงไป จึงควรหารือสำนักงานอัยการอีกครั้งหนึ่งหลังจากมหาวิทยาลัยกำหนดทิศทางของบริษัทร่วมทุนของมหาวิทยาลัย (Holding Company) ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้ฝ่ายกฎหมายสำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำหนังสือสำนักงานอัยการสูงสุด โดยแนบแนวทางปฏิบัติเพื่อการจัดตั้งและดำเนินการนิติบุคคลเพื่อร่วมลงทุน (Holding Company) ของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยของรัฐ ๓. เสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัยพิจารณา	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้ ๑. เห็นชอบโครงการจัดตั้ง บริษัท เอ็ม.เจ.ยู. โฮลดิ้ง จำกัด (M.J.U. Holding Company) ตามที่เสนอและให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ๒. เนื่องจากประเด็นวินิจฉัยตามข้อหารือของสำนักงานอัยการสูงสุดดังกล่าวข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงไป จึงควรหารือสำนักงานอัยการอีกครั้งหนึ่งหลังจากมหาวิทยาลัยกำหนดทิศทางของบริษัทร่วมทุนของมหาวิทยาลัย (Holding Company) โดยมอบให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำหนังสือถึงสำนักงานอัยการสูงสุด โดยแนบแนวทางปฏิบัติเพื่อการจัดตั้งและดำเนินการนิติบุคคลเพื่อร่วมลงทุน (Holding Company) ของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยของรัฐ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๓.๒.๔ รายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทเบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทเบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ อัตราเงินสนับสนุน จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดการมอบเงินสนับสนุน ดังนี้

- ๑) ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓) ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๔) ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๕) ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๒. มอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบรายละเอียดการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ก่อนเสนอ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อทราบ

เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเรียบร้อยแล้ว และจัดส่ง ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทเบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด ให้คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๕ รายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ “ร่าง” บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ตามที่เสนอ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการเจรจาด้านสิทธิประโยชน์อื่น ๆ กับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยมีสาระสำคัญของร่างบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑. บริษัทฯ ตกลงเป็นผู้ลงทุนจัดหาซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการบริหารจัดการทุกอย่าง ภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย โดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา

๒. บริษัทฯ จะมอบข้อมูลการใช้งานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน

๓. มหาวิทยาลัยยกเว้นค่าไฟฟ้าที่เกิดจากอุปกรณ์ที่ติดตั้งตลอดอายุโครงการ

๔. บริษัทฯ ตกลงให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิใช้ชื่อเครือข่าย Wi-Fi (Service Set Identifier :SSID) ได้สามชื่อ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดชื่อของ SSID เอง รวมทั้งยินยอมให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิใช้งาน AP ได้ทุกจุด โดยไม่จำกัดปริมาณการรับและการส่งข้อมูล (Bandwidth) ของ AP และไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. บริษัท...

๕. บริษัทฯ ตกลงจะจัดหาช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ISP-bandwidth) ให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อการใช้งานตามข้อ ๑.๔ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ดังนี้ (รายละเอียดตามร่าง MOA)

๑.๕.๑ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ภายในประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ Gbps

๑.๕.๒ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ Gbps

๑.๕.๓ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ Mbps

๑.๕.๓ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ Mbps

เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งผลการพิจารณาข้างต้นให้บริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด และเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีการประชุมออนไลน์หารือร่วมกับบริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยบริษัทเสนอปรับรายละเอียดการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวโดยจะจัดส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ประกอบกับเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ บริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด ได้ส่งรายละเอียดการปรับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ขอความอนุเคราะห์ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ มีข้อสังเกตดังนี้

๑. ข้อ ๑ ขอบเขตความร่วมมือ

๑.๑ ขอให้ดำเนินการตรวจสอบมหาวิทยาลัยตกลงจะไม่คิดค่าเช่าพื้นที่หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ กับบริษัทฯ ด้วยหรือไม่

๑.๒ ในการมอบข้อมูลการใช้งานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องระบุระยะเวลาเป็นประจำทุกเดือน ด้วยหรือไม่

๑.๖ มหาวิทยาลัยยินยอมให้บริษัทฯ มีสิทธิเรียกเก็บช่องสัญญาณจากบุคคลอื่น ๆ เป็นการขัดกับวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ที่ให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือไม่

๒. ข้อ ๒ สิทธิประโยชน์ที่บริษัทฯ มอบไว้ในโครงการ

๒.๑ กำหนดว่าบริษัทฯ จะจัดให้มีบูธกิจกรรม จำเป็นจะต้องกำหนดจุดติดตั้งบูธพื้นที่ในการจัดกิจกรรมหรือไม่ หรืออยู่เป็นครั้งคราว

๓. ข้อ ๓ กำหนดระยะเวลาขอปรับแก้ไขถ้อยคำ จากเดิม "นับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นต้นไป" เป็น "นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นต้นไป" และความตามวรรคสองที่มีการกำหนดให้สามารถต่อระยะเวลานับจากข้อตกลงไว้ล่วงหน้านั้น อาจจะเป็นข้อผูกมัดที่จะทำให้มหาวิทยาลัยเสียเปรียบได้ในอนาคต หากมีการเปลี่ยนแปลงตามสภาวการณ์ต่าง ๆ หากกำหนดไว้มหาวิทยาลัยอาจจะต้องปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับเดิม ดังนั้น ฝ่ายกฎหมายจึงขอเสนอให้ตัดความในวรรคสองของข้อ ๓ ออก

๔. ข้อ...

