



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการกำหนดอัตราเรียกเก็บ และการใช้จ่ายเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
ด้านการออกแบบของคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเรียกเก็บ และการใช้จ่ายเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบของคณะสถาปัตยกรรม และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ข้อ ๑๗ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุม คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตรา การเรียกเก็บ และการใช้จ่ายเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบของ คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามนัยมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ที่ปรึกษา” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาในด้านใดด้านหนึ่ง ที่เป็นประโยชน์สำหรับงานออกแบบ หรือผู้อำนวยการแขนงหนึ่งแขนงใดในงานก่อสร้าง

“เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบดูแลประสานงาน บริหารจัดการด้านงานเอกสาร และธุรการของส่วนงานบริการวิชาการด้านการออกแบบ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

“ผู้ออกแบบ” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ควบคุม หรือเป็นผู้ชำนาญการแขนงหนึ่งแขนงใดที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายและมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสม และมอบหมายให้ทำงานออกแบบ

“งานออกแบบ” หมายความว่า งานออกแบบสิ่งก่อสร้างที่ดำเนินการโดยผู้ออกแบบตามกฎหมายและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และเป็นไปตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า มหาวิทยาลัย ส่วนงานหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคล นิติบุคคล หน่วยงาน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราการเรียกเก็บค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบสำหรับผู้รับบริการที่เป็นมหาวิทยาลัย ส่วนงานหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ สิ่งแวดล้อมหรืออัตราที่ตกลงกัน โดยไม่ต่ำกว่าต้นทุนการให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบ เช่น ค่าตอบแทนผู้ออกแบบ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ค่าใช้สอยและวัสดุที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

(๒) อัตราค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบสำหรับผู้รับบริการที่เป็นบุคคล นิติบุคคล หน่วยงาน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับมาตรฐานที่สภาวิชาชีพกำหนด

การยกเว้นการเรียกเก็บ หรือการปรับลดอัตราการเรียกเก็บตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้มีรายการค่าใช้จ่ายในการบริการวิชาการด้านการออกแบบ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าตอบแทนผู้ออกแบบในอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบที่ได้รับ หากมีผู้ออกแบบเกินกว่าหนึ่งคน ให้เฉลี่ยจ่ายหรือแบ่งจ่าย ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนด

(๒) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ของค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบที่ได้รับ หากมีที่ปรึกษาเกินกว่าหนึ่งคน ให้เฉลี่ยจ่ายหรือแบ่งจ่าย ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนด

(๓) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ของค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบที่ได้รับ หากมีเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการออกแบบเกินกว่าหนึ่งคน ให้เฉลี่ยจ่ายหรือแบ่งจ่าย ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนด

(๔) รายการจ่ายรายการอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการตาม (๑) (๒) และ (๓) ที่จำเป็นสำหรับการให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยบังคับใช้ในเรื่องนั้น ๆ

เงินรายได้คงเหลือ ให้คณะพิจารณาจัดสรรไว้เพื่อรองรับการดำเนินงานของคณะ และสะสมไว้เพื่อความมั่นคงด้วย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมอบหมายภาระหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ออกแบบ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ในงานให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบเป็นครั้ง ๆ ตามงาน ออกแบบที่ได้รับ โดยพิจารณาตามคุณสมบัติและความสามารถ และจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของ คณะ

ข้อ ๗ การรับค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบตามข้อ ๔ (๑) ให้ดำเนินการตาม แนวทางการขอใช้บริการหรือผลผลิตระหว่างกันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การรับค่าบริการทางวิชาการด้านการออกแบบตามข้อ ๔ (๒) ให้ออกใบเสร็จรับเงิน และนำเงินส่งเป็นเงินรายได้ผลประโยชน์

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัย ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้