

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | รองประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ
แทน ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล
ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิวัฒน์ สุวรรณรักษ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันตวงษ์ | กรรมการ |
| ๘. ดร.บุญทา ชัยเลิศ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวจรรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ออนไลน์) |
| ๑๓. นางสาวนীর เรียนกุนา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ดร.สมศักดิ์ ปณิตยาศัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประธาน วัฒนวานิชย์ | กรรมการ |
| ๓. นายณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ วาระ ๔.๑ (ออนไลน์)
รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสารฝ่ายบริหาร
๒. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
๓. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เนื่องจากการโปรตเกล้าฯ แต่งตั้งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุดใหม่ส่งผลให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยต้องมีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ วรรค ๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการการเงินและทรัพย์สิน แทนตามวรรคก่อนให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่ ในการประชุมครั้งนี้รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงปฏิบัติหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการ

เมื่อกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว อธิการบดีปฏิบัติหน้าที่ประธานกล่าวเปิดประชุม จากนั้นมอบเลขานุการเสนอข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑) สำนักงบประมาณแจ้งวงเงินงบประมาณในปี ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้รับจำนวน ๑,๔๐๖ ล้านบาท แยกเป็นแผนงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ ๔๑๘ ล้านบาท แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๑๓๐ ล้านบาท แผนงานยุทธศาสตร์เกษตรสร้างมูลค่า ๒๓ ล้านบาท แผนงานยุทธศาสตร์ศักยภาพตลอดช่วงชีวิต ๓๓๓ ล้านบาท ทั้งนี้มหาวิทยาลัยต้องชี้แจงต่อคณะกรรมการประมาณ ๓ ครั้ง

๒) ความก้าวหน้าการต่อสัญญาการใช้พื้นที่กับกรมป่าไม้ที่จะหมดสัญญาในปี ๒๕๖๕

- พื้นที่ป่าอนุรักษ์ป่าบ้านโป่ง จำนวน ๓,๖๐๐ ไร่ มหาวิทยาลัยได้ยื่นขอใช้ต่อกรมป่าไม้เรียบร้อยแล้ว

- พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๔๐๗ ไร่ อยู่ระหว่างการเจรจาเงื่อนไขการต่อสัญญา คาดว่าจะมีค่าเช่า จำนวน ๑๐,๔๖๐ บาทต่อไร่ ระยะเวลาการเช่า ๓๐ ปี

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑) มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างเสนอเรื่องปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน โดยคาดว่าจะเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ในการประชุมวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาแผนการชำระเงินยืม เพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการสอนทางด้านสื่อสารดิจิทัล รายการคอมพิวเตอร์ Workstation ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสารฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการชำระเงินยืม เพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการสอนทางด้านสื่อสารดิจิทัล รายการคอมพิวเตอร์ Workstation ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการขอยืมเงินกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสารสรุปดังนี้

๑. เพื่อให้ทันกับการเริ่มเรียนของนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔๒ คน รวมถึงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาให้มีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น เนื่องจากเครื่องเดิมมีอายุการใช้งานเกิน ๓ ปี
๓. เสนอแผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ระยะเวลา ๖ ปี ปีละ ๒๔๗,๙๙๐.๔๗ บาท (สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๑ โดยหากมีงบประมาณเหลือจากการดำเนินงานจะนำมาสมทบเพิ่มเติมชำระเงินยืมตามแผน

เลขานุการให้ข้อมูลเพิ่มเติมในการขอยืมเงินกองทุนคณะดังกล่าวได้มีการพิจารณา โดยคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

คณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ยืมเงินกองทุนคณะ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการสอนทางด้านสื่อสารดิจิทัล รายการคอมพิวเตอร์ Workstation จำนวน ๔๑ ชุด ตามที่เสนอ โดยให้ดำเนินการชดเชยคืนภายในระยะเวลา ๖ ปี พร้อมต้นและดอกเบี้ย ทั้งนี้ ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดไว้ว่า "ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องใช้เงินกองทุนมหาวิทยาลัยหรือกองทุนส่วนงานเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนงานมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจยืมเงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงานได้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย"

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำแผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ระยะเวลา ๖ ปี ปีละ ๒๔๗,๙๙๐.๔๗ บาท (สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๑ เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนการชำระเงินยืม ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการชำระเงินยืมงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๕ ส่วนกลาง มหาวิทยาลัย วงเงินไม่เกิน ๑,๓๙๗,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบแผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

ในการประชุมครั้งนี้ จึงเป็นการพิจารณาตาม ข้อ ๒ (มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕) ที่ประชุมร่วมกันแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปได้ดังนี้

๑) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินจะทำหน้าที่กลั่นกรอง (ให้ความเห็น/ให้ข้อเสนอแนะ) ต่อสภามหาวิทยาลัย (อ้างอิงจากแผนภาพสำนักงานสภามหาวิทยาลัย) ในวาระนี้จึงเป็นการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

๒) การจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการสอนดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน เมื่อจัดซื้อแล้วทรัพยากรมีความเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นหรือไม่ นักศึกษาที่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน ๒๔๐ คน แผนรับนักศึกษาจะเป็นแผนที่ถาวรทุกปีหรือไม่

๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุนไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดหางบลงทุน ข้อ ๗ ให้นำเฉพาะดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ใน ข้อ ๕ ดังนั้น การยืมเงินกองทุนคณะมาใช้จึงอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) แผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท จะนำเงินประกันความเสี่ยง ๒๐% มาชดใช้กองทุนคณะ จึงไม่ใช่หลักการที่ถูกต้อง วิธีการคิดมีความซับซ้อน ต้องบริหารงบประมาณแต่ละปีอย่างระมัดระวัง (รายรับหัก ๑๐% เข้ามหาวิทยาลัย, ๙๐% เข้าส่วนงาน แต่ส่วนงานต้องบริหารใช้ในการกิจปกติ และการชดใช้กองทุนคณะไปพร้อมกัน) ดังนั้น หากสามารถปรับปรุงระเบียบกองทุนคณะให้สามารถนำมาใช้จัดหางบลงทุนได้ หรือมีวิธีคิดแบบอื่น จะทำให้กระบวนการบริหารงบประมาณไม่ซับซ้อน และในแต่ละปีให้แสดงยอดเงินต้นและดอกเบี้ยให้เห็นอย่างชัดเจน

๕) มหาวิทยาลัยควรทบทวนและปรับปรุงแผนดิจิทัล และแผนพัฒนาการศึกษาของทั้งมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อการยกระดับการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ทันยุคสมัยอย่างยั่งยืน

มติที่ประชุม

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ให้นำเฉพาะดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ใน ข้อ ๕ ซึ่งในวัตถุประสงค์ ข้อ ๕ ไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดหางบลงทุน ประกอบกับอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นจะต้องใช้เงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงาน เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนงาน มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจยืมเงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงานได้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีข้อเสนอแนะและมีมติเห็นชอบเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๑. อนุมัติให้คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ยืมเงินกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๒. ให้ความเห็นชอบแผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๓. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในประเด็นนี้ มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับแผนรับนักศึกษา แผนบริหารจัดการทั้งระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของนักศึกษาจะกระทบกับภาพรวมของมหาวิทยาลัยด้วย การคิดเรื่องต้นทุน อัตราค่าจ้าง การจัดสรรทรัพยากร และการรายงานต่อสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

๔.๒ พิจารณาแผนการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการเสนอแผนกำหนดการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

กำหนดการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน		กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย	
ครั้งที่	วันที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่ประชุม
๒/๒๕๖๕	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๔/๒๕๖๕	๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
๓/๒๕๖๕	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕/๒๕๖๕	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๔/๒๕๖๕	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๖/๒๕๖๕	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๕/๒๕๖๕	๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	๗/๒๕๖๕	๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
๖/๒๕๖๕	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๘/๒๕๖๕	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หมายเหตุ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโปรแกรม Microsoft Team

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ปรับแก้ไข ดังนี้

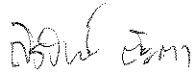
๑. ปรับแผนการประชุมให้สอดคล้องกับกำหนดการเสนองบประมาณและการรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๒. ให้เสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งถัดไป

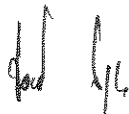
ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
-ไม่มี-

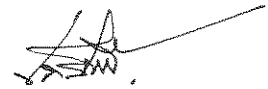
เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

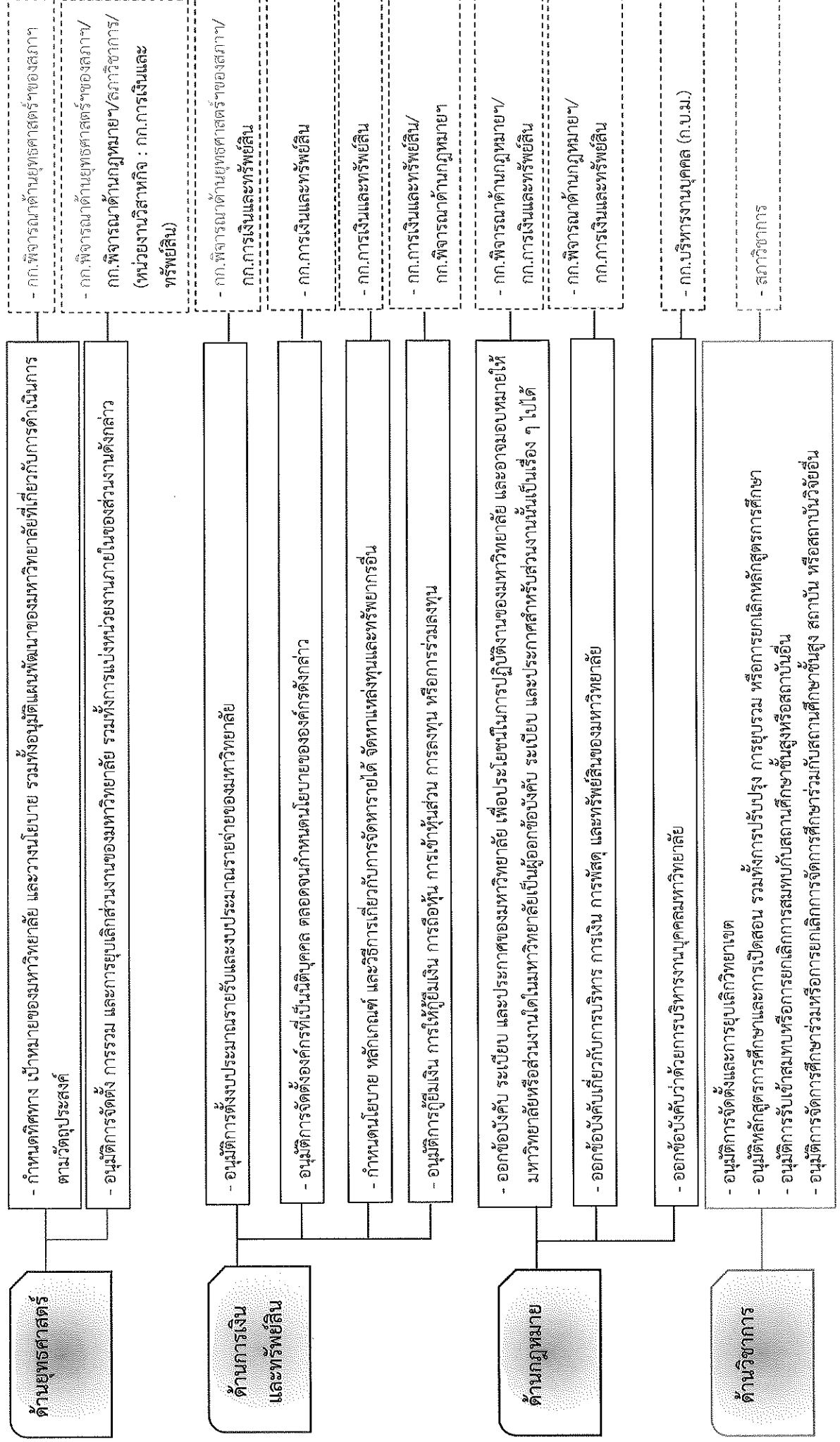


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

กรรมการที่ทำหน้าที่กลั่นกรอง (ให้ความเห็น/ให้ข้อเสนอแนะ) ต่อสภาฯ



อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรรมการทำหน้าที่กลั่นกรอง (ให้ความเห็น/ให้ข้อเสนอแนะ) ต่อสภาฯ

- มหาวิทยาลัย โดยหน่วยงาน ที่ได้รับมอบ/ - อำนาจสภาฯ พิจารณา/ - มีข้อบังคับ	- อนุมัติให้ปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งขึ้นได้ รวมทั้งอนุมัติการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์	- กก. พิจารณากลับกรณารายชื่อ ผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญา เกิตติมศักดิ์
	- พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ	
	- แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการ	
	- แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก	- กก. สรรหา
	- แต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รักษาราชการพิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น	- กก. พิจารณาดำเนินทางวิชาการ
	- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการ ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก	- กก. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร ระดับตำแหน่งอธิการบดีและตำแหน่ง คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก
	- แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ สภามหาวิทยาลัย รวมทั้งมอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลดังกล่าวทำการแทน แล้วรายงานให้ สภามหาวิทยาลัยทราบ	
	- รับรองรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยและเสนอรายงานนั้นต่อรัฐมนตรีเพื่อทราบ	
	- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของส่วนงานใด หรือของผู้ใดโดยเฉพาะ	

อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรรมการที่ทำหน้าที่กลั่นกรอง (ให้ความเห็น/ให้ข้อเสนอแนะ) ต่อสภาฯ

อื่น ๆ

๑. ร้องเรียน กล่าวหา

๒. ประเมินผู้บริหาร
- อธิการบดี

- ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องเรียนกล่าวหาหรือกล่าวโทษ ฯลฯ

- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

- กก.ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของ
สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

- กก.ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติ
หน้าที่ของอธิการบดี

หมายเหตุ : ข้อมูลข้างต้นเป็นข้อมูลที่ประมวลจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

จัดทำโดย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ตารางคำนวณการชำระเงินคืนกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ปีที่	เงินต้น	เงินที่ต้องชำระ	ดอกเบี้ย 4%	เงินต้นคงเหลือ	ชำระปีละ
1	1,300,000.00	195,990.47	52,000.00	1,104,009.53	247,990.47
2	1,104,009.53	203,830.09	44,160.38	900,179.43	247,990.47
3	900,179.43	211,983.30	36,007.18	688,196.14	247,990.47
4	688,196.14	220,462.63	27,527.85	467,733.51	247,990.47
5	467,733.51	229,281.13	18,709.34	238,452.38	247,990.47
6	238,452.38	238,452.38	9,538.10	(0.00)	247,990.47
	รวมเงินต้นที่ชำระคืนทั้งหมด	<u>1,300,000.00</u>	<u>187,942.84</u>	<u>0.00</u>	<u>1,487,942.84</u>

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยทบต้นปีละ 4%