๔. ข้อ ๙ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง เห็นควรให้ระบุเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงไว้ในบันทึกข้อตกลงโดยละเอียด หากไม่สามารถระบุได้ก็ให้นำเอกสารดังกล่าวแนบท้ายได้จนถึงวันที่ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง จึงจะถือว่าเอกสารดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๕. ขอให้เพิ่มเติมข้อความ ในวรรคสองของข้อ ๙ ดังนี้

"ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ให้ทั้งสองฝ่ายตกลงปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด"

ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายได้ระบุข้อสังเกตและแก้ไขข้อความคำผิดไว้ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการปรับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ทูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด เพื่อนำหารือกับทูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๖ รายงานความก้าวหน้าการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (เครื่องหมายรูปตัวอักษร MJU)

เลขานุการรายงานความก้าวหน้าการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (เครื่องหมายรูปตัวอักษร MJU) ดังนี้

กองเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา แจ้งให้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า คือ (เครื่องหมายรูปตัวอักษร MJU) จำนวน ๑ คำขอ ๙ จำพวก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า คือ เครื่องหมายการค้า (เครื่องหมายรูปตัวอักษร MJU) จำนวน ๑ คำขอ ๙ จำพวก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัย

(๑) พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ.

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ดังนี้

คณะทำงานปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงินและการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงินและการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ใช้อยู่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา นั้น

ในการ...

ในการดำเนินงานข้างต้น คณะทำงานปรับปรุงระเบียบฯ ได้รับความร่วมมือจากหลายภาคส่วน โดยฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดโครงการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ได้ข้อสรุปจากโครงการดังกล่าวเพื่อนำมาปรับปรุงกฎระเบียบ และประธานคณะกรรมการผู้นำกลุ่มชุมชนปฏิบัติ (คุณอำนวย) กลุ่มงานคลังและพัสดุ (รวมตรวจสอบภายใน) นำร่างระเบียบไปหารือภายในกลุ่มและให้ข้อคิดเห็นเพื่อปรับแก้ไข และการจัดประชาพิจารณ์ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. โดยการมีส่วนร่วมจากคณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ผู้อำนวยการกอง นักวิชาการเงินและบัญชี และผู้สนใจ เข้าร่วมประชาพิจารณ์เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยฉบับนี้ จึงเป็นการตอบสนองต่อกระแสความต้องการของภาคเอกชนที่ต้องการว่าจ้างให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานบริการวิชาการ โดยอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการจากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนประสบการณ์ของบุคลากรตามภารกิจของมหาวิทยาลัย อันจะเป็นการเปิดโอกาสให้ส่วนงานในมหาวิทยาลัยมีช่องทางการหารายได้เพิ่มเติมเพื่อนำมาใช้บริหารจัดการภายในส่วนงาน ทั้งนี้ การดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยฉบับนี้ จะไม่เป็นการกระทบต่อขอบเขตการดำเนินงานบริการวิชาการ และงานวิจัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอที่ประชุมพิจารณาโดยสรุปแยกตามหมวด ดังนี้

๑. หมวด ๑ ทั่วไป
๒. หมวด ๒ แนวทางการกำหนดอัตราค่าบริการ และราคาจำหน่ายผลผลิต
๓. หมวด ๓ ดำเนินงาน
๔. หมวด ๔ การจัดสรรรายได้
๕. หมวด ๕ การจัดสรรรายได้สูงกว่ารายจ่าย (คงค้างการจัดสรร ซึ่งจะดำเนินการออกประกาศการจัดสรรรายได้ระเบียบนี้)

๖. หมวด ๖ การกำกับติดตามและรายงานผล

โดยมีแผนภาพสรุปร่างระเบียบแนบท้ายรายงานการประชุมนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้ปรับแก้ไขข้อความ ดังนี้
 - ๑) หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๖ (๖) ปรับแก้ไขข้อความ เป็นการรับจ้างทำวิจัย หรือให้คำปรึกษางานวิจัย หรือการจ้างที่ปรึกษา
 - ๒) หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๓ (๑) ปรับแก้ไขข้อความ เป็น (๑) ค่าตอบแทนวิทยากรที่ปรึกษา นักศึกษาช่วยงาน
 - ๓) หมวดที่ ๓ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๑๕ (๑) ปรับแก้ไขข้อความ เป็น (๑) ค่าตอบแทนวิทยากรที่ปรึกษา ที่เป็นบุคคลภายนอก นักศึกษาช่วยงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. โดยให้เสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ (กำหนดประชุมเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕) และคณะกรรมการการเงิน พิจารณาตามลำดับ

(๒) พิจารณา...

(๒) พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้ค่านับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้ค่านับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์ ซึ่งสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้จัดทำ "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการจัดเก็บและจ่ายเงินรายได้เป็นค่านับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยดูตัวอย่างจากประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง และประกาศฯ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง โดยหากดำเนินการแล้วเสร็จให้เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. ตัดความในข้อ ๗ ออก

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการร่างประกาศประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้ค่านับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์ โดยให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปรับแก้ไขร่างประกาศ ดังนี้

๑. ตัดข้อ ๕ ออก โดยให้แก้ไขเป็น ข้อ ๔ ประเภทรายได้ค่านับสนุนโครงการแม่โจ้ปริทัศน์

๑) เงินรายได้จากการบริจาค

๒) เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

๓) เงินรายได้ค่านับสนุนโฆษณา

๒. แก้ไขจากข้อ ๔ (อัตราค่านับสนุนโฆษณา) เป็นข้อ ๕ โดยให้กำหนดเป็น “อัตราไม่เกิน” ทุกข้อ

๓. แก้ไขข้อ ๖

๑) ทุกข้อให้กำหนดเป็น “อัตราไม่เกิน”

๒) ยุบรวมคำตอบแทนผู้พัฒนาสื่ออื่น ๆ และคำตอบแทนพัฒนาสื่ออื่น ๆ เพื่อลงเผยแพร่ในเว็บไซต์แม่โจ้ปริทัศน์ เป็นข้อเดียวกัน ในอัตราไม่เกินเรื่องละ ๕๐๐ บาท

๔. ให้เพิ่มคำตอบแทนผู้แปล การเบิกจ่ายขึ้นอยู่กับคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา

๕. ให้ตรวจสอบเนื้อหาและจัดลำดับเลขข้อให้ถูกต้อง

๖. เมื่อปรับแก้ไขแล้วเสร็จ ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ดำเนินการปรับแก้ไข "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอ "ร่าง" ประกาศฉบับดังกล่าว เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร พิจารณากำหนดอัตราการจัดเก็บเงินรายได้เป็น “อัตราไม่ต่ำกว่า” โดยให้วิเคราะห์ต้นทุนการผลิต กำไร เพื่อประกอบการกำหนดอัตรา

๒. เมื่อ...

๒. เมื่อดำเนินการปรับแก้ไขแล้วเสร็จ ให้ส่งกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตรวจสอบก่อน เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓) พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑

เลขานุการแจ้งขอถอนเรื่อง เนื่องจากประกาศดังกล่าวยังมีการพิจารณายังไม่ครอบคลุมทุกประเภท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ ข้อเสนอ/อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) พิจารณาทบทวนการคิดอัตราค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (WiFi) ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ทู รู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (ฉบับเดิม)

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนการคิดอัตราค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (WiFi) ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ทู รู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (ฉบับเดิม) โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แจ้งบริษัทบริษัท ทู รู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด ชำระค่าไฟฟ้าอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. ชำระค่าไฟฟ้าอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) ในอัตรา ๓,๙๐๑,๑๐๑.๗๕ บาท (หนังสือเลขที่ อว ๖๙.๒.๑๓/๔๖๙๐ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๒. ตรวจสอบยอดชำระค่าไฟฟ้าอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) อีกครั้ง เนื่องจากพบว่าการคำนวณคลาดเคลื่อน จากอัตรา ๓,๙๐๑,๑๐๑.๗๕ บาท เป็นอัตรา ๔,๑๑๕,๔๔๘ บาท (หนังสือเลขที่ อว ๖๙.๒.๑๓/ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕)

เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ บริษัท ทู รู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด ของดเว้นค่าไฟฟ้าอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) อัตรา ๔,๑๑๕,๔๔๘ บาท

เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้แจ้งผลการพิจารณากรณีค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) เป็นเงื่อนไขที่ต้องดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงเดิม (ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔) จึงขอให้บริษัทฯ ชำระค่าไฟฟ้าจำนวนดังกล่าว

เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจัดการประชุมหารือกับบริษัท ทู รู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ ขอนัดหารือ ช่างเทคนิคของบริษัทและมหาวิทยาลัย พิจารณาทบทวนการคิดค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) ภายใต้บันทึกข้อตกลงเดิม

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการนัดหมายช่างเทคนิคของบริษัทและมหาวิทยาลัย พิจารณาทบทวนการคิดค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wifi) ภายใต้บันทึกข้อตกลงเดิม มีข้อสรุปดังนี้

๑. วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีข้อสรุปให้บริษัทฯ จัดทำข้อมูลการใช้งานจริงเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีข้อสรุปวิธีการคิดค่าไฟฟ้า จากอัตราค่าไฟฟ้าจำนวน ๑,๓๗๑,๘๑๖ บาทต่อปี เป็นอัตราค่าไฟฟ้า จำนวน ๗๐๘,๐๕๒.๓๘ บาทต่อปี

๓. เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ บริษัท โทร ฟู เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด ทำหนังสือขอมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการคิดค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายจากอัตราค่าไฟฟ้า จากจำนวน ๑,๓๗๑,๘๑๖ บาทต่อปี เป็นอัตราค่าไฟฟ้าจำนวน ๗๐๘,๐๕๒.๓๘ บาทต่อปี โดยกองเทคโนโลยีดิจิทัล จัดทำสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับยอดต่างค่าไฟฟ้าที่ลดลง และกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จัดทำบทสรุปการพิจารณาทบทวนการคิดค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (WiFi) เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการทบทวนอัตราค่าไฟฟ้าจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (WiFi) ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท โทร ฟู เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (ฉบับเดิม) จากอัตราค่าไฟฟ้า จำนวน ๑,๓๗๑,๘๑๖ บาทต่อปี เป็นอัตราค่าไฟฟ้าจำนวน ๗๐๘,๐๕๒.๓๘ บาทต่อปี สาเหตุที่การคำนวณลดลงเหลือจำนวน ๗๐๘,๐๕๒.๓๘ บาทต่อปี เนื่องจาก

๑) บันทึกข้อตกลงฉบับวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ (ครบสัญญาแล้ว) ข้อ ๑.๑ กำหนดว่าบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา รวมทั้งชำระค่าไฟฟ้าที่เกิดจากอุปกรณ์ที่ติดตั้งตลอดอายุโครงการ

๒) ในการคำนวณมหาวิทยาลัยได้คำนวณบนพื้นฐานการใช้พลังงานไฟฟ้าตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ใช้กำลังไฟฟ้าสูงสุด ๑๐๐%) จึงทำให้ยอดค่าไฟฟ้ามีจำนวนสูง (จำนวนวัตต์×จำนวนชั่วโมงใช้งาน)

๓) อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (WiFi) มีโหมด Stand by แม้ระบบยังคงเปิดทำงานอยู่ แต่การใช้พลังงานไฟฟ้าจะถูกลดลงไปให้เหลือน้อยที่สุด

๔) บริษัทนำเสนอข้อมูลการจัดกำลังไฟฟ้าจากอุปกรณ์จริง โดยเทียบเคียงจากการวัดกำลังไฟฟ้าอุปกรณ์ที่ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล เฟสติวัล เชียงใหม่

๒. ให้กำหนดระยะเวลาการชำระเงินภายใน ๓ เดือน หลังจากวันที่บริษัทฯ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

(๒) พิจารณาจำนวนทุนทรัพย์ในส่วนของการดอกเบี้ยของค่าปรับค่าสาธารณูปโภคและยืนยันรายการที่จะฟ้องนางดนิตา อธิติเดชดำรง

นางสาวกิริติภัณฑ์ ชติวงศ์ ตำแหน่ง นิติกร ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอข้อมูลพิจารณาจำนวนทุนทรัพย์ในส่วนของการดอกเบี้ยของค่าปรับค่าสาธารณูปโภคและยืนยันรายการที่จะฟ้องนางดนิตา อธิติเดชดำรง ดังนี้

สำนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่ ขอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคิดดอกเบี้ยผิดนัดของค่าเช่าพื้นที่ที่ค้ำชำระ การคิดดอกเบี้ยผิดนัดของค่าสาธารณูปโภคที่ค้ำชำระ การคิดค่าปรับของค่าเช่าพื้นที่ที่ค้ำชำระ การคิดค่าปรับค่าสาธารณูปโภคที่ค้ำชำระ ดอกเบี้ยผิดนัดของค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และดอกเบี้ยผิดนัดของค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า กรณีว่าต่าง ฟ้องนางดนิตา อธิติเดชดำรง ลูกหนี้ผิดสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ เรียกค่าเสียหาย ต่อมาตามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวิธีคิดแต่ละรายการเงินที่ประสงค์ฟ้องเรียกจากลูกหนี้

พนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นว่า การที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ยืนยันความประสงค์ให้เรียกเบี้ยผิดนัดของค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และเรียกดอกเบี้ยผิดนัดของค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น แม้ว่าค่าปรับของค่าเช่าที่ค่างชำระ และค่าปรับของค่าสาธารณูปโภคที่ค่างชำระ เป็นหนี้เงินอย่างหนึ่ง ซึ่งเจ้าหนี้สามารถเรียกดอกเบี้ยระหว่างผิดนัดได้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๒๒๔ วรรคหนึ่ง (เทียบเคียงคำพิพากษาศาลฎีกาที่ ๑๙๖๒/๒๕๕๘) แต่เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ยังไม่ได้ดำเนินการเรียกให้ลูกหนี้ชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถามลูกหนี้เฉพาะในส่วนของต้นเงินที่ค่างชำระค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น ไม่รวมคำนวณดอกเบี้ยและค่าปรับ ทั้งเมื่อสัญญาเช่าระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับลูกหนี้ได้มีการกำหนดระยะเวลาในการชำระค่าปรับดังกล่าว กรณีจึงเป็นหนี้เงินที่มีได้กำหนดเวลาไว้ ซึ่งเจ้าหนี้สามารถเรียกให้ลูกหนี้ชำระหนี้ได้โดยพลัน ตามมาตรา ๒๐๓ วรรคหนึ่ง ซึ่งลูกหนี้จะตกเป็นผู้ผิดนัด ตามมาตรา ๒๐๔ วรรคหนึ่ง ต่อเมื่อเจ้าหนี้ได้เตือนให้ลูกหนี้ชำระหนี้แล้ว แต่ลูกหนี้มิได้ชำระ ดังนั้น เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ยังมิได้มีการทวงถามหรือเรียกให้ลูกหนี้ชำระค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า กรณีจึงยังมีอาจถือได้ว่าลูกหนี้ผิดนัด ไม่ชำระค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าและค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า อันจะทำให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีสิทธิเรียกดอกเบี้ยผิดนัดจากเงินค่าปรับดังกล่าวแต่อย่างใด

สำนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่ แจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคิดดอกเบี้ยผิดนัดของค่าเช่าพื้นที่ที่ค่างชำระ ให้ทราบถึงข้อเสียเปรียบในการดำเนินคดีดังกล่าว เนื่องจากหากมหาวิทยาลัยแม่โจ้แจ้งความประสงค์ยืนยันให้พนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่เรียกดอกเบี้ยผิดนัดจากเงินค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กล่าวคือ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔ ตามลำดับ อาจจะทำให้ลูกหนี้สามารถยกข้อต่อสู้ในประเด็นการตกเป็นผู้ผิดนัดในเงินค่าปรับดังกล่าว อันมีผลให้ศาลพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระเงินไม่ครบถ้วนตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ แต่ถ้าหากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ยืนยันว่าจะฟ้องลูกหนี้เพื่อเรียกดอกเบี้ยผิดนัดจากค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ขอให้แจ้งความประสงค์ในการฟ้องเรียกดอกเบี้ยผิดนัดดังกล่าว ว่าประสงค์จะให้เรียกดอกเบี้ยผิดนัดค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า จากวันเดือนปีใด อย่างไรพร้อมให้ชี้แจงเหตุผลและหลักกฎหมายเพื่อประกอบการบรรยายฟ้องในส่วนของการดอกเบี้ยผิดนัด ไปยังสำนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป (ฝ่ายกฎหมายได้ประสานขอส่งหนังสือ ภายหลังจากวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ การคิดดอกเบี้ยผิดนัดจากค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ซึ่งมีได้มีหนังสือทวงถามลูกหนี้ให้ชำระหนี้ ไม่ตัดสิทธิมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่จะเรียกร้องให้ลูกหนี้รับผิดชอบในดอกเบี้ยผิดนัดของค่าปรับดังกล่าวตั้งแต่วันฟ้องเป็นต้นไป (เทียบเคียงคำพิพากษาศาลฎีกาที่ ๑๒๗๒/๒๕๐๑)

ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาในกรณีดังกล่าวแล้วว่า เมื่อพิจารณาตามสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มิได้กำหนดระยะเวลาในการชำระค่าปรับของค่าเช่าสถานที่และค่าปรับของค่าสาธารณูปโภค โดยในสัญญากำหนดไว้เพียงว่า เมื่อเกินวันที่ ๑๐ ของเดือนผู้เช่าจะต้องชำระเงินค่าปรับในอัตราจำนวนเงินวันละ ๑๐๐ บาทและเมื่อผู้เช่าไม่ชำระเงินไม่ครบถ้วนก็ให้สันนิษฐานว่าคิดค่าปรับไปจนกว่าจะชำระเงินครบถ้วน ดังนั้น เมื่อผู้เช่าไม่ชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค อันเป็นผลทำให้เกิดค่าปรับอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ วัน จึงไม่มีการคำนวณค่าปรับเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนเพื่อแจ้งให้กับผู้เช่าทราบ ดังนั้น เมื่อไม่มีการบอกกล่าวทวงถามในส่วนของค่าปรับ จึงยังถือว่า ลูกหนี้ผิดนัดไม่ชำระค่าปรับไม่ได้ เพื่อให้เป็นไป

ตามขั้นตอน...

ตามขั้นตอน จึงเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณาจำนวนทุนทรัพย์ในส่วนของดอกเบี้ยของค่าปรับค่าเช่าสถานที่และดอกเบี้ยของค่าปรับค่าสาธารณูปโภคและยืนยันรายการที่จะฟ้องนางคินิตา อิทธิเดชดำรงคดีดังนี้

๑. ดอกเบี้ยผิพนัดของค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า ๑๑๐.๔๐ บาท (เริ่มคิดตั้งแต่วันที่ค้างชำระครั้งสุดท้ายคือวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันฟ้องในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕)

๒. ดอกเบี้ยผิพนัดของค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ๑๐๑.๓๔ บาท

๓. โดยพนักงานอัยการมีความเห็นในกรณีข้อ ๑. และ ๒. ซึ่งเป็นข้อเสียเปรียบในคดีดังกล่าว อันเนื่องมาจาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้อยังไม่ได้มีการทวงถามหรือเรียกให้ลูกหนี้ชำระค่าปรับของค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าและค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า กรณียังมีอาจถือว่าลูกหนี้ผิพนัดไม่ชำระค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า และค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า จึงเป็นกรณีที่ไม่ว่าจะถือว่าลูกหนี้ผิพนัด

๔. มอบหมายฝ่ายกฎหมายดำเนินการตามคำแนะนำพนักงานอัยการและตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ดเนินการฟ้องเรียกดอกเบี้ยผิพนัดของค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า ๑๑๐.๔๐ บาท (เริ่มคิดตั้งแต่วันที่ค้างชำระครั้งสุดท้ายคือวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันฟ้องในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕) และดอกเบี้ยผิพนัดของค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า ๑๐๑.๓๔ บาท รายงานคินิตา อิทธิเดชดำรงคดี เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้อยังไม่ได้มีหนังสือทวงถาม หรือเรียกให้ลูกหนี้ชำระเงินค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าและค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า กรณีจึงยังมีอาจถือว่าลูกหนี้ผิพนัด ดังนั้น หากมหาวิทยาลัยเรียกดอกเบี้ยดังกล่าวอาจจะเป็นข้อเสียเปรียบทางคดีได้

๒. มอบให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการตามคำแนะนำพนักงานอัยการและตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป

๔.๓ พิจารณาเรื่องความร่วมมือ -ไม่มี-

๔.๔ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

(๑) พิจารณาการขอเช่าพื้นที่บริเวณ Co-Working ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอเช่าพื้นที่บริเวณ Co-Working ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นพื้นที่ศูนย์ประสานงานสมาคมศิษย์เก่าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเป็นพื้นที่ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพสำหรับนักศึกษาปัจจุบัน โดยผู้ประสงค์ขอใช้พื้นที่บริเวณดังกล่าว คือ นายจักรพันธ์ จันทร์ศรี อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและมติดังนี้

ข้อสังเกต...

ข้อสังเกต

๑. การขอใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ให้ยึดปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. การจัดทำศูนย์ประสานงานสมาคมศิษย์เก่าของคณะ ควรเป็นนโยบายในการบริหารจัดการระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน และควรคำนึงถึงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน กรณีมีสิ่งก่อสร้างจากการดำเนินงานด้วย

๓. วัตถุประสงค์การใช้พื้นที่เป็นศูนย์ประสานงานสมาคมศิษย์เก่าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จากข้อมูลที่เสนอพิจารณามีลักษณะไม่เป็นการขอใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการที่เกิดรายได้แก่ผู้ประกอบการ

๔. ควรพิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดทำความร่วมมือร่วมกันโดยให้มีการสนับสนุนเงินให้แก่คณะเป็นรายเดือนหรือรายปี โดยติดตั้งมิเตอร์ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามจริง

๕. การเสนอเรื่องควรได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการประจำส่วนงาน ก่อนเสนอมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาเห็นแล้วว่า คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะบริหารพื้นที่ Co-Working โดยให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ลงทุนในสิ่งก่อสร้าง (การกันห้อง) และใช้อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยเป็นเกณฑ์พื้นฐานในการคิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการโดยให้จัดทำเป็นลักษณะของสัญญาเช่าพื้นที่ และใช้อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นเกณฑ์พื้นฐานในการกำหนดเงินสนับสนุนรายเดือน ส่วนค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา จัดเก็บตามจริง

๒. ให้เสนอคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา

เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบการเช่าพื้นที่บริเวณ Co-Working ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากยังขาดข้อมูลรายละเอียดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ที่ประชุมจึงมีข้อสังเกตดังนี้

๑. การขอใช้พื้นที่เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานสมาคมศิษย์เก่าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ในประเด็นนี้ แยกเป็น ๒ กรณี คือ

๑.๑) บุคคลธรรมดา (นายจักรพันธ์ จันทศรี) ขอใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สำหรับเป็นพื้นที่ศูนย์ประสานงานสมาคมศิษย์เก่าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม โดยบุคคลดังกล่าวได้รับมอบหมายจากสมาคมให้เป็นผู้ดำเนินการหรือไม่ อย่างไร

๑.๒) การจัดตั้งสมาคม ต้องมีข้อบังคับและจดทะเบียนตามบทบัญญัติของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาที่ชัดเจน ควรให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จัดทำรายละเอียดการขอใช้พื้นที่ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ ตลอดจนข้อมูลการจัดตั้งสมาคม เช่น การจดทะเบียนจัดตั้ง เป็นต้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการ ออกแบบสิ่งแวดล้อม นำข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดส่งข้อมูล วัตถุประสงค์ กิจกรรมที่จะดำเนินการ ตลอดจนข้อมูลการจัดตั้งสมาคม เพื่อเสนอ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (โรงเรียนควบคุมอุณหภูมิพร้อมอุปกรณ์การผลิตสตรว์เบอร์รีปลอดภัย จำนวน ๕ โรงเรือน)

ตามที่คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าโครงการ ประสานบริษัทจัดส่งข้อมูลในการวิเคราะห์ค่าตอบแทน/การแบ่งปัน สิทธิประโยชน์ เนื่องจากบริษัทไม่จัดทำข้อเสนอโครงการ /แผนธุรกิจ /ประมาณการรายได้-ค่าใช้จ่าย ที่สะท้อนถึงผลการดำเนินงาน/ผลกำไร ที่จะเกิดขึ้น เสนอคณะทำงานวิเคราะห์และกลั่นกรองโครงการความ ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัย ไปสู่การใช้ ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์ พิจารณา

๒. ในส่วนพื้นที่โรงปลูก ๓ โรง (โรงสตรว์เบอร์รี) ควรมีการตรวจสอบประเด็นด้าน กฎหมายการขออนุญาตใช้โรงสตรว์เบอร์รี เนื่องจากโรงเรืوندังกล่าวได้ขึ้นทะเบียนเป็นของกรมธนารักษ์ กฎหมายและสิทธิการให้อนุญาตจึงเป็นสิทธิของกรมธนารักษ์ ดังนั้นมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องให้กรมธนารักษ์ แจ้งความชัดเจนกับมหาวิทยาลัยก่อนว่า มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์ในพื้นที่โรงเรือนได้หรือไม่อย่างไร และให้ใช้ประโยชน์ในลักษณะใด หากกรณีที่มีมหาวิทยาลัยต้องจ่ายค่าเช่าให้กับกรมธนารักษ์ มหาวิทยาลัย สามารถให้บริษัทเช่าช่วงต่อได้หรือไม่ ในประเด็นนี้มอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการขออนุญาตใช้พื้นที่โรงปลูก ๓ โรง (โรงสตรว์เบอร์รี) และหารือกับ ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่ ๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้นำส่งเอกสารและข้อมูลการหารือกับฝ่ายงาน ที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ในประเด็นการขอใช้ที่ราชพัสดุ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๓.๒/๗๗๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ยื่นขอความประสงค์การขอใช้ที่ราชพัสดุ บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัย แม่โจ้ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (ป่าสนทราย) ตำบลป่าไผ่ อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจัดทำโรงเรือน ควบคุมอุณหภูมิพร้อมอุปกรณ์การผลิตสตรว์เบอร์รีปลอดภัย จำนวน ๕ โรงเรือน

๒. ข้อเสนอจากการหารือ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ เห็นควรดำเนินงานร่วมกับบริษัท เป็นระยะ ๑ ปี ไปพลางก่อน โดยมีค่าธรรมเนียมการดำเนินงานร่วมกับมหาวิทยาลัย ปีละ ๑ ล้านบาท จนกว่า จะได้ข้อสรุปเรื่องสิทธิในที่ดินตลอดจนสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ดำเนินงาน จึงจะพิจารณาขยายระยะเวลาดำเนิน โครงการต่อไป ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ให้ฝ่ายกฎหมาย เร่งจัดทำร่างบันทึกความร่วมมือ โดยมีเนื้อหา ครอบคลุมหลักการดังกล่าวข้างต้น เสนอผู้มีอำนาจทั้งสองฝ่ายลงนาม และรายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการนโยบายกัญชงกัญชาของมหาวิทยาลัยต่อไป (หนังสือ อว ๖๙.๓.๒/๒๕๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕)

เมื่อวันที่...

เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการประสานติดตามธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ ในประเด็นการขอใช้ที่ราชพัสดุ ได้รับแจ้งด้วยวาจา ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อยู่ในสถานะที่ไม่ได้เป็นหน่วยงานของรัฐแล้ว ดังนั้นทุกกรณีที่เป็นที่ราชพัสดุ มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับ ต้องทำเรื่องเข้ากับกรมธนารักษ์ทั้งหมด โดยอัตราค่าเช่าคิดร้อยละ ๓ จากมูลค่าสิ่งปลูกสร้าง หักค่าเสื่อมราคาของสิ่งปลูกสร้างตามเกณฑ์บัญชี

๒) ส่วนการขอเช่าที่ราชพัสดุ โรงเรือนควบคุมอุณหภูมิพร้อมอุปกรณ์การผลิตสตรอว์เบอร์รีปลอดภัย จำนวน ๕ โรงเรือน บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (ป่าสนทราย) ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัย ต้องทำหนังสือถึงธนารักษ์ เพื่อขอเช่าโดยมีเงื่อนไขตามแบบฟอร์มของธนารักษ์ และแนบข้อเสนอโครงการวิจัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องแสดงเจตนาในโครงการว่าไม่ได้ให้เช่าช่วง แต่เป็นการดำเนินโครงการวิจัยร่วมกับบริษัท พร้อมนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดทำหนังสืออีกหนึ่งฉบับเพื่อสอบถามราคาค่าเช่ากับธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่

คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการจัดทำร่างบันทึกข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ชาญอิสระ ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ไปพลางก่อน โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของฝ่ายกฎหมาย และการดำเนินงานต้องไม่ขัดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. เมื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อ ๑. เสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้ประสานงานโครงการ /หัวหน้าโครงการ ดำเนินการเสนอ MOA ให้ผู้มีอำนาจทั้งสองฝ่ายลงนามต่อไป

๓. กำหนดเงื่อนไขการต่อบันทึกข้อตกลง (MOA) ภายใต้เงื่อนไข ๒ ข้อ ดังนี้

๓.๑) กรมธนารักษ์ ให้ความชัดเจนกับมหาวิทยาลัย ในการคิดอัตราค่าเช่าโรงเรือนควบคุมอุณหภูมิพร้อมอุปกรณ์การผลิตสตรอว์เบอร์รีปลอดภัย จำนวน ๕ โรงเรือน และมหาวิทยาลัยจะได้นำข้อมูลดังกล่าววิเคราะห์คำตอบแทนที่บริษัท ชาญอิสระ ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด มอบให้กับมหาวิทยาลัยว่ามีความคุ้มค่าหรือไม่อย่างไร

๓.๒) หากบริษัท ชาญอิสระ ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด ดำเนินการได้รับใบอนุญาตมาแล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการต่อบันทึกข้อตกลง (MOA) เป็นระยะเวลา ๕ ปี ตามกรอบระยะเวลายันที่ความเข้าใจ (MOU)

๔. มอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำหนังสือยื่นความประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุ โรงเรือนควบคุมอุณหภูมิพร้อมอุปกรณ์การผลิตสตรอว์เบอร์รีปลอดภัย จำนวน ๕ โรงเรือน บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (ป่าสนทราย) ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ พร้อมแนบข้อเสนอโครงการวิจัย เสนอมหาวิทยาลัยก่อนแจ้งเรื่องต่อธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่

๕. มอบฝ่ายเลขานุการ นำรายงานคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. รับทราบมติคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. ให้กอง...

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดหาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เพื่อรับทราบต่อไป

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประสานเชิญนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ บรรยายเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุ และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๕.๒ สรุปผลการหาหรือการบริหารจัดการน้ำดื่ม กับบริษัทข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการเวียนขอมติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๔๖ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการน้ำดื่มกับ บริษัทข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด ตามที่เสนอคือ ให้เลื่อนรอบการชำระเงินปีที่ ๑ งวดที่ ๑ เป็นวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณารายละเอียด ความถูกต้องในสัญญา ก่อนเสนออธิการบดี ลงนาม นั้น

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เชิญ บริษัทข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด ร่วมหารือและลงนามในสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าที่มีการทบทวนแก้ไข ระยะเวลาการอนุญาต กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนรายปี การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจำหน่ายสินค้า ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดการทบทวนแก้ไขตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ แนบท้ายนี้

ในวันดังกล่าวบริษัทข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด แจ้งข้อขัดข้องไม่สามารถลงนามในสัญญา อนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า (ฉบับแก้ไข) เนื่องจากอยู่ระหว่างการจดทะเบียนจัดตั้ง “บริษัท อควา ๒๐๒๒ จำกัด (AQUA ๒๐๒๒ CO.,LTD) เพื่อมาบริหารจัดการการผลิตและจำหน่ายน้ำดื่มและน้ำแร่ ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า แทนบริษัทข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอ อนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาชำระค่าตอบแทนในการใช้เครื่องหมายตัวอักษร MJU

ปีที่ ๑ งวดที่ ๑ จากวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

โดยในระหว่างนี้หากบริษัท ข้างทองแลนด์ สเคป จำกัด (ผู้รับอนุญาต) ได้ดำเนินการ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท อควา ๒๐๒๒ จำกัด (AQUA ๒๐๒๒ CO.,LTD) แล้วเสร็จจะทำหนังสือขออนุญาตต่อ มหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการเพื่อขอโอนสิทธิตามสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ผู้อนุญาต) กับ บริษัท ข้างทองแลนด์สเคป จำกัด (ผู้รับอนุญาต) ซึ่งลงนามไปเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น ให้กับ บริษัท อควา ๒๐๒๒ จำกัด (AQUA ๒๐๒๒ CO.,LTD) ดำเนินการแทน ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดอย่างเดียวกันกับ บริษัท ข้างทองแลนด์สเคป จำกัด ทุกประการ โดย บริษัท ข้างทองแลนด์สเคป จำกัด จะยังคงอยู่ในฐานะผู้ควบคุม กำกับดูแล ผู้ใช้สิทธิแทนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อกำหนดแห่งสัญญาอย่างเคร่งครัด ตามความในสัญญาข้อที่ ๕.๑

๒. ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม และ น้ำแร่ ภายใต้สัญญานี้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการใช้ตราสัญลักษณ์ให้เป็นหนึ่งเดียว

๓. นอกจากประเด็นข้างต้น บริษัทฯ มีแผนจัดจำหน่ายน้ำดื่มและน้ำแร่ ภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดราคาจำหน่าย น้ำดื่ม ขนาด ๖๐๐ ซีซี ราคา ๕๕-๖๐ บาทต่อแพ็ค และน้ำแร่ ขนาด ๕๐๐ ซีซี ราคา ๗๕-๘๐ บาทต่อแพ็ค

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบเปลี่ยนแปลงระยะเวลาชำระค่าตอบแทนในการใช้เครื่องหมายตัวอักษร MJU ปีที่ ๑ วงที่ ๑ จากวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยให้จัดทำข้อมูลลำดับการพิจารณาเรื่องนี้ เพื่อประกอบการเสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. ในเรื่องส่งเสริมและสนับสนุนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม และน้ำแร่ ภายใต้สัญญานี้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการใช้ตราสัญลักษณ์ให้เป็นหนึ่งเดียว ควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดเป็นนโยบายหรือแนวปฏิบัติให้หน่วยงานและร้านค้าภายในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมและสนับสนุนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม และน้ำแร่ ภายใต้สัญญานี้ โดยแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

๕.๓ พิจารณาแนวทางการคิดค่าใช้จ่ายค้ำชำระผู้ประกอบการ จำนวน ๔ ราย ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการคิดค่าใช้จ่ายค้ำชำระผู้ประกอบการ จำนวน ๔ ราย ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางที่ ๓ การคิดค่าใช้จ่าย คิดค่าปรับวันละ ๑๐ บาท นับแต่วันค้างชำระค่าเช่าครั้งสุดท้าย จนถึงวันฟ้อง พร้อมทั้งคิดดอกเบี้ยผัดนัด โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีความประสงค์จะคิดดอกเบี้ยผัดนัดค่าเช่าค้ำชำระ ดอกเบี้ยผัดนัดชำระค่าสาธารณูปโภค เบี้ยผัดนัดของค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าดอกเบี้ยผัดนัดค่าปรับค้ำชำระค่าสาธารณูปโภค ตามพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาตรา ๒๒๔ ของผู้ประกอบการ จำนวน ๔ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นางชูศรี สมานมิตรมงคล
- ๒) นางปัทมา สมานมิตรมงคล
- ๓) นางจิตติมา อรรถบรรพ
- ๔) นางสาวเพ็ญศรี จำปาเงิน

ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบแล้ว มีข้อสังเกตดังนี้

๑. ค่าสาธารณูปโภคมียอดเงินที่ตรงกันทุกเดือน จึงขอให้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง
๒. หากมีแก้ไขให้ปรับแก้ไขยอดอื่นที่เกี่ยวข้องกันด้วย
๓. เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณาในส่วนของทุนทรัพย์ที่แจ้งมานี้ รวมถึงดอกเบี้ยของค่าปรับของค่าเช่า และดอกเบี้ยค่าปรับของค่าสาธารณูปโภค หากจะฟ้องร้องด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จะต้องมีการสืบสวนสอบสวน กล่าวทวงถามผู้เช่าด้วยตามขั้นตอนกฎหมาย จึงจะถือว่าลูกหนี้ผัดนัดและเรียกดอกเบี้ยได้
๔. ทั้งนี้ ยอดเงินดังกล่าว เป็นการคำนวณเบื้องต้นซึ่งไม่สามารถฟ้องได้ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยฝ่ายกฎหมาย จะเร่งดำเนินการขอความอนุเคราะห์พนักงานอัยการเพื่อฟ้องร้องดำเนินคดีให้กับมหาวิทยาลัยโดยเร็ว หากได้รับการยืนยันวันฟ้องจากพนักงานอัยการแล้ว จะประสานงานเพื่อขอให้คำนวณยอดถึงวันฟ้องต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบดั่งที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอแนวทางที่ ๓ การคิดค่าใช้จ่ายคิดค่าปรับวันละ ๑๐ บาท นับแต่วันค้างชำระค่าเช่าครั้งสุดท้ายจนถึงวันฟ้อง พร้อมทั้งคิดดอกเบี้ยผัดนัดและให้งดเว้นการฟ้องร้องดอกเบี้ยค่าปรับของการชำระค่าเช่าสถานที่ล่าช้า และดอกเบี้ยค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้อย่างไม่ได้มีหนังสือทวงถาม หรือเรียกให้ลูกหนี้ชำระเงิน

ค่าปรับ...

ค่าปรับของการชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าและค่าปรับของการชำระค่าสาธารณูปโภคล่าช้า กรณีจึงยังมีอาจถือได้ว่าลูกหนี้ผิดนัด ดังนั้น หากมหาวิทยาลัยเรียกดอกเบี้ยดังกล่าวอาจจะเป็นข้อเสียเปรียบทางคดีได้

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตรวจสอบความถูกต้องของยอดเงินค้างชำระ ตามข้อสังเกตของฝ่ายกฎหมาย และประสานฝ่ายกฎหมาย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนกฎหมายต่อไป

๕.๒ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

เลขานุการแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวุฒากาศ ชั้น ๑ อาคารวุฒากาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม