

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
ตำแหน่ง อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
ตำแหน่ง คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ
ตำแหน่ง คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร | กรรมการ |
| ๔. นายยงยุทธ ขอบทำดี | กรรมการ |
| ๕. นายสรภพ เชื้อดำรง | กรรมการ (ออนไลน์) |
| ๖. นายสรวิทย์ สีนสำเนา | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ออนไลน์) |

ผู้ลาประชุม/ติดภารกิจอื่น

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ตำแหน่ง รองอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
|--|------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|----------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ | วาระ ๓.๔ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิต
ผลิตภัณฑ์การเกษตร | วาระ ๓.๔ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิกา อรรถนิตย์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ
และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ | วาระ ๓.๔ |

๔. อาจารย์...

- | | |
|---|--|
| ๔. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร | วาระ ๓.๔ |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี | |
| เกษตรและอาหาร | |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน | วาระ ๔.๔ |
| ๖. อาจารย์ ดร.วิลาสินี บุญธรรม | วาระ ๔.๔ |
| ๗. อาจารย์ ดร.ฉันทนา ชูแสงทรัพย์ | วาระ ๔.๔ |
| ๘. นายธวัชชัย ชัยธวัชวิถิ | วาระ ๔.๔ |
| ๙. นายฉิรวัดน์ ต๊ะตา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ประสานงาน
หน่วยงานวิสาหกิจ) |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีกำหนดจัดกิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาผู้นำการเกษตรยุคใหม่ รุ่นที่ ๓ (MAGLEAD#3) ภายในต้นปี ๒๕๖๕

๒) งานเกษตรแม่โจ้ ภายในสิ้นปี ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔
วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เลขานุการเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอรายงานรายรับ-รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๔ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. ฟาร์ม...

๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย (FARM)
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ (NAF)
๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS)
๔. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร (ICAPS)
๕. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร (MAP)

สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564							
รายการ		FARM	NAF	IQS	ICAPS	MAP	รวม
รายรับ	ประมาณการรายรับ	4,366,600.00	18,000,000.00	8,750,000.00	10,000,000.00	27,174,950.00	68,291,550.00
	รับจริง (1 ต.ค. 63 - 31 ส.ค. 64)	2,544,888.98	12,964,240.00	4,553,840.76	5,942,533.55	27,585,303.20	53,590,806.49
	ร้อยละ (รับจริงเทียบกับประมาณการ)	58.28%	72.02%	52.04%	59.43%	101.51%	78.47%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	3,968,000.00	13,380,000.00	7,869,050.00	8,388,904.00	23,462,217.50	57,068,171.50
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 63 - 31 ส.ค. 64)	2,554,484.53	10,729,338.81	4,104,244.39	6,154,049.14	17,589,796.92	41,131,913.79
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบกับประมาณการ)	64.38%	80.19%	52.16%	73.36%	74.97%	72.08%
ผลลัพธ์ (กำไร/ ขาดทุน)	ประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่า)ประมาณการรายจ่าย	398,600.00	4,620,000.00	880,950.00	1,611,096.00	3,712,732.50	11,223,378.50
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง(ต่ำกว่า)ประมาณการรายจ่าย	9.13%	25.67%	10.07%	16.11%	13.66%	16.43%
	รายรับสูง(ต่ำกว่า)รายจ่ายจริง	(9,595.55)	2,234,901.19	449,596.37	(211,515.59)	9,995,506.28	12,458,892.70
	ร้อยละรายรับสูง(ต่ำกว่า)รายจ่ายจริง	-0.38%	17.24%	9.87%	-3.56%	36.23%	23.25%
เงินสนับสนุน จาก มหาวิทยาลัย	ประมาณการเงินเดือน/ค่าจ้าง (เงินงบประมาณ)	6,952,100.00	0.00	3,582,840.00	0.00	898,000.00	11,432,940.00
	เงินเดือน/ค่าจ้างจริง (เงินงบประมาณ)(1 ต.ค. 63 - 31 ส.ค. 64)	6,466,992.80	0.00	3,284,270.00	0.00	629,910.00	10,381,172.80

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอข้อมูลเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๒,๐๙๔,๙๑๗.๙๖ บาท ประกอบด้วย

๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๒๗,๒๔๔.๔๕ บาท
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ จำนวน ๑๑๕,๗๕๒ บาท
๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๗๖,๒๐๓.๐๒ บาท
๔. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๓๑๔,๙๓๐.๙๔ บาท
๕. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน ๑,๓๖๐,๗๘๗.๕๕ บาท

๖. เงินสะสม...

๖. เงินสะสมจากงบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๘๖๘,๔๘๔.๓๘ บาท

สรุปเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (เงิน 5%) ประจำปีงบประมาณ 2563 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564								
รายการ		เงินสะสมส่วนกลาง วิสาหกิจ	ค่าธรรมเนียมวิทยลัย	ศูนย์วิจัยและพัฒนา เกษตรกรรมชาติ	สถาบันบริหาร ตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์	สถาบันวิจัยระบบ การเกษตร เทคโนโลยีเกษตรและ อาหาร	รวม	
รายรับ	ประมาณการรายรับ	868,484.38	218,330.00	900,000.00	437,500.00	500,000.00	1,078,500.00	4,002,814.38
	รับจริง (1 ต.ค. 63 - 31 ส.ค. 64)	868,484.38	127,244.45	115,752.00	176,203.02	314,930.94	1,360,787.55	2,094,917.96
	ร้อยละ (รับจริงเทียบประมาณการ)	100.00%	58.28%	12.86%	40.27%	62.99%	126.17%	52.34%
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย							2,627,670.00
	จ่ายจริง (1 ต.ค. 63 - 31 ส.ค. 64)							348,010.00
	ร้อยละ (จ่ายจริงเทียบประมาณการ)							13.24%
ผลลัพธ์	ประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณการ							1,375,144.38
	รายจ่าย							
	ร้อยละประมาณการรายรับสูง-ต่ำกว่าประมาณการ							52.33%
	การรายจ่าย							
	รายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							1,746,907.96
	ร้อยละรายรับสูง-ต่ำกว่ารายจ่ายจริง							83.39%

หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ 2564 ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

2. ไม่รวมเงินสมิ ทรัพย์สินมหาวิทยาลัย 500,000 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามมติ
๑	พิจารณาประมาณการรายรับ- รายจ่ายของหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	เห็นชอบตามเสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณา	กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ	- เสนอ คณะกรรมการ การเงินและ ทรัพย์สิน
๒	พิจารณาประมาณการรายรับ- รายจ่ายเงินส่วนกลางหน่วยงาน วิสาหกิจ (เงิน ๕%) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	เห็นชอบตามเสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน พิจารณา	กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ	ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
๓	พิจารณาต่อสัญญา นายถิรวัฒน์ ดีดา (เจ้าหน้าที่ประสานงาน หน่วยงานวิสาหกิจ)	อนุมัติให้ต่อสัญญาจ้าง นายถิรวัฒน์ ดีดา ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ทำ หน้าที่เจ้าหน้าที่ประสานงานหน่วยงานใน กำกับ มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในอัตราเงินเดือน เดือนละ ๒๑,๑๕๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากเงิน ส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ ๕%	กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ	- มหาวิทยาลัยต่อ สัญญาแล้วเสร็จ

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามมติ
๔	พิจารณาอนุมัติจ้างเหมาปรับปรุง บัญชีหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๔ เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	- อนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงบัญชีหน่วยงาน วิสาหกิจ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๔ เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) โดย เบิกจ่ายจากเงินส่วนกลางหน่วยงาน วิสาหกิจ ๕% - ให้ระบุในข้อตกลงการจ้างงาน “ต้อง ปรับปรุงบัญชีหน่วยงานวิสาหกิจให้ผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตของมหาวิทยาลัยรับรอง บัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข” - ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ ประสานงานกองคลัง สำนักงาน มหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการต่อไป	กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ	- เริ่มดำเนินงาน ๑ ก.ย. ๒๕๖๔
๕	พิจารณาอนุมัติให้ศูนย์วิจัยและ พัฒนาเกษตรธรรมชาติยืมเงิน ส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	อนุมัติให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตร ธรรมชาติยืมเงินส่วนกลางหน่วยงาน วิสาหกิจ ๕% เป็นจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเมื่อ ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ สามารถดำเนินการเบิกเงินรายได้จากการ จำหน่ายชิ้นส่วนกัญชาและกัญชงได้ ให้ ดำเนินการคืนเงินเต็มจำนวนทันทีและให้ คืนเงินไม่เกินเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	กองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ	- โอนเงินไปยัง ศูนย์วิจัยและ พัฒนาเกษตร ธรรมชาติ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔
๖	พิจารณากำหนดอัตราค่าจัดเก็บค่า สาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำดิบ ค่าน้ำประปา) และค่าธรรมเนียมใน การใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย	๑. เห็นควรชะลอการเก็บค่าธรรมเนียม การใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๒. เห็นควรให้เรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค ดังนี้ ๑)ค่าน้ำประปา อัตราหน่วยละ ๑๐ บาท ๒)ค่าน้ำดิบ อัตราหน่วยละ ๕ บาท ๓)ค่ากระแสไฟฟ้า อัตราหน่วยละ ๕ บาท โดยให้ฟาร์มมหาวิทยาลัย เสนอจัดทำ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา การเรียกเก็บเงินรายได้ผลประโยชน์จาก การใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปา ของ ผู้เช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยและบริษัท ก่อสร้าง เสนอคณะกรรมการบริหาร ทรัพย์สิน พิจารณา	ฟาร์มมหาวิทยาลัย	- ให้ฟาร์ม มหาวิทยาลัย เสนอเอกสาร ตามขั้นตอนการ จัดทำประกาศ เรียกเก็บเงิน รายได้ ผลประโยชน์
๗	พิจารณาให้หน่วยงานวิสาหกิจจัดทำ แผนปฏิบัติงานและแผนยุทธศาสตร์ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. ให้จัดทำแผนธุรกิจ (Business Plan) ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) ๒. สำหรับหน่วยงานวิสาหกิจที่ได้รับเงิน งบประมาณบุคลากรจากมหาวิทยาลัยให้ จัดทำแผนธุรกิจ (Business Plan) โดยมี รายได้มากกว่าค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ	หน่วยงานวิสาหกิจ	- แต่งตั้งให้ หน่วยงาน วิสาหกิจ ดำเนินการ โดย ให้จัดส่งวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามมติ
		ละ ๑๕ ของเงินงบประมาณบุคลากรที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย ๓. ให้จัดทำแผนปฏิบัติงาน ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ (Business Plan) ปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ ๔. ให้จัดทำแผนการตลาดเชิงรุกและแผนการสร้างตัวตนของหน่วยงานในโลกออนไลน์ ๕. ให้จัดส่งเอกสารข้อ ๑ – ๔ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ ทางระบบ E-manage กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมอบหมาย นายธีรวัฒน์ ต๊ะตา ไทร. ๕๗๓๐ เป็นผู้ประสานงาน		

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณารายงานรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ และรายงานงบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ ๕ หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นรายไตรมาส

๒. เพื่อให้หน่วยงานวิสาหกิจดำเนินงานอย่างมีทิศทางที่ชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรให้ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานรายไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในเวลาไม่เกิน ๑๕ นาที

ในการประชุมนี้ ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจจึงเสนอรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

ข้อมูลการนำเสนอของหน่วยงานวิสาหกิจ	ข้อเสนอแนะของที่ประชุม
๑. ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๑) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน ๒) สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ๓) ผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น งาน	๑) ควรสำรวจพื้นที่ในความรับผิดชอบทั้งหมด และจัดทำในรูปแบบที่สามารถปรับใช้ได้โดยง่าย

ข้อมูลการนำเสนอของหน่วยงานวิสาหกิจ	ข้อเสนอแนะของที่ประชุม
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ๑) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน ๒) สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ๓) ผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น การเข้าศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ๔) โครงการพืชกัญชงและกัญชา	๑) ควรแยกส่วนโครงการพืชกัญชงและกัญชา และโครงการผลิตปัจจัยการผลิตอินทรีย์ออกจากกันให้ชัดเจน
๓. สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๑) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน ๒) สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ๓) ผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น อนุเคราะห์ห้องประชุมให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	๑) การจัดการหนี้ค้างจ่ายได้ทั้งหมดในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายมากกว่ารายรับ ๒) ควรพัฒนาผลิตภัณฑ์จุลินทรีย์ชีวภาพ (MMO) ต่อไปและดำเนินการภายใต้กฎหมายที่กำหนดเพื่อขยายขอบเขตการขาย
๔. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ๑) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน ๒) สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)	๑) ควรสื่อสารและประชาสัมพันธ์สถาบันให้มากขึ้น ๒) ควรให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เป็นศูนย์ประสานงานเพื่อขยายงานของสถาบัน
๕. อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ๑) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน ๒) สรุปรายรับ-รายจ่ายจากการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ๓) ผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น การจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ๔) เป้าหมาย และแผนการดำเนินการ (OKR) ๕) แนวทางการบริหารอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ	๑) มีการใช้รูปแบบวิธีการตั้งเป้าหมายเพื่อวัดผลความสำเร็จ OKR หรือ objective key result ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานที่ดีวัดผลสำเร็จได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕ หน่วยงานข้างต้น โดยให้แจ้งหน่วยงานรับทราบข้อเสนอแนะ และมีข้อเสนอแนะในภาพรวมในการพัฒนาหน่วยงานวิสาหกิจ ส่วนกลางควรช่วยเหลือหน่วยงานวิสาหกิจในด้านการตลาด

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

คณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ มีมติแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน เนื่องจากเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมระบบการพัฒนาระบบเลี้ยงสัตว์น้ำอย่างครบวงจร ตลอดจนผลิตภัณฑ์อาหารสุขภาพจากสัตว์น้ำ เป็นที่ปรึกษาศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ ภายใต้การดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

ประกอบกับคณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัย สังกัด คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาความร่วมมือภาคอุตสาหกรรมและนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อร่วมกำหนดนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาความร่วมมือภาคอุตสาหกรรมและนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จึงเสนอคณะกรรมการพิจารณา ก่อนจัดทำเป็นประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัย สังกัด คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาความร่วมมือภาคอุตสาหกรรมและนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน เป็นที่ปรึกษาศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ

๓. ให้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จัดทำประกาศ โดยเสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอลงนาม

๔.๒ พิจารณาแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

คณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ในตำแหน่งของนางสาวประทีปชล ชัยเลิศ จาก ผู้จัดการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เป็น รองผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จึงเสนอคณะกรรมการพิจารณา ก่อนจัดทำเป็นประกาศ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยเสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอลงนามต่อไป

๔.๓ สถาบัน...

๔.๓ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๑) พิจารณาร่างประกาศสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕

ฉบับ

คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบร่างประกาศบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้

๑. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการวิเคราะห์ทดสอบ (เพิ่มเติม)

๒. อัตราค่าธรรมเนียมการบริการวิเคราะห์ทดสอบ

๓. การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๔. อัตราการจำหน่ายสารชีวภัณฑ์

๕. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม

สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕ ฉบับ โดยฝ่ายเลขานุการได้สรุปข้อมูลเสนอพิจารณา ดังนี้

ลำดับที่	ประกาศเรื่อง	เหตุผลการออกประกาศ	ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย	การเสนอ
ประกาศที่เกี่ยวข้องกับอัตราค่าบริการและราคาสินค้า				
๑	กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการวิเคราะห์ทดสอบ (เพิ่มเติม)	เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการเก็บรายได้ในการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชีของหน่วยงาน วิสาทกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒	อัตราค่าธรรมเนียมการบริการวิเคราะห์ทดสอบ	เพื่อให้การดำเนินงานบริการวิเคราะห์ทดสอบของห้องปฏิบัติการภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชีของหน่วยงาน วิสาทกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณาอนุมัติ
๓	การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง	เพื่อให้การดำเนินงานบริหารเครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชีของหน่วยงาน วิสาทกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณาอนุมัติ
๔	อัตราการจำหน่ายสารชีวภัณฑ์	เพื่อให้การบริการจำหน่ายสารชีวภัณฑ์ภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชีของหน่วยงาน วิสาทกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณาอนุมัติ
๕	อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม	เพื่อให้การบริการห้องประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและ	เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลำดับ...

ลำดับที่	ประกาศเรื่อง	เหตุผลการออกประกาศ	ตามระเบียบ/ประกาศ ของมหาวิทยาลัย	การเสนอ
		อัตราค่าบริการห้องประชุม ห้องข้าวหอมมะลิ ความจุ 200 - 400 คน อัตราค่าเช่าวันละ 5,000 บาท ห้องข้าวสาละ ความจุ 20 - 40 คน อัตรา ค่าเช่าวันละ 1,500 บาท	บัญชีของหน่วยงาน วิสาทกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังเสนอ และให้จัดทำเป็นประกาศสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ โดยเสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอลงนามต่อไป

๒) พิจารณาแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นสมควรให้เสนอขอปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IQS) เพื่อเพิ่มรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และระบุชื่อ-สกุล วงเล็บต่อท้ายตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยเสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอลงนามต่อไป

๓) พิจารณาเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

คณะกรรมการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบอัตรากำลังเพิ่มเติม เพื่อ ปรับจาก จ้างเหมาบริการ เป็น พนักงานหน่วยงานวิสาทกิจ จำนวน ๕ อัตรา และให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาทกิจ พิจารณาในการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง (ต่อเดือน)
๑	นางสาวศศิวิมล ชัยศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๕,๐๐๐ บาท
๒	นางสาวเกศรา เทียมทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐ บาท
๓	นางสาวณภัทร กระแสร์ญาณ	นักเอกสารสนเทศ	๑๕,๐๐๐ บาท
๔	นายสุภกร ก้อนกลม	นักวิทยาศาสตร์	๑๕,๐๐๐ บาท
๕	นางสาวณัฐวรรณ สืบนันทา	นักวิทยาศาสตร์	๑๕,๐๐๐ บาท

สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เพื่อ ปรับจาก จ้างเหมาบริการ เป็น พนักงานหน่วยงานวิสาทกิจ จำนวน ๕ อัตรา

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังเสนอ และให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จัดทำประกาศ โดยเสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบก่อนเสนอลงนามต่อไป

๔.๔ พิจารณาจัดตั้ง ศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรมเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับบริษัท อีสเทิร์นสเปกตรัม กรุ๊ป, บริษัท ไทยนิปปอนรับเบอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน), บริษัท ดีโอดี ไบโอเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัท Frontier Genetic Partners, LLC, เพื่อจัดตั้งศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรม ณ ฟาร์มมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมในการทำงานร่วมกันทางด้านทดสอบ วิจัยและพัฒนาสายพันธุ์พันธุ์ของที่มีลักษณะเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อมของประเทศไทย ให้ปริมาณสารสำคัญในช่อดอกที่สูงและมีคุณภาพ

๒. ส่งเสริมในการทำงานร่วมกันด้านการผลิตพันธุ์ และวัตถุดิบจากผลผลิตทางการเกษตรในระบบเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์

๓. แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ พร้อมทั้งจัดการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องสำอาง เวชสำอาง เครื่องมือแพทย์และทรัพยากรทางการเกษตรร่วมกัน

โดยศูนย์ทดสอบฯ ได้ดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยในการก่อสร้าง โดยวางศิลาฤกษ์อาคารศูนย์ทดสอบฯ แล้ว ในวันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ เนื่องจากเป็นการเกษตรที่มีมูลค่าสูงและมีเครือข่ายภาคเอกชนร่วมให้การสนับสนุน

คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รับทราบการจัดตั้ง ศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรม เป็นวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดตั้ง ศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรม เป็นวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน และทีมงานเป็นผู้เสนอข้อมูลต่อที่ประชุม โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานประชุมนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการให้จัดตั้งศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรม เป็นวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๓. มอบให้...

๓. มอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน เข้าให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมครั้งถัดไปในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. หากมีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้าอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

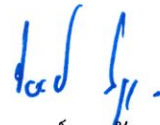
เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.



(นายฉัตรตะวัน ตี๋ตา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา คุชฎี)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

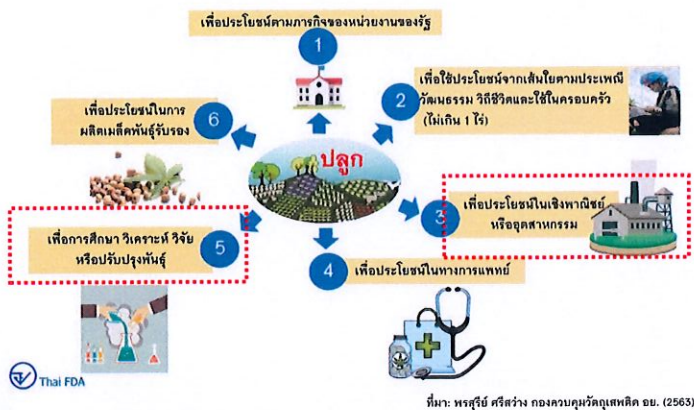
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์ของอุตสาหกรรม (Hemp Research and Development Center, HRDC)



คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีมติเห็นชอบให้เสนอจัดตั้งเป็น
หน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564



กฎกระทรวง การขออนุญาตและการอนุญาตผลิต จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 เฉพาะเฮมพ์
พ.ศ. 2559

หน่วยงานของรัฐ

กฎกระทรวง การขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 เฉพาะเฮมพ์ (Hemp)
พ.ศ. 2563

เปิดกว้างให้กับบุคคลธรรมดา นิติบุคคล
วิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร

เนื่องจากกฎกระทรวง ฉบับนี้เป็นยาเสพติด ให้โทษประเภทที่ 5 ดังนั้นการขออนุญาตจะต้องมีเงื่อนไข ที่เข้มงวดและรัดกุม ประชาชนที่ต้องการปลูกกัญจะจะต้องมีแผนการและขออนุญาตปลูกแล้วต้องมีคนรับซื้อ และผลผลิตไม่ตกค้าง

พืชกัญชง คือ New S-Curve industry (8 เดือน)

4 กลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ในอุตสาหกรรมกัญชง:

- ผู้ปลูก
- โรงงานสกัด
- ผู้นำเข้าเมล็ดพันธุ์/บริษัทที่มีเทคโนโลยี
- หน่วยงานวิจัยและพัฒนา

ช่องว่าง GAP / โอกาส Opportunities

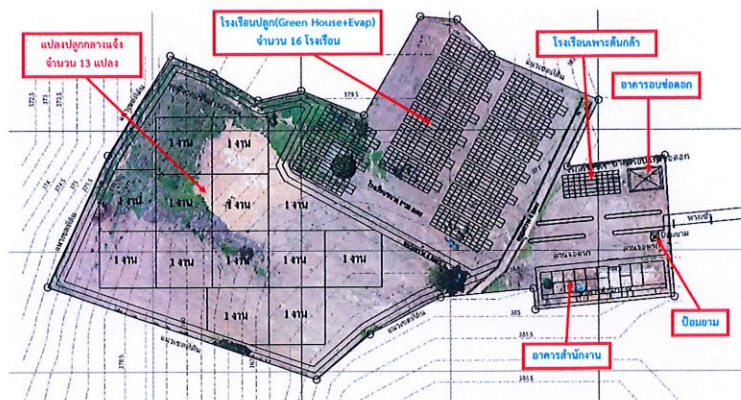
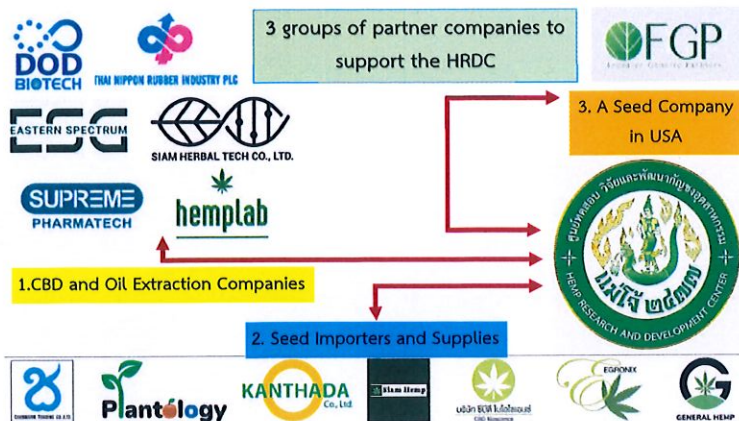
- License for Producing/Importing/Exporting/Extraction
- Growing/Producing techniques/Certified hemp seeds
- Post-harvesting techniques (CBD and hemp seeds)
- Quality Control (QC): producing and post-harvesting

8th June 2019 : Established MJU Cannabis Project



New Engine of MJU: Hemp Research and Development
Center, HRDC

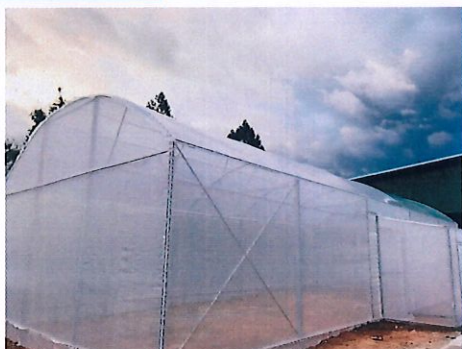
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



เริ่มสร้างโรงเรือนแบบ Green House และ Evap



โรงเรือนเพาะต้นกล้าสร้างแล้วเสร็จ



อาคารสำหรับติดตั้งเครื่องอบซีสต์ดอกสร้างแล้วเสร็จ



ตุ๋น และประตูทางเข้าสร้างแล้วเสร็จ



รั้วรอบศูนย์ฯ สร้างแล้วเสร็จ



เตรียมวางระบบน้ำดิบ และน้ำประปา



ระบบไฟฟ้าการเชื่อมต่อไฟและติดตั้งมิเตอร์



Timeline การขออนุญาตปลูกกัญชาของศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนา กัญชาอุตสาหกรรม

ทิศทางการขอขออนุญาตปลูกกัญชาเพื่อใช้ทางการแพทย์ ของคณะพัฒนา กัญชาเพื่อสุขภาพและการ					
ลำดับที่	กิจกรรม	เริ่มต้น	เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เป็นการคาดการณ์			
1	จัดเตรียมโครงการวิจัย	ส.ค.-64	ก.ย.-64	จรัญช.เอ.ตะวัน	
2	จัดเตรียมเอกสารคำขอ	1 ต.ค.2564	20 ต.ค.2564	จรัญชัย	
3	เสนอให้ท่านอธิการลงนาม	20 ต.ค.2564	28 ต.ค.2564	จรัญชัย	
4	ยื่นเอกสารคำขอต่อ ศงส.เชียงใหม่	28 ต.ค.2564	30 ต.ค.2564	จรัญชัย	พื้นที่ที่ต้องมีความพร้อมในการตรวจ
5	ศงส.เชียงใหม่ ยอมครวญกันที่	1 พ.ย.2564	10 พ.ย.2564	จรัญชัย	พื้นที่ที่ต้องมีความพร้อมในการตรวจ
6	จัดเวทีเสียงใหม่ประชุมคณะกรรมการ	19 พ.ย.2564			เป็นการประมาณการ
7	ส่งเรื่องถึง อบ.	22 พ.ย.2564			เป็นการประมาณการ
8	ทำเรื่องขอใบนำขึ้นทะเบียนการค้า (IAR-5)	23 พ.ย.2564	6 ธ.ค.2564	จรัญชัย	
9	เจ้าประคุณคณะอนุกรรมการกัญชาเสพติด	เดือนพฤศจิกายน 2564			เป็นการประมาณการ
10	เจ้าประคุณคณะกรรมการ	เดือนพฤศจิกายน 2564			เป็นการประมาณการ
11	นำขึ้นสภามหาวิทยาลัย	เดือนพฤศจิกายน 2564			เป็นการประมาณการ
12	ออกใบอนุญาตปลูก	เดือนธันวาคม 2564			เป็นการประมาณการ
13	เริ่มการเพาะปลูกกัญชา	15-ธ.ค.-64			เป็นการประมาณการ



ม.แม่โจ้ วามศิลาฤกษ์

ศูนย์วิจัยและพัฒนา กัญชาอุตสาหกรรม
นาร่องพัฒนายุทธศาสตร์แม่โจ้ 100 ปี

© 2020 @MaejoUniversity | www.mju.ac.th | #มอใจดี

วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 เริ่มวางศิลาฤกษ์

จนถึงวันนี้ 20 ตุลาคม 2564 ผ่านมาแล้ว 104 วัน

ความก้าวหน้าของงานประมาณ 70%

คาดการณ์ส่งมอบให้มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์ได้
ประมาณเดือนพฤศจิกายน 2564

วัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ

1 เพื่อทดสอบ วิจัยและพัฒนาปัจจัยการผลิตต่าง ๆ และพัฒนานวัตกรรมด้านกัญชาอุตสาหกรรมและพืชทางเลือกอื่น ๆ

2 เพื่อพัฒนาต้นแบบ ชุดองค์ความรู้และให้บริการวิชาการด้านการผลิตและแปรรูปกัญชาอุตสาหกรรมและพืชทางเลือกอื่น ๆ

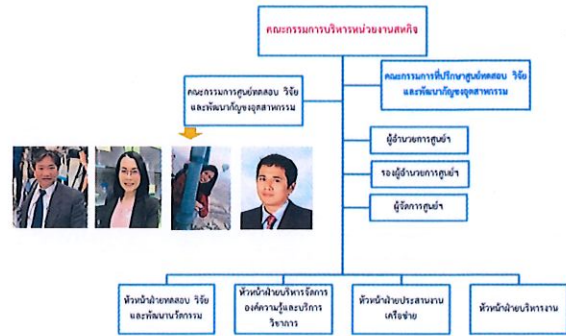
3 เพื่อสร้างรายได้จากองค์ความรู้ นวัตกรรม และทรัพย์สินจากผลิตภัณฑ์กัญชาอุตสาหกรรมและพืชทางเลือกอื่น ๆ

4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านกัญชาอุตสาหกรรมอย่างครบวงจร ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงหน่วยงานอื่น ๆ ของภาครัฐและภาคเอกชนในระดับชาติและนานาชาติ

พันธกิจของศูนย์

- 1 ทดสอบ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านปัจจัยการผลิตที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตและการให้ผลผลิตของกัญชงสายพันธุ์ต่างประเทศจากเมล็ดพันธุ์ที่ได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 2 พัฒนาและปรับปรุงสายพันธุ์กัญชง ที่เหมาะสมกับการประโยชน์ระดับอุตสาหกรรม โดยใช้สายพันธุ์กัญชงของไทย และต่างประเทศเป็นเชื้อพันธุ์กรรมเริ่มต้นในการปรับปรุงพันธุ์ เพื่อให้ได้สายพันธุ์กัญชงที่มีลักษณะที่ต้องการ สามารถนำไปขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชกับกรมวิชาการเกษตร
- 3 บริหารจัดการและบูรณาการองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ด้านพืชกัญชงผ่านบริการวิชาการ และการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (หลักสูตร non-degree, แหล่งเรียนรู้)
- 4 **ทราวยได้**จากการทดสอบสายพันธุ์กัญชง การวิเคราะห์สารสำคัญ ผักอบรม ศึกษาดูงาน การจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์จากการทดสอบ วิจัยและพัฒนาของศูนย์ฯ **รวมทั้งการรับบริจาค**
- 5 **เป็นศูนย์ร่วมเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านกัญชงอุตสาหกรรม**อย่างครบวงจร ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงหน่วยงานอื่น ๆ ของภาครัฐ และภาคเอกชนในระดับชาติและนานาชาติ

โครงสร้างศูนย์ทดสอบ วิจัยและพัฒนาพันธุ์กัญชงอุตสาหกรรม
(Hemp Research and Development Center, HRDC)



แผนปฏิบัติการ	เป้าหมายผลผลิตการดำเนินงาน (ละพัน)			
	2564	2565	2566	2567
เชิงปริมาณ (ทั้งหมดงานภายในและภายนอก)				
1. จำนวนองค์ความรู้ด้านวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมด้านกัญชงอุตสาหกรรม	5	10	15	20
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกด้านกัญชงอุตสาหกรรม (ระดับคณะ มหาวิทยาลัย)	2	4	4	4
3. แหล่งเรียนรู้กัญชงอุตสาหกรรม	5	7	9	12
4. ผลผลิต และผลิตภัณฑ์กัญชงอุตสาหกรรม	5	10	15	20
5. หลักสูตร non-degree การผลิตและพัฒนาพันธุ์กัญชงอุตสาหกรรม	1	2	3	4
6. ผู้ประกอบการ	10	12	14	16
7. ตลาด (ช่องทาง)	1	1	1	1
8.ฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	1	1	1	1
9. ผลกำไรสุทธิ (ล้านบาท)	0.2455	2.7875	2.9040	3.0045
เชิงคุณภาพ (ทั้งหมดงานภายในและภายนอก)				
1. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	80	80	80	80
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80	80	80	80
3. ระดับผลการประเมินการดำเนินงานของศูนย์ฯ	3	3.5	4	4.5

แผนธุรกิจ
(Business Plan)

ประมาณการรายได้-ต้นทุนในการดำเนินงานในปีที่ 1
(ปีงบประมาณ 2565)

กิจกรรมสร้างรายได้	รายได้	ต้นทุน	กำไร (ขาดทุน)
1. การทดสอบสายพันธุ์กัญชง	7,064,640	5,770,464	1,294,176
2. การปลูกกัญชงเพื่อจำหน่ายช่อดอก	2,600,000	2,101,200	498,800
3. การจำหน่ายผลิตภัณฑ์	200,000	148,000	52,000
4. การศึกษาดูงานและฝึกอบรม	1,545,000	860,000	685,000
5. การเช่าห้องประชุม	30,600	3,060	27,540
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			2,312,000
กำไร/ขาดทุน สุทธิ			245,516

แผนธุรกิจ
(Business Plan)

ประมาณการผลการดำเนินงานระยะ 5 ปี
(ปีงบประมาณ 2565-2569)

กิจกรรมสร้างรายได้	ผลกำไร (ขาดทุน) ตามปีงบประมาณ (บาท)				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. การทดสอบสายพันธุ์กัญชง	1,294,176	772,944	772,944	772,944	772,944
2. การปลูกกัญชงเพื่อจำหน่ายช่อดอก	498,800	2,737,800	2,836,332	2,936,835	3,039,347
3. การจำหน่ายผลิตภัณฑ์	52,000	102,000	120,000	120,000	120,000
4. การศึกษาดูงานและฝึกอบรม	685,000	1,670,000	1,670,000	1,670,000	1,670,000
5. การเช่าห้องประชุม	27,540	36,720	36,720	36,720	36,720
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,312,000	2,532,000	2,532,000	2,532,000	2,532,000
กำไร/ขาดทุน สุทธิ	245,516	2,787,464	2,903,996	3,004,499	3,107,111

แผนธุรกิจ
(Business Plan)

สัดส่วนของผลกำไรแยกตามกิจกรรมการหารายได้

รายการ	รายได้	ต้นทุน	กำไร (ขาดทุน)	%
กิจกรรมการหารายได้				
1. การทดสอบสายพันธุ์กัญชง	38,681,280	34,295,328	4,385,952	17.91%
2. การปลูกกัญชงเพื่อจำหน่ายช่อดอก	25,161,682	13,112,568	12,049,114	49.20%
3. การจำหน่ายผลิตภัณฑ์	1,580,000	1,066,000	514,000	2.10%
4. การศึกษาดูงานและการฝึกอบรม	17,865,000	10,500,000	7,365,000	30.08%
5. การเช่าสถานที่	193,800	19,380	174,420	0.71%
รวม	83,481,762	58,993,276	24,488,486	100.00%

แผนธุรกิจ
(Business Plan)

แนวทางการสร้างรายได้เพิ่ม

- การขยายพื้นที่ปลูกกล้วย
- การจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากการวิจัยและพัฒนาของศูนย์ฯ เช่น เมล็ดพันธุ์ ผลิตภัณฑ์แปรรูปมูลค่าสูง
- การรับวิเคราะห์สารสำคัญ
- การเพิ่มหลักสูตร Non-Degree
- การแปรรูปใบสด ลำต้น และราก เพื่อเพิ่มมูลค่า

แผนธุรกิจ
(Business Plan)

งบประมาณเงินสด ปีงบประมาณ 2565

	ปีงบประมาณ 2565											
	งบลงทุน	งบดำเนินงาน	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม	งบรวม
เงินอุดหนุน	-	(204,500)	(203,500)	(103,940)	(378,440)	266,648	(393,940)	(694,440)	1,790,350	72,628	75,080	(380,440)
งบกลาง เงินอุดหนุน	-	1,500,000	1,295,500	1,092,000	988,060	609,620	876,268	482,328	187,888	1,978,248	2,050,876	2,125,956
เงินอุดหนุน	-	1,295,500	1,092,000	988,060	609,620	876,268	482,328	187,888	1,978,248	2,050,876	2,125,956	1,745,516
เงินกู้ยืมจากภายนอก	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ชำระเงินในใบรับจากมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500,000
เงินอุดหนุนจากภายนอก	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	-
เงินอุดหนุนจากภายนอก	1,500,000	1,295,500	1,092,000	988,060	609,620	876,268	482,328	187,888	1,978,248	2,050,876	2,125,956	245,516