



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการประกันคุณภาพ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย

“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย
สถาบัน และสำนัก

“คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“การประกันคุณภาพ” หมายความว่า การควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและส่วนงานตามระบบและกลไกที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ครอบคลุมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์อย่างสอดคล้องตามภารกิจหลักด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัยการให้บริการทางวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมทั้งการจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

ข้อ ๔ การประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๕ ในการดำเนินการประกันคุณภาพตามข้อบังคับนี้

- (๑) ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ
- (๒) ส่วนงานสนับสนุน ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

หมวด ๑

การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๖ การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน อันประกอบด้วยคณะ วิทยาลัย สถาบันที่มีการเรียน

การสอน และระดับหลักสูตรตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก เป็นการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่มีการเรียนการสอนจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา โดยให้ส่วนงานที่มีการเรียนการสอนรายงานผลการประเมินต่อสภาวิชาการ อย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เผยแพร่สู่สาธารณะ

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามระบบและกลไกในการดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดีที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากทุกส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

กรณีที่ตั้งตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วย จำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษามีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) บูรณาการการประกันคุณภาพหลักสูตรเข้ากับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(๔) ติดตามและกำกับดูแลการจัดการคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเป็นการจัดให้มีการประกันคุณภาพการบริหารจัดการส่วนงานสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานสนับสนุนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีงบประมาณ โดยให้ส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินต่อสภาวิชาการอย่างน้อยปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการวางแผน คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนคณาบดี จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ

(๙) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๑๐) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ

(๑๑) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาเลือก

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) วางระบบการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- (๓) บูรณาการการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเข้ากับหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตาม (๒)
- (๔) ติดตามและกำกับดูแลการจัดการคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย
- (๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุน
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบ ประกาศและคำสั่ง รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทาง หรือคู่มือที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้ บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้