

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาทกิจ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
ตำแหน่ง คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ
ตำแหน่ง คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร | กรรมการ |
| ๕. นายสรภพ เชื้อดำรง | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๖. นายสรารุณ สิ้นสำเนา | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|----------------------|---------|
| ๑. นายยงยุทธ ขอบทำดี | กรรมการ |
|----------------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร | วาระ ๔.๑ |
| ๒. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตรและอาหาร | วาระ ๔.๑ |
| ๓. นายถิรวัฒน์ ตีตะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ประสานงาน
หน่วยงานวิสาทกิจ) |

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รับทราบมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เห็นชอบให้มีศูนย์ทดสอบ วิจัย และพัฒนาอุตสาหกรรม ไม่เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว ได้มีความเห็นว่า ควรจัดตั้งศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ในรูปแบบ Strategic program เนื่องจากสามารถดำเนินการได้เลย หากตั้งหน่วยงานวิสาหกิจจะมีปัญหาเกี่ยวกับ Mindset management ในการบริหารธุรกิจ หลังจากที่ได้ประชุมได้ให้ความเห็นแล้ว จึงมีมติเห็นชอบให้มีศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรม ไม่เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มอบให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เลขานุการเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๙ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอรายงานรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์เกษตร (ICAPS)
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

รายละเอียด...

รายละเอียดตามเอกสารแนบรายงานการประชุมนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๑๔๙,๐๖๖.๐๔ บาท ประกอบด้วย

- ๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๓,๙๘๘.๕๔ บาท
- ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ จำนวน ๑๔๕,๐๗๗.๕๐ บาท
- ๓) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน - บาท
- ๔) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน - บาท
- ๕) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน - บาท
- ๖) เงินสะสมจากงบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน - บาท

รายละเอียดตามเอกสารแนบรายงานการประชุมนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่
๗/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมติ
๑	พิจารณาแผนธุรกิจ (Business Plan) ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)	๑. เนื่องจากหน่วยงานวิสาหกิจส่งข้อมูล ไม่ครบทุกหน่วยงาน จึงเห็นควรให้ถอนเรื่อง ๒. เห็นชอบให้จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอ แผนธุรกิจ (Business Plan) ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) ต่อคณะกรรมการบริหาร หน่วยงานวิสาหกิจ และคณะกรรมการ หน่วยงานวิสาหกิจ พร้อมกันทุกหน่วยงาน	กองบริหารงานทรัพยากร และกิจการพิเศษ	- จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอ แผนธุรกิจ (Business Plan) ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) ต่อคณะกรรมการ บริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม
๒๕๖๔ มีมติให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) อาคาร...

๑) อาคารสำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอพร้าว ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๒) อาคารสำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๓) อาคารหอพักฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๔) ร้านจำหน่ายกาแฟฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังเสนอ และให้เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการให้เข้าพื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ พิจารณาให้หน่วยงานวิสาหกิจบันทึกข้อมูลทางการเงิน และบัญชีด้วยระบบ e finance

ตามที่งานบริหารข้อมูลและการบัญชี กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานทางการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งยังไม่เสร็จสมบูรณ์เนื่องจากยังไม่สามารถนำข้อมูลรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจเข้าระบบ e finance เพื่อจัดทำรายงานทางการเงินรวมทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้ครบถ้วน ซึ่งอาจมีผลให้รายงานทางการเงินไม่ได้รับรองหรือรับรองอย่างมีเงื่อนไข เนื่องจากปัญหาและข้อจำกัด ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานวิสาหกิจ ไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบ e finance อย่างครบถ้วน

๒. บุคลากรของหน่วยงานวิสาหกิจ ขาดความรู้ความเข้าใจในระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี

๓. มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรผู้ดำเนินการด้านการเงินและบัญชี ทำให้เกิดอุปสรรคในการสื่อสาร

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอเสนอแนวทางการดำเนินการด้านการเงินและบัญชีของหน่วยงานวิสาหกิจดังนี้

๑. หน่วยงานแจ้งความประสงค์ต่อมหาวิทยาลัยพร้อมเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการหากหน่วยงานประสงค์ที่จะไม่บันทึกข้อมูลการเงินและบัญชีผ่านระบบ e finance ได้ และหากมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน จัดส่งมหาวิทยาลัย ผ่านกองคลัง เป็นประจำทุกเดือน โดยจัดส่งภายในเดือนถัดไป และให้จับคู่บัญชีตามรายงานการเงินของหน่วยงาน และคู่บัญชีของมหาวิทยาลัย (ในระบบ e finance) ให้ครบถ้วนตรงกัน โดยผู้อำนวยการของหน่วยงาน ลงนามรับรองความถูกต้อง และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้หน่วยงานจัดส่งรายงานทางการเงินประจำปี ที่ผ่านการตรวจสอบรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว และให้จับคู่บัญชีตามรายงานการเงินของหน่วยงาน และคู่บัญชีของมหาวิทยาลัย (ในระบบ e finance) ให้ครบถ้วนตรงกัน โดยผู้อำนวยการของหน่วยงาน ลงนามรับรองความถูกต้อง จัดส่งมหาวิทยาลัย ผ่านกองคลัง ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ของทุกปี เพื่อจัดทำรายงานการเงินรวมของมหาวิทยาลัยให้ทันตามกำหนดและให้มหาวิทยาลัยกำหนดประกาศแนวทางการดำเนินการทางการเงินและบัญชีต่อไป

๒. หากหน่วยงาน...

๒. หากหน่วยงานประสงค์ที่จะบันทึกข้อมูลทางการเงิน บัญชี ด้วยระบบ e finance ให้หน่วยงานแจ้งความประสงค์ต่อมหาวิทยาลัย และให้กองคลังจัดอบรมการใช้งานในระบบให้ครบถ้วนเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการบันทึกข้อมูลการเงินและบัญชีของหน่วยงานแบบ real time และสามารถนำเสนอรายงานจากระบบ e finance ในภาพของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้หน่วยงานวิสาหกิจบันทึกข้อมูลทางการเงิน และบัญชี ด้วยระบบ e finance เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการบันทึกข้อมูลการเงินและบัญชีของหน่วยงานแบบ real time และสามารถนำเสนอรายงานทางการเงินประจำเดือน และประจำปีงบประมาณจากระบบ e finance ได้

๒. ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดอบรมการใช้งานในระบบ e finance ให้ครบถ้วน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แผนกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการเสนอแผนกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ประชุม	เวลาประชุม	สถานที่ประชุม
๑/๒๕๖๕	๒๗ มกราคม ๒๕๖๕	เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัย และโปรแกรม Microsoft Teams
๒/๒๕๖๕	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๓/๒๕๖๕	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕		
๔/๒๕๖๕	๒๘ เมษายน ๒๕๖๕		
๕/๒๕๖๕	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕		
๖/๒๕๖๕	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕		
๗/๒๕๖๕	๔ สิงหาคม ๒๕๖๕		
๘/๒๕๖๕	๒๙ กันยายน ๒๕๖๕		
๙/๒๕๖๕	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕		
๑๐/๒๕๖๕	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		
๑๑/๒๕๖๕	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕		

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี คุณวุฒิ)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

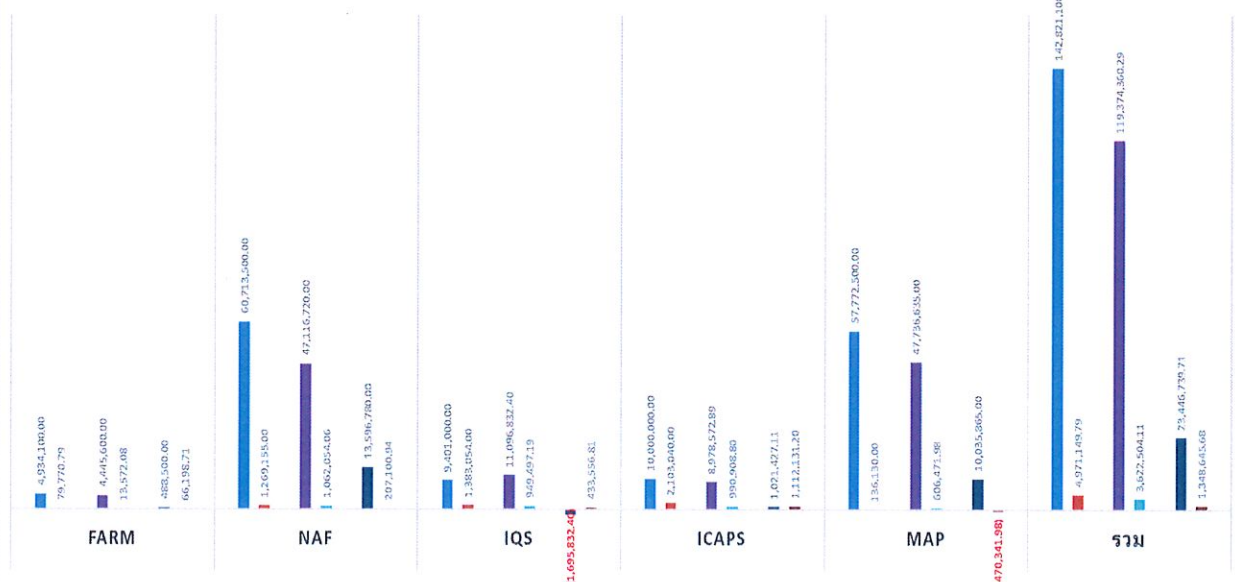
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 ตุลาคม 2564

รายการ		FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	4,934,100.00	60,713,500.00	9,401,000.00	10,000,000.00	57,772,500.00	142,821,100.00
	รับจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64)	79,770.79	1,269,155.00	1,383,054.00	2,103,040.00	136,130.00	4,971,149.79
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	1.62%	2.09%	14.71%	21.03%	0.24%	3.48%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	4,445,600.00	47,116,720.00	11,096,832.40	8,978,572.89	47,736,635.00	119,374,360.29
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64)	13,572.08	1,062,054.06	949,497.19	990,908.80	606,471.98	3,622,504.11
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)	0.31%	2.25%	8.56%	11.04%	1.27%	3.03%
ผลลัพธ์ (กำไร/ ขาดทุน)	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณการ รายจ่าย	488,500.00	13,596,780.00	(1,695,832.40)	1,021,427.11	10,035,865.00	23,446,739.71
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่า ประมาณการรายจ่าย	9.90%	22.39%	-18.04%	10.21%	17.37%	16.42%
	รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่ายจริง	66,198.71	207,100.94	433,556.81	1,112,131.20	(470,341.98)	1,348,645.68
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่ายจริง	82.99%	16.32%	31.35%	52.88%	-345.51%	27.13%
เงินสนับสนุน จาก มหาวิทยาลัย	ประมาณการเงินเดือน/ค่าจ้าง (เงินงบประมาณ)	7,040,000.00	0.00	3,332,016.00	0.00	472,320.00	10,844,336.00
	เงินเดือน/ค่าจ้างจริง (เงินงบประมาณ)(1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64)	586,567.40	0.00	277,668.00	0.00	39,360.00	903,595.40

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 ตุลาคม 2564

■ ประมาณการรายรับ ■ รับจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64) ■ ประมาณการรายจ่าย ■ จ่ายจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64) ■ ประมาณการรายรับสูง(ต่ำ)กว่าประมาณการรายจ่าย ■ รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่ายจริง



สรุปเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน 5%) ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 ตุลาคม 2564

รายการ		เงินส่วนกลาง วิสาหกิจ	ฟาร์มมหาวิทยาลัย	ศูนย์วิจัยและพัฒนา เกษตรกรรมชาติ	สถาบันบริการ ตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์	สถาบันรับรองระบบ การผลิตผลิตภัณฑ์ การเกษตร	อุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและ อาหาร	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	1,500,000.00	246,705.00	2,430,975.00	447,646.50	467,289.72	2,863,625.00	7,956,241.22
	รับจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64)	0.00	3,988.54	145,077.50	0.00	0.00	0.00	149,066.04
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	0.00%	1.62%	5.97%	0.00%	0.00%	0.00%	1.87%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย							3,253,900.00
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 64 - 31 ต.ค. 64)							21,900.00
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)							0.67%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณการ รายจ่าย							4,702,341.22
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณ การรายจ่าย							144.51%
	รายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							127,166.04
	ร้อยละรายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							85.31%

หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

2. เงินส่วนกลางวิสาหกิจรวมเงินยืม ฟาร์มมหาวิทยาลัย 500,000 บาท

3. เงินส่วนกลางวิสาหกิจรวมเงินยืม ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรกรรมชาติ 1,000,000 บาท