

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมวุฒากาศ ชั้น ๑ อาคารวุฒากาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุลัปณ์ วงศ์คำตัน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๓. นางสาวยุภา วิเศษสร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๔. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครือดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๖. นายธีระชัย ตันเรืองพร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๗. นางสุกมา เชาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๘. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยพิพย์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ |
| ๙. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๑๐. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่อง...

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ ขอยกเลิกการติดตั้งเครื่องชั่งน้ำหนักหยอดเหรียญ ของบริษัท เอส เค เอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

เนื่องด้วยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาเป็นเหตุให้กิจการหรือกิจกรรมบางอย่างต้องหยุดตามคำสั่งของภาครัฐ ส่งผลให้บริษัท ได้รับผลกระทบเนื่องจากยอดรายรับต่อเดือนหลังหักค่าเช่าแล้วติดลบอยู่เดือนละ ๔๐๐ บาท ด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงขออนุญาตยกเลิกการติดตั้งเครื่องชั่งน้ำหนักหยอดเหรียญ จำนวน ๒ เครื่อง โดยจะขอทำการเปิดให้บริการเครื่องชั่งน้ำหนักหยอดเหรียญเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเดือนสุดท้าย และถือเอาหนังสือบอกกล่าวฉบับนี้เป็นการบอกกล่าวล่วงหน้า บริษัทฯ จะยกเครื่องชั่งน้ำหนักออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อส่งมอบพื้นที่คืนให้แก่มหาวิทยาลัย และขอคืนเงินประกันสัญญา เมื่อสถานการณ์กลับมาเป็นปกติ บริษัท หวังเป็นอย่างยิ่งว่ามหาวิทยาลัยจะให้ความอนุเคราะห์ให้บริษัทฯ ได้กลับมาร่วมงานกับท่านอีกครั้ง

ทั้งนี้ มีพื้นที่ติดตั้ง ๒ จุด คือ บริเวณโรงอาหารเทิดทูน และบริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี โดยวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ บริษัท เอส เค เอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้ขนย้ายเครื่องชั่งน้ำหนักหยอดเหรียญ จำนวน ๒ เครื่อง ออกจากพื้นที่ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ ขอนำสัญญาเช่าลงนามนอกพื้นที่ ของบริษัท แอดวานซ์ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด

ตามที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พิจารณาการขอความอนุเคราะห์นำสัญญาเช่าพื้นที่ลงนามนอกพื้นที่มหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการนำสัญญาเช่าพื้นที่ลงนามนอกสถานที่สามารถดำเนินการได้ แต่ให้ระมัดระวังเนื้อหาสัญญาทั้งสองฉบับต้องมีเนื้อหาที่ตรงกัน

เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด ขอความอนุเคราะห์นำสัญญาเช่าพื้นที่ ลงนามนอกพื้นที่มหาวิทยาลัย เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ณ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง โดยได้จัดส่งเอกสารเสนอมหาวิทยาลัย คือ เชื้อธนาคารหมายเลข ๐๐๐๔๗๖๐๙ จำนวน ๑,๓๑๐,๘๓๔ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) เพื่อจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ระบบสื่อสารในรูปแบบ Wall Mount ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการเสนอผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดส่งสัญญาให้บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด ลงนาม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ แจ้งไม่ต่ออายุสัญญาเช่าอาคารพัสดุ (ATM บริเวณ โรงอาหารเทิดทูน) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แจ้งปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่และการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) จำนวน ๑ เครื่อง บริเวณโรงอาหารเทิดทูน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราค่าเช่าเหมาจ่าย ๓ ปี เพิ่มขึ้นในอัตรา ๑๐% จาก จำนวนเงิน ๒๓๗,๖๐๐ บาท เป็น จำนวนเงิน ๒๖๑,๓๖๐ บาท

เมื่อวันที่...

เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) แจ้งความประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ โดยให้มีผลเป็นการสิ้นสุดสัญญาพื้นที่ที่ครบกำหนดระยะเวลาเช่าพื้นที่ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และส่งคืนพื้นที่ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยธนาคารขอขอบคุณที่ได้กรุณาให้ธนาคารใช้พื้นที่ดังกล่าวเป็นอย่างดีตลอดมา และหวังว่าจะมีโอกาสได้ร่วมทำธุรกิจกันอีกในโอกาสต่อไป

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ประสานขอรายละเอียดเหตุผลในการไม่ต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ โดยธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) แจ้งว่าด้วยสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลกระทบต่อสถิติการใช้เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ลดลง ประกอบกับการปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น ๑๐% จึงพิจารณาไม่ต่ออายุสัญญาดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับทราบรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๘ หน้า

๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๕ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม

๒๕๖๔

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย)การติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) • การติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ • สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ ปตท. • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารสุวรรณวงกตกิจ • พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี • พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย • พื้นที่โรงอาหารเทิดทูน • พื้นที่บริเวณ MJU Night Market • ร้านค้าหอพักนักศึกษา • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกิน (ตามประกาศจัดสรร)	การจัดเก็บรายได้ : นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สิน) • พื้นที่ศูนย์อาหาร Green Canteen (รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย ชดใช้เงินยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ค่าก่อสร้างศูนย์อาหาร) • พื้นที่บริเวณหน้าโรงอาหารเทิดทูน (บุธ) • กาดนัดคาวบอย • โครงการน้ำดื่ม (อินทนิล) • การจำหน่ายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย • การสนับสนุนโครงการด้านพืชผักของกิน (ตามประกาศจัดสรร) • การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้ากาดแม่โจ้ ๒๔๗๗ (ตามประกาศจัดสรร)

๑.รายได้...

๑.รายได้ผลประโยชน์จากทรัพย์สินมหาวิทยาลัย	๒.รายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
• การสนับสนุนการฝากจำหน่ายสินค้าภาคแม่โจ้ ๒๔๗๗ (ตามประกาศจัดสรร) • การหารายได้งานวันเกษตร, เงินสนับสนุนการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพงานปริญญาบัตร, ชุดครุย, บัตรนักศึกษา, บัตรบุคลากร เป็นต้น	

รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

รายการ		งานบริหารทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัย	งานหารายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
รายรับ	ประมาณการรายรับ	๘,๖๖๑,๓๒๒.๐๐	๔,๖๗๙,๐๐๐.๐๐
	รับจริง (๑-๓๐ ธ.ค. ๖๔)	๑,๙๖๒,๗๓๓.๓๒	๙๘๔,๘๖๒.๐๑
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	๒๒.๖๖	๒๑.๐๕
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๑๑,๘๐๐.๐๐
	จ่ายจริง (๑-๓๐ ธ.ค. ๖๔)	๓๒,๙๒๕.๐๐	๓๗๑,๙๖๘.๐๐
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	๙.๔๑	๑๓.๒๓
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง (ต่ำ) กว่าประมาณการรายจ่าย	๘,๓๑๑,๓๒๒.๐๐	๑,๘๖๗,๒๐๐.๐๐
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง (ต่ำ)กว่าประมาณการรายจ่าย	๙๕.๙๖	๓๙.๙๑
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๑,๙๒๙,๘๐๘.๓๒	๖๑๒,๘๙๔.๐๑
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	๙๘.๓๒	๖๒.๒๓

หมายเหตุ : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลกระทบต่อรายรับค่าเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยประมาณเดือนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒. กาดนัดควาบอยงดให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ส่งผลกระทบต่อรายรับค่าเช่าพื้นที่กาดนัดควาบอยประมาณเดือนละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ชื่อเรื่อง...

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๑) รายงานทางการเงินกองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ๒) รายงานค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่กาดนัด คาวบอย ๓) รายงานยอดฝากขายกาดแม่โจ้ ๒๕๖๗ ๔) รายงานค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ กาดน้อย	ที่ประชุมรับทราบ	
๒. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจัดเก็บสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำดิบ และน้ำประปา) สำหรับ หน่วยงานในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย	เห็นชอบในหลักการร่างประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าจัดเก็บสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำดิบ และน้ำประปา) สำหรับหน่วยงาน ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ตามลำดับ	- คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติ เห็นชอบร่างประกาศตั้งเสนอ และให้ ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม - ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำประกาศดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว
๓. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราราคาลิขสิทธิ์ของผลงาน ทดแทน โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้า ทางเกษตรและพลังงานเพื่อสร้างรายได้ ให้กับวิทยาลัยฯ	๑. เห็นชอบในหลักการ ร่างประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา ราคาลิขสิทธิ์ของผลงานทดแทน โดย ตัดข้อความ “โครงการส่งเสริมการผลิต สินค้าทางการเกษตรและพลังงานเพื่อ สร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ” ออก ๒. ให้วิทยาลัยพลังงานทดแทน นำข้อเสนอแนะที่ประชุมไปพิจารณา ดำเนินการ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้เสนอร่างประกาศฯ ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการ อนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิ ประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณา อีกครั้ง	แจ้งมติที่ประชุมให้วิทยาลัยพลังงาน ทดแทน เรียบร้อยแล้ว
๔. การให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่าย นมเนย/กล้วยทอด ของมหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	เห็นชอบ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการต่อไป	แจ้งมติที่ประชุมให้มหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรียบร้อยแล้ว
๕. การขอยกเลิกการเช่าพื้นที่ประกอบการ ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายงานสู่ภราดร สุขหาทอง	๑. เห็นชอบให้ยกเลิกการเช่าพื้นที่ ประกอบการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ราย นางสุภาภรณ์ สุขหาทอง ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่-เฉลิม พระเกียรติ ดำเนินการดังนี้ ๒.๑ ตรวจสอบรายละเอียดสัญญา เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการรับเงิน หลักประกันสัญญา และการคืนพื้นที่ ๒.๒ แจ้งผู้ประกอบการจัดทำเอกสารแจ้ง ความประสงค์ให้นำเงินหลักประกัน สัญญาเช่าพื้นที่ จำนวน ๑,๓๕๐ บาท เพื่อใช้ชำระหนี้คงค้างกับ มหาวิทยาลัย	แจ้งมติที่ประชุมให้มหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๒) ครั้งที่...

(๒) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการตามมติ
๑. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้สถานการณ์การระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	๑. เห็นชอบเสนอแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบในหลักการแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒. ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ที่เสนอขอให้ร้านค้าเปิดบริการจำหน่ายสินค้า แต่ขอยกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป
๒. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย	เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ	- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบร่างประกาศดังเสนอ - ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำประกาศ เรียบร้อยแล้ว - ฟาร์มมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติยกเลิกประกาศดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย

(๑) ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขอเสนออัตราค่าจำหน่ายน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่

ชนิดขวดเพท

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขอเสนออัตราค่าจำหน่ายน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่ ชนิดขวดเพท โดยนำไปใช้เกี่ยวกับการจัดเก็บค่าจำหน่ายน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่ ชนิดขวดเพท เพื่อจัดเก็บเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักเกณฑ์

๑) ผู้ประสงค์จะสั่งซื้อน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่ กรณีลูกค้าทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยสามารถแจ้งยอดสั่งซื้อ ระบุสถานที่จัดส่ง และชำระเงินได้เจ้าหน้าที่จัดส่งน้ำ และทาง Application Line น้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่

๒) รายได้จากการจำหน่ายน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่ ชนิดขวดเพท ให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. อัตราการจำหน่าย

๑) น้ำดื่มชนิดขวดเพท ขนาด ๒๕๐ มิลลิลิตร บรรจุแพ็คเกจ ๑๒ ขวด อัตราการจำหน่าย แพ็คเกจ ๓๕ บาท

๒) น้ำดื่ม...

๒) น้ำดื่มชนิดขวดเพท ขนาด ๓๕๐ มิลลิลิตร บรรจุแพ็คเกจ ๑๒ ขวด อัตราการจำหน่าย แพ็คเกจ ๔๐ บาท

๓) น้ำดื่มชนิดขวดเพท ขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตร บรรจุแพ็คเกจ ๑๒ ขวด อัตราการจำหน่าย แพ็คเกจ ๔๕ บาท

๓. กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้แล้วตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ร่างประกาศดังกล่าวได้รับการพิจารณาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑) คณะกรรมการบริหารจัดการโรงงานนาร่องอุตสาหกรรมเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒) คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขอเสนออัตราการจำหน่ายน้ำดื่มตราแม่โจ้-แพร่ ชนิดขวดเพท

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดทำสัญญา กับบริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด ซึ่งได้รับสิทธิใช้เครื่องหมาย MJU ในโครงการความร่วมมือการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์น้ำดื่มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการผลิต จำหน่ายน้ำดื่ม และน้ำแร่ ไปแล้วนั้น ที่ประชุมจึงเสนอให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)หารือกับบริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด เพื่อหาแนวทางให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็นผู้ผลิตน้ำดื่มให้แก่บริษัทฯ

๓. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จัดทำข้อมูลกำลัการผลิตจำนวนกลุ่มลูกค้า ประกอบการพิจารณา

๔. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

(๒) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าออนไลน์ “งานประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๒”

ฝ่ายเลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าออนไลน์ “งานประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๒” ดังนี้

ตามมติที่ประชุมขอยางงานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เห็นชอบให้สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๒ ในระหว่างวันที่ ๕-๗ มกราคม ๒๕๖๕ ภายใต้กรอบแนวคิด "New Generation Libraries : Toward House of Access" เป็นการจัดประชุมวิชาการแบบออนไลน์ (The ๑๒th PULINET Online National Conference - PULINET ๒๐๒๒) ซึ่งสำนักหอสมุด ได้จัดงานเสร็จสิ้น แล้วนั้น

สำนักหอสมุด ได้เสนอการกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าออนไลน์ "งาน PULINET วิชาการ ครั้งที่ ๑๒" ดังนี้

๑. โชนจำหน่ายหนังสือและอุปกรณ์ IT ราคาฐานละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. โชนจำหน่ายของฝาก ของที่ระลึก สินค้า OTOP ราคาฐานละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการร่างประกาศดังกล่าว โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ

(๓) ขออนุมัติยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ฟาร์มมหาวิทยาลัย เสนอขออนุมัติยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย พื้นที่ ๓,๖๘๖ ไร่ และพื้นที่ ๙๐๗ ไร่

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการขออนุมัติยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ

๔.๒ พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) พิจารณาการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ตามที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องเสนอ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ที่เสนอขอให้ร้านค้าเปิดบริการจำหน่ายสินค้า แต่ขอยกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จึงเสนอขอพิจารณาการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีเหตุผลและความจำเป็นในการขอต่อนการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการ ดังนี้

๑) เพื่อช่วย...

๑) เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑๕ ราย ซึ่งได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และวัตถุดิบของจังหวัดแพร่ ที่ใช้ในการลงทุนมีราคาค่อนข้างสูง

๒) นักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่-เฉลิมพระเกียรติ มีจำนวนลดลง โดยนักศึกษาที่มีสถานภาพนักศึกษาปกติ มีจำนวนทั้งสิ้น ๘๒๕ คน และนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่ไปฝึกสหกิจศึกษา จำนวน ๑๕๙ คน โดยสรุปมีนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๖๖๖ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ

๔.๓ พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

(๑) ขออนุมัติใช้ที่ดินตั้งสำนักงานบริษัท เฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทเมล็ดพันธุ์อินทรีย์ และให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงทุนในบริษัท เฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด ในการนี้ บริษัทเฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด จึงเสนอขออนุมัติใช้ที่อยู่เลขที่ ๑๕๑ หมู่ ๗ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๑๐ เป็นที่ตั้งสำนักงานบริษัทเฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด ร่วมกับศูนย์ผลิตเมล็ดพันธุ์ผักอินทรีย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ และการประสานงานของบริษัทเป็นไปอย่างรวดเร็ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทเฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด เป็นผู้ประกอบการใหม่ภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) ที่ประชุมจึงมีมติเสนอให้ใช้ที่อยู่ของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP) เป็นที่ตั้งสำนักงานบริษัทเฟิร์สท์ ออร์แกนิก ซิตส์ จำกัด แต่ให้ตรวจสอบความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นบริษัทต้องมีการเข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยหรือไม่

(๒) พิจารณาปรับปรุงหน้าที่ของคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายเลขานุการแจ้งขอลอนเรื่อง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

(๓) พิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๕

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

ครั้งที่	กำหนดวันจัดส่งเอกสาร (ปิดรับเรื่อง)	นำเข้า ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์	ประชุม
๑/๒๕๖๕	๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	๑๘ มกราคม ๒๕๖๕
๒/๒๕๖๕	๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๓/๒๕๖๕	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๘ มีนาคม ๒๕๖๕
๔/๒๕๖๕	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑ เมษายน ๒๕๖๕	๕ เมษายน ๒๕๖๕

ครั้งที่...

ครั้งที่	กำหนดวันจัดส่งเอกสาร (ปิดรับเรื่อง)	นำเข้า ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์	ประชุม
๕/๒๕๖๕	๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๖/๒๕๖๕	๒๗ เมษายน ๒๕๖๕	๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
๗/๒๕๖๕	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๘/๒๕๖๕	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
๙/๒๕๖๕	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒ กันยายน ๒๕๖๕	๖ กันยายน ๒๕๖๕
๑๐/๒๕๖๕	๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๑/๒๕๖๕	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๒/๒๕๖๕	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ : เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวุฒากาศ ชั้น ๑ อาคารวุฒากาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบแผนการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำหนังสือแจ้งทุกส่วนงานรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ พิจารณาขอความอนุเคราะห์ติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มชนิดขงร้อนอัตโนมัติของบริษัทไทยมาเล็ก จำกัด

ตามที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการในการติดตั้งตู้กาแฟ หยอดเหรียญอัตโนมัติ ขนาดตู้ ๕๐ ซม. ยาว ๖๕ ซม. สูง ๑๗๐ ซม. (ประมาณ ๔ ม.) มีลูกกล้อเคลื่อนย้าย โดยกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน ไฟฟ้าตามมิเตอร์

เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ นางสาวสุติวิทย์ เกียรติเมธา กรรมการ บริษัท ไทยมาเล็ก จำกัด (ศิษย์เก่าแม่โจ้ สาขาประมง รุ่น ๗๖) ขอพิจารณาเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มชนิดขงร้อนแบบอัตโนมัติ ไทยมาเล็ก ลักษณะของผลิตภัณฑ์ คือ เป็นเครื่องขงอัตโนมัติ ชนิด ๓ หัว แบบขงร้อน ราคาจำหน่ายแก้วละ ๑๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขนาดโครงตู้ สูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๕๐ ซม. และลึก ๖๐ ซม. ใช้พื้นที่ ๑ ตรม. ต่อเครื่อง ใช้ไฟฟ้า ๑๖๐๐ w. ใช้พื้นที่ทั้งหมด ๑๕ ตรม.

๒. ติดตั้งเครื่อง ๑๕ เครื่อง โดยแบ่งการติดตั้งเป็น ๓ ครั้ง ครั้งละจำนวน ๕ เครื่อง โดยใช้ระยะเวลาในการติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๕

๓. ชำระค่าไฟฟ้าตามความเป็นจริง

๔. ชำระค่าเช่าพื้นที่เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท ต่อเดือนต่อเครื่อง จำนวน ๑๕ เครื่อง รวมเป็นเงินจำนวน ๗,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในการติดตั้งตู้กาแฟ หยอดเหรียญอัตโนมัติ จำนวน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน โดยคิดอัตราค่าไฟฟ้าตามมิเตอร์ ตามมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. ให้กองบริหาร...

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งบริษัท รับทราบอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าว

๕.๒ พิจารณาขอความอนุเคราะห์งดเว้นค่าเช่า/ลดค่าเช่าสถานที่ ของบริษัท สยามวีซี เวนดิง จำกัด

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วมีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

พื้นที่ร้านค้า/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่,แพร่,ชุมพร)	
๑. ร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้านถ่ายเอกสาร ร้านซักรีด	๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐% ๒) ร้านค้าที่ปิดให้บริการ หรือถูกสั่งปิดให้บริการ เนื่องจากมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ ส่วนค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามมิเตอร์
๒. บริษัทขนส่ง Flash Express	เก็บอัตราปกติ
๓. ธนาคาร	
๔. ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ, เครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print	
๕. ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)	

เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ บริษัท สยาม วีซี เวนดิง ผู้ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ขอความอนุเคราะห์งดเว้นค่าเช่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ทำให้ยอดใช้บริการลดลง บริษัทของดให้บริการจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติชั่วคราว โดยขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณา ๑) ตู้ที่งดเว้นให้บริการชั่วคราวของดเว้นการเก็บค่าเช่า ๒) ตู้ที่เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐%

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เฉพาะที่ปิดให้บริการชั่วคราว และลดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ในอัตรา ๕๐% เฉพาะที่เปิดให้บริการ ส่วนค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามมิเตอร์จริง ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕ โดยเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ

๕.๓ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวุฒากาศ ชั้น ๑ อาคารวุฒากาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกรรมการทราบล่วงหน้า

เลิกประชุม...

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จตุรายนงานการประชุม



(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
อนุกรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายนงานการประชุม