**แบบฟอร์มการเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้**

**(การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สิน)**

**1. เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง**................................................................ พ.ศ. ................

**2. ส่วนงานเจ้าของเรื่อง** ............................................................................................

**3. หลักการและเหตุผล**

...........................(เสนอหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการยกร่างประกาศ โดยสรุปคร่าว ๆ)...........................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. ขั้นตอนการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา (ผ่านการพิจารณาหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง)** ระบุตามลำดับ

1. คณะกรรมการ................................................ ในการประชุมครั้งที่…………………เมื่อวันที่ ........................
2. คณะกรรมการ................................................ ในการประชุมครั้งที่…………………เมื่อวันที่ ........................

**5. เอกสารประกอบการพิจารณา**

**❒ประกาศปรับปรุง**

1. “ร่าง” ประกาศฉบับใหม่
2. กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ………………………………………………
3. ประกาศฉบับเดิม
4. ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขประกาศฉบับเดิม และฉบับใหม่
5. ตารางเปรียบเทียบการกำหนดอัตรา/ราคา กับส่วนงานอื่น หรือหน่วยงานอื่น
6. ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

**❒ประกาศใหม่**

1. “ร่าง” ประกาศ
2. กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ………………………………………………
3. ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกฎหมายที่อ้างถึงหรือเกี่ยวข้อง
4. ตารางเปรียบเทียบการกำหนดอัตรา/ราคา กับส่วนงานอื่น หรือหน่วยงานอื่น
5. ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

**6. ลำดับการพิจารณา**

* เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
* เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
* เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
* เสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
* เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
* ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนออธิการบดีลงนาม แล้วแจ้งเวียน