

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันอังคาร ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมพวงเสด (สนอ.๒) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๑

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม
ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางบุษบา กาหล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๓. นางชุลีพันธ์ วงศ์คำตัน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภาภรณ์ ใจเหลือง
แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสกุณา เซาวพ้อง
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | อนุกรรมการ |
| ๖. นางสาวจรรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน
ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | อนุกรรมการ |
| ๒. หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒ | อนุกรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นางอรณุตรา จำภูษร | รักษาการผู้อำนวยการกอง
พัฒนานักศึกษา |
| ๒. นางสาวพรทิศา ชัยคำเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะ...

เมื่อคณะอนุกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ได้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดเสนอมาตรการเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว โดยให้หน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาลดค่าเช่าพื้นที่แก่ผู้ประกอบการรายย่อยลง ตามความเหมาะสม ซึ่งจะมีการหารือในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)

ตามที่คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ประชุมหารือเกี่ยวกับการให้เข้าพื้นที่บริเวณอาคารต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมเห็นควรแต่งตั้ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เป็น คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ซึ่งกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ตามคำสั่งที่ ๓๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ การแจ้งผลการดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการของกองทุนพัฒนาแม่โจ้

ตามที่กองตรวจสอบภายใน ได้ติดตามการยืมเงินกองทุนพัฒนาแม่โจ้ เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๑๒,๙๔๘,๙๒๐.๙๒ บาท โดยให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน เสนอแผนการชำระคืนเงินกองทุนกับคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนฯ พิจารณาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามหนี้คงค้างของกองทุน โดยคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีมติดังนี้

๑. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ พิจารณาดำเนินการแจ้งแผนการชำระหนี้ให้กองทุนพัฒนาแม่โจ้ทราบ

๒. ให้คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย พิจารณาแนวทางการคืนเงิน โดยวิธีจัดสรรงบประมาณคืนกองทุน ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการชำระหนี้ยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ จากแหล่งเงินที่คาดว่าจะนำมาชำระคืนเงินกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ของศูนย์อาหาร Green Canteen ต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้เสนอแผนการชำระหนี้ยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ของศูนย์อาหาร Green Canteen จากแหล่งเงินที่จะนำมาใช้ชำระหนี้ยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ที่เสนอต่อที่ประชุม ต่อกองแผนงาน เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ความเป็นไปได้และผลกระทบต่อการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับศูนย์อาหาร Green Canteen ออานำเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณางบลงทุนของศูนย์อาหาร Green Canteen เพราะเป็นสิ่งก่อสร้างเพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาวาระดังกล่าว ที่ประชุมมีมติและข้อเสนอแนะดังนี้ “ค่าเช่าสถานที่ถือเป็นรายรับของส่วนกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการส่วนกลางมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จึงขอมอบหมายให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำแผนการชำระหนี้ยืมกองทุนพัฒนาแม่โจ้ โดยเสนอให้ชำระหนี้จากเงินรายรับหลังหักค่าใช้จ่ายของศูนย์อาหารเป็นรายปี และเสนอคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนพัฒนาแม่โจ้เพื่อพิจารณาต่อไป”

กองตรวจสอบภายใน จึงแจ้งผลการดำเนินการตามรายงานการตรวจสอบ เรื่อง การยืมเงินกองทุนพัฒนาแม่โจ้ เพื่อสร้างศูนย์อาหาร Green Canteen โดยมีข้อเสนอแนะให้กองทุนพัฒนาแม่โจ้ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ตามหนังสือเลขที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้เช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาล่วงหน้า เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีอนุกรรมการฯ และฝ่ายเลขานุการขอปรับแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

- หน้าที่ ๑ ผู้มาประชุมลำดับที่ ๗ จัดให้ตรงกับชื่อ นางสาวจรงค์ บัวลอย

- หน้าที่ ๒ วาระที่ ๓.๑ ย้ายข้อความทั้งหมดของหมายเหตุ ภายใต้ตารางที่ ๒) กองบริหารงานทรัพย์สินฯ มาต่อท้ายตารางที่ ๑) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วให้แก้ไข และรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน

เลขานุการเสนอรายงานการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน รายละเอียดดังนี้

๑. รายงานทางการเงิน กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๑.๑) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	จำนวน (บาท)
ประมาณการรายรับ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)	๕,๖๒๖,๓๐๐.๐๐
รายรับจริง (ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)	๓,๒๕๙,๐๖๖.๖๖

หมายเหตุ : ประมาณการรายรับไม่รวม

- รายได้ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งกล่องกระจายสัญญาณแบบติดผนัง
- ค่าเช่าพื้นที่โรงงานแปรรูปสุกร (คณะสัตวศาสตร์ฯ)

๑.๒) เงินรายได้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	จำนวน (บาท)
รายรับนำตั้งประมาณการรายจ่าย (งบ ๒๕๖๓)	๔,๙๕๙,๔๘๐.๐๐
รายรับจริง (ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)	๒,๑๕๕,๔๕๖.๐๐
รายจ่ายจริง (ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)	๑,๖๓๖,๖๓๑.๕๐

๒. รายงานเงินค่าพื้นที่กาดนัดควบอย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ค่าพื้นที่กาดนัด	จำนวน (บาท)
พื้นที่ประจำ	๔๒๘,๓๑๐
พื้นที่ชั่วคราว	๕๓,๓๖๐
รวมทั้งสิ้น	๔๘๕,๖๗๐

๓. รายงานยอดขาย กาดแม่โจ้ ๒๕๓/๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เดือน	จำนวน (บาท)
มกราคม ๒๕๖๓	๑๐๙,๓๗๔.๔๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๑๐๘,๕๓๒.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๑๗,๙๐๖.๔๐

หมายเหตุ...

หมายเหตุ : เป็นการฝากขายผลิตภัณฑ์จาก ๓๖ เครือข่าย อยู่ระหว่างเสนอประกาศ
กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินที่ได้รับจากเงินรายได้ของโครงการภาค
แม่โจ้ ๒๔๓/๓

๔. รายงานค่าพื้นที่กาดน้อย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	จำนวน (บาท)
เงินสนับสนุน	๑๐๐,๐๐๐
ค่าปรับ	๓๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐,๓๐๐

หมายเหตุ :

- ๑) เป็นค่าพื้นที่รายเดือน ชำระเกินวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน มีค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท
- ๒) เงินรายได้ผลประโยชน์-กองทุนนักศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าดำเนินการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม ๔๐ ปี ให้เป็น
Co Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร

เลขานุการสรุปข้อมูลความก้าวหน้าการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม ๔๐ ปี ให้เป็น Co
Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร โดยสรุปคือ

คณะกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการ

๑) กำหนดแผนระยะเวลาดำเนินงานของการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม
๔๐ ปี ให้เป็น Co Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร

๒) จัดทำ ร่าง ประกาศเชิญชวนการยื่นข้อเสนอการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม
๔๐ ปี ให้เป็น Co Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร

๓) ให้ดำเนินการจ้างบริษัทที่สนใจ จัดทำผัง รูปแบบการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม
๔๐ ปี เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าว มีผลดำเนินงานดังนี้

- กำหนดแผนระยะเวลาดำเนินงานของการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม ๔๐ ปี
- จัดทำ ร่าง ประกาศเชิญชวนการยื่นข้อเสนอการพัฒนาพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม ๔๐ ปี

ให้เป็น Co Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบการจัดทำแผนระยะเวลาการดำเนินงาน และ ร่าง ประกาศเชิญชวนการยื่นข้อเสนอการพัฒนาพื้นที่ใต้อาคารเรียนรวม ๘๐ ปี ให้เป็น Co Working Space สำหรับนักศึกษา บุคลากร โดยมีข้อเสนอแนะให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานดังกล่าว และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เลขานุการรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้เข้าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ เรื่อง จากการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม รายละเอียดดังนี้

๑. ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๕ เรื่อง

๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๒ เรื่อง คือ

๑) การพัฒนาพื้นที่ใต้อาคารเรียนรวม ๘๐ ปี ให้เป็น Co Working Space (อยู่ระหว่างการกำหนดแผนการดำเนินงาน และจัดทำ ร่าง ประกาศเชิญชวนการยื่นข้อเสนอการพัฒนาพื้นที่)

๒) การขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการรับ – ส่งสินค้าอุปโภคบริโภค พืชสดต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen ของ บริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส (อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสัญญา)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ข้อ ๒) การขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการรับ – ส่งสินค้าอุปโภคบริโภค พืชสดต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen ของ บริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส หากบริษัท ประสงค์ต้องการใช้พื้นที่เพิ่มเติม ให้จัดทำเป็นหนังสือเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาแผนผังพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนผังพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบริหารพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้มีประโยชน์สูงสุด ตลอดจนพัฒนาเป็นฐานข้อมูลในการสืบค้นร้านค้าในอนาคต

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การจัดทำระบบสืบค้นร้านค้า หากข้อมูลสมบูรณ์ครบถ้วนแล้ว ควรนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โดยให้ระมัดระวังในการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มอบหมายผู้ดูแลระบบสืบค้นร้านค้า และต้องบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนผังพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้ตรวจสอบชื่ออาคาร และประเภทร้านค้า ให้ถูกต้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

๔.๒ พิจารณาการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

๔.๒.๑ พื้นที่ภายในคณะ/สำนัก

ตามที่คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานที่มีร้านค้าดำเนินการประเมินคุณภาพของร้านค้า กรณีร้านค้าผ่านเกณฑ์การประเมินของหน่วยงานแล้ว ให้ดำเนินการต่อสัญญาเช่าประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้เช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติเห็นควรให้แจ้งมติให้หน่วยงานที่มีร้านค้าจัดส่งผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า เนื่องจากสัญญาเช่าพื้นที่ของร้านค้าใกล้ครบกำหนดสัญญาในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้เสนอคณะกรรมการประจำหน่วยงานพิจารณารับรอง ก่อนเสนอต่อมหาวิทยาลัย

เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาผลการประเมินคุณภาพร้านค้า เพื่อประกอบการพิจารณาต่อสัญญาพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) **คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๒ ร้านค้า** โดยคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ นัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติรับรองผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๒ ราย และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมินคุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/เดือน	ทุนการศึกษา/ปี (ถ้ามี)	
๑.	ร้าน เอส ดับบิว ก๊อปปี้เทค โดย นายสุวิทย์ แก้วยะ สัญญาเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๓	ถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม และจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องเขียน	๓.๘๙ ผ่านการประเมิน	๑,๕๐๐	๑,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒.	ร้าน Relex Connner โดยพนิดา อุดมดิษฐ์เวชกุล สัญญาเลขที่ ๑๐๖/๒๕๖๒	จำหน่ายเครื่องดื่มชา กาแฟ น้ำอัลม Hotdog	๔.๑๐ ผ่านการประเมิน	๓,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒) **คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ร้านค้า** โดยคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ มีมติรับรองผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๑ ราย และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ...

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑.	นางสาวชุดิภาญจน์ กันธา สัญญาเลขที่ ๑๐๓/๒๕๖๓	จำหน่ายเครื่องดื่ม กาแฟ เบเกอรี่	๔.๕๙ ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓) คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๓ ร้านค้า โดยคณะกรรมการประจำคณะ
วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
มีมติรับรองผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๕ ราย ยกเว้นรายที่ ๖ บริษัท ดีเอ็มดีแอล
จำกัด (มหาชน) ติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ไม่ได้ประเมินเนื่องจากทำสัญญาในเดือนกุมภาพันธ์
๒๕๖๓ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ พร้อมนี้ ขอเสนอยกเว้นค่าเช่าสำหรับเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน
มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้แก่ผู้เช่าลำดับที่ ๒-๕ เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคเรียนการศึกษา

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑	นางสาวปาณิสรา ใจตุ้ย สัญญาเลขที่ ๑๓๓/๒๕๖๒	ร้านถ่ายเอกสาร	๔.๒๐ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒	นางบัวเรียว ใจมั่นคง สัญญาเลขที่ ๑๓๖/๒๕๖๒	ร้านอาหารตามสั่ง	๓.๖๑ ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓	นางสาวธัญธิตา จันทร์คุ้ม สัญญาเลขที่ ๑๓๘/๒๕๖๒	ร้านเครื่องดื่ม	๔.๓๖ ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔	นายสมโภชน์ ก้านเขียว สัญญาเลขที่ ๑๔๑/๒๕๖๒	ร้านอาหารตามสั่ง	๓.๘๓/ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๕	นางสาวรัตนาวรรณศักดิ์ สัญญาเลขที่ ๑๔๐/๒๕๖๒	ร้านเครื่องดื่ม	๓.๘๓/ ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๖	บริษัท ดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน) สัญญาเลขที่ ๒/๒๕๖๓	ตู้จำหน่ายสินค้า อัตโนมัติ	ไม่ได้ประเมิน เนื่องจากเป็นผู้ เช่ารายใหม่	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

นอกจากนี้ เลขานุการแจ้งเพิ่มเติมในส่วนของคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๒ ร้านค้า
จากการติดตามพบว่า คณะบริหารฯ จะนำผลการประเมินคุณภาพร้านค้าเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะบริหารฯ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และจะเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังเสนอที่ประชุม โดยให้หน่วยงานดำเนินการต่อสัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- ๑) คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๒ ราย
- ๒) คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย
- ๓) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๕ ราย

๒. อนุมัติให้ยกเว้นค่าเช่าของผู้ประกอบการ วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สำหรับเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ให้แก่ผู้เช่าลำดับที่ ๒-๕ เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคเรียน

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔.๒.๒ พื้นที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาผลการประเมินคุณภาพร้านค้าเพื่อประกอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพของร้านค้า มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินของหน่วยงาน จำนวน ๑๙ ราย โดยคณะกรรมการประเมินผลร้านค้า ศูนย์อาหาร Green Canteen อาคารเรียนรวม ๓๐ ปี อาคารเรียนรวม ๔๐ ปี อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ และศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติรับรองผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๑๙ ราย โดยเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๑๒ ราย

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา ปี (ถ้ามี)	
๑.	ร้านกาสะลอง โดย นางสาวพิรพรรณ บริหาร สัญญาเลขที่ ๘๖/๒๕๖๒	ก๋วยเตี๋ยว	๔.๕๓/ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒.	ร้านเก็ดตะหวา โดย นางน้ำทิพย์ เชื้อจิตอารี สัญญาเลขที่ ๘๓/๒๕๖๒	ข้าวราด แกง	๔.๒๘ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓.	ร้านทองกวาว โดย นายสมพล ทองราช สัญญาเลขที่ ๔/๒๕๖๒	ข้าวราด แกงใต้	๔.๓๓/ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ
๔.	ร้านบัวหลวง โดย นางสาวลิ คำนวณ สัญญาเลขที่ ๘๘/๒๕๖๒	อาหารตามสั่ง ข้าวราด แกง	๔.๔๘ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๕.	ร้านฝ้ายคำ โดย นายอนันต์ อารี สัญญาเลขที่ ๘๙/๒๕๖๒	อาหารอิสลาม	๓.๙๙ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๖.	ร้านมะลิ โดย นางธัญธิราชรักษ์ ชุมทองรุ่งสิริ สัญญาเลขที่ ๙๐/๒๕๖๒	ส้มตำ	๔.๖๓/ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๗.	ร้านสารภี โดย นายเศวตชัย เหลียมพันธ์ุ สัญญาเลขที่ ๙/๒๕๖๒	ก๋วยเตี๋ยวต้มยำ สุโขทัย	๔.๖๖ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๘.	ร้านสะบันงา โดย นางหทัยทิพย์ สุวรรณนิตย สัญญาเลขที่ ๙๑/๒๕๖๒	ขนม และอาหาร ว่าง	๔.๕๓/ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๙.	ร้านเอื้องผึ้ง โดย นางจันทร์ทิพย์ ศิริวรรณ สัญญาเลขที่ ๙๒/๒๕๖๒	อาหารจานเดียว	๔.๓๖ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๐.	ร้านชอมพอ โดยนางกนิษฐา ประเสริฐสันติ สัญญาเลขที่ ๙๓/๒๕๖๒	น้ำแข็งไสเกล็ด หิมะ	๔.๑๙ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๑.	ร้านอินทนิล โดยนางนทลี ยะอนันต์ สัญญาเลขที่ ๙๔/๒๕๖๒	เครื่องดื่ม	๔.๐๔ ผ่านการประเมิน	๒,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๒.	บริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส สัญญาเลขที่ ๙๕/๒๕๖๒	รับ-ส่งพัสดุ	๔.๕๓ ผ่านการประเมิน	๒๐,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒) บริเวณอาคารเรียนรวม ๓/๐ ปี จำนวน ๓ ราย

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑.	ร้านไทยเดนมาร์ค โดย นางสาวอัมพร เรืองวาทะศิลป์ สัญญาเลขที่ ๑๒๕/๒๕๖๒	นมสดและ เบเกอรี่	๔.๒๑ ผ่านการประเมิน	๑๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒.	ร้านเกี๊ยวทอดก๊วยปี้ โดย นางสาวรุ่ง ทาใจ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๒	ถ่ายเอกสาร	๔.๔๓ ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	ถ่ายเอกสาร ฟรี ๑๐,๐๐๐ แผ่น	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓.	ร้านรักบ้านเกิด โดย นายศุภชัย เหลี่ยมพันธุ์ สัญญาเลขที่ ๑๓๕/๒๕๖๒	สินค้าเบ็ดเตล็ด	๔.๓๓/ ผ่านการประเมิน	๘,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓) บริเวณอาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ จำนวน ๑ ราย

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑.	ร้าน M๒HUT โดย นายเมธัส แสงจันทร์ สัญญาเลขที่ ๒๑/๒๕๖๒	อาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๓.๘๐ ผ่านการประเมิน	๑๐,๕๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๔) บริเวณศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ราย

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการ เช่าพื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑.	ร้าน Origin Coffee โดย นางสาวนิภาพร ชินสมบุญ สัญญาเลขที่ ๒๒/๒๕๖๒	กาแฟสด	๔.๒๖ ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	-	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังเสนอที่ประชุม โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการต่อสัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑) บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen จำนวน ๑๒ ราย

๒) บริเวณอาคารเรียนรวม ๓/๐ ปี จำนวน ๓ ราย

๓) บริเวณอาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ จำนวน ๑ ราย

๔) บริเวณศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ราย

๒. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อทราบต่อไป

๔.๒.๓ พื้นที่ในความดูแลของกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อนุมัติให้กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการให้บุคคลภายนอก เช่าพื้นที่ราชพัสดุหรืออยู่ในความดูแลของกองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๕๑ ราย ได้แก่ โรงอาหารเท็กซัส

จำนวน ...

จำนวน ๓๑ ราย และ MJU Night Market จำนวน ๒๐ ราย ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้เช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานดำเนินการประเมินคุณภาพของร้านค้า กรณีร้านค้าผ่านเกณฑ์การประเมินของหน่วยงานแล้ว ให้ดำเนินการต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๕๑ ราย ได้แก่ บริเวณโรงอาหารเทิดทูน จำนวน ๓๑ ราย และบริเวณ MJU Night Market จำนวน ๒๐ ราย โดยคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาโรงอาหารเทิดทูน ได้มีมติรับรองผลการประเมินคุณภาพของร้านค้า จำนวน ๕๑ ราย โดยเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาเช่า ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เงินผลประโยชน์จากค่าเช่าพื้นที่ราชพัสดุหรืออยู่ในความดูแลของกองพัฒนานักศึกษา ซึ่งจะนำมาบริหารจัดการเกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน คุณภาพร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า พื้นที่
				ค่าเช่า/ เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
บริเวณโรงอาหารเทิดทูล						
๑	นางฐิติมล เสวนามิตร ร้านเส้นสตรีสแลบ สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒	นางวรรณ บวรใจ ร้านนครปฐม สัญญาเลขที่ ๒๕/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓	นางสาวณัฐธิญากร สิริภูริภักดิ์ ร้านลูกฮ้อย สัญญาเลขที่ ๒๖/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔	ศิริวรรณ สิริภูริภักดิ์ ร้านก๊วยก๊วย สัญญาเลขที่ ๒๓/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๕	นายสมภพ นิเลาะ ร้านอิสลาม สัญญาเลขที่ ๑๒๓/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๖	นางธิติมา ฉลองภูมิ ร้านตักเงินตักทอง สัญญาเลขที่ ๒๙/๒๕๖๒	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓/	นางณัชชาภัทร ยานวัตร ร้านดวงดี สัญญาเลขที่ ๓๐/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า
๘	นางสาวพัชราพร หวังผำพงษ์ ร้านทาน้ำ สัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๖๓	เครื่องดื่ม	ผ่านการประเมิน	๑๐,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๙	นางสาวหิณ เหลาสกุล ร้านวาสนา สัญญาเลขที่ ๓๒/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๐	นายศักดิ์ จินตามาศย์ ร้านครัวคุณแบบ สัญญาเลขที่ ๓๓/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๖,๔๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๑	นายเศกสม ชีระแนว ร้านครัวดา ยาย (น้ำ) สัญญาเลขที่ ๓๔/๒๕๖๓	เครื่องดื่ม	ผ่านการประเมิน	๘,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๒	นางทวิ ชีระแนว ร้านครัวดา ยาย (ขนม) สัญญาเลขที่ ๓๕/๒๕๖๓	ขนมหวาน	ผ่านการประเมิน	๘,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๓	นางสาวศศิชา แจ้งใบ ร้านกิน ๒๔ สัญญาเลขที่ ๓๖/๒๕๖๓	ขนมและ เบเกอรี่	ผ่านการประเมิน	๕,๕๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๔	นางสาวสายสวาท สุเบ้ง ร้านผลไม้ สัญญาเลขที่ ๓๗/๒๕๖๓	ผลไม้ ขนม สินค้าเบ็ดเตล็ด	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๕	พ.อ.บุญสินท์ เหมโส ร้านครัวอ่างทอง สัญญาเลขที่ ๓๘/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๖	นางสาววิริญา วัชรบรรโชติ ร้านคุณตั้งโคราช สัญญาเลขที่ ๓๙/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๗	นายธนัฐสิริ ธนวรสิริทธิ์ ร้านคุณชู่ สัญญาเลขที่ ๔๐/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๘	นางกนกพร วงศ์คำมา ร้านครัวนายเอก สัญญาเลขที่ ๔๑/๒๕๖๓	อาหาร	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๙	นางรัตนภรณ์ ทองยู ร้านเย็บผ้า สัญญาเลขที่ ๔๒/๒๕๖๓	เย็บผ้า	ผ่านการประเมิน	๓,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๐	นางพัชรินทร์ ชัยลอม ร้านเครปญี่ปุ่น สัญญาเลขที่ ๔๓/๒๕๖๓	เครปญี่ปุ่น	ผ่านการประเมิน	๔,๕๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๑	นางนิภาพันท์ แสมมโนรักษ์ ร้าน Fruit Mania สัญญาเลขที่ ๔๔/๒๕๖๓	เครื่องดื่ม	ผ่านการประเมิน	๔,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า
๒๒	นายรัฐพงศ์ จันทร์แดง ร้านลูกชิ้นทิพย์ สัญญาเลขที่ ๔๓/๒๕๖๓	ลูกชิ้นทอด	ผ่านการประเมิน	๔,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๓	นางปรานอม คัดหัง ร้านโชตาบาร์ สัญญาเลขที่ ๔๔/๒๕๖๒	เครื่องดื่ม	ผ่านการประเมิน	๖,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๔	นางสาวดลนภา วิสุพร ร้านจิบกาแฟ สัญญาเลขที่ ๔๕/๒๕๖๒	กาแฟสด	ผ่านการประเมิน	๓,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๕	นายจักรพันธ์ ประเสริฐสันติ ร้านปิ้งปวยหิมะ สัญญาเลขที่ ๔๖/๒๕๖๒	น้ำแข็งใสเกร็ด หิมะ	ผ่านการประเมิน	๓,๓๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๖	นายรณชิต คัมภเนตร ร้านแฮมเบอร์เกอร์ สัญญาเลขที่ ๔๗/๒๕๖๒	แฮมเบอร์เกอร์ เฟรนช์ฟราย	ผ่านการประเมิน	๔,๕๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๗	นางอังกณา บุญดี ร้าน Maejo ๕๒ Copy สัญญาเลขที่ ๔๘/๒๕๖๒	ถ่ายเอกสาร	ผ่านการประเมิน	๔,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๘	บริษัท เอส เค เอ็นจิ เนียร์ แอนด์ เซอร์วิส เครื่องชั่งน้ำหนัก	เครื่องชั่งน้ำหนัก	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	ไม่มีสัญญาเช่า
๒๙	นางดนิตา อธิติเดชดำรง ร้านเป็งใจแด่ By Danita สัญญาเลขที่ ๑๒๖/๒๕๖๒	ขนมและเบเกอรี่	ผ่านการประเมิน	๓,๒๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๐	นายพิชิตมัย นันทดี ร้าน ตู้รถ รถไฟ สัญญาเลขที่ ๙๙/๒๕๖๒	ตู้รถ รถไฟ	ผ่านการประเมิน	๓,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๑	นางวิจิตรา สุจินดา ร้านมิตรมิลค์ สัญญาเลขที่ ๙๘/๒๕๖๒	นมและขนมปัง	ผ่านการประเมิน	๕,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
MJU Night Market						
๓๒	นายจิระเดช ดวงศีลธรรม สัญญาเลขที่ ๕๐/๒๕๖๒	วอฟเฟิล ของหวาน	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๓	นางนาริรัตน์ ดีอินทร์ สัญญาเลขที่ ๕๑/๒๕๖๒	ผลไม้	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๔	นางสุมาลี ปานสิสด สัญญาเลขที่ ๕๒/๒๕๖๒	ส้มตำ	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๕	นางจริญา ย่อนนาง สัญญาเลขที่ ๕๓/๒๕๖๒	น้ำผลไม้	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ — ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า
๓๖	นายวัชรชัย ภูมิโคกรักษ์ สัญญาเลขที่ ๕๔/๒๕๖๒	นมปั่น	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๗	นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ สัญญาเลขที่ ๕๕/๒๕๖๒	ผัดไทย น้ำดื่ม	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๘	นางสาวพนิตนันท์ อินทรารุณ สัญญาเลขที่ ๕๖/๒๕๖๒	สุกี้	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๓๙	นางสาววรัทยา สุขแก้ว สัญญาเลขที่ ๕๗/๒๕๖๒	ลูกชิ้นทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๐	นายอุทัย พรหมชนะ สัญญาเลขที่ ๕๘/๒๕๖๒	ของทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๑	น.ส.ศิริขวัญ อินจินดา และ น.ส.ปัทมา สุภาแสน สัญญาเลขที่ ๕๙/๒๕๖๒	ซูปรอดูก หม่า ล่า	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๒	นายธีรพล สุวรรณ สัญญาเลขที่ ๖๐/๒๕๖๒	ข้าวราดยำ ลาบ	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๓	นางนภสร บุญเรือง สัญญาเลขที่ ๖๑/๒๕๖๒	ข้าวไก่ทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๔	นางสาวธันยรัศมี วงศ์เกษม สัญญาเลขที่ ๖๒/๒๕๖๒	ข้าวมันไก่ทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๕	นางสาวนวลนิตย์ สกุลทอง สัญญาเลขที่ ๖๓/๒๕๖๒	ข้าวมันไก่ ไช้ครก	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๖	นางธัญลักษณ์ อารยพิทยา สัญญาเลขที่ ๖๔/๒๕๖๒	ลูกชิ้นปิ้ง	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๗	นางสุภาพรพร ทาเปี้ยว สัญญาเลขที่ ๖๕/๒๕๖๒	ขนมไข่นกกระทา	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๘	นายภาคภูมิ จันทร์เพือก สัญญาเลขที่ ๖๖/๒๕๖๒	ของทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๔๙	นางสาวศิริรัตน์ คำเฉย สัญญาเลขที่ ๖๗/๒๕๖๒	ข้าวหมูทอด	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	ผลการประเมิน	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า
๕๐	นางกาญจนา ธาแก้ว สัญญาเลขที่ ๖๘/๒๕๖๒	ข้าวไข่เจียว	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๕๑	นางพองรักษ์ ยศเดช สัญญาเลขที่ ๖๙/๒๕๖๒	ข้าวเหนียว หมูบั้ง	ผ่านการประเมิน	๑,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการในความดูแลของกองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๕๑ ราย เพื่อประกอบกิจการ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการต่อสัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) บริเวณโรงอาหารเทิดทูนสิริ จำนวน ๓๑ ราย

๒) บริเวณ MJU Night Market (ภาคน้อย) จำนวน ๒๐ ราย

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในปีถัดไป กองพัฒนานักศึกษา ควรดำเนินการประเมินคุณภาพของร้านค้า หรือประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการร้านค้าในความดูแลประกอบด้วย โรงอาหารเทิดทูนสิริ MJU Night Market (ภาคน้อย) และหอพักนักศึกษา โดยให้มีค่าคะแนนผลการประเมินเพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการพื้นที่โรงอาหารเทิดทูนสิริ หอพักนักศึกษา MJU Night Market (ภาคน้อย) ควรมีคณะกรรมการที่กำกับดูแลการบริหารจัดการพื้นที่ ภายใต้กองพัฒนานักศึกษา

๔.๓ พิจารณาการขออนุญาตเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

๔.๓.๑ พื้นที่ภายในคณะ/สำนัก

๑) การขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ดังนี้

คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้จัดให้มีการประมูลคัดเลือกผู้ขอเช่าพื้นที่บริเวณสวนป่า คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ เพื่อประกอบกิจการอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายธนัตถ์ศักดิ์ ชัยยศ ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุญาตให้เช่าพื้นที่ ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เงินผลประโยชน์จากค่าเช่าพื้นที่ที่ราชพัสดุ

หรืออยู่ใน...

หรืออยู่ในความดูแลของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ซึ่งจะนำมาบริหารจัดการ
เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ผู้เช่า/ร้าน	ประเภทร้านค้า	เงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการเช่า พื้นที่
			ค่าเช่า/เดือน	ทุนการศึกษา /ปี (ถ้ามี)	
๑	นายธนต์ศักดิ์ ชัยยศ	อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	๓,๐๐๐	—	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบอนุญาตให้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ ประจำปี
๒๕๖๓ ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ จำนวน ๑ ราย ดังเสนอที่ประชุม โดยให้
หน่วยงานดำเนินการจัดทำสัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๔.๓.๒ พื้นที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๑) การขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการเพื่อติดตั้งเครื่องจำหน่ายผลิตภัณฑ์อัตโนมัติ
บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen ของ บริษัท ดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน)

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการเพื่อติดตั้งเครื่อง
จำหน่ายผลิตภัณฑ์อัตโนมัติ บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen ของ บริษัท ดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดดังนี้

บริษัท ดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์ขอใช้พื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่าย
อัตโนมัติ ซึ่งให้บริการ ๒๔ ชั่วโมง บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่
ผู้ใช้บริการศูนย์อาหาร Green Canteen โดยมีพื้นที่สำหรับติดตั้ง กว้าง ๑.๐๙ เมตร ลึก ๐.๘๔ เมตร
สูง ๑.๙ เมตร สนับสนุนการใช้พื้นที่เป็นรายเดือน เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และค่าไฟฟ้าคิดตามจริงหน่วยละ
๕ บาท และมีบริการ ตลอดจนความรับผิดชอบต่าง ๆ ดังรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการติดตั้งเครื่องจำหน่ายผลิตภัณฑ์
อัตโนมัติ บริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen ค่าสนับสนุนเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และค่าไฟฟ้าคิดตามจริง
หน่วยละ ๕ บาท ของ บริษัท ดีเอ็มดีแอล จำกัด (มหาชน) ดังเสนอที่ประชุม โดยให้หน่วยงานดำเนินการ
จัดทำสัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๔.๔ พิจารณาการขอความอนุเคราะห์ลดหรือดื่บค่าเช่าพื้นที่ในช่วงปิดภาคเรียน

จากที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ได้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานและ
สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดเสนอมาตรการเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว โดยให้

หน่วยงาน...

หน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาลดค่าเช่าพื้นที่แก่ผู้ประกอบการรายย่อยลง ตามความเหมาะสม ประกอบกับผู้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการบริเวณหอพักนักศึกษา ได้ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลดหรืองดเก็บค่าเช่าในช่วงปิดภาคเรียน ช่วงเดือนเมษายน ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ รวมเป็นจำนวน ๒ เดือน เนื่องจากไม่มีนักศึกษาเข้ามาใช้บริการ

เลขานุการจึงเสนอการขอความอนุเคราะห์ลดหรืองดเก็บค่าเช่าพื้นที่ในช่วงปิดภาคเรียน ให้แก่ผู้เช่ารายย่อย เพื่อเป็นมาตรการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตลอดจนช่วงปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. ยกเว้นเงินสนับสนุน (ค่าเช่าพื้นที่) ให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อยทุกรายในบริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ รวมจำนวน ๒ เดือน
๒. ให้กำหนดอัตราเงินสนับสนุน (ค่าเช่าพื้นที่) ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ในอัตราครึ่งหนึ่งของเงินสนับสนุนต่อเดือน ให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อยทุกรายในบริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอเรื่องพิจารณาการยกเว้นค่าเช่าและการลดค่าเช่าของร้านค้าภายในบริเวณมหาวิทยาลัยในช่วงปิดภาคเรียน ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๕ พิจารณาขอต่ออายุสัญญาเช่าติดตั้งตู้ ATM โดยคิดอัตราค่าเช่าเดิม ของธนาคารไทยพาณิชย์

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอต่ออายุสัญญาเช่าติดตั้งตู้ ATM โดยคิดอัตราค่าเช่าเดิม ของธนาคารไทยพาณิชย์ ซึ่งได้เช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สัญญาระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

เลขที่สัญญา	บริเวณ	ระยะเวลา (๓ ปี)	เงินสนับสนุน (บาท)
๑๒๑/๒๕๖๐	สำนักงานอธิการบดี ๑ ตู้	๑ พ.ค. ๖๐ – ๓๐ เม.ย. ๖๓	๒๑๖,๐๐๐
๑๒๑/๒๕๖๐	โรงอาหารเทิดทูน ๑ ตู้	๑ พ.ค. ๖๐ – ๓๐ เม.ย. ๖๓	๒๑๖,๐๐๐
๑๒๔/๒๕๖๒	โรงอาหารเทิดทูน ๑ ตู้	๑ พ.ค. ๖๑ – ๓๐ เม.ย. ๖๔	๒๓๓,๖๐๐

เนื่องจากสัญญาเลขที่ ๑๒๑/๒๕๖๐ ใกล้จะครบกำหนดสัญญาในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงได้จัดส่งหนังสือแจ้งธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) บริเวณโรงอาหารเทิดทูน โดยขอปรับอัตราค่าเช่าเหมาจ่าย ๓ ปี เพิ่มขึ้นในอัตรา ๑๐% ดังนี้

บริเวณ...

บริเวณ	สัญญา ๓ ปี (เดิม)		สัญญา ๓ ปี (เพิ่ม ๑๐%)	
	ระยะเวลา	เงินสนับสนุน	ระยะเวลา	เงินสนับสนุน
สำนักงานอธิการบดี ๑ ตู้	๑ พ.ค. ๖๐ – ๓๐ เม.ย. ๖๓	๒๑๖,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๓ – ๓๐ เม.ย. ๖๖	๒๓๗,๖๐๐
โรงอาหารเทิดทสิกร ๑ ตู้	๑ พ.ค. ๖๐ – ๓๐ เม.ย. ๖๓	๒๑๖,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๓ – ๓๐ เม.ย. ๖๖	๒๓๗,๖๐๐

หมายเหตุ : ๑) กำหนดอัตราเพิ่มขึ้น ๑๐% ต่อระยะเวลาการเช่า ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการอำนวยการบริหาร
ทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม
๒๕๕๗

๒) ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับการเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่อง ATM มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บริเวณอาคาร
โรงอาหารเทิดทสิกร สัญญาเลขที่ ๑๒๔/๒๕๖๒ เวลาการเช่า ๓ ปี อัตราจำนวน
๒๓๗,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ได้ตอบกลับแจ้ง
ความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่อง ATM มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บริเวณอาคารโรงอาหาร
เทิดทสิกร และอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อไปตามเงื่อนไขเดิม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบต่ออายุสัญญาติดตั้งตู้ ATM ของธนาคาร
ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ดังนี้

๑. บริเวณสำนักงานอธิการบดี ๑ ตู้ อัตราเงินสนับสนุนตามเงื่อนไขเดิม (อัตรา ๑๐%)
จำนวน ๒๓๗,๖๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) สัญญาระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒. โรงอาหารเทิดทสิกร ๑ ตู้ อัตราค่าเช่าตามเงื่อนไขเดิม (อัตรา ๑๐%) จำนวน
๒๓๗,๖๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) สัญญาระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำหนังสือแจ้งการต่อสัญญากับ
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

๔.๖ พิจารณาการบอกเลิกสัญญาผู้ประกอบการ ราย นายอิทธิพล หลวงละ (ร้านซัก
อบ รีด หอพักหญิง ๑๑)

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาการบอกเลิกสัญญาผู้ประกอบการ ราย นายอิทธิพล
หลวงละ (ร้านซัก อบ รีด หอพักหญิง ๑๑) รายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อนุญาตให้ นายอิทธิพล หลวงละ เข้าสถานที่ภายในหอพักหญิง ๑๑ เพื่อประกอบกิจการซัก อบ รีด อัตราเงินสนับสนุนเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามสัญญาที่ ๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งพื้นที่บริเวณดังกล่าวอยู่ในความดูแลของกองพัฒนานักศึกษา นั้น

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตรวจสอบแล้วพบว่า นายอิทธิพล หลวงละ ได้ค้างชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ จึงจัดทำหนังสือแจ้งให้ชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓/๑๓๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ โดยเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ นายอิทธิพล หลวงละ ได้ทำหนังสือขอผ่อนผันการชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคที่ค้างชำระออกไปก่อน หรือขอแบ่งชำระตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยหยุดคิดหรือลดหย่อนค่าปรับกรณีชำระเกินกำหนด ซึ่งกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติให้ผู้ประกอบการร้านซักรีด หอพัก ๑๑ ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สัญญาเลขที่ ๘๕/๒๕๖๓ และให้ปฏิบัติตามประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำหนังสือติดตามผู้ประกอบการร้านซักรีด หอพัก ๑๑ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๘๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จึงดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาขอผ่อนผันการชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคให้ นายอิทธิพล หลวงละ ทราบและให้ดำเนินการชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้แล้วเสร็จ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๒๙๘๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และจัดทำหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ และหนังสือขอยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ โดยให้ชำระค่าพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าปรับค้างชำระ และขนย้ายทรัพย์สินออก จากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๓๕๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ นายอิทธิพล หลวงละ เพิกเฉยและขาดการติดต่อ จึงแจ้งขอความอนุเคราะห์ให้กองพัฒนานักศึกษา ติดตามเพื่อดำเนินการชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ตามหนังสือเลขที่ อว ๖๙.๒.๑.๓.๑/๓๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

ต่อมากองพัฒนานักศึกษา แจ้งว่างานหอพักไม่สามารถติดต่อผู้ประกอบการรายดังกล่าวได้ เนื่องจากผู้ประกอบการได้ขนย้ายทรัพย์สินออกจากหอพักอุดมศิลป์ไปตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนที่งานหอพักจะได้รับหนังสือแจ้งจากกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และ

การทำสัญญาเช่านั้นกองบริหารงานทรัพย์สินเป็นผู้ดำเนินการ รายละเอียดตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๕.๓/๐๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จึงสรุปยอดค้างชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ของนาย อิทธิพล หลวงละ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒ (ไม่รวมค่าปรับ) มียอดคงค้าง ดังนี้

รายการค้างชำระ	สิงหาคม ๒๕๖๒	กันยายน ๒๕๖๒	ตุลาคม ๒๕๖๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ธันวาคม ๒๕๖๒	รวมเงิน (บาท)
ค่าเช่าพื้นที่	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
ค่าไฟฟ้า	๘๓๕	๓/๕๐	๖๔๕	๔๓๕	๕๖๕	๓,๒๓๐
ค่าน้ำประปา	๑,๓/๔๔	๑,๔๐๐	๑,๔๓๒	๑,๑๓๖	๑,๑๖๔	๖,๙๖๖
ค่าขยะ	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	๒๕๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		(ห้าหมื่นแปดพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				๕๘,๓๙๖

แต่เนื่องจาก นายอิทธิพล หลวงละ ไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยค้างชำระเงินค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค กรณีชำระเงินเกินกำหนดจะมีค่าปรับ ในอัตรา ๑๐๐ บาทต่อวัน จึงมียอดค้างชำระรวมค่าปรับ จำนวน ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนสิงหาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

รายการค้างชำระ	จำนวนเงิน (บาท)
๑) ค่าเช่าพื้นที่	๔๘,๐๐๐
๒) ค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๓๙๖
๓) ค่าปรับการเช่าพื้นที่	๒๖,๔๐๐
๔) ค่าปรับสาธารณูปโภค	๔๐,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒๕,๑๙๖

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการให้เช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- พิจารณาอนุมัติบอกเลิกสัญญาผู้ประกอบการ ราย นายอิทธิพล หลวงละ
- พิจารณาอนุมัติให้ริบเงินประกันสัญญาทั้งจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพัน บาทถ้วน) ตามประกาศ ข้อ ๒๖ และนำส่งเป็นเงินรายได้ดังนี้

๑) ริบเพื่อชำระค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๐,๓๙๖ บาท เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๒) ริบเพื่อชำระค่าเช่าพื้นที่ จำนวน ๒๒,๖๐๔ บาท เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้ของกอง พัฒนานักศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและเสนอแนะดังนี้

๑. อนุมัติบอกเลิกสัญญาผู้ประกอบการ ราย นายอิทธิพล หลวงละ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำเรื่องหารือกับฝ่ายกฎหมาย เพื่อติดตามค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

๒. อนุมัติให้รับเงินประกันสัญญาทั้งจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามประกาศฯ ข้อ ๒๖ และนำส่งเป็นเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อชำระค่าสาธารณูปโภค ทั้งจำนวน

๓. เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่โรงอาหารเทิดทูลศิร หอพักนักศึกษา MJU Night Market (ภาคน้อย) ให้มีคณะกรรมการที่กำกับดูแลการบริหารจัดการพื้นที่ ภายใต้กองพัฒนานักศึกษา

๔. เห็นชอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการปรับรายชื่อผู้ลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่ โดยให้มีตัวแทนจากส่วนงานที่เกี่ยวข้องลงนามเป็นพยาน

๕. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นัดหมายผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือแนวทางติดตามค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ตามข้อ ๑

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

เลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบกำหนดการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพวงสแสด (สนอ.๒) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการจะแจ้งคณะกรรมการทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.


นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวจงรักษ์ บัวลอย

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม