

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | ประธานกรรมการ |
| ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | กรรมการ |
| ตำแหน่ง รองอธิการบดี | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล | กรรมการ |
| ตำแหน่ง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก | กรรมการ |
| ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ | กรรมการ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล | กรรมการและเลขานุการ |
| ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจ

- | | |
|------------------------------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย | กรรมการ |
| ตำแหน่ง รองอธิการบดี | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. นางสาวจรงค์ บัวลอย | |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | |

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ | |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- | |
|---|
| ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี- |
| ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ -ไม่มี- |

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการแจ้งขอนำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ไปพิจารณารับรองในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

เลขานุการขอเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการดำเนินการจัดทำระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System)

ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System)

เลขานุการเสนอพิจารณาการดำเนินการจัดทำระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณาผลการดำเนินงานระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำหนังสือขอยายระยะเวลาบันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ภายใต้เงื่อนไขเดิม

๒. กรณีบริษัท ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ไม่ประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) ดำเนินการประมูล Bandwidth

๒.๒) พิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าการติดตั้ง Access Point

๒.๓) พิจารณากำหนดแนวทางการแก้ปัญหาด้านอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

รองรับในอนาคต

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการจัดทำหนังสือขอยายระยะเวลาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ภายใต้เงื่อนไขเดิม ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้รับการตอบกลับหนังสือดังกล่าว ประกอบกับเมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดประชุมออนไลน์หารือร่วมกับบริษัท ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด มีข้อเสนอของบริษัท สรุปดังนี้

๑. บริษัทดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายและติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ตลอดจนซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับบริหารจัดการภายใต้บันทึกข้อตกลงฯ โดยติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point : AP) จำนวน ๑,๖๐๐ จุด คิดเป็นมูลค่าลงทุนประมาณ ๓๙-๔๐ ล้านบาท (ตลอดจนโครงการเวลา ๓ ปี)

๒. บริษัท...

๒. บริษัทจัดหาช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ISP-bandwidth) ให้แก่มหาวิทยาลัยภายใต้บันทึกข้อตกลงฯ คิดเป็นมูลค่าลงทุนประมาณ ๑.๒ ล้านบาทต่อปี ประกอบด้วย

- ๒.๑ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ภายในประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ Gbps
- ๒.๒ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ Gbps
- ๒.๓ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ Mbps
- ๒.๔ ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ Mbps

๓. จากมูลค่าการลงทุนของบริษัทตามข้อ ๑ และ ๒ บริษัทจึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ (ฉบับใหม่) ดังนี้

- ๓.๑ ขอมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่ายไร้สาย ประมาณ ๒.๘ ล้านบาท ตลอดระยะเวลาโครงการเป็นระยะเวลา ๓ ปี
- ๓.๒ ขอมหาวิทยาลัยสนับสนุนไม่จัดเก็บค่าเช่าติดตั้ง Wall Mount จำนวน ๔.๔ ล้านบาท (จำนวน ๔ จุด ๆ ละ ๑.๑ ล้านบาท ต่อจุด ต่อระยะเวลา ๓ ปี)
- ๓.๓ ขอมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ประมาณ ๑.๒ ล้านบาทต่อปี รวมจำนวน ๓.๖ ล้านบาท ตลอดระยะเวลาโครงการเป็นระยะเวลา ๓ ปี กรณีที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าไฟฟ้าตามข้อ ๓.๑ และไม่จัดเก็บค่าเช่าติดตั้ง Wall Mount ตามข้อ ๓.๒ บริษัทจะเสนอผู้บริหารพิจารณาไม่จัดเก็บค่าช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตดังกล่าวจากมหาวิทยาลัย
- ๓.๔ ขอเข้าทำกิจกรรมในมหาวิทยาลัยทุกกิจกรรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- ๓.๕ ขอเพิ่ม Pop-up ในการใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

ในส่วนของมหาวิทยาลัยจะนำข้อเสนอของบริษัท โทร อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา และจะแจ้งผลพิจารณาให้บริษัททราบ

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด (AWN) ซึ่งติดตั้งอุปกรณ์ AIS Wi-Fi ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๘๕๐ AP (Access Point) ได้แจ้งความประสงค์เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาสิทธิประโยชน์ ดังนี้

๑. บริษัทขอเสนอค่าเช่าสถานที่ในการติดตั้งอุปกรณ์ไวไฟเดิมจำนวน ๘๕๐ AP ที่ใช้งานอยู่ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สัญญา ๓ ปี ชำระครั้งเดียว)
๒. บริษัทขอจัดทำสัญญาในนามบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด ระยะเวลา ๓ ปี สัญญาเริ่มวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓. บริษัทมีความยินดีที่จะเปิดสัญญาณไวไฟจำนวน ๑ SSID เพื่อให้มหาวิทยาลัยเชื่อมต่อการใช้งานการดำเนินงานภายในของมหาวิทยาลัย
๔. บริษัทขอใช้ไฟฟ้าร่วมกับทางมหาวิทยาลัยโดยชำระค่าไฟฟ้าตามจริงที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บทุกปี

กองบริหาร...

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงสรุปข้อเสนอของสองบริษัทดังกล่าว
เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ดังนี้

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลง (ฉบับใหม่) ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท
ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ภายใต้เงื่อนไขเดิม และตามข้อเสนอบริษัท จะมีผลตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม
๒๕๖๔

สิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับ	ค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ
๑. บริษัทให้บริการ Wireless Access Point : AP ๑,๖๐๐ จุด และช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ISP-bandwidth) ที่ติดตั้งไว้ตาม MOU ฉบับเดิม เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง	๑. ค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่ายไร้สาย ประมาณ ๓.๖ ล้านบาท ตลอดระยะเวลาโครงการเป็นระยะเวลา ๓ ปี
๒. บริษัทไม่เก็บค่าช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ISP-bandwidth) ประมาณ ๑.๒ ล้านบาทต่อปี รวมจำนวน ๓.๖ ล้านบาท ตลอดระยะเวลาโครงการเป็นระยะเวลา ๓ ปี	๒. มหาวิทยาลัยไม่จัดเก็บค่าเช่าติดตั้ง Wall Mount จำนวน ๔.๔ ล้านบาท (จำนวน ๔ จุด ๆ ละ ๑.๑ ล้านบาท ต่อจุด ต่อระยะเวลา ๓ ปี)
	๓. ค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการติดตั้ง Wall Mount ประมาณ ๗ แสนบาท จนครบสัญญา

๒. กรณีบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด สิ้นสุดวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ มหาวิทยาลัยจะมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเดิมบริการ จำนวน ๗๓๙ จุด (เชียงใหม่ ๕๕๙ จุด แพร่ ๑๑๑ จุด และชุมพร ๖๙ จุด) มีช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต SSID : MJU_WLAN

๒.๒ พิจารณาข้อเสนอของ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) ซึ่งติดตั้งอุปกรณ์ AIS Wi-Fi ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๘๕๐ AP (Access Point) เสนอค่าเช่าสถานที่จำนวนเงิน ๑ ล้านบาท (สัญญา ๓ ปี ชำระครั้งเดียว) และจะเปิดสัญญาณไวไฟให้มหาวิทยาลัย ๑ SSID

๒.๓ พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต โดยมีเงื่อนไขคือ คิดค่าเช่าต่อจุดชำระค่าไฟฟ้าตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเปิดสัญญาณไวไฟให้มหาวิทยาลัย ๑ SSID

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาการดำเนินการจัดทำระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. กองเทคโนโลยีดิจิทัล ควรมีแผนการดำเนินงานด้านระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ทั้งแผนระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว มีการประเมินความเสี่ยงทุกระยะ มีข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และให้ศึกษาแผนการลงทุนของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ งบประมาณที่ต้องใช้ดำเนินการ และมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อมิให้กระทบต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การเรียนการสอน และการบริหารจัดการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๒. เมื่อ...

๒. เมื่อมีการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ควรมอบหมายผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ และผู้รับผิดชอบหลักตามภารกิจนั้น ควรจัดให้มีการตรวจสอบบันทึกข้อตกลงระหว่างกันอย่างต่อเนื่อง
๓. เพื่อให้ระบบเครือข่าย ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย มีความต่อเนื่อง ไม่เกิดปัญหาในการจัดเรียนการสอน ควรให้ทุกเครือข่ายมีสิทธิเข้าร่วมติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต และมหาวิทยาลัยต้องไม่เสียประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้คณะกรรมการประมุขระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) นำข้อมูลไปวิเคราะห์ผลได้ ผลเสียของมหาวิทยาลัยและเสนอแนวทางต่อมหาวิทยาลัย
๒. มอบหมายกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำหนังสือแจ้งบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ดำเนินการชำระค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่ายไร้สาย ประมาณ ๓.๖ ล้านบาท หรือตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. มอบหมายกองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

คณะกรรมการประมุขระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นว่า การเจรจากับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด อาจใช้เวลานาน และระยะเวลาตาม MOU จะสิ้นสุดในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับหากพิจารณาเงื่อนไขของบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด มหาวิทยาลัยจะเสียประโยชน์ไม่ได้รับรายได้จากค่าเช่าติดตั้ง Wall Mount เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนทำให้ระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้ได้อย่างต่อเนื่อง และเพียงพอกับความต้องการ ที่ประชุมจึงมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล ดำเนินการดังนี้

๑. จัดซื้อจัดจ้างการบริการอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย งบประมาณค่าสาธารณูปโภค งบส่วนกลางค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ระยะเวลา ๑-๓ เดือน วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒. วางแผนการดำเนินงานรองรับการบริการอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยในอนาคต เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓. ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินไปดำเนินการโดยเร่งด่วน

เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย ได้ร่วมประชุมกับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยได้ข้อสรุปดังนี้

๑. บริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด จะเสนอราคา internet link ให้มหาวิทยาลัย

๒. กรณี wifi หลังสิ้นสุด MOU ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทางบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด จะขอเข้าไปเสนอผู้บริหาร เรื่องรายละเอียดที่ทางมหาวิทยาลัยจะให้เช่าตามเงื่อนไขใหม่

เมื่อวันที่...

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ บริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด เสนอเอกสาร กับมหาวิทยาลัยดังนี้

๑. ใบเสนอราคา internet link

๒. แจ้งกรณีหลังครบ MOU ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะขอดำเนินการ Off Wi-Fi เพื่อดูรายละเอียดที่ทางมหาวิทยาลัยจะให้เข้าตามเงื่อนไขใหม่

๓. ข้อมูลการใช้งาน Wi-Fi Maejo University

เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ กองเทคโนโลยีดิจิทัล เสนอข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้างอินเทอร์เน็ต โดยเป็นการเช่าอินเทอร์เน็ต ระยะเวลา ๑-๓ เดือน (Main Link ๒/๒ Gbps. , DDC Link ๑๐๐ Mbps.) ซึ่งมี ผู้เสนอราคา internet link จำนวน ๓ บริษัท คือ

๑. บริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ราคา ๑๒๙,๙๙๐ บาทต่อเดือน

๒. บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด ราคา ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓. บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ๑๙๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน

คณะกรรมการการประมูลระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network System) ระบบ เครือข่ายโทรศัพท์ (Mobile System) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi System) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบจัดซื้อ/จัดจ้างอินเทอร์เน็ต กับบริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ราคา ๑๒๙,๙๙๐ บาทต่อเดือน งบส่วนกลางค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ระยะเวลา ๑-๓ เดือน (Main Link ๒/๒ Gbps. , DDC Link ๑๐๐ Mbps.) โดยในเดือนถัดไป มอบให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล ดำเนินการด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. เห็นชอบกำหนดอัตราค่าเช่าการติดตั้ง Access Point ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยไม่จำกัดจุดการติดตั้ง Access Point (เชียงใหม่,แพร่,ชุมพร) เปิดสัญญาณไวไฟให้กับมหาวิทยาลัย ๑ SSID ให้กับทุกเครือข่ายที่มีความสนใจ เป็นระยะเวลา ๓ ปี ในอัตรา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท) อัตราค่าไฟฟ้าคิดตามจริง และปีที่ ๔ กรณีที่สภาวะการณ์เปลี่ยนไปให้พิจารณากำหนดแนวทางการ ดำเนินงานใหม่

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด (AWN) ได้ประสาน ทางโทรศัพท์แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมในการติดตั้งอุปกรณ์ Access Point ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ แพร่ และชุมพร เสนอค่าเช่าสถานที่ เป็นระยะเวลา ๓ ปี ในอัตรา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท) อัตราค่าไฟฟ้าคิดตามจริง เปิดสัญญาณไวไฟให้กับมหาวิทยาลัย ๑ SSID โดยในปีที่ ๔ เพิ่มอัตราค่าเช่าสถานที่ ๑๐%

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบกำหนดอัตราค่าเช่าการติดตั้ง Access Point ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยไม่จำกัดจุดการติดตั้ง Access Point (เชียงใหม่,แพร่,ชุมพร) เปิดสัญญาณไวไฟให้กับมหาวิทยาลัย ๑ SSID ให้กับทุกเครือข่ายที่มีความสนใจ เป็นระยะเวลา ๓ ปี ในอัตรา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท) อัตราค่าไฟฟ้าคิดตามจริง เป็นระยะเวลา ๓ ปี และในปีที่ ๔ เพิ่มอัตราค่าเช่าสถานที่ ๑๐%

๒. ในระหว่าง...

๒. ในระหว่างที่มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างระบบอินเทอร์เน็ต สามารถเจรจาจัดทำ MOU กับบริษัททรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ไปพร้อมกันได้ โดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

๓. มอบให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล ดำเนินการเรื่องอินเทอร์เน็ตด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อหาบริษัทผู้ดำเนินการด้านอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย สำหรับเดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔

๔. มอบให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล เสนอข้อมูลการแก้ปัญหาด้านอินเทอร์เน็ตต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

๕. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒ พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งยังคงรุนแรงและมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมหาวิทยาลัยยังคงนโยบายให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และปัจจุบันมีร้านค้าบางส่วนได้เข้ามาให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรแล้ว ประกอบกับมีข้อสังเกตจากการศึกษาแนวปฏิบัติ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีแนวทางการพิจารณาจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีแนวปฏิบัติดังนี้

๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ %

๒) ร้านค้าที่ปิดให้บริการ หรือถูกสั่งปิดให้บริการ เนื่องจากมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ

๓) กรณีมาตรการการช่วยเหลืออื่น ๆ ให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งการตามความเหมาะสมต่อไป

จากแนวปฏิบัติดังกล่าว และเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แจ้งความประสงค์ตามความต้องการของหน่วยงาน ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีร้านค้าพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยจัดส่งผลพิจารณาภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทางระบบ Erp. กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ซึ่งมีหน่วยงานที่มีร้านค้าพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	เสนอพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
๑	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการ ออกแบบสิ่งแวดล้อม	ยกเว้น
๒	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	
๓	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	
๔	กองพัฒนานักศึกษา	๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ %

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	เสนอพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
๕	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๒) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บอัตรา ค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ
๖	คณะผลิตกรรมการเกษตร	
๗	คณะวิทยาศาสตร์	เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ เก็บอัตรา ค่าธรรมเนียม ๒๕% ของค่าเช่าต่อเดือน
๘	คณะศิลปศาสตร์	เสนอพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑) กรณีที่สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ % ๒) กรณีที่สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บอัตราค่าเช่า และอัตราค่าจัดเก็บขยะ
๙	คณะบริหารธุรกิจ	ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียม การใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเสนอ
แนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
โคโรนา ๒๐๑๙ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

พื้นที่ร้านค้า/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่
พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่, แม่โจ้, ชุมพร)	
๑. ร้านอาหาร ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้าน ถ่ายเอกสาร ร้านซักอบรีด	๑) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ ให้ลดค่าเช่าในอัตรา ๕๐ % ๒) ร้านค้าที่เปิดให้บริการ หรือถูกสั่งปิดให้บริการ เนื่องจากมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์ จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ยกเว้นการเก็บ อัตราค่าเช่าและอัตราค่าจัดเก็บขยะ ส่วนค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามมิเตอร์
๒. บริษัทขนส่ง Flash Express	เก็บอัตราปกติ
๓. ธนาคาร	
๔. ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ, เครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print	
๕. ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)	

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาสัญญาของร้านค้าสิ้นสุดในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘
กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในเดือนกันยายน -

ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว ดังนั้น จึงควรพิจารณาแนวทางจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของร้านค้าให้ครอบคลุมตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จนสิ้นสุดสัญญา

๒. กรณีหน่วยงานที่เสนอให้ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ สามารถให้หน่วยงานให้รายละเอียดเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ดังที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

๔.๓ พิจารณาจัดสรรผลกำไรในปีที่ ๒ โครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรผลกำไรในปีที่ ๒ โครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๑๐๓ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ แสงทอง ดำเนินโครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ โครงการฯ ได้ดำเนินการผลิตและจำหน่ายเมล็ดพันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ ในฤดูนาปรังและนาปี พร้อมทำการตรวจสอบรับรองรายงานทางการเงิน ประจำปี ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว จึงส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย ไม่ไวต่อแสง พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ ในปีที่ ๒ และขออนุมัตินำเงินจัดสรรผลกำไรในปีที่ ๒ จำนวน ๘๒๘,๘๘๓.๘๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบสามบาทแปดสิบสตางค์) จากโครงการดังกล่าวมาดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. เก็บเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของกำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๓๑,๕๕๗.๕๒ บาท (สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบเจ็ดบาทห้าสิบสองสตางค์) โดยจะยังคงอยู่ในบัญชีโครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ เพื่อเก็บเป็นกองทุนสำรองในการบริหารจัดการของโครงการ ในปี ๓ ต่อไป

๒. นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๕,๗๗๘.๗๖ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบแปดบาทเจ็ดสิบหกสตางค์)

๓. นำส่งเป็นเงินรายได้ของหน่วยงานต้นสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๒,๘๘๘.๓๘ บาท (แปดหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทสามสิบแปดสตางค์) โดยแบ่งเป็น คณะวิทยาศาสตร์ ๕% เป็นจำนวนเงิน ๔๑,๔๔๔.๑๙ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบสี่บาทหกสิบเก้าสตางค์) และสาขาวิชาพันธุศาสตร์ ๕% เป็นจำนวนเงิน ๔๑,๔๔๔.๑๙ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบสี่บาทหกสิบเก้าสตางค์)

๔. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ร้อยละ ๓๐ ของกำไรสุทธิ เป็นจำนวน ๒๔๘,๖๖๘.๑๔ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันหกร้อยหกสิบแปดบาทสิบสี่สตางค์)

คณะอนุกรรมการ...

คณะอนุกรรมการพิจารณาโครงการและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดสรรผลกำไรในปีที่ ๒ โครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ดังที่เสนอ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณาอนุมัติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. วิทยาลัยพลังงานทดแทน มีโรงสีข้าวที่เกิดจากโครงการของนักศึกษา หากสามารถบูรณาการร่วมกัน ระหว่างโครงการนี้และวิทยาลัยพลังงานทดแทน ก็จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและทุกฝ่าย

๒. มอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดหาหรือร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ แสงทอง หัวหน้าโครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ยพันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ในการพัฒนาต่อยอดการดำเนินโครงการในรูปแบบบริษัท หรือลักษณะอื่นที่เอื้อต่อการส่งเสริมการหารายได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบจัดสรรผลกำไรในปีที่ ๒ จำนวน ๘๒๘,๘๘๓.๘๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบสามบาทแปดสิบสตางค์) จากโครงการการพัฒนาศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอมตันเตี้ย พันธุ์ กข-แม่โจ้ ๒ สู่เกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ดังที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ -ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม