

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย
และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสาวชลธิพันธ์ วงศ์คำตัน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคนบดี
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๓. นางสาวยุภา วิเศษสร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคนบดีคณะศิลปศาสตร์ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๔. นางสาวจุฬาลักษณ์ เครือดี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคนบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๕. นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคนบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๖. นางสาวกฤณา เชาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๗. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารสำนักหอสมุด | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๘. นางสาวพรรณราย ชื่นคำมุด
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง | อนุกรรมการ (ประชุมออนไลน์) |
| ๙. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจ

- | | |
|--|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม โดยในการประชุมครั้งนี้ มีวาระเร่งด่วน เพื่อพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งจะเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จากนั้นดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี-

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งปิดระบบการขายชั่วคราว Vending ของบริษัท สยาม วิชี เวนดิง จำกัด

เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ในพื้นที่เชียงใหม่ที่ผ่านมาทำให้ตู้ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับผลกระทบโดยตรงทางด้านยอดขายต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน บริษัทฯ จึงเห็นสมควรที่จะขอปิดระบบการขายชั่วคราว ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รหัสตู้	สถานที่	จำนวน	สถานะ	มีผลตั้งแต่
LS๐๐๐๐๓๑D	Lotus ม.แม่โจ้ (เชียงใหม่) อาคาร อำนวยการสุข	๑	ปิดระบบการขาย ชั่วคราว	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ : ถ้าสถานการณ์กลับมาเป็นปกติ หรือนักศึกษาเรียนในรูปแบบ On-Site ๑๐๐ % สามารถแจ้งกลับทางบริษัทฯ เพื่อดำเนินการเปิดระบบการขายโดยทันที

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับทราบรายงานการประชุม

เลขานุการแจ้งขอนำรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ไปพิจารณารับรอง ในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

เลขานุการขอเสนอรายงานในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ซึ่งยังคงรุนแรงและมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมหาวิทยาลัยยังคงนโยบายให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และปัจจุบันมีร้านค้าบางส่วนได้เข้ามาให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรแล้ว

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีข้อสังเกตจากการศึกษาแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีแนวทางการพิจารณาจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ดังนี้

๑) ร้านค้า...

- ๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ %
- ๒) ร้านค้าที่ปิดให้บริการ หรือถูกสั่งปิดให้บริการ เนื่องจากมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ
- ๓) กรณีมาตรการการช่วยเหลืออื่น ๆให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งการตามความเหมาะสมต่อไป

คณะกรรมการการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีร้านค้าพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยขอให้ส่งผลพิจารณาภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทางระบบ Erp. กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โดยหน่วยงานที่มีร้านค้าแจ้งผลพิจารณาให้ข้อเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	เสนอพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
๑	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	ยกเว้น
๒	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	
๓	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	
๔	กองพัฒนานักศึกษา	๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ % ๒) ร้านค้าที่ปิดให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ
๕	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	
๖	คณะผลิตกรรมการเกษตร	
๗	คณะวิทยาศาสตร์	เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ -มีนาคม ๒๕๖๕ เก็บอัตราค่าธรรมเนียม ๒๕% ของค่าเช่าต่อเดือน
๘	คณะศิลปศาสตร์	เสนอพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑) กรณีที่สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ % ๒) กรณีที่สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ร้านค้าที่ปิดให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ
๙	คณะบริหารธุรกิจ	ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบเสนอแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

พื้นที่...

พื้นที่ร้านค้า/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่, แพร่, ชุมพร)	
๑. ร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้าน ถ่ายเอกสาร ร้านซักอบรีด	๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ % ๒) ร้านค้าที่ปิดให้บริการ หรือถูกสั่งปิดให้บริการ เนื่องจากมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์ จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ยกเว้นการเก็บ อัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ ส่วนค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามมิเตอร์
๒. บริษัทขนส่ง Flash Express	เก็บอัตราปกติ
๓. ธนาคาร	
๔. ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ, เครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print	
๕. ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)	

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๔.๒ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยร่างประกาศดังกล่าวได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ฟาร์มมหาวิทยาลัยเทียบเคียงพื้นที่บริเวณ โซน C ตามประกาศมหาวิทยาลัย จึงเสนอแนะให้ ปรับแก้ไขร่างประกาศ ข้อ ๓ ดังนี้

เดิม	ปรับแก้ไข
ข้อ ๓ การใช้พื้นที่ซึ่งมีลักษณะเป็นห้องภายในอาคารให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในอัตรา ดังนี้ (๑) อาคารสำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอฟัว ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตรา ตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน (๒) อาคารสำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน (๓) อาคารหอพักฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิด ค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐	ข้อ ๓ การใช้พื้นที่ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ใน อัตรา ดังนี้ (๑) พื้นที่ภายในอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม การใช้พื้นที่ อัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อ เดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน (๒) พื้นที่ภายนอกอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม การใช้พื้นที่ อัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท ต่อ เดือน ทั้งนี้ ต้อง ไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

เดิม...

เดิม	ปรับแก้ไข
บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน (๔) ร้านจำหน่ายกาแฟฟาร์มมหาวิทยาลัย ให้คิดค่าธรรมเนียมการใช้ ในอัตราตารางเมตรละ ๑๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน	

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ -ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.


 (นางสาวสวิตรี ตั้งใจ)
 ผู้ช่วยเลขานุการ
 ผู้จรรายงานการประชุม


 (นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
 อนุกรรมการและเลขานุการ
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